

# 溧阳市文体广电和旅游局 2021 年健身 器材采购项目

项目编号：JSLT 竞磋[2021]-06-008

## 竞争性磋商文件

采 购 人 ：溧阳市文体广电和旅游局

采购代理机构（章）：江苏溧投招标服务有限公司

法定代表人（章）：

日 期 ：2021 年 08 月 12 日

# 目 录

供应商须知.....	3
第一章 竞争性磋商公告.....	4
第二章 竞争性磋商须知.....	7
一、总则.....	7
二、磋商响应文件的编制及保证金收取.....	8
三、响应文件的递交.....	10
四、磋商与评审.....	11
五、成交.....	14
六、合同签订相关事项.....	16
七、政策功能.....	16
第三章 合同格式.....	19
第四章 项目需求.....	22
第五章 评标方法与评标标准.....	29
第六章 常州市政府采购供应商信用管理暂行办法.....	32
第七章 响应文件格式.....	36

## 供应商须知

项号	内容规格
1	<p>项目名称：溧阳市文体广电和旅游局 2021 年健身器材采购项目</p> <p>项目编号：JSLT 竞磋[2021]-06-008</p> <p>预算金额：¥280.00 万元（第一包：健身路径：¥115.00 万元；第二包：健身路径：¥115.00 万元；第三包：乒乓球台和篮球架等健身器材：¥50.00 万元）</p> <p>最高限价：¥280.00 万元（第一包：健身路径：¥115.00 万元；第二包：健身路径：¥115.00 万元；第三包：乒乓球台和篮球架等健身器材：¥50.00 万元）</p>
2	响应文件份数：正本 1 份、副本 2 份
3	评审办法：综合评分法
4	磋商保证金：本项目不收取磋商保证金
5	<p>磋商报价次数：2 次</p> <p>注：1、报价：本项目报价总金额不得高于¥280 万元（第一包：健身路径：¥115.00 万元；第二包：健身路径：¥115.00 万元；第三包：乒乓球台和篮球架等健身器材：¥50.00 万元）。</p> <p>2、供应商原则上进行两次报价，在磋商截止时间前提交的磋商响应文件首次报价书是第一次；商务技术磋商结束后的报价是第二次。如果符合磋商文件要求的供应商报价因高于项目预算导致合格供应商不足 3 家，磋商小组可视情况在给予所有符合要求的供应商均等机会条件下，进行第三次报价。</p>
6	磋商有效期：自磋商之日起 45 个日历日
7	磋商文件提交截止后将进行供应商信用信息查询。信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）
8	本项目不组织现场勘察。请各潜在供应商自行前往考察现场，并对周边环境及基础数据自行采集和确认，未到现场勘察和未提出疑义的供应商将被视为已勘察，认同采购项目要求的内容。

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

“溧阳市文体广电和旅游局 2021 年健身器材采购项目”的潜在供应商应在江苏省溧阳市溧城镇南环西路 108 号嘉源广场 2 幢 1 单元 5 楼获取磋商文件，并于 2021 年 08 月 24 日 13 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：JSLT 竞磋[2021]-06-008

项目名称：溧阳市文体广电和旅游局 2021 年健身器材采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：¥280.00 万元（第一包：健身路径：¥115.00 万元；第二包：健身路径：¥115.00 万元；第三包：乒乓球台和篮球架等健身器材：¥50.00 万元）

最高限价：¥280.00 万元（第一包：健身路径：¥115.00 万元；第二包：健身路径：¥115.00 万元；第三包：乒乓球台和篮球架等健身器材：¥50.00 万元）

采购需求：2021 年健身器材采购项目包括设备的制造（采购）、运输、装卸、安装、调试、技术培训等，直至通过采购单位及其他相关部门的验收以及质量保修、免费维保等全部工作。（详见附件 3）

合同履行期限：合同签订后 20 天内开始供货，50 天内设备安装、调试及验收合格通过，并移交采购人。

本项目不接受联合体投标

## 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目若符合节能环保产品、科技创新产品、经济薄弱地区、中小微企业等政策，将落实相关政策；

3、本项目的特定资格要求

(1) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同下的政府采购活动。

(3) 采购人的特定资格要求：本项目只接受制造商投标，不接受代理商投标。

## 三、获取采购文件

时间：2021 年 08 月 13 日至 2021 年 08 月 19 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 13:00 至 17:00（北

京时间, 法定节假日除外)

地点: 溧阳市溧城镇南环西路 108 号嘉源广场 2 幢 1 单元 5 楼江苏溧投招标服务有限公司综合办

方式: (1) 现场报名时, 携带①报名时需提供报名申请表一份(见附件 1), 并按表格内要求递交报名材料(盖章并签字), ②《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》(见附件 2)至江苏溧投招标服务有限公司综合办报名; (2) 网上报名时, 请将填写完整并签字盖章的报名资料(见附件 1 及附件 2)扫描发送至我公司邮 js1tzb@163.com; 资料齐全、符合要求的供应商报名成功后, 采购文件以邮件形式发送至供应商邮箱。

售价: 第一包: 500 元/包; 第二包: 500 元/包; 第三包: 300 元/包(电汇或现金, 电汇需备注项目编号及资金用途)

账户名称: 江苏溧投招标服务有限公司;

账号: 0131 8012 0100 0000 0868;

开户行: 江南农村商业银行溧阳市盛世支行。

磋商文件售后一概不退。供应商递交的磋商响应文件概不退还。一经报名, 供应商不得更改单位名称。

#### 四、响应文件提交

截止时间: 2021 年 08 月 24 日 13 点 30 分(北京时间)

地点: 溧阳市溧城镇南环西路 108 号嘉源广场 2 幢 1 单元 5 楼江苏溧投招标服务有限公司

#### 五、开启

时间: 2021 年 08 月 24 日 13 点 30 分(北京时间)

地点: 溧阳市溧城镇南环西路 108 号嘉源广场 2 幢 1 单元 5 楼江苏溧投招标服务有限公司

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

##### 特别提醒:

1、原则上每家磋商供应商不得超过 1 名代表现场投标。磋商供应商代表进入开标室前须全程佩戴口罩, 接受体温测量(经测量体温超过 37.2° C 不得入内), 出示当日苏康码, 如出现发热、咳嗽等症状请勿参加。

2、进入开标区提交响应文件过程中应服从现场工作人员管理, 有序排队, 并保持社交距离。

3、对于参与开评标活动的供应商、采购人授权代表, 应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》并加盖单位公章。在进入采购代理机构时, 请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。

4、采购活动进行中遇到疫情相关特殊情况，将立即报告同级新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急指挥部和同级财政各部门。其余事项严格按照苏财购【2020】13号文执行。

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1、采购人信息

名称：溧阳市文体广电和旅游局  
地址：江苏省常州市溧阳市育才路55号  
联系方式：0519-87929728

2、采购代理机构信息

名称：江苏溧投招标服务有限公司  
地址：江苏省溧阳市溧城镇南环西路108号嘉源广场2幢1单元5楼  
联系方式：0519-87968552

3、项目联系方式

项目联系人：姜工  
电话：0519-87968552

## 第二章 竞争性磋商须知

### 一、总则

#### 1、适用范围

1.1、本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）仅适用此项目。

1.2、本竞争性磋商按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库（2014）214号）执行。

#### 2、项目采购方式

本次采购采取竞争性磋商的方式。参加竞争性磋商的供应商以下简称“磋商供应商”。

#### 3、合格的磋商供应商

3.1、满足本磋商文件“磋商公告”中合格磋商供应商资格要求的规定。

3.2、满足本磋商文件实质性要求和条件的规定。

#### 4、参加磋商费用

4.1、磋商供应商应自行承担所有与参加磋商有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，江苏溧投招标服务有限公司（以下简称采购代理机构）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2、采购代理服务费：采用差额定率累进计费方式，在领取中标、成交通知书前，中标、成交人按照原国家发展计划委员会《招标代理服务费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）收费标准收取，但低于¥2000元时按最低¥2000元收取。

4.3、专家评审费的计取：专家评审费将由中标、成交人承担，按实际发放收取。

4.4、供应商报价应当包含上述费用，但无须单独列出。

名称：江苏溧投招标服务有限公司；

账号：0131 8012 0100 0000 0868；

开户行：江苏江南农村商业银行溧阳市盛世支行。

#### 5、磋商文件的约束力

供应商一旦购买了磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本磋商文件的规定和约束，并且视为自收到竞争性磋商文件之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

#### 6、磋商文件的澄清及修改

6.1、任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在提交首次响应文件截止时间5日前按磋商公告中的通讯地址，以书面形式通知采购代理机构。提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少5日前，向所有获取磋商文件的供应商发布书面更正通知。不足5日的，采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

## 二、磋商响应文件的编制及保证金收取

### 7、磋商响应文件份数和签署

7.1、磋商供应商应严格按照磋商文件要求准备磋商响应文件（以下简称响应文件，“正本”1份和“副本”2份），每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。响应文件的正本应用打印机或不褪色墨水书写，且经法定代表人或授权代表签署，副本可以为正本的复印件。响应文件正本中，按磋商文件规定提交复印件或原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写，响应文件正本须经法定代表人或授权代表签字和加盖磋商供应商公章。本磋商文件所表述（指定）的公章是指刻有供应商法定名称的印章，不包括合同、财务、税务、发票等形式的业务专用章。

7.2、除对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。

7.3、供应商应按照磋商文件所规定的内容顺序，统一用 A4 规格幅面打印、装订成册并编制目录，逐页编码。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。

### 8、响应文件的组成

供应商编写的响应文件应包括资信证明文件、技术条款响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、服务承诺、人员配备的情况介绍、响应函等部分。

#### 8.1、证明供应商资格及符合磋商文件规定的文件

##### 8.1.1、一般资格要求：

- 1、具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；提供上一年度的财务状况报告（至少包括资产负债表和利润表），或其银行出具上一年度的资信证书复印件，或其上一年度经审计的财务报告复印件加盖公章；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次采购活动前半年内依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，格式自拟）；

6、被“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”网站和“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本项目投标；



7. 法律、行政法规规定的其他条件（提供项目实施所必须的许可资质证明材料）。

8.1.2、其他资格要求：

1、本项目只接受制造商投标，不接受代理商投标；

8.1.3、磋商供应商不得存在下列情形之一：

1、为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

2、与本采购项目的监理人、代建人、采购代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；

3、与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的；

4、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

5、处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；

6、因拖欠工人工资或者因发生质量安全事故被有关部门限制在采购项目所在地承接工程的；

7、投标人近3年内有行贿犯罪行为且被记录，或者法定代表人有行贿犯罪记录且自记录之日起未超过5年的。

8.2、技术条款响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及投标说明

1、对磋商文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

2、提供类似业绩证明材料；

3、磋商供应商认为需要的其他技术文件或说明。

8.3、服务承诺、人员配备的情况介绍

1、磋商供应商的服务承诺应按不低于磋商文件中商务要求的标准；

2、提供磋商供应商有关服务的管理制度、服务人员的数量、素质、技术水平及服务的反应能力和相关证明材料。

8.4、响应函和响应报价表

1、磋商供应商应按照磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应函、响应报价表；

2、响应报价表中的磋商报价应与响应文件中的磋商报价一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时一律按响应报价表为准。

**3、响应报价表必须盖章，必须单独封装在信封中并且在磋商截止时间前与响应文件分别递交，否则视为无效投标。**

9、响应文件编制要求

9.1、磋商供应商提交的响应文件以及磋商供应商与采购代理机构及采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用简体中文。磋商文件中既有文也有外文的，以中文文本为准。

9.2、除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

9.3、除磋商供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

#### 10、有关费用处理

10.1、采购报价采用总承包方式，包括器材本身、安装费、人工费、服务费、税金以及交付使用过程中涉及到的其他一切费用（包括人员工资、《劳动合同法》规定的各种社会保险费、办公费等）。磋商供应商对合同内容的费用、质量、安全、文明服务等实行全面承包。磋商供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。磋商文件中另有规定的除外。

#### 10.2、其他费用处理

磋商文件未列明，而磋商供应商认为必需的费用也须列入报价。

#### 11、报价采用的货币

磋商响应文件中的单价和总价，无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。磋商文件中另有规定的按规定执行。

#### 12、磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

### 三、响应文件的递交

#### 13、响应文件的密封和标记

13.1、磋商供应商应严格按照磋商文件要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。磋商供应商应将响应文件正本和所有副本密封。

#### 13.2、密封的响应文件应：

- (1) 按磋商公告中注明的地址送达规定地点；
- (2) 注明参加磋商项目名称、磋商文件编号及参加的分包号；
- (3) 密封包装上应写明磋商供应商名称和地址。

13.3、如果密封包装未按要求密封和加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件采购代理机构将予以拒绝，作无效响应处理。

#### 14、响应文件开启时间

14.1、采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于本磋商文件规定的响应文件接收截止时间。

14.2、采购代理机构可通过修改磋商文件自行决定酌情推迟响应文件接收截止时间，在此情况下，磋商供应商的所有权利和义务以及受制的响应文件接收截止时间均应以延长后新的响应文件接收截止时间为准。

## 15、迟交的响应文件

15.1 采购代理机构将拒绝在规定的响应文件接收截止时间后接收响应文件。

## 16、响应文件的修改和撤回

16.1、磋商供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其谈判响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件接收截止时间前，以书面形式送达指定地点。

16.2、磋商供应商的修改或撤回通知书，应按本文件规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。

16.3、磋商供应商在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

## 17、磋商响应有效期

17.1、磋商响应有效期为采购代理机构规定的响应文件接收截止时间后 45 天。磋商响应有效期比规定短的将被视为非实质性响应性而予以拒绝。

17.2、在特殊情况下，采购代理机构于原磋商响应有效期满之前，可向磋商供应商提出延长磋商响应有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。磋商供应商可以拒绝采购代理机构的这一要求而放弃磋商响应。同意延长磋商响应有效期的磋商供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。

## 四、磋商与评审

### 18、磋商仪式

18.1、采购代理机构将在磋商公告中规定的时间和地点组织磋商开始仪式，仪式由采购代理机构主持，磋商供应商应委派携带有效证件的代表准时参加，参加仪式的代表需签名以证明其出席。

### 18.2、供应商到场要求及磋商现场需提供的材料：

供应商的法定代表人或委托代理人必须参加磋商评审会议，并在采购人按磋商程序进行点名身份核验时，各到场人员需提供以下材料：

(1) 如法定代表人参加时，须提交法定代表人身份证明文件原件及法定代表人第二代居民身份证原件；

(2) 如委托代理人参加时，须提交法定代表人授权委托书原件及委托代理人第二代居民身份证原件。上述原件在投标截止时间前一次性递交，磋商截止时间后不再接受补充资料。

注意事项：以上参加人员在磋商截止时间时有下列情形之一的，视为自动放弃投标处理，采购人不予受理：

- (1) 未到达磋商现场的；
- (2) 未参加磋商签到的；
- (3) 身份核验时未能提供相关材料的。

## 19、磋商小组

19.1、磋商开始仪式结束后,采购代理机构将立即组织磋商小组进行评审。

19.2、磋商小组由政府采购评审专家、采购人代表组成,且人员构成符合政府采购有关规定。

## 20、磋商评审过程的保密与公正

20.1、磋商小组、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员,对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

20.2、在磋商评审过程中,磋商供应商不得以任何行为影响磋商评审过程,否则其响应文件将被作为无效响应文件。

20.3、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理,磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

## 21、评审过程的澄清、说明和更正

21.1、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件一含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

21.2、接到磋商小组要求的供应商应派人按磋商小组通知的时间和地点做出书面澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

21.3、接到磋商小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清,其风险由供应商自行承担。

## 22、对响应文件的初审

22.1、响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查:依据法律法规和磋商文件的规定,对响应文件中的资格证明文件等进行审查,以确定供应商是否具备参加磋商的资格。

磋商小组在进行资格性审查的同时,将在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)对供应商是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询,以确定供应商是否具备参加磋商的资格。

接受联合体的项目,两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良应用记录。

符合性检查:依据磋商文件的规定,从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查,以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。实质性要求是指本磋商文件中用带“★”的商务和技术要

求，有一项不符合的，作无效投标处理，标注“△”的为重要参数。供应商必须在磋商响应文件内提供技术支持资料（包括产品彩页、资质证书、操作手册等），未提供技术支持资料的，评审时不予认可。

22.2、在正式磋商之前，磋商小组将首先审查每份响应文件是否实质性响应了磋商文件的要求。实质性响应的响应文件应该是与磋商文件要求的条款、条件和规格相符，没有重大负偏离或保留。

所谓重大负偏离或保留是指与磋商文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与磋商文件不一致，而且限制了合同中甲方的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离由磋商小组按照少数服从多数的原则认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

### 22.3、被认定为未实质性响应磋商文件的响应文件的情形

- (1) 未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (2) 供应商在报价时采用选择性报价；
- (3) 供应商不符合磋商文件中规定的合格磋商供应商资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求和条件的；
- (5) 其他法律、法规及本磋商文件规定的属未实质性响应的响应文件的情形；
- (6) 供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。

22.4、未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其响应文件成为实质性响应的文件。

22.5、磋商小组将允许修正响应文件中不构成重大负偏离的、微小的、非正规的或不一致或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商相应的名次排列。

## 23、磋商程序及评审方法和标准

### 23.1、磋商程序

23.1.1、对于通过资格性和符合性审查的供应商，磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商。

在磋商过程中，磋商小组可能根据磋商文件和磋商情况实质性变动的内容有：采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

23.1.2、磋商文件能够详细列明采购标的的技术服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。第一轮报价（即响应文件中的报价）不公开唱标。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组将按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。根据“财政部关于政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法有关问题的补充通知”，采用竞争性磋商方式招标的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

23.1.3、磋商供应商未在磋商小组规定的时间内完成最后报价的视为放弃磋商，其磋商响应按无效响应处理。最后报价须由磋商供应商法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

## 23.2、评审方法和标准

23.2.1、评审方法。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

### 23.2.2、评审标准

见本磋商文件第五章规定。

## 23.3、采购活动终止的情况

出现下列情形之一的，本次竞争性磋商采购活动将被终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除本磋商文件第23.1.2条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足2家的。

## 五、成交

### 24、确定成交供应商

24.1、磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本文件第23.1.2条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。如合格磋商响应

供应商数量等于拟确定成交的供应商数量，所有合格磋商响应供应商均为成交候选供应商。

24.2、采购人根据磋商小组推荐的成交候选人确定成交供应商。采购人确定成交供应商后，采购代理机构将在竞争性磋商公告发布媒体上发布成交结果公告，公告期限为1个工作日。

24.3、若有充分证据证明，成交供应商出现下列情况之一的，一经查实，将被取消成交资格：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 与评审专家、采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- (3) 向评审专家、采购人或采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (4) 恶意竞争，最终总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；
- (5) 不满足本磋商文件规定的实质性要求，但在评审过程中又未被磋商小组发现的；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同或者未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (7) 将政府采购合同转包；
- (8) 法律、法规、规章规定的属于成交无效的其他情形。

## 25、质疑处理

25.1、磋商供应商认为磋商文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构一次性针对同一采购程序环节提出质疑，并将质疑材料原件送至采购代理机构。

上述应知其权益受到损害之日，是指：

- (1) 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

25.2、质疑必须按《政府采购法》、《政府采购法实施条例》的相关规定提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）采购代理机构有权不予受理。

25.3、未参加磋商采购活动的供应商或在磋商采购活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑不予受理。

25.4、质疑函应当包括下列内容：

- (1) 质疑供应商的名称、地址、邮编、联系人、联系电话；
- (2) 具体的质疑事项及明确的请求；
- (3) 认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；
- (4) 提起质疑的日期；

(5) 质疑函应当署名: 质疑人为自然人的应当由本人签字并附有效身份证明。质疑人为法人或其他组织的, 应当由法定代表人签字并加盖单位公章。质疑人委托代理质疑的, 应当向采购代理机构提交授权委托书, 并载明委托代理的具体权限和事项。

25.5、采购代理机构收到质疑函后, 将对质疑的形式和内容进行审查, 如质疑函内容、格式不符合规定, 采购代理机构将告知质疑人进行补正。

25.6、质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函, 拒不补正或者在法定期限内未重新提交质疑函的, 为无效质疑, 采购代理机构有权不予受理。

25.7、对于内容、格式符合规定的质疑函, 采购代理机构将在收到参加谈判供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑供应商和其他相关供应商, 答复的内容不涉及商业秘密。

25.8、供应商提出书面质疑必须有理、有据, 不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则, 一经查实, 采购代理机构有权依据政府采购的有关规定, 报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

## 六、合同签订相关事项

### 26、签订合同

26.1、成交供应商确定后, 采购代理机构以书面形式通知成交供应商领取成交通知书, 成交供应商在收到书面通知之日起3个工作日内到江苏溧投招标服务有限公司领取成交通知书, 逾期未领, 则视为自动放弃成交资格。成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点, 按照磋商文件确定的事项与采购人签订政府采购合同, 且不得迟于成交通知书发出之日起三十日内, 由此给采购人造成损失的, 成交供应商还应承担赔偿责任。

26.2、磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商采购过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

26.3、签订合同后, 成交供应商不得将成交产品或服务进行转包。未经采购人同意, 成交供应商也不得采用分包的形式履行合同, 否则采购人有权终止合。转包或分包造成采购人损失的, 成交供应商应承担相应赔偿责任。

### 27、履约保证金

本项目不交履约保证金。

## 七、政策功能

### 28、政策功能:

28.1、根据《常州市财政局关于新冠肺炎疫情防控期间加大政府采购支持中小微企业力度的通知》(常财购(2020)4号)的要求, 落实相应措施。2020年度对小、微型企业产品的价格给予10%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业, 应当按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库(2011)



181号)的规定提供《中小企业声明函》(中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号)。

28.2、参加投标的中小微企业,应当按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号)的规定提供《中小企业声明函》(中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号);所投标产品的制造商为中小企业的,必须在“产地”栏内加填中小企业的完整名称,如未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的,不得享受价格扣除。

28.3、强制采购支持监狱和戒毒企业发展政策,监狱和戒毒企业提供的产品和服务在评标时获得优势,参加投标的监狱和戒毒企业,当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,监狱和戒毒企业享受政府采购支持政策的要求详见财库【2014】68号。

28.4、政府采购促进残疾人就业政策,残疾人福利性单位提供的产品和服务在评标时将获得优势,参加投标的残疾人福利性单位,应当提供《残疾人福利性单位声明函》,残疾人福利性单位享受政府采购支持政策的要求详见财库【2017】141号。

28.5、强制采购节能产品、信息安全产品,优先采购环境标志产品节能产品、环境标志产品要求详见《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库209)9号)信息安全产品是指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》并获得强制性产品认证证书的产品。

28.6、提供的产品属于信息安全产品的,供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标,并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

28.7、提供的产品属于政府强制采购节能产品的,供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品招标,并提供参与实施政府采购节能产品认证机构出具的认证证书复印件。

28.8、提供的产品属于环境标志产品的,供应商应当选择环境标志产品政府采购清单中的,且经过认证的环境标志产品招标,并提供参与实施政府采购环境标志产品认证机构具有的认证证书复印件。

28.9、市级科技创新产品按《市政府办公室关于印发〈2020年常州市制造创新产品首购和推广推荐目录〉》(常政办发[2020]87号)执行。

28.10、根据财库(2011)59号文规定,如为信息系统项目,受托为整体采购项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务投标人不得再参加该分项目的采购活动。但属于《中华人民共和国政府采购法》第三十一条规定的单一来源方式采购情形的,不适用本条。

28.11、为推进社会诚信体系建设,根据财政部等政策要求,在政府采购活动中查询、使用信用记录,推进政府采购领域联合惩戒工作。

28.12、在政府采购活动中，通过“信用中国”、“中国政府采购网”、“诚信江苏”网站（江苏省项目）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 第三章 合同格式

甲方: 溧阳市文体广电和旅游局

乙方:

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定, 甲乙双方按照江苏溧投招标服务有限公司的招标结果签订本合同。

一、项目清单及合同金额(详见报价表, 附后)

1. 项目编号: \_\_\_\_\_。
2. 项目名称: \_\_\_\_\_。
3. 具体内容: \_\_\_\_\_ (详见乙方报价表)。
4. 合同金额: 人民币\_\_\_\_\_元(大写: \_\_\_\_\_)。

二、付款方式及期限

1. 付款方式: \_\_\_\_\_。

2. 项目验收合格后, 乙方凭《政府采购商品验收单》复印件、乙方出具的《收款收据》到江苏溧投招标服务有限公司退取投标时缴纳的履约保证金(不退现金)。

三、交货时间、安装地点及交付方式

1. 交货时间: \_\_\_\_\_。
2. 交货地点: 采购人指定地点。
3. 交付方式: 免费送货上门, 并调试到能正常使用。

四、履约验收

1. 乙方提供的产品为最新生产的原装正品, 各项指标符合出产国检测标准和出厂标准, 各项技术参数符合采购文件要求和乙方谈判文件承诺。

2. 乙方所交产品不符合规定或质量不合格的, 由乙方负责包换, 并承担换货而支付的一切费用。乙方不能调换的, 按不能交货处理。

3. 乙方应保证所提供的产品不侵犯第三方的专利权、商标权、著作权或其他知识产权。若乙方的行为侵犯了第三方的前述权利, 并造成了第三方追究甲方的责任, 甲方为此所受到的损失, 应由乙方承担。

4. 甲方按国家相关标准和本采购文件的相关要求自行组织有关专业人员验收。

五、保修条款、售后服务

严格遵守售后服务承诺, 产品在使用中出现任何问题, 甲方与乙方联系, 乙方在接到故障电话后\_\_\_\_小时(时间)内到达现场提供现场服务。有关内容如下:

1. 产品质保期为\_\_\_\_年。乙方承诺在保修期内, 若发生质量问题, 将免费负责更换或维修(同一产品、同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用的, 乙方必须更换相同型号产品)。在保修期外, 以最优惠的价格提供更换、维修。

2. 提供完整的培训计划, 为甲方培训多名系统维护、操作人员, 直至能独立操作设备。

3. 乙方在谈判文件中的其它服务承诺。

## 六、相关权利及义务

1. 甲方和见证方在验收时对不符合采购文件要求的产品有权拒绝接收和追究违约责任。
2. 见证方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合谈判文件承诺内容时加以指出乃至追究合同责任。
3. 甲方、见证方在合同规定期限内协助履行付款责任。
4. 甲方、见证方对乙方的技术及商业机密予以保密。
5. 乙方有权按照合同要求及时支付相应合同款项。
6. 乙方有义务按谈判文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

## 七、违约责任

1. 甲乙双方均应遵守本合同，如有违约，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付本合同总额 5% 的违约金。若因乙方原因在合同规定期限内无法交货，甲方有权终止合同，并请示政府采购监管部门取消其中标资格；见证方不予退还投标保证金或经甲、乙双方协商同意继续履行合同，除见证方不予退还投标保证金外，甲方还将视情况在延迟交货期内每天按合同总额 3% 的标准收取违约金，并提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录。因不可抗力力所导致的交货及付款延迟等按照《中华人民共和国合同法》有关条文及本合同第八条处理。

2. 乙方应严格遵守服务承诺，如有违约，将赔偿因服务违约给甲方造成的经济损失。若因乙方未按承诺的响应及到场维修时间进行排除故障，甲方有权部分或全部扣除质量保证金；若甲方电话通知乙方，未按承诺时限到场维修，超过 1 天未解决问题的，甲方有权动用质量保证金进行故障处理，并凭票扣除质量保证金，追究服务违约的相关责任。

## 八、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方和见证方通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方和见证方通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 九、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可向合同签约地法院通过法律诉讼解决。

## 十、合同标的减少与追加处理

1. 如因在合同履行过程中有变更，存在减少有关产品数量情况，经甲乙双方现场确认，报经审批后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调减，并按有关规定签订补充合同。
2. 如因在合同履行过程中，需追加与本合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同条款的前提下，经甲乙双方现场确认，报溧阳市财政局审批后，按乙方中标时的固定单价对总价进行调增，并按有关规定签订补充合同，但应注意追加增加的货物或者服务总价不得超过本合同金额的 10%。如追加的货物或者服务总价超过本合同金额的 10%，按有关规定处理。

## 十一、其它

1. 本合同一式五份，甲方、乙方各执二份、采购代理机构执一份。
2. 本合同自签订之日起生效。
3. 本项目的采购文件、谈判文件等是本合同的附件，与合同具有同等的法律效力。
4. 其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

附件 1：乙方报价表。

附件 2：产品配置清单。

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人：

委托代理人：

地址：

联系电话：

乙方（盖章）：

法定（授权）代表人：

委托代理人：

地址：

联系电话：

开户行：

账号：

## 第四章 招标产品清单及有关说明

### 一、招标产品清单

包	器材名称	具体器材	单位	数量	预算（万元）
第一包 (件)	健身路径	告示牌	个	50	115
		臂力训练器	个	35	
		双人扭腰器	个	50	
		双位蹬力器	个	50	
		腰背按摩器	个	50	
		双位太空漫步机	个	50	
		太极推揉器	个	50	
		上肢牵引器	个	50	
		肋木架	个	50	
		压腿训练器	个	50	
		跷跷板	个	15	
第二包 (件)	健身路径	告示牌	个	50	115
		臂力训练器	个	35	
		双人扭腰器	个	50	
		双位蹬力器	个	50	
		腰背按摩器	个	50	
		双位太空漫步机	个	50	
		太极推揉器	个	50	
		上肢牵引器	个	50	
		肋木架	个	50	
		压腿训练器	个	50	
		跷跷板	个	15	
第三包 (件)	乒乓球台和 篮球架等健 身器材	室外地埋式篮球架	副	50	50
		乒乓球台（室外）	张	45	
		乒乓球台（室内）	张	30	

注：1、投标人所投的产品报价（总价）不得超过预算金额，否则将导致废标。

2、本招标项目不接受联合体投标。

3、本项目共分3个包，投标人可投单个包或全部包，投某一包时，必须对该包的全部内容响应，并在投标文件中注明所投包。为了确保安装工期、保障项目顺利实施等方面考虑，投标人仅限中一个包。本次招标按包顺序确定中标人，若投标人为一个及以上包第一名的，则由其自行选择中标包，剩余包由第二名作为中标人；以此类推。

## 二、基本要求

- 1、产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，完全符合磋商文件规定的质量、规格和性能的要求，达到国家或行业规定的标准，实行生产许可证制度的，应提供生产许可证；属于国家强制认证的产品，必须通过认证。
- 2、投标单位提供的产品必须能够满足规范及磋商文件的要求，**同时还必须满足使用要求**。产品及安装必须能通过采购单位的质量验收、竣工验收等各类验收。
- 3、**特别强调**：投标单位中标后须与采购单位在投标产品的“功能配置、技术要求等”方面及时交底沟通；中标单位开始制造产品之前，采购单位有权要求中标单位对产品进行微调，最终的产品须经采购单位签认同意后制造。

## 三、送样要求

- 1、投标单位按磋商文件要求提供样品，其材质、表面处理等应与本磋商文件的要求一致。
- 2、要求投标单位在样品背面粘贴标签（不大于 10cm×5cm），在标签上注明投标单位名称、投标样品材质、规格型号、产地，并加盖投标单位公章，然后将该标签牢固粘贴于样品背面；最后用不透明白纸将标签粘贴遮盖。样品递交时，样品上任何显示投标单位、投标产品名称的商标、品牌或其他显示投标单位、投标产品名称的标志都必须用不透明的白纸粘贴遮盖。
- 3、样品制作及运输费用由投标单位自行承担。中标单位的样品不予退回，由采购单位封存作为最终验收的依据。

### 4、样品清单：

序号	包号	产品名称	产品规格	数量	单位
1	第一包和 第二包	双位太空漫步机	详见磋商文件要求	1	个
3	第三包	室内乒乓球台（台面小样）	详见磋商文件要求， 300*300MM	1	块
4		室外乒乓球台（台面小样）	详见磋商文件要求， 300*300MM	1	块
5		篮球架（篮板小样、主力杆小样）	详见磋商文件要求， 300*300MM	各 1	块

### 注：

- 1、样品的各项技术质量指标标准应符合磋商文件要求；
- 2、样品必须密封，每个样品必须标识清楚；
- 3、在采购任务完结之后，中标人的样品封存于采购人单位，作为实物样品。
- 4、采购人及采购代理机构对投标人所递交样品的破损或质量不负任何责任。未中标的投标人应在接到采购代理机构通知之日起 3 个工作日内自行取回投标样品。3 个工作日后不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。

#### 四、主要产品的技术参数

##### (一) 第一包和第二包

##### 1、告示牌

- (1) 立柱规格 $\geq \phi 114\text{mm} \times 3\text{mm}$ ;
- (2) 告示牌采用不锈钢材质, 板材厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ , 图样及字样蚀刻处理;
- (3) 不锈钢板边缘及尖角不允许外露;
- (4) 告示牌双面图文按照采购方详细要求制作。

##### 2、臂力训练器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 臂力转盘直径应 $\geq \phi 450\text{mm}$ , 材料为 $\geq \phi 30 \times 3$  优质钢管弯制焊接成圆环, 圆环中空部分用 $\geq 5\text{mm}$  的钢板填充, 表面应光滑平整, 便于握持; 圆盘为 2 个, 便于两个人对抗使用;
- (3) 臂力转盘轴直径应 $\geq \phi 35\text{mm}$ , 材料应采用 45#钢, 轴承应采取可靠的防水防尘装置, 防止轴承锈蚀;
- (4) 使用高度为 (1400~1450) mm;
- (5) 臂力转盘与轴采用可靠的方式联结, 防止使用时角力盘脱落; 臂力转盘面不得漏空, 以防止手臂伸入后扭伤;
- (6) 臂力转盘主轴应使用阻尼装置, 防止臂力转盘快速空转;
- (7) 主要承载立柱应采用直接埋入地下的结构, 立柱埋入深度 $\geq 500\text{mm}$ , 单柱地理尺寸应 $\geq 400\text{mm} \times 400\text{mm} \times 600\text{mm}$ 。

##### 3、双人扭腰器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 转动部位采用深沟球轴承+圆锥滚子轴承; 深沟球轴承选用 $\geq 6206$ ; 圆锥滚子轴承选用 $\geq 30206$ ;
- (3) 转动部位有有效的防尘防水措施;
- (4) 扭腰盘材质为 Q235A;
- (5) 扭腰盘上表面边缘应以 R 为 10mm 的圆弧过渡; 扭腰盘下部棱边 R 为 2mm;
- (6) 脚踏部位有防滑措施, 双脚站立防滑面为  $9 \times 104 \text{ mm}^2$ , 摩擦系数为 0.8;
- (7) 扭腰盘有阻尼装置, 扭腰盘半径为 160mm, 阻尼值力矩 2.5NM;

##### 4、双位蹬力器

- (1) 立柱规格 $\geq \phi 114\text{mm} \times 3\text{mm}$ , 蹬力器摆杆规格 $\geq \phi 60\text{mm} \times 3\text{mm}$ , 蹬力器摆杆应有内限位装置, 器材间不能有刚性碰撞;
- (2) 轴承座支架、耳片壁厚 $\geq 10\text{mm}$ ;



- (3) 轴承选用不小于 6006 承载能力的深沟球轴承, 轴承应采取有效的防水、防尘措施;
- (4) 不允许存在剪切点、挤压点、引入点, 不允许存在刚性碰撞;
- (5) 脚踏部位应有防滑措施; 摩擦系数应不小于 0.5;
- (6) 蹬力器摆杆与立柱之间的最小距离应大于 230mm;
- (7) 蹬力器摆动杆最下端与场地表面之间的最小距离应大于 400mm;
- (8) 转轴直径 $\geq 30\text{mm}$ ;
- (9) 碰撞区域应符合 GB 19272-2011 要求。

## 5、腰背按摩器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 按摩轮与刚性固定部件间的间隙为 2mm;
- (3) 不存在剪切点、挤压点、引入点, 不存在刚性碰撞;
- (4) 转轴直径为 25.2mm;
- (5) 不存在衣服、头发钩挂或缠绕危险。

## 6、双位太空漫步机(送样)

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 摆杆应有限位装置, 且单侧摆动幅度不大于  $65^\circ$ , 摆杆选用 $\geq \phi 60\text{mm} \times 3\text{mm}$  或等强度规格的管材, 其他管材实际壁厚 $\geq 2.5\text{mm}$ , 器材部件间不应存在刚性碰撞;
- (3) 摆杆与主立柱内侧的最小距离处应大于 60mm;
- (4) 踏板的主运动方向和易滑脱方向应设置高度 $\geq 30\text{mm}$ 、长度大于踏板周长  $2/3$  的防滑脱的凸台或护板, 凸台顶部棱边 R 应 $\geq 2\text{mm}$ ;
- (5) 脚踏部位应有防滑措施, 站立使用的单脚防滑面应 $\geq (3 \times 104)\text{mm}^2$ , 摩擦系数应不小于 0.5;
- (6) 摆动部件下缘距地面或底面最小高度应 $\geq 80\text{mm}$ ;
- (7) 相邻运动的两踏板的间距应 $\geq 100\text{mm}$ ;
- (8) 转轴直径不小于 25mm, 并辅以调质热处理或选用直径 $\geq 35\text{mm}$ ; 轴承座最薄处壁厚 $\geq 5.5\text{mm}$ , 轴承选用 $\geq 6205$  承载能力的深沟球轴承;
- (9) 踏板前后应采取防止碰撞第三者的缓冲措施;
- (10) 不允许存在衣服、头发钩挂或缠绕危险;
- (11) 轴承应采取有效的防水、防尘措施。

## 7、太极推揉器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;

- (2) 两转盘间的开口距离不小于 230mm;
- (3) 转盘应具有阻尼装置。转动半径小于 300mm 时, 阻尼值力矩范围为 0.45 N·M-2.25 N·M。

### 8、上肢牵引器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 活动把手(不含柔性部件)质量不大于 600g;
- (3) 柔性部件质量不大于 600g;
- (4) 若使用链环结构时, 链扣之间最大间隙小于 8mm;
- (5) 轴承应采取有效的防水、防尘措施。

### 9、肋木架

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材;
- (2) 立柱顶部没有高出横管;
- (3) 两立柱间距为 1124mm;
- (4) 最下方横杆下缘与地面缓冲层间的距离不小于 400mm。

### 10、压腿训练器

- (1) 主要承载立柱应采用钢管厚度 $\geq \phi 114 \times 3\text{mm}$  标准管材, 主要承载横梁尺寸 $\geq 42 \times 3\text{mm}$ 。

### 11、跷跷板

- (1) 主要材料: 钢管;
- (2) 主要承载立柱尺寸:  $\geq \phi 114\text{mm} \times 3.0\text{mm}$ ;
- (3) 主要承载横梁尺寸:  $\geq \phi 89\text{mm} \times 3.0\text{mm}$ ;

#### (二) 第三包

#### 1、室外埋式篮球架(篮板小样、主力杆小样)

- (1) 器材符合 GB19272-2011 标准要求, 具有北京国体世纪体育用品质量认证中心的认证证书和国家体育用品质量监督检验中心的检测报告;
- (2) 横梁规格:  $\geq 150 \times 100 \times 4\text{mm}$ ;
- (3) 篮球板采用材质为 SMC;
- (4) 篮架上、下拉杆采用  $\phi 48 \times 3\text{mm}$ 。通过通过调节上下拉杆可调节篮板的板面垂直度, 通过调节下拉杆, 可调节蓝圈与地面的平行度;
- (5) 紧固件材质为不锈钢, 具有防盗、防锈、防松功能, 需专用工具方可拆卸;
- (6) 涂层、橡胶、塑料件有害物质限量符合 GB19272-2011 中 5.2.6 的要求;
- (7) 器材安全警示牌有图示方式的安全提示。

## 2、室外乒乓球台（台面小样）

- (1) 球台长度 2740mm±3mm，球台宽度 1525mm±2mm，球台高度 760mm±3mm，台面层 14-29mm，端、边线宽度 20mm±1mm，中线宽度 3mm±0.5mm；
- (2) 球台台面材质采用适于室外使用 SMC 材质，台面厚度为 50 mm，壁厚为 5 mm，防水、抗寒、耐热，并能长期保持不变形、不翘曲、不开裂，台面底部采用网格加强筋结构；
- (3) 端、边线和中线为白色，厚度没有手感凸起感觉；
- (4) 球台台面的颜色为蓝色，无光泽；
- (5) 台弹性 230-260mm，弹性均匀度≤10mm，台面与球面摩擦系数 COF 值≤0.6；
- (6) 球台表面平整无开裂，脱胶、伤痕、明显翘曲等缺陷；
- (7) 球台台面底部采用优质钢管支撑架连接，支撑框架壁厚为 2 mm，每块板面支撑为 4 横 4 纵支撑架连接；
- (8) 球网架材质为不锈钢金属件，与台面配合严密稳固，长期室外使用能保持不变形、不锈蚀。

## 3、室内乒乓球台（台面小样）

- (1) 台面尺寸：2740mm 台宽：1525mm；
- (2) 台高：760mm；
- (3) 脚轮：8 个可调节轮；
- (4) 脚垫可调：1-2CM ；
- (5) 台面厚度：≥18mm；
- (6) 面板材质：高密度纤维板，环保无异味；
- (7) 平面度：≤3mm；
- (8) 球台附送：网柱；
- (9) 不低于 40mm 金属方管，表面喷塑。半副可竖放，移动方便，外脚和轮带高度调节装置；
- (10) 通过 NSCC 国体认证。

**五、★付款方式：**签订合同后，器材供货到场安装完毕并且经验收合格后支付合同价款的 95%，两年后付 5%。

## 六、交货期及交货地点：

**★1、交货期：**合同签订后 20 天内开始供货，50 天内设备安装、调试及验收合格通过，并移交采购人。

**2、交货地点：**采购人指定地点。

**★七、免费质保期：**8 年。

## 八、售后服务要求:

乙方应保证所供货物在甲方安装合同货物时, 免费派出技术人员赴甲方现场技术指导。对业主人员进行培训, 主要培训内容为: 货物的功能、基本结构、性能、主要部件的构造及处理, 日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。

质量保证期内免费更换零配件(人为损坏除外), 质量保证期满后实行终身有偿维修保养。

在质保期内乙方提供快速响应服务, 乙方在收到设备问题的通知后, 在 1 小时内响应, 2 小时内给出解决问题的方案。如果甲方按照乙方的指导不能解决问题, 乙方在 12 小时内派出维修人员到现场维修或更换零件。

质保期结束, 不能视为供方对合同货物中存在的可能引起货物损坏的潜在缺陷所应责任的解除。潜在缺陷指货物在制造过程中未被发现的隐患, 供方对纠正潜在缺陷应负责任, 其时间应延续至质保期终止后贰年。当发现这类潜在缺陷时(经双方确认), 供方应立即予以无偿修复或更换。

## 第五章 评标方法与评标标准

### 一、评审办法:

1、本项目评标采用综合评分法, 评标小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下, 按照磋商文件中规定的评标小组评分部分各项因素, 独立对每个有效投标单位的响应文件进行评审。

2、采用综合评分法的, 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。

### 二、评分标准:

序号	评分要素	分值(分)
价格分 (30分)	<p>第一步: 最终报价在采购预算价格以下的, 为有效报价。超出此范围的报价为无效报价。无效报价的投标文件不进行评审, 也不中标。</p> <p>第二步: 在所有有效报价中选择报价最低的确定为基准报价。</p> <p>第三步: 将所有有效报价与基准报价相比较: 等于基准报价的得 30 分, 其他投标人的价格分按照下列公式计算(计算结果四舍五入保留两位小数): 最终报价得分=(基准报价/报价)×30%×100 根据相关规定。</p>	30分
技术部分 (25分)	<p>产品技术指标、性能:</p> <p>①产品技术参数全部满足磋商文件要求得 25 分。</p> <p>②技术参数中一项不满足扣 3 分, 扣完为止。</p> <p>③技术参数负偏离≥8 项, 本项不得分。</p> <p>(各项技术指标的响应情况均须提供有效证明材料(中文), 包括产品彩页、资质证书、操作手册等, 其他类型证明材料是否被认定为有效证明材料, 以评委会的意见为准; 未提供证明材料者视为该项响应负偏离。)</p>	25分
安装方案 (5分)	<p>根据本项目的特点, 提供的器材安装技术队伍完备、安装方案科学、合理、完整的得 5 分; 提供的器材安装技术队伍完备、安装方案比较完整的得 3-4 分; 提供的器材安装技术队伍完备、安装方案一般的得 1-2 分; 差不得分。</p> <p>(提供安装技术人员 2021 年 6 月的社保缴纳证明, 未提供不得分。)</p>	5分
样品 (11分)	<p>外观尺寸、结构功能。器材外观、尺寸合理美观明亮, 结构牢固、功能齐全且安全可靠得 3 分; 器材外观较美观、尺寸较合理, 结构牢固、功能基本齐全且安全得 2 分; 外观尺寸、结构功能一般得 1 分; 明显不合理者, 各方面评测较差则不得分。</p>	3分
	<p>器材表面及对焊接点、面的防锈、防蚀处理。器材表面对焊接点非常光滑牢固、器材面层的防锈、防蚀处理非常到位得 3 分; 器材表面及对焊接点、层面的防锈、防蚀处理较好的得 2 分; 器材表面及对焊接点、面层的防锈、防蚀处理基本到位的得 1 分;</p>	3分

	较差者则不得分。	
	紧固件和配套件质量。紧固件和配套件质量优良得 3 分；紧固件和配套件质量较好的得 2 分；紧固件和配套件质量一般的得 1 分；较差者则不得分。	3 分
	样品设计、色彩、有二维码标识（必须要有报修二维码）。样品设计新颖、色彩新颖舒适、有二维码标识（必须要有报修二维码）得 2 分；样品设计一般、色彩一般和有二维码标识（必须要有报修二维码）得 1 分；差则不得分。	2 分
业绩评价 (2 分)	提供 2018 年 01 月 01 日至今投标人完成的健身器材项目业绩证明材料，每提供 1 份合同得 1 分，最高得 2 分。	2 分
	投标人在投标时，企业在江苏省内设有售后服务机构和零配件、成品仓库的，根据售后服务机构所提供工商证明材料、仓库产权证复印件加盖公章，根据设置规模，由评委酌情给分。	2 分
	服务响应时间和故障排除时间满足磋商文件要求的得 1 分；	1 分
	为增强售后服务管理，具有国家版权局颁发的售后服务系统计算机软件著作权登记证书的健身器材生产厂家，得 1 分；	1 分
售后服务 (10 分)	①投标人获得 CTEAS1001-2017《CTEAS 售后服务体系完善程度认证评价规范》五星级证书、六星级证书或获得 CFEBs 全民健身器材服务能力资质认证证书 A 级的得 2 分； ②投标人获得 CTEAS1001-2017《CTEAS 售后服务体系完善程度认证评价规范》七星级证书或获得 CFEBs 全民健身器材服务能力资质认证证书 2A 级的得 3 分。 <b>(本项不累计得分，最高得 3 分)</b>	3 分
	投标人在售后服务管理及器材维修方面制定相关政策和方案，评委对企业其提供的政策、维修方案的完整性、合理性的优劣进行综合比较，酌情给与分值，没有则不得分。	2 分
	获得国家《商品售后服务评价体系》GB/T27922-2011 售后服务认证证书的，得 1 分。	1 分
所投标生 产厂家综 合实力 (12 分)	所投产品需提供中国质量认证中心颁发的 ISO9001 质量体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证的得 1 分。 <b>(缺一不得分)</b>	1 分
	投标人获得工商管理部门颁发的“守合同重信用”证书：国家级得 2 分；省市级得 1 分；无则不得分。 <b>(本项不累计得分，最高得 2 分)</b>	2 分
	投标人获得省级知识产权局颁发的“省级知识产权优势企业”证书得 1 分，获得国家知识产权局颁发的“国家知识产权优势企业”证书得 3 分。	3 分
	①提供投标产品的有效产品责任险、公众责任险、人身意外险的得 1 分 <b>(缺一不得分)</b> ； ②提供投标产品的有效产品质量险累计赔偿限额高于 3000 万的得 2 分；投标产品的有效产品质量险累计赔偿限额 2000 万-3000 万的得 1 分，低于 2000 万的不得分。	2 分

	(本项不累计得分, 最高得 2 分)	
	所投产品的生产厂家是省级企业认定技术中心得 1 分; 所投产品的生产厂家是国家级企业认定技术中心得 2 分。(本项不累计得分, 最高得 2 分)	2 分
	获得省级体育产业示范单位的得 1 分, 获得国家级体育产业示范单位的得 2 分。 (本项不累计得分, 最高得 2 分)	2 分
现场陈述 (5 分)	1、现场陈述流畅、表述清晰、对项目理解深刻到位、针对性很强, 充分体现项目的需求 5 分。 2、现场陈述基本流畅、表述基本清晰、对项目有一定深度、针对性较强, 基本体现项目需求, 得 3-4 分。 3、现场陈述不流畅、表述不够清晰、对项目理解存在一定偏差、针对性不强, 不能全面体现项目的需求, 得 0-2 分。 注: 只允许投标供应商项目负责人进入, 陈述人员需携带第二代居民身份证以便核实, 要求与投标文件中项目负责人为同一人; 陈述人员自行准备陈述内容, 内容及格式不限, 展示方式自拟, 现场有电脑可用(为体现最佳视觉效果, 建议自行准备笔记本电脑备用); 项目负责人未能参加陈述的, 本项不得分; 现场陈述时间应当控制在 5 分钟之内。	5 分
价格合理 性分析	根据 A 值(所有有效投标单位的投标报价平均值 $\times$ 95%)作为评标依据, 投标报价每低于 A 值 1%的扣 1 分。	

注: 1、供应商提供相关原件备查、提供网上查询途径, 如无法查询或查询不到, 则对应评分项不得分。

2、评审标准中涉及的证明材料均需附入投标文件内(复印件加盖红章)。需要原件备查的资料, 原件带至招标现场备查, 过期不补。

3、评标时, 未能按以上要求提供相应证明的, 不作为评标依据, 不得分。

4、为便于评分, 请投标人按评分表样式, 逐条列出证明材料所在页码, 格式自定。

5、根据《常州市财政局关于新冠肺炎疫情防控期间加大政府采购支持中小微企业力度的通知》(常财购(2020)4号)的要求, 2021年度对小、微型企业产品的价格给予10%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小微企业, 应当按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库(2011)181号)的规定提供《中小企业声明函》(中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业(2011)300号); 所投标产品的制造商为中小企业的, 必须在“产地”栏内加填中小企业的完整名称, 如未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的, 不得享受价格扣除。

6、对国家认定的节能产品和环保产品分别给予投标价的5%价格扣除, 用扣除后的价格参与评审(特别说明: 节能、环保产品必须纳入“中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>”等官方网站“节能、环保产品查询系统”, 且以提供的证书复印件为准)。

7、二项政策不得重叠计算, 二项政策都符合时以价格“扣除百分比高”的计算。

## 第六章 常州市政府采购供应商信用管理暂行办法

常州市财政局关于印发《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》的通知

常财规〔2017〕6号

各辖市（区）财政局、政府采购代理机构、市级有关单位：

为更好维护我市政府采购市场秩序，进一步规范供应商的政府采购行为，促进供应商诚信经营和公平竞争，根据《中华人民共和国政府采购法》等其他有关法律法规的规定，我局研究制定了《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，现印发给你们，请遵照执行。

附件：《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》

常州市政府采购供应商信用管理暂行办法

### 第一章 总则

第一条 为了维护政府采购市场秩序，规范供应商的政府采购行为，促进供应商诚信经营和公平竞争，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）、《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》等其他有关法律法规的规定，结合我市实际情况，制定本办法。

第二条 本办法适用于在常州市范围内进行的政府采购活动。

市级单位实施的政府采购项目，涉及供应商失信行为的，由市财政部门进行管理；**辖市（区）单位实施的政府采购项目，涉及供应商失信行为的，由辖市（区）财政部门进行管理。**

本办法所称供应商，是指向医院提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

本办法所称招标文件是指公开招标的招标文件及非公开招标的招标文件。

本办法所称响应文件是指公开招标的投标文件及非公开招标的响应文件。

第三条 财政部门对参加政府采购活动的供应商实行诚信管理制度。诚信管理以公开、公平、公正为基础，遵循统一标准、分级管理、信息共享原则。

### 第二章 供应商诚信义务

第四条 供应商参与政府采购活动，应当履行以下诚信义务：

（一）自觉遵守政府采购法律法规，维护政府采购市场秩序和公平竞争环境，接受财政部门的监督检查；

（二）诚信参与政府采购活动，依法履行政府采购合同和政府采购活动中的各项承诺，为医院提供符合招标文件规定的货物、工程和服务；



(三) 保守在政府采购活动中获悉的国家秘密和他人商业秘密；

(四) 法律法规规定的其他诚信义务。

### 第三章 供应商失信行为

第五条 供应商在参与政府采购活动中有下列情形之一的，属于失信行为：

(一) 响应文件中故意不按招标文件要求提供有关技术、财务状况、信誉、业绩、服务、资质及其他证明材料，或未携带上述原件或者公证件的；

(二) 响应文件中提供虚假材料或虚假承诺的；

(三) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(四) 已响应参加政府采购活动而无故不参加的；

(五) 与医院、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

本办法所列的恶意串通，包括以下情形：

1. 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3. 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4. 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5. 不同供应商的投标文件相互混装；

(六) 向采购人、采购代理机构及评审小组成员行贿或提供其他不正当利益的；

(七) 在招标过程中与采购人进行协商谈判的；

(八) 不遵守开标现场纪律，扰乱评审现场的；

(九) 在有效期内擅自撤销投标（响应文件），影响招标活动继续进行的；

(十) 被确定为中标或成交候选供应商后无正当理由放弃中标或成交资格；中标、成交后无正当理由不签订政府采购合同的；

(十一) 不按照招标文件规定签订合同，或者与医院另行签订背离合同实质性内容协议的；

(十二) 将中标、成交项目转让给他人，或者违反招标文件规定，将中标、成交项目分包给他人的；

(十三) 拒绝履行合同义务的；

(十四) 未按合同规定履行合同义务，造成不良后果的；

(十五) 擅自变更、解除合同的；

(十六) 实物配发和定点招标供应商所提供产品或服务价格高于成交价格或承诺的；

(十七) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

(十八) 各级政府采购监管部门认定的其他失信行为。

第六条 供应商在政府采购质疑、投诉和信访举报活动中，有不列情形之一的，属于失信行为：

- (一) 在常州市域内一年内两次以上质疑、投诉和信访举报均查无实据的；
- (二) 捏造事实或提供虚假质疑、投诉和信访举报材料的。
- (三) 不配合相关部门调查取证的。

#### 第四章 失信行为记录

第七条 一般情况下，政府采购代理机构、医院、供应商等政府采购各方当事人应在发现供应商存在上述失信行为后的 7 个工作日内，及时将具体情况以书面形式向财政部门报告。报告内容包括：

- (一) 失信供应商名称、联系人及联系方式；
- (二) 报告人的姓名或名称、联系人及联系方式；
- (三) 供应商失信行为的具体表现及事实依据。

供应商失信情况报告实行实名制。报告人为自然人的，应当由本人签字；为法人或者其他组织的，由法定代表人签字并加盖单位公章，同时提供相关身份证明。

第八条 各级财政部门收到供应商失信行为报告后，应积极调查核实，属于应予行政处罚的违法行为，应依法进行行政处罚，并予以失信记录，不属于行政处罚的失信行为，应依照本办法规定予以失信记录。

第九条 失信行为等级记录包括一级失信行为记录，记录期为一年；二级失信行为记录，记录期为二年；三级失信行为记录，记录期为三年；共三个等级。

第十条 供应商在政府采购活动中有本办法规定的一项失信行为，作为一级失信行为予以记录。

第十一条 供应商在政府采购活动中有下列情形之一的，作为二级失信行为予以记录：

- (一) 存在本办法规定的两项失信行为的；
- (二) 在一级失信行为记录有效期内，又出现本办法规定的一项失信行为的；
- (三) 失信行为造成不良后果或影响的。

第十二条 供应商在政府采购活动中有下列情形之一的，作为三级失信行为予以记录：

- (一) 存在本办法规定的三项以上失信行为的；
- (二) 一级失信行为记录有效期内，又出现本办法规定的两项失信行为的；
- (三) 二级失信行为记录有效期内，又出现本办法规定的一项失信行为的；
- (四) 失信行为情节严重、性质恶劣，造成重大危害或影响的；

第十三条 失信行为等级记录内容包括：

- (一) 供应商姓名或名称；
- (二) 失信行为具体表现；

(三) 失信行为等级；

(四) 记录有效期；

(五) 记录日期及记录机关。

第十四条 失信行为等级记录均以书面形式通知供应商，辖市（区）财政部门做出记录后应报市财政部门备案。

第十五条 各级财政部门对供应商做出失信行为等级记录后，应将记录情况纳入常州市公共信息基础数据库并在 2 个工作日内，在常州市政府采购网、信用常州上公示。

## 第五章 失信行为惩戒

第十六条 医院和采购代理机构在制定招标文件或招标文件时，应就供应商的诚信情况做出相关规定。对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。对于被做出失信行为等级记录且该记录尚处于有效期内的供应商，应明确在其参与政府采购活动时给予一定的分数扣减或价格增加。具体标准为：采用综合评分法的，对于一级失信行为供应商给予其总分值 2% 的减分，二级失信行为供应商给予其总分值 4% 的减分，三级失信行为供应商给予其总分值 6% 的减分。采用最低评标价法的，对于一级失信行为供应商给予其报价 2% 的加价，二级失信行为供应商给予其报价 4% 的加价，三级失信行为供应商给予其报价 6% 的加价。

## 第六章 失信行为记录与诚信奖励

第十七条 供应商被做出失信行为等级记录，如能主动消除影响或损害，积极制定并落实整改措施，并在记录有效期内的政府采购活动中无失信行为发生的，经供应商申请并报做出记录的财政部门同意，经调查核实后，可以在记录有效期截止后，撤销网上公示信息。

第十八条 供应商应诚信经营，在企业经营活动及政府采购活动中未有失信记录的，医院可以在招标文件中明确在同等条件下优先招标其货物、工程与服务。

## 第七章 附则

第十九条 本办法自公布之日起 30 日后施行。

第二十条 本办法由市财政局负责解释。

## 第七章 响应文件格式

### 格式一: 磋商响应函

#### 磋商响应函

致: 江苏溧投招标服务有限公司

我单位收到贵单位“\_\_\_\_\_”磋商文件后, 经详细研究, 我们决定参加该项目磋商活动。

为此, 我方郑重声明以下诸点, 并负法律责任。

1、按磋商文件规定的各项要求提供采购人所需产品及服务, 包括但不限于以下部分: 准备(包括现场踏勘、技术核对等)、设备(包括备品备件、专用工具)、技术资料、设计、制造、检验、包装、技术资料、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。

2、我方承诺财务状况良好, 依法缴纳税金和社会保障资金, 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力, 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

3、我方承诺该响应文件在该项目的全过程中保持有效, 不作任何更改和变动。

4、我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5、我方同意遵守贵机构有关磋商活动的各项规定。

6、愿意提供磋商文件中要求所有资料, 并保证完全真实准确, 若有虚假和违背, 我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

7、提交投标文件后, 视为供应商完全理解、认可磋商文件的所有内容, 并不再对磋商文件提出任何质疑。

8、遵守磋商文件中要求的收费项目和标准。

9、与本次磋商活动有关的正式通讯地址为:

供应商全称(公章):

地址:

邮编:

电话:

传真:

供应商开户行:

账户:

法定代表人或授权代表姓名(签字):

联系电话:

日期: 年 月 日

格式二：响应报价表

响应报价表

项目名称：溧阳市文体广电和旅游局2021年健身器材采购项目

项目编号：JSLT竞磋[2021]-06-008

包号	器材名称	数量（批）	投标报价（万元）	合同履行期限	备注
合计：					

供应商全称（公章）：

法定代表人（授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式三: 分项报价表

分项报价表

供应商名称(盖章): \_\_\_\_\_

项 目 名 称: \_\_\_\_\_

项 目 编 号: \_\_\_\_\_

包号	器材名称	具体器材	型号/规格	数量(单位)	产地和制造商名称	单价(万元)	总价(万元)
合计: ¥ _____ (大写): 人民币 _____							

法定代表人(授权代表)(签字或盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

- 注: 1、小写金额与大写金额不一致, 以大写金额为准。  
 2、如果按单项金额计算的结果与总价不一致, 以单项金额为准修正总价。  
 3、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。



格式五: 法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

单位名称:

地址:

姓名:                      性别:                      年龄:                      职务:

系\_\_\_\_\_的法定代表人。为实施(项目名称) (项目编号)的工作, 签署上

述项目的响应文件、进行磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商盖章:

法定代表人签字:

日期:     年     月     日

法定代表人身份证

(复印件) 粘贴处

备注:

- 1、法定代表人参加磋商时, 需携带法人资格证明和本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加磋商时, 需携带授权委托书和本人身份证原件。



附件一、商务条款偏离表（磋商文件与响应文件的偏离）

序号	磋商文件要求	投标人的承诺或说明	响应情况

供应商（盖章）：

法定代表人（授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

- 注：1、请逐条应答，若无应答则视为全部响应。  
2、“响应情况”栏请注明“响应/正偏离/负偏离”。

附件二：技术参数偏离表（磋商文件与响应文件的偏离）

序号	器材名称	招标项目要求参数	投标项目实际参数	证明材料所在页码	响应情况

注：1、请逐条应答，若无应答则视为偏离。  
2、“响应情况”栏请注明“响应/正偏离/负偏离”。

供应商（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件三：器材安装方案

供应商（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件四：售后服务方案

供应商（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件五：常用备品、备件和耗材清单费用以及安装、日常维护所需的工具名单

供应商（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件六：同类项目业绩一览表

供应商（盖章）：

投标人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件七：资格证明文件

备注：对本章所有的响应文件格式，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。

附件八：其他证明文件

备注：供应商可增加认为需要的其他证明文件，但提供的证明材料不得造成与本格式内容有实质性的违背。

附件九: 中小企业声明函格式

《中小企业声明函》

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 本公司为\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准, 本公司为\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_ 项目采购活动提供本企业制造的产品, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业制造的产品。本条所称产品不包括使用大型企业注册商标的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章):

日期:

注: 供应商如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的, 价格将不做相应扣除。

## 附件十、 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：