

江苏省溧阳中学阅卷系统项目

采购文件

采 购 人：江苏省溧阳中学

招标代理：常州建瀚工程咨询有限公司

时 间：二〇二一年四月

目 录

- 第一章 投标邀请函
- 第二章 投标人须知
- 第三章 技术要求
- 第四章 评标标准
- 第五章 合同主要条款
- 第六章 投标文件格式

投标邀请函

:

通过对贵司的考察了解及采购人抽签结果，现邀请你单位按照邀请函约定的内容，参加阅卷系统项目的投标。

一、项目基本情况：

- 1、项目编号：常建采【邀】20210402号
- 2、项目名称：江苏省溧阳中学阅卷系统项目
- 3、预算金额：65 万元
- 4、最高限价：63 万元
- 5、采购需求：

序号	模块名称	功能模块	数量	服务年限
1	大数据精准教学系统服务	网阅数据采集	1 套	3 年
		手阅数据采集		
		智能批改		
		数据分析		
		大数据精准教学		
		智能题库		
	智能练习			
2	A3 高速扫描仪	A3 高速扫描仪	3 台	3 年
3	高中发展指导平台	学科潜能测评	1 套	2 年
		专业兴趣测评		
		选科推荐		
		学习投入测评		
		生涯探索		
		高考指南		
	等级赋分管理			
4	服务保障	设置运营服务专员 1 人，免费驻校服务；	/	3 年
		选派专业技术人员为甲方相关人员开展培训和使用辅导；		
		为学科老师提供答题卡免费制作服务（答题卡需由学校自行打印）；		
		为学科老师提供试卷扫描服务；		
	遇期中、期末、联考等重要考试，免费			

		为学校提供全学科保障服务，确保考试顺利；		
--	--	----------------------	--	--

6、合同履行期限：30日历天

7、本项目是否接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 营业执照经营范围内包含相关采购内容生产或制造或销售等经营业务的单位；

(2) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

三、获取采购文件：

如贵单位愿意接受邀请参与本项目的投标，请于2021年4月7日-2021年4月14日（工作日：上午9:00-11:00，下午14:00-16:30）携带本投标邀请书及法人代表授权委托书（复印件）、受托人身份证（原件及复印件）、企业营业执照（复印件）等资料（复印件须加盖领取单位公章）到溧阳市育才南路19号三楼（政务服务中心东侧对面）302办公室领取采购文件及相关资料（500元/份，售后不退）。如缺少上述任何一项资料或资料不合格，则不予发放采购文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

截止时间（开标时间）：2021年4月27日下午14:00（北京时间）

地点：溧阳市育才南路19号三楼（政务服务中心东侧对面）307办公室

五、公告期限：

自本邀请函发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

疫情期间参与采购活动的当事人应严格按照疫情期间管理要求，进入活动场所前须自行佩戴口罩等防护用品，提供本人有效身份证原件、本人健康码，并配合现场工作人员做好体温检测、信息登记等工作。每家投标人现场参与人数不得超过2人。入场后保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：江苏省溧阳中学

地 址：溧阳市

联系方式：0519-87107000

2. 采购代理机构信息

名 称：常州建瀚工程咨询有限公司

地 址：溧阳市育才南路 19 号三楼（政务服务中心东侧对面）

联系方式：15190503703

3. 项目联系方式

项目联系人：周女士

电 话：15190503703

附件 1:

法定代表人授权书

江苏省溧阳中学：

本授权书声明：注册于（投标人住址）_____的（投标人名称）_____法定代表人（法定代表人姓名、职务）_____代表本公司授权在下面签字的（投标人代表姓名、职务）_____为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称：_____项目编号：_____投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

日 期： 年 月 日

附：法定代表人及被授权人有效身份证件复印件

附件 2:

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

注：原件于投标人投标签到时提供。

第二章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1 本采购文件适用于本投标邀请中所述货物及相关服务的招标投标。

2、定义

2.1 “招标货物”指本采购文件中所述产品及相关服务，本次招标仅接受非进口产品投标。

2.2 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2.3 政府采购优先采购自主创新产品、节能产品和环境标志产品。自主创新产品是指纳入国家、省、市政府有权部门认定发布的自主创新产品目录内，且经过认证的产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品。环境标志产品是指财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

2.4 产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，完全符合采购文件规定的质量、规格和性能的要求，达到国家或行业规定的标准，实行生产许可证制度的，应提供生产许可证；属于国家强制认证的产品，必须通过认证。

2.5 “投标供应商”指响应招标并且符合采购文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。投标供应商应当是提供本采购文件所述货物的本国供应商。

3、投标供应商应具备的资格条件

3.1 应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：见投标邀请函。

4、联合投标

本次采购不接受联合体投标。

5、采购文件构成

5.1 采购文件组成：投标邀请函、投标供应商须知、投标供应商应当提交的资格和资信

证明文件、投标报价要求、投标文件编制要求和采购项目的技术规格、要求和数量、合同主要条款及合同签订方式、交货和提供服务的时间、评标方法、评标标准、无效投标和废标条款、附件等。

5.2 代理机构如果要求投标人按照采购文件规定提交备选投标方案的，投标人可以提交备选方案；否则，备选方案将被拒绝。

6、采购文件的澄清、修改

6.1 代理机构对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将在采购文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，在指定网站发布更正公告，或直接通知已领取采购文件的供应商，该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

6.2 采购单位根据采购项目的具体情况，组织潜在投标供应商现场考察或者召开标前答疑会。如果组织潜在投标供应商现场考察或者召开标前答疑会的，将在采购文件或投标邀请函中确定时间和地点。

6.3 投标人要求对采购文件进行澄清的，均应在投标截止日 15 天（或答疑会之前）前以书面形式一次性递交代理机构，代理机构对收到的澄清要求将以书面形式予以答复。

6.4 代理机构可以视采购具体情况，在采购文件要求提交投标文件截止时间 3 日前，有权决定延长投标截止时间和开标时间，并在指定网站发布变更公告，或直接通知已领取采购文件的供应商。

7、投标费用

7.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论采购结果如何，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7.2 本项目的中标单位在中标后需按国家收费标准（计价格[2002]1980 号）向采购代理机构缴纳代理费，投标单位无需单独列出此项，但需在投标报价中综合考虑该费用。

8、现场情况：

8.1 投标人应自行踏勘现场并了解本项目整体推进情况，了解本项目储存空间、装卸限制及其它任何可能影响报价的情况，自行评估所有风险并在投标报价中充分考虑。一旦中标，不得以未踏勘现场或采购文件数据与现场有误差等理由向业主追加费用或改变合同工期。

二、投标文件的编制

9、投标文件的语言、计量单位、货币和编制

9.1 投标人提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用简体中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为

准。

9.2 投标供应商所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

9.3 投标人一律采用人民币报价。

9.4 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有投标供应商公章或投标专用章和法定代表人或其授权的投标供应商代表签字。

9.5 投标文件应按照采购文件规定的顺序，统一用 A4 规格幅面打印、胶装成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由投标供应商承担。

9.6 投标人应在投标文件中写清相应的项目编号、项目名称、投标供应商全称、地址、电话、传真等。

10、投标文件的组成

10.1 投标人应当根据采购文件要求编制投标文件

10.2 投标文件由商务部分、技术部分、价格部分，以及其他部分组成。

11、投标文件的商务部分

11.1 商务部分是证明投标供应商有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，包括但不限于下列内容：

- (1) 投标函（投标申请及声明）；
- (2) 法定代表人授权委托书；
- (3) 《企业法人营业执照》或法人证明文件；
- (4) 无重大违法记录声明；
- (5) 满足采购人根据采购项目特殊要求规定的特定条件证明；
- (6) 中小企业声明函（如有）；
- (7) 证明投标供应商业绩和荣誉的有关材料。

11.2 投标货物如果属于自主创新产品、节能产品和环境标志产品，应在投标文件中予以明确标注，并提供相应证书的复印件。否则，评标时不予认可。

12、投标文件的技术部分

12.1 技术部分是证明投标供应商投标的货物和服务是合格的、并符合采购文件要求的证明文件，以及对投标报价表中货物的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸和数据等。

12.2 若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准；实行生产许可证制度的，应提供生产许可证；实行强制认证的，应提供强制认证证书。

12.3 投标货物如与采购文件要求有不符之处，应说明其差别之所在，并在《技术规格偏离表》中逐条予以说明。

12.4 投标文件应按照采购文件要求提供技术资料、文件和有关证明，包括但不限于下列内容：

- (1) 《供货一览表》；
- (2) 产品质量证明(技术支持资料)；

12.5 采购文件中要求的产品品牌，是采购人根据项目所要实现的功能推荐的**品牌**，并不是限制条件，供应商可以采用不低于推荐品牌档次的产品参与竞争。

13、投标文件的价格部分

13.1 价格部分是对投标货物价格构成的说明，采购文件如没有特别说明的话，对每一项货物仅接受一个价格。

13.2 **本项目最高限价为 63 万元，所有投标人报价不得高于最高限价，否则作无效投标处理。**

报价应为完成本项目所需的全部费用。包括但不限于：货物采购（制作）费、安装费、设备调试费、备品备件费、运输费、装卸费、损耗费、保险费、管理费、税金、技术支持与培训费、保修期内的售后维修保养费、第三方检验费等费用。

13.3 投标供应商应在《开标一览表》、《投标分项报价》等标明投标货物和服务的单价、总价以及分项报价。

13.4 《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份单独封装，并标明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，以便唱标时查找。

14、投标文件的其他部分

其他部分由投标供应商根据编制投标文件需要提供的其他相关文件。

15、投标保证金

本项目无需提供投标保证金。

16、投标有效期

16.1 自开标之日起 90 天内投标有效。

16.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，代理机构可要求投标供应商同意延长投标有效期，这种要求与答复均以书面形式提交。投标供应商可拒绝这种要求。接收延长投标有效期的投标供应商将不会允许修正其投标。

17、投标文件份数和签署

17.1 投标供应商应提交一式 3 份投标文件（1 份正本、2 份副本），每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

17.2 投标文件的正本和副本均由投标供应商法人代表或经正式授权人签字。

三、投标文件的递交

18、投标文件的密封和递交

投标供应商应当在采购文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。

19、拒收投标文件的情形

有下列情形之一的投标文件将被拒收：

19.1 法定代表人或其授权委托人未携带本人身份证原件参加开标会；

19.2 在采购文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的。

20、投标文件的修改和撤回

20.1 投标供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知代理机构。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

20.2 已领取了采购文件而决定放弃参加投标的供应商，应在投标截止时间 3 日前将放弃投标原因等以书面形式递交代理机构。

20.3 投标截止时间后撤回投标的，撤回投标的行为将被记录在案。

20.4 投标供应商根据采购文件载明的标的采购项目实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

21、诚实守信

21.1 投标供应商之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标供应商的公平竞争，不得损害采购人和其他投标供应商的合法权益。

21.2 投标供应商不得以低于成本报价竞标，也不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

21.3 投标供应商不得以向代理机构工作人员、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。经查实投标供应商有此行为的，将在有关媒体公告，并提请财政部门将投标供应商列入不良行为记录名单，按照《政府采购法》有关规定处理。

四、开标、评标与定标

22、开标

22.1 代理机构将在采购文件确定的时间和地点进行公开开标。投标供应商应委派代表准时参加，参加开标的代表须持本人身份证原件签名报到以证明其出席。

22.2 开标时，代理机构将邀请监管部门代表或投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由代理机构工作人员或投标人当众拆封，宣读投标供应商名称、投标价格、价

格折扣、采购文件允许提供的备选投标供应商案和投标文件的其他主要内容。

22.3 未宣读的投标价格、价格折扣和采购文件允许提供的备选投标供应商案等实质性内容，评标时不予承认。

22.4 开标时，《开标一览表》内容与投标文件中明细表内容不一致的，以《开标一览表》为准。

22.5 投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价金额不一致的，以单价金额计算为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.6 投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，代理机构报经监管部门批准后，可变更为竞争性谈判或者单一来源方式采购，或者终止采购活动。本次采购文件中对供应商资格条件要求、技术要求和商务等要求，将作为竞争性谈判或者单一来源方式采购的基本要求和谈判依据。原评标委员会改为谈判小组，并根据政府采购法等法律法规进行谈判，按照“符合采购需求，质量服务相等且报价最低”的原则确定成交供应商。参加公开招标投标的供应商，根据自愿原则，选择参加竞争性谈判或单一来源方式采购。

23、评标

23.1 评标组织

23.1.1 评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合采购文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选供应商名单，或者按照采购文件规定直接确定中标供应商；
- (4) 向代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

23.1.2 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，独立开展评审工作。

23.2 评标程序

23.2.1 投标文件的资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

投标文件有下列情况之一的，在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的，以及没有《开标一览表》或《开标一览表》没有按照采购文件要求盖章的；
- (2) 不具备采购文件中规定资格要求的；

-
- (3) **投标报价超过采购文件中规定的最高限价；**
 - (4) 非实质性指标负偏离超过允许最大数量的；
 - (5) 标准配置或技术要求有漏项的；
 - (6) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - (7) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - (8) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - (9) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - (10) 不同投标人的投标文件相互混装的；
 - (11) 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的；
 - (12) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
 - (13) **合同履行期限超过采购文件规定的合同履行期限的；**
 - (14) **被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；**
 - (15) **资审不合格的；**
 - (16) 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。

23.2.2 投标文件的符合性检查。依据采购文件规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

23.2.2.1 实质性要求是指本采购文件中不得缺少的项目、“必须”或“应（应当）”等其他文字说明的商务和技术要求。

23.2.2.2 有下列情形之一的予以废标，同时将废标理由通知所有投标供应商：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质性响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

23.2.3 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者补正。投标供应商的澄清、说明、补正应当采用书面形式，由其授权代表签字，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

23.2.4 比较与评价。按照采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

23.2.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

23.3 评标方法：详见评标细则。

23.4 根据《财库[2020]46号》，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。中小微企业在投标文件中提供签署的《中小企业声明函》，可以认定为中小微企业。未在投标文件中提供《中小企业声明函》的，不享受促进中小微企业发展的相关政府采购政策。

23.5 根据常州市财政局关于印发《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》的通知，对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。对于被作出失信行为等级记录且该记录尚处于有效期内的供应商，应明确在其参与政府采购活动时给予一定的份数扣减或价格增加。采用最低评标价法的，对于一级失信行为供应商给予其报价2%的加价，二级失信行为供应商给予其报价4%的加价，三级失信行为供应商给予其报价6%的加价。

24、定标

24.1 在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对采购文件作出实质性响应的供应商不足三家情形的，比照22.6款执行。

24.2 综合比较与评价后，按价格由低到高顺序排列。

24.3 综合比较与评价后，评标委员会将综合得分最高的投标人确定为中标人。

24.4 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

24.5 中标通知书发出后，采购人改变中标结果或拒绝签订合同的，应向中标人支付补偿金，以及中标人为招标、投标所发生的有关费用和双方商定的其他补偿，并承担相应的法律责任。

24.6 中标通知书发出后，中标人除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外不得放弃或拒绝签订合同的。放弃或拒绝签订合同的，提请财政部门将其列入不良行为名单。

25、编写评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

五、签订合同

26、签订合同

26.1 中标人应当自中标通知书发出之日起十五日内，按照采购文件和中标人投标文件的约定与采购人签订政府采购合同，所签订的合同不得对采购文件和中标人投标文件作实质性修改。

26.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

26.3 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以视情与排在中标人之后第一位的中标候选供应商签订政府采购合同，以此类推，或重新组织招标。

26.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

六、质疑和投诉

27、质疑和投诉

27.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

27.2 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，将质疑文件原件送达采购人，由其依法受理、处理投标人对采购文件中“技术指标、参数、资质要求、评分办法”的质疑。代理机构负责采购过程及程序方面的质疑。

27.3 质疑文件应符合财政部94号令要求，包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人不予受理：

(1) 质疑项目名称、项目编号、投标邀请函发布时间、开标时间；

(2) 具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；

(3) 质疑相关证明文件或证明材料，如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

(4) 质疑投标人名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

27.4 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人可不予受理：

(1) 未在有效期限内提出质疑的；

(2) 质疑未以书面形式提出的；

(3) 质疑书为传真或复印件的；

(4) 所提交材料没有以《质疑函》命名的；

(5) 质疑书没有法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章；质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章的，没有法定代表人的特别授权；质疑书加盖合同专用章的；

-
- (6) 质疑书未提供有效联系人或联系方式的；
 - (7) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
 - (8) 其它不符合受理条件的情形。

27.5 采购人或代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及政府采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。

27.6 质疑人有下列情形之一的，采购人应驳回质疑：

- (1) 质疑缺乏事实和法律依据的；
 - (2) 质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；
 - (3) 质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；
- 其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

27.7 投标人进行虚假和恶意质疑的，代理机构可以提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

27.8 质疑投标人对采购人或代理机构的答复不满意以及采购人或代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。

第三章 技术要求

一) 技术参数及清单

序号	功能模块	功能、性能、配置要求
1	网阅数据采集	<p>1、须支持学校对于周测、阶段性考试、多校联考的数据采集；</p> <p>2、须支持智能排考场，并对应学生准考证号，可导出 excel 表格；</p> <p>3、须支持按照角色、科目、部分教师选择屏蔽或发布成绩；支持单科成绩结束阅卷立即发布或延迟发布；</p> <p>4、须支持成绩批量检查及监控，支持在网页上修改提交，重新生成评价分析报告；</p> <p>5、须支持快速灵活成绩补录，支持联考成绩补录，支持小题分补录；</p> <p>6、支持固定教师阅卷任务量；支持阅卷过程中灵活调整教师任务量；</p> <p>7、须支持教师使用 web 端浏览器或 word 编辑答题卡，支持系统制卡、题库制卡、三方制卡；支持教师上传 word 版试卷，系统自动切题，自动标注知识点，自动生成答题卡；</p> <p>8、须答题卡排版支持单选题、多选题、填空题、解答题、判断题、选做题等题型设置，支持单选题、多选题按题号横排、竖排等混排；支持答题卡版式按照 1 栏、2 栏和 3 栏自由排版布局；</p> <p>9、须支持使用 60 克以上纸张印制的市场通用规格的答题卡，印刷答题卡版面支持 A3、A4、8K、16K、B4、B5 等；</p> <p>10、须支持一个学生多张答题卡形式的扫描，支持 A、B 卷答题卡的制作及混合扫描；支持答题卡补扫；支持识别填涂考号、条形码、学籍号、学校自定义 4~12 位考号；</p> <p>11、须支持扫错学科自动检测与提示；支持折角自动检测与提示；</p> <p>12、须支持按照教师阅卷进度分别出报告，先阅完的先出报告；支持阅卷教师重新阅卷；</p> <p>13、须支持云端阅卷，标记优秀卷、典型错误卷、批注、支持键盘给分、鼠标点击打分板给分；保留教师阅卷痕迹，并支持学生查看；</p> <p>14、须支持移动端阅卷，手写批注并保留阅卷痕迹；移动端阅卷支持打分板、打分栏自由切换；支持阅卷时自动提交并可以自主开启或关闭；针对多项填空题，支持全部满分或全部零分；支持点击打分；支持设置步长和常用打分项；支持自由选择作文题展示方式；支持滑动回评；支持竖屏打分；支持查看评分进度；支持阅卷老师查看打分曲线；</p> <p>15、须支持增加巡考员角色，支持巡考员对阅卷的监管、查看阅卷进度，对考试阅卷的整体质量、进度进行把控；</p> <p>16、须支持题组长进行阅卷质量监控，并进行老师评阅试卷的抽样和打回；</p> <p>17、须支持提前统计客观题得分数据，包括最高分、最低分、平均分和得分分布；</p> <p>18、须支持增加巡考员角色，支持巡考员对阅卷的监管、查看阅卷进度，对考试阅卷的整体质量、进度进行把控；</p> <p>19、须支持题组长进行阅卷质量监控，并进行教师评阅试卷的抽样和打回；</p> <p>20、须支持使用自定义学籍号的单校和联考考试，并在创建考试时进行学籍号校验，批量导出未设置学籍号的学生；</p>

2	手阅数据采集	<p>1、须支持从系统题库中按需求选择题目，系统按照被选择题目的格式自动生成答题卡；支持教师使用 web 端浏览器直接制作编辑答题卡；</p> <p>2、须支持语文、数学、英语、物理、化学、生物、政治、历史、地理、科学、历史与社会、信息技术、通用技术学科导入 WORD 试卷自动生成答题卡；</p> <p>3、答题卡排版须支持单选题、多选题、判断题、填空题、解答题和选做题等多种题型，填空题支持一题多空的批阅，每空长度支持灵活设置，解答题支持分步骤批阅；</p> <p>4、须支持学生在纸上作答，教师仍在纸上批改，客观题由系统自动判别，支持打分条、勾叉、手写分数等模式的打分；</p> <p>5、扫描过程简单快捷，无需事先生成扫描切割模块，无需创建手阅流程等操作，接入阅卷仪后，可直接扫描试卷并采集成绩；</p> <p>6、答题卡须支持准考证号、短学号、学籍号（学校自定义4~12位考号）、短学籍号填涂，以及条形码、手写考号等多种识别方式；支持在同一场考试场景下，部分学科使用先扫描后阅卷（网阅）方式和其他学科使用先阅卷后扫描（手阅）方式的自由组合，并能够生成考试的总体评价分析报告；</p>
3	智能批改	<p>1、需支持多种场景英语作文自动批改：答题卡扫描识别批改、移动端拍照上传批改；</p> <p>2、需支持英语作文自动评分及英语作文人机双评，可导出英语作文人机对比报告；</p> <p>3、需支持英语填空题自动评分；</p> <p>4、需支持英语短文改错题自动评分；</p> <p>5、需支持数学填空题自动评分；</p> <p>6、需提供班级的英语作文智能批改报告，包括英语作文成绩分布情况，诊断作文中书写不规范、短语错误、动词错误常见错误类型，统计分析学生犯错频次并显示学生具体的错误信息，导出班级作文批改分析报告；提供每个学生的英语作文智能批改报告，包含作文分数、作文批改结果；</p>
4	数据分析	<p>1、须支持管理权限分级，根据权限大小可查看联考报告、校级报告、班级报告、学科报告、学生报告等；</p> <p>2、须支持教师查看班级练习提交情况和批改情况，报告维度包括满分、平均分、客观题得分率、班级学生平均用时等；</p> <p>3、须学生提交练习后支持自动生成学生报告，包括参考答案、答题情况、试题解析等；</p> <p>4、联考报告须支持指标、模块货架式自选，分段指标自行划分，报告可自定义生成；支持联考成绩分档默认按照校、市进行配置；支持联考单校报告查看联考排名；指标须覆盖学业等级分布、分数分布形态、卷面答题情况、单科培优情况、学业水平分段、名次段情况等各大类指标；支持通过网页浏览数据分析指标；支持一键导出 excel 版和 pdf 版报告；</p> <p>5、校级报告支持校级管理者根据学校教学情况对分段指标自行划分标准，包含达线人数、分段人数、学业等级等；校级报告须提供多学科报告指标（全科统计、平均分对比、成绩分段对比、学科成绩对比、班级成绩对比、学业等级对比、进线分析、临界生对比、优劣势学科对比、班次和校次进退步对比），单学科报告指标（单科统计、成绩分档对比、成绩分段对比、班级成绩对比、学业等级分布）；支持通过网页浏览数据分析指标、支持根据页面设置结果导出 Excel 格式成绩数据及每个学生的小题步骤分；</p> <p>6、班级报告须提供多学科报告指标（各科目班级考试总体统计、各学科班级</p>

		<p>与校级平均分对比、班级总分分数段占比、班级优劣势学科对比)；单学科报告指标(概览、各分段人数、需关注学生、高频错题)；试卷解析(包括答题情况、各题的选项统计、平均得分等)；试卷分析(包括试卷整体难度、信度等指标评测、大题题型分析、小题分析、知识点分析)；成绩单(学生基本信息、单科成绩单和全科成绩表)；支持通过网页浏览数据分析指标、支持一键导出 excel 版报告；支持导出试卷原卷；</p> <p>7、须支持移动端的试卷讲评工具：按照题号顺序或学生作答情况对试题进行讲解排序，支持单题学生作答情况分段统计、错题名单及学生原卷调取、典型试卷调取等，供课堂讲解展示使用，教师在使用移动端进行讲评时，可将讲解内容录制微课上传分享给班级；</p> <p>8、高中的数/理/化/生学科支持基于试题原题的相似题资源自动推送，为教师备课、讲评提供相关资源；</p> <p>9、学科报告须提供包括概览(平均分、最高分、优秀率、合格率、班级排名、缺考学生)；学业等级分布(优秀、良好、合格、不合格各分档的分数区间及人数、占比及学生名单)，支持学校根据学情自定义学业等级分段；需关注学生(大幅进步、大幅退步、临界生、波动生)；高频错题(题号、题型、知识点、班级得分率、与年级差值、高频错误项)；试卷分析整体难度、信度、区分度分析和大题、小题、知识点及答题详情分析；支持网页试卷讲评，试题题目以网页文本方式呈现，支持展示单题班级均分、年级均分/得分率、客观题选项答题统计(人数、占比、名单)、主观题得分统计(人数、占比、名单、学生原卷)、知识点、优秀卷、典型错误卷、订正统计；支持通过网页浏览数据分析指标；支持一键导出 excel 版报告及试卷讲评 PPT；</p>
5	大数据精准教学	<p>1、为教师提供对应学段知识点近五年中考考频、班级/年级/区域考频，提供班级薄弱知识点及年级和区域薄弱点情况；支持筛选近一周、近一月、近两月、近半年、本学前内班级和年级薄弱点情况；</p> <p>2、须支持根据班级错题进行错题强化训练，支持自主选择错题和智能选题两种形式；其中智能选题须支持按照错题收录时间、得分率范围筛选错题，提供错题重做和错题拓展两种练习方式，支持教师自定义试题题量；自主选择错题须支持教师自主添加班级共性错题，提供错题重做、错题拓展以及错题重做+拓展的三种练习方式；支持教师选择线上或线下形式组织错题强化练习；</p> <p>3、须支持根据班级薄弱知识点进行薄弱项训练，支持自主选题和智能选题两种形式；智能选题形式支持教师选择薄弱知识点系统推荐训练试题，自主选择形式支持教师自主挑选试题；支持教师选择线上或线下形式组织薄弱项训练；</p> <p>4、须支持自动收录每个学生的学业成绩，支持教师按教学班、行政班查看每个学生的学业档案，支持教师按照标准分、年级名次和班级名次追踪学生学业发展状况；支持根据学生学业成绩，系统自动甄别临界生、波动生、下降生并进行标记；</p> <p>5、须支持根据学生本学年学业成绩，为教师提供学生本学年学科均衡度发展情况，分析学生的优劣势学科；须支持根据学生的整体成绩波动，为教师提供学生学业发展水平诊断，分析学生的整体水平。</p> <p>6、须为教师提供每个学生的知识点掌握情况，支持多学生多知识点间对比，供教师精准定位学生问题；须支持自动收录学生近一年半的错题，为教师提供每个学生的个人错题本，供教师精准辅导；</p>

		<p>7、须支持统计所有学年的考试和练习数据，支持按照标准分、班级得分率、班级优秀率、班级及格率等展现方式查看班级考试和练习成绩趋势，支持筛选不同学年、不同学科、不同班级的成绩趋势，展现折线对比图；</p> <p>8、须支持统计当前学年范围内的考试和练习数据，统计每个班级在各个学科上的优劣势情况，并以雷达图的形式展现，分析每个班级的优劣势学科；</p> <p>9、须支持统计当前学年范围内考试和练习数据，分析每个班级在每个学科上的学生分层情况，支持展示优秀、良好、合格和待合格各区间的人数；</p> <p>10、须支持从测验、练习、资源多个维度，动态跟踪班级、年级、学校的教学活动应用情况，以数据和可视化图表的形式直观呈现教学活动中的各类教学活动情况；</p> <p>11、须支持自定义当前学年内每月应用数据并生成数据统计报告，支持测验、练习、和校本资源数据均以 excel 格式导出用于二次加工并应用于其他教学、教研活动或统计汇报；</p> <p>12、须支持统计每位教师教学活动情况，统计范围涵盖教师的姓名、练习、组卷、分享试卷等情况，支持综合评价贡献程度较高的五位教师；</p> <p>13、须支持按时间段筛选班级学情对比其他班级、本校、区域同类校、区域考点考查次数和考点掌握情况；系统支持当前学年数据同本校、区域同类校、区域上一届学生同期数据对比；</p>
6	智能题库	<p>1、须提供不少于 500 万道中学全学科试题资源；题库试题均标注有组卷次数、作答人数、得分率、解析、考情等信息，支持教师对试题进行纠错与收藏；</p> <p>2、题库须包含通用资源库、校本资源库、教师个人资源库三级资源库。支持校本卷库自动收录使用数据采集的本校考试试卷；支持教师上传试卷或在线新建试题，系统自动标注或教师标注试题知识点；支持教师共享试卷及试题；</p> <p>3、须支持定向资源、定向目录加工与制作；支持学校建立本校个性化试题试卷分类，进行本校资源建设；支持教师个人自建试卷或试题自定义分类，实现个人专属分类；</p> <p>4、须支持按知识点、教材章节、关键词、题型、难度、年份、地区、年级筛选组卷出题，提供学情组卷、专项组卷、同步组卷、知识点组卷、模拟组卷等多种组卷方式；组卷完成后，系统可生成配套答题卡供教师下载使用或布置在线练习；</p> <p>5、须支持按时间、得分率范围筛选班级共性错题和班级薄弱点，系统自动推荐相关训练题精准组卷，进行错题再练和薄弱点专项训练等拓展性训练；</p>
7	智能练习	<p>1、须支持教师通过 Web 端或 Android 客户端完成布置练习、批改练习等功能，并可以 word 格式下载已布置的练习原题；须支持学生 Android 客户完成并提交练习、查阅批改详情等；支持作答数据、批改数据云端同步，实时更新；</p> <p>2、学生进行课前预习和课后练习时，须支持基于教材章节的同步训练；</p> <p>3、须支持教师在线编辑答题卡，答题卡支持题型包括选择题、填空题、判断题、简答题；</p> <p>4、须支持教师线上布置教辅练习，学生线上作答选择题，系统自动批改；主观题拍照提交，教师可选择按人批改或按题批改；系统自动生成练习报告；</p> <p>5、主观题须支持手动批改，键盘给分；</p> <p>6、须支持教师通过上传图片、word、ppt、pdf 等形式自由发布练习任务，学生通过客户端上传练习作答记录后，可以查看答案附件进行自批自改；</p> <p>7、须支持老师根据教材章节目录布置英语听说练习，支持同步课本的单词、篇章等内容。单词练习涵盖单词跟读、听音选词、拼写、中译英、英译中等</p>

		<p>练习形式；课文涵盖课文朗读、情景对话等形式。系统自动对学生的语音输入的语音进行打分评价，并输出准确度、流畅度、完整度等多维度评价指标。老师可查看个人及班级报告；</p> <p>8、须支持老师通过文本、图片等形式灵活布置作业内容并制作线上答题卡；支持老师上传作业答案；选择题、判断题答案设置后，学生提交作业系统即可自动批改；主观题老师可以通过 web 端和 app 端进行线上批改，支持学生对主观题错题进行订正；</p>
8	A3 高速扫描仪	<p>1、吞吐速度：须支持每分钟最多扫描 90 页/180 个图像；</p> <p>2、扫描技术：须支持双 CCD；</p> <p>3、照明：须支持双 LED</p> <p>4、操作员控制面板：须支持有四个操作员控制按钮的图形 LCD 显示屏 Q；</p> <p>5、光学分辨率：须支持 600 dpi；输出分辨率最大为 1200dpi；</p> <p>6、进纸器/升降台：须支持可容纳多达 250 张纸自动升降台进纸器；</p> <p>7、纸张路径选项：须支持通道走纸模式（直通道和 U 型通道 CL）直通道可扫描卡片、存折等厚文档；</p> <p>8、文档感测：须支持超声波重张进纸检测；智能文档保护 RD；</p> <p>9、输出文件格式：须支持单页和多页 TIFF、JPEG、RTF、BMP、PDF、可搜索双层 PDF、CCITTG4 压缩等格式，须支持 300dpi 以上，采用黑白二值图像、支持格式 16 级 LZW 不压缩格式。须支持彩色扫描，彩色照片、彩色印章等；</p>
9	生涯发展首页	<p>1、要求包括学生端、教师端和管理端，根据权限查看不同内容。管理端支持以百分比及人数的形式汇总测评进度。以互动式图表的形式实时查看各量表已完成未完成的人员名单；</p> <p>2、需支持推荐发展路径，以年度时间轴形式为学生推荐不同时间节点的自我探索发展路径。需支持学生从路径上获取快速入口，执行该项任务；</p> <p>3、需支持以分步操作引导形式，为学生直观呈现选科三部曲，包括探索学科潜能、评估兴趣专业、开启选科推荐；</p> <p>4、要求系统根据学生选科及发展需求，推荐一条学生发展路径。管理员或教师可根据路径，大致了解选科前需要做的准备，以便于后期帮助学生形成对自我探索、学科潜能以及专业兴趣等方面的认知；</p> <p>5、需支持管理员或教师创建发展路径，并同步至学生端。需支持同一任务的时间冲突检测；</p>
10	新高考-学科潜能测评	<p>1、要求测评工具来自国内心理学顶尖高校的专家团队研发成果，信度效度较高，符合中国高中生学科特点；</p> <p>2、要求从多维度考察学生在高中核心学科上的潜能，具体需要包括学科思维评价、学科兴趣倾向及一般推理能力的评估；。</p> <p>3、需支持单个和整体报告查看、下载。支持以互动式图形的形式呈现学生各个学科潜能的多维度数据。需支持实际分数与百分位数的双重数据展现；</p> <p>4、需支持管理员或教师按权限发布、关闭测评并支持测评样题查看；</p> <p>5、要求学科潜能测评结果来自多维度测评，至少包括学科思维、学科兴趣倾向、推理能力；</p> <p>6、要求学科潜能测评结果至少包括综合分析和单科分析。需要以多种图表的方式对学校整体学科潜能数据进行宏观展现；</p> <p>7、需支持管理员或教师实时查看班级或年级的测评数据分析，需支持按年级、测评类型进行筛选并导出校级报告。校级报告需支持以多种图表的方式展示学生在不同学科上的潜能分布、推理能力分布和兴趣分布。需能够协助管理</p>

		<p>员或教师推测学生选科结果的分布情况。需支持 excel 原始数据的导出功能，各个部分的数据进行分别导出；</p> <p>8、需支持管理员或教师根据筛选条件，查看、下载、批量下载学生测评报告，支持导出学生完成状态名单；</p>
11	新高考-专业兴趣测评	<p>1、要求测评工具来自国内心理学顶尖高校的专家团队研发成果，信度效度较高，符合中国高中生学科特点。要求从多维度考察学生专业兴趣，至少包括人格特点、性格优势和能力特点；</p> <p>2、需支持报告查看、下载、PDF 格式导出。需支持以互动式图形的形式呈现学生专业兴趣的多维度数据。需结合人格特点、性格优势和能力特点的测评数据，推荐主攻专业、可供专业，描述兴趣特点、能力特点、性格特征；</p> <p>3、需支持管理员或教师根据需求开放与关闭测评。需支持管理员或教师通过查看样题，大致了解测评的题型、题量等相关情况；</p> <p>4、要求专业兴趣测评结果来自多维度测评，至少包括专业群组兴趣结果统计、人格测评结果统计、性格优势结果统计、多元智能结果统计；</p> <p>5、需支持管理员或教师实时查看班级或年级的测评数据分析，需支持根据年级、测评类型进行筛选。需支持管理员或教师导出 excel 原始数据；</p> <p>6、需支持管理员或教师根据筛选条件，查看、下载、批量下载学生测评报告，支持导出学生完成状态名单；</p>
12	选科推荐（312 模式）	<p>1、要求从多个维度提供选科推荐参考依据，至少包含学业成绩、学科潜能、学科与专业兴趣匹配度。要求基于学生的学业成就、学科潜能测评结果、专业兴趣测评结果、未来职业规划，学校的组合开放情况、学校优势学科资源等数据为学生推荐 3 组最适合的选科组合；</p> <p>2、要求以学科卡片的形式呈现推荐组合，至少包括该科目的推荐星级、学业成绩排位、学科潜能等级，以及该科目对兴趣专业群的可报考覆盖率。并需要提供学生的该组合在同组合考生中的排位情况；</p> <p>3、需支持学业成就分析，至少包括每门科目的平均原始分、平均等级分、和平均排位情况；</p> <p>4、需支持查看各科目的学科潜能等级和预测的高考成绩区间；</p> <p>5、需支持兴趣专业覆盖率，提供学生兴趣测评结果的专业群，并通过散点图形式展示各个学科对兴趣专业群的可报考情况；</p> <p>6、需支持管理员设置开放的选科组合，查看学生提交后的选科组合数据。学生在选科操作栏选定自己的三科选考组合后，要求该组合与管理员设置的开放选科组合联动；</p> <p>7、要求以多种图表形式展现学生的选科结果及学科各维度数据。选科报告需要包括封面、选科卡片、学科成绩、学科潜能、专业兴趣限考，和职业规划六个部分。需支持学生下载选科报告；</p> <p>8、需支持学生重置选科；</p> <p>9、需支持管理员设定开放组合，设置优势学科，开放组合和优势学科与学生端选科推荐数据互联；</p> <p>10、需支持教师和管理员按权限查看班级选科组合数据和单科人数统计。根据按权限查看年级、班级选科的已完成和未完成进度及学生名单；</p> <p>11、需支持管理员及教师按权限查看、下载、批量下载学生的选科报告，按条件筛选选科报告，并需支持管理员导出全部学生的选科组合结果；</p>
13	学习投入测评	<p>1、要求至少包括语文、数学、英语、物理、化学、生物、地理、历史、政治九个学科的学习投入测评；</p> <p>2、需要支持学生进行九个学科的在线答题，支持中途退出保存答题记录；</p>

		<p>3、需支持纸笔测评导入作答详情；</p> <p>4、需支持学生查看学生个人报告，包括测评简介、作答情况和学习投入总分及维度、子维度得分情况；</p> <p>5、需支持创建和结束测评任务，控制学生端的开放状态。需支持查看测评发布状态、简介、流程；</p> <p>6、需支持多条件查询测评任务，至少包括发布学年、学期、任务标题。需支持教师导出已发布测评的学生数据；</p> <p>7、需支持查看统计结果详情，至少包括答题质量说明、学习投入总体表现、行为情感认知维度的表现；</p>
14	生涯探索	<p>1、要求专业生涯探索测评工具至少包括霍兰德兴趣量表、多元智能量表、MBTI职业性格测试、职业价值观量表、一般自我效能感量表、决策风格测评。需支持支持学生在完成测评后下载和查看结果报告。需支持教师和管理员查看学生测评进度，获取测评结果统计数据，浏览、导出学生测评报告，按需发布或关闭测评；</p> <p>2、要求至少包括生涯微视频、励志文章、推荐书籍；</p> <p>3、需支持管理员或教师按权限开放、关闭测评，设定测评长期开放与定时开放；</p> <p>4、要求管理员或教师能够按测评种类/年级/性别等进行多维度筛选生涯测评中完成各个测评的学生整体结果分布情况；</p> <p>5、需支持以互动式图形展示多维度数据，至少包括整体类型分布/参阅人数/用时情况等；</p> <p>6、需支持对学生的测评时间跟踪，并展示多维度结果。需支持管理员或教师筛选、查看学生的测评报告，并给每个学生添加一条指导语；</p> <p>7、需支持生涯决策平衡单测评及升学途径测评。需支持升学途径测评完成后生成测评报告；</p>
15	高考指南	<p>1、要求学生、管理员或教师能够根据需求查询各高校在已经发布选科要求省份的选科数据进行多维度选科查询，至少包括“按学校查选科、按专业查选科、按选科查学校、按选科查专业”。需支持多维度条件筛选选科要求，至少包括省份和高考年份；</p> <p>2、按学校查选科的模式需支持学生、管理员、教师通过手动搜索学校。需支持多维度条件进行筛选，至少包括省份、院校隶属、院校类型、学历层次、院校举办者；</p> <p>3、按专业查选科的模式需支持学生、管理员、教师通过手动搜索专业。需支持多维度条件进行筛选，至少包括专业门类、一级学科和专业名称；</p> <p>4、按选科查学校的模式需支持学生、管理员或教师选择 1~3 门选科组合查学校。需支持多维度条件进行筛选，至少包括省份和高考年份；</p> <p>5、按选科查专业的模式需支持学生、管理员或教师选择 1~3 门选科组合查可报考的专业。需支持多维度条件进行筛选，至少包括省份和高考年份；</p> <p>6、要求按照国家标准专业类的内在联系，将之分为若干专业群且不能直接照搬国家的 12 个大学专业群分类。需支持在互动式界面上查看专业类简介并展示专业群的分类依据；</p> <p>7、专业群需支持在互动式界面上展示该专业群包含的专业类的信息及二级专业。要求通过数据挖掘技术提取专业群特征标签，并在在互动式界面上展示。需支持通过回归分析技术提供专业群与特征标签的对应关系。需支持学生完成专业兴趣测评后，在专业星空图中定位“我的兴趣专业群”；</p> <p>8、需支持学生或教师选择 1~3 门学科/学科组合查询高中学科对专业群的覆</p>

		<p>盖率。需支持多维度条件进行筛选，至少包括省份和高考年份；</p> <p>9、需支持按照院校种类汇总覆盖率信息，并以交互式图表的形式展示。要求图表样式与覆盖率正相关；</p> <p>10、需支持通过交互式图表直接跳转至院校详情，并高亮显示所选科目或组合；</p> <p>11、需支持学生完成专业兴趣测评后，在专业星空图中定位“我的兴趣专业群”；</p>
16	等级赋分管理	<p>1、需支持已开展高考改革省份等级赋分模式和自定义高考模式。需支持自定义选考科目的范围，成绩等级的分段数量，人数占比和对应分数；</p> <p>2、需支持创建考试、上传成绩；</p> <p>3、需支持阅卷系统成绩自动同步到等级赋分管理应用；</p> <p>4、需支持考试管理，至少包括筛选搜索、选择赋分模式、发布与撤回、导出。赋分模式需支持官方附分模式或自定义附分模式。自定义赋分模式需支持管理员设置新模式名称，选考科目的范围，成绩等级的分段数量，人数占比和对应分数；</p> <p>5、需支持成绩查询和导出，查询至少包括总分成绩，主科成绩，各个单科成绩等。需支持教师导出权限下的学生赋分后的成绩；</p> <p>6、需支持查看和下载学业分析报告；</p>

二) 综合说明及其他要求:

1、本项目中标供应商提供的产品自安装调试完毕验收合格之日起，整机免费质保三年，在质保期内因所提供产品发生质量问题，成交供应商应在 1 小时以内响应，12 小时内到达采购单位，48 小时内完成采购方提出维修要求的服务。

2、投标人明确提供设备的品牌、型号、规格和外形、尺寸、安装、重量及一些必须说明的技术参数，以及使用的材料的清单，同时明确生产厂家、型号规格等，并提供详细的技术参数及性能说明书。

3、投标人必须承诺采购文件中提出的全部技术规格与要求，如果以其中某些条款不响应时，应在文件中逐条列出，未列出的视同响应。

4、投标报价应为完成本项目所需的全部费用。包括但不限于：货物采购（制作）费、安装费、设备调试费、备品备件费、管理费、税金、技术支持与培训费、保修期内的售后维修保养费、第三方检验费等费用。

5、交货时间：30 日历天

6、交货地点：采购人指定地点。

第四章 评标标准

一、评标内容

1、由采购人对投标人进行资格性审查，资格审查所需材料的复印件要求如下：

1. 企业法人营业执照(三证合一)；
2. 法人代表授权委托书；
3. 委托人身份证（复印件）；
4. 无重大违法记录声明；
5. 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单截图。

2、投标人须提供以上复印件一套并加盖投标单位公章，按上述顺序装订成册。

3、如缺少上述任何一项资料或资料不合格，则视为资格审查不合格。

4、上述所有资料（复印件）须一起装袋、单独密封且在投标截止时间前一次性递交（不接收补充材料），否则视为资格审查不合格。资审不合格的投标人不进入下一阶段的评标。

二、评标委员会将对投标人的投标文件进行符合性审查，所涉及到的主要文件和内容有：

- 1、采购方不能接受的条件；
- 2、是否完整响应采购文件的要求。

经评审，符合性审查结论为不合格的投标人不进入下一步的评审，且作无效标处理。

三、商务标评审：评标委员会将对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行商务评审，投标报价没有高于最高限价的均为有效报价（低于成本价的除外），采购人取投标报价最低的投标人为中标候选人，如出现完全相同的最低报价，则以抽签决定中标候选人。

四、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效标处理。

五、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定投标人，其他投标无效。

第五章 合同主要条款

甲方：江苏省溧阳中学 签订地点：溧阳

乙方： 合同时间：2021年 月 日

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》以及有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方经协商一致，订立本合同。

一、项目清单及合同金额（详见报价表，附后）

1. 项目编号：_____。

2. 项目名称：_____。

3. 具体内容：

序号	货物名称	数量	单位	人民币价格（元）	
				单价	合计
1					
2					
3					
4					
5					
6					
合计					

4. 合同金额：人民币_____元(大写：_____)。

二、付款方式及期限

本项目结算方式为**固定总价**。合同价为完成本项目所需的全部费用，包括但不限于：货物采购（制作）费、安装费、设备调试费、备品备件费、管理费、税金、技术支持与培训费、保修期内的售后维修保养费、第三方检验费等费用。

所有设备及系统安装调试并经采购人验收合格后支付合同价款的95%，余款5%作为质量保修金，交货签收一年后无质量问题一次性付清。付清余款后剩余质保时间内供货商须继续无条件做好产品质保服务。

三、交货时间、地点及交付方式

1. 交货时间：2021年__月__日。

2. 交货地点：采购人指定地点。

3. 交付方式：免费送货上门。

四、履约验收

1. 乙方提供的产品各项指标符合出产国检测标准和出厂标准，各项技术参数符合采购文件要求和乙方投标文件承诺。

在验收过程中，甲方将委托第三方检测和验收。因不合格而调换的货物检测费由供应商承担。不合格货物只能调换，采购人不接受以维修、更换部件等方法通过检测验收的货物。

2. 乙方所交产品不符合规定或质量不合格的，由乙方负责包换，并承担换货而支付的一切费用。乙方不能调换的，按不能交货处理。

3. 乙方应保证所提供的产品不侵犯第三方的专利权、商标权、著作权或其他知识产权。若乙方的行为侵犯了第三方的前述权利，并造成了第三方追究甲方的责任，甲方为此所受到的损失，应由乙方承担。

五、相关权利及义务

1. 甲方和见证方在验收时对不符合采购文件要求的产品有权拒绝接收和追究违约责任。

2. 见证方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合投标文件承诺内容时加以指出乃至追究合同责任。

3. 甲方、见证方在合同规定期限内协助履行付款责任。

4. 甲方、见证方对乙方的技术及商业机密予以保密。

5. 乙方有权按照合同要求及时支付相应合同款项。

6. 乙方有义务按投标文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

六、保修条款、售后服务

1. 本项目阅卷系统质保期为3年。乙方承诺在保修期内，若发生质量问题，将免费负责更换或维修（同一产品、同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用的，乙方必须更换相同型号产品）。在保修期外，以最优惠的价格提供更换、维修。

2. 保修期内出现质量问题，接到使用单位维修通知后，应在1小时以内响应，12小时内到达，48小时内完成采购方提出维修要求的服务。若乙方未能及时上门维修，甲方另行支付维修费用，从乙方尾款中扣除。

3. 乙方在投标文件中的其它服务承诺。

七、违约责任

1. 甲乙双方均应遵守本合同，如有违约，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付本合同总额5%的违约金。若因乙方原因在合同规定期限内无法交货，将按人民币2000元/天计算后在总价中直接扣除，并提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录。因不可抗力所导致的交货及付款延迟等按照《中华人民共和国合同法》有关条文及本合同第八条处理。

八、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可向合同签约地法院通过法律诉讼解决。

十、合同标的减少与追加处理

1. 如因在合同履行过程中有变更，存在减少有关产品数量情况，经甲乙双方现场确认，报经审批后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调减，并按有关规定签订补充合同。

2. 如因在合同履行过程中，需追加与本合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同条款的前提下，经甲乙双方现场确认，报溧阳市财政局审批后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调增，并按有关规定签订补充合同，但应注意追加增加的货物或者服务总价不得超过本合同金额的 10%。如追加的货物或者服务总价超过本合同金额的 10%，按有关规定处理。

十一、合同生效及其它

1、生效：本合同自双方签字盖章之日起成立，并依法生效。

2、下列文件均为本合同不可分割的部分：

- 1) 合同书及补充协议
- 2) 中标通知书
- 3) 询标纪要（如有）
- 4) 甲乙双方签署的文件、电传、协商纪要等文件
- 5) 采购文件及其补充文件
- 6) 投标文件及其补充文件

十二、合同份数：本合同一式六份，甲方执二份、乙方执二份、送代理机构备案二份。

甲方(盖公章)：

乙方(盖公章)：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

授权委托人：

授权委托人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

第六章 投标文件格式

投标文件封面

正本或副本

投 标 文 件

项目编号：

项目名称：

投标人（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

附件一：投标申请及声明

投标申请及声明

江苏省溧阳中学：

根据贵方_____号投标邀请，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表投标供应商_____（投标供应商名称），提交投标文件正本壹份，副本___份。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、我们的资格条件完全符合政府采购法和本次采购要求，我们同意并向贵方提供了与投标有关的所有证据和资料。

2、按采购要求，项目名称：_____（项目编号_____）的投标总报价为（大写）_____元人民币。

3、我们已详细审核全部采购文件及其有效补充文件，我们放弃对采购文件任何误解的权利，无论招标结果如何，我们不对采购文件本身提出质疑。

4、我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5、投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，或在评标期间出现符合专业条件的供应商或者对采购文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，我们酌情决定是否参加当场变更的竞争性谈判或单一来源方式采购。

6、一旦我方中标，我方将根据采购文件的规定严格履行合同，并保证于承诺的时间完成货物的交付。

7、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不向采购人、其它供应商或者代理机构恶意串通、决不向采购人、代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

投标供应商授权代表（签字）：

投标供应商名称（章）：

日 期： 年 月 日

附件二：法定代表人授权书

法定代表人授权书

江苏省溧阳中学：

本授权书声明：注册于_____（投标供应商住址）的_____（投标供应商名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）_____代表本公司授权在下面签字的 _____（投标供应商代表姓名、职务）_____ 为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称_____，项目编号：_____ 投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

日 期： 年 月 日

附：法定代表人及被授权人有效身份证件复印件

附件三：开标一览表

开标一览表

项目名称：

项目编号：

名称	投标品牌	总 报 价	合同履行期限
合计		小写： 元	
		大写： 元	

投标供应商名称（盖章）：

说明：《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中，一份单独封装，并标明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，以便唱标时查找。

以上报价应为完成本项目所需的全部费用。包括但不限于：货物采购（制作）费、安装费、设备调试费、备品备件费、管理费、税金、技术支持与培训费、保修期内的售后维修保养费、第三方检验费等费用。

附件四：分项报价表

分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	品牌、型号、规格	生产厂家	数量 (台)	投标单价(元)	小计(万元)
	合计				万元

投标供应商名称（盖章）：

说明：此表行数不够填写，请自行增加。

以上报价应为完成本项目所需的全部费用。包括但不限于：货物采购（制作）费、安装费、设备调试费、备品备件费、管理费、税金、技术支持与培训费、保修期内的售后维修保养费、第三方检验费等费用。

附件五：投标供应商资格证明文件

投标供应商资格证明文件

江苏省溧阳中学：

贵单位组织的编号_____采购活动，我公司愿意参加，并证明提交的下列文件、证明和陈述均是准确的、真实的。若与真实情况不符，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

1. 投标供应商资格证明文件

1.1 工商营业执照；

1.2 投标供应商认为有必要提供的其他证明文件。

2. 产品质量安全证明

2.1 所投产品产品质量方面认证证书（检测报告）；

2.2 所投产品的彩色样本资料、图片资料及技术指标详细说明；

2.3 投标供应商认为有必要提供的其他证明文件。

投标供应商名称：（加盖公章）

法定代表人或其代理人：（签字）

附件六：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件七：无重大违法记录声明

无重大违法记录声明

江苏省溧阳中学：

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加采购活动前 3 年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）
重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

日 期： 年 月 日

附件八：供货一览表

供货一览表

货物名称				型 号	
制造商名称				规 格	
序号	名称	数量	技术参数		

投标供应商名称（盖章）：

说明：此表行数不够填写，请自行增加。

附件九：投标供应商基本情况表

投标供应商基本情况表

投标供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
单位性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
备注						

附件十：类似业绩