

常州工程职业技术学院2021年境外研修 培训项目

项目编号:ZYJS-ZD2021009

单一来源采购文件

采购人：常州工程职业技术学院

采购代理机构：常州中宇建设工程管理有限公司

二零二壹年捌月

总 目 录

第一章 邀请函.....	2
第二章 供应商须知.....	4
第三章 项目需求.....	18
第四章 合同主要条款.....	20
第五章 响应文件格式.....	23
友情提醒.....	34
开标注意事项.....	35

第一章 邀请函

受常州工程职业技术学院的的委托，常州中字建设工程管理有限公司现对常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目进行采购。现采用单一来源采购方式邀请符合相关条件的合格供应商参与谈判。

一、项目名称及编号

项目名称：常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目

项目编号：ZYJS-ZD2021009

二、项目内容

常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目，主要培训内容为：教育领导与管理、教学管理系统与专业发展、基于实践的知识教育：案例研究、教育中的教育理论、教育质量：全球和本地视角、教学设计和学生参与度、培养一支高水平的 TVET 学术团队、职业技术教育学生的全面发展、丰富和管理教育创新与改革、专业学习社区等。

详细情况见单一来源采购文件。

三、供应商资格要求

1. 符合《政府采购法》第二十二条第一款的相关规定，提供有效的营业执照副本(三证合一)；
2. 未被“信用中国”网站 (WWW.CREDITCHINA.GOV.CN) 和“中国政府采购网”网站 (WWW.CCGP.GOV.CN) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
3. 参加招标活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录（如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的，则从其规定）；
4. 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为；
5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标；
6. 本项目不接受联合体形式参加。

四、获取单一来源文件的时间期限、地点、方式及单一来源文件售价等

1. 本项目于 2021 年 8 月 19 日至 2021 年 8 月 26 日在“常州市政府采购网”、“常州中字建设工程管理有限公司”网站上进行单一来源采购公示，公示结束无异议。

常州中宇建设工程管理有限公司

2. 符合报名条件且有意参加本项目的单位，请在网站“资料下载”栏下载或向采购代理机构索要报名申请表，并按表格要求填写。

3. 供应商可至常州中宇建设工程管理有限公司财务室（地址：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室，电话：0519-85782855），现场购买单一来源采购文件或通过银行缴纳文件费用，单一来源采购文件售价人民币500元/份。

户名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账号：1105052609000510202

4. 单一来源文件售后一概不退。供应商一经报名，不得更改单位名称。未报名的单位不得参与谈判。

五、澄清

1. 对单一来源采购文件需要进行澄清或有异议的供应商，均应在2021年9月2日11:30前按本文件中的通讯地址，以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或异议。

2. 有关本次采购的事项若存在变动或修改，招标代理机构将通过补充或更正文件形式通知供应商。

六、响应文件接收信息

响应文件接收时间：2021年9月3日下午1:30-2:00（北京时间）

响应文件接收截止时间：2021年9月3日下午2:00（北京时间）

响应文件接收地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心开标室

七、单一来源有关信息

单一来源谈判开始时间：2021年9月3日下午2:00（北京时间）

单一来源谈判地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心

八、响应文件制作份数要求：

正本份数：1份，副本份数：2份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

九、本次采购联系事项

采购人：常州工程职业技术学院

地址：江苏省常州市武进区滆湖中路33号

常州中字建设工程管理有限公司

联系方式：徐老师 电话：0519-86332225

采购代理机构：常州中字建设工程管理有限公司

地址：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼209室

项目联系人：蒋鹏飞

电话/传真（业务咨询）：0519-85782055、0519-85785155

财务室电话（查询标书款及保证金情况）：0519-85782855

公司网址：www.czzyjsgc.cn

公司邮箱：zhongyuzhaobiao111@163.com

常州中字建设工程管理有限公司

2021年8月30日

第二章 供应商须知

一、总则

1、采购方式

本次采购采取单一来源采购方式，本文件仅适用于第一章邀请函中所述项目。

2、合格的供应商

2.1 满足第一章邀请函中“供应商资格要求”的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

2.3 本单一来源采购文件中所有带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

3、适用范围及定义

3.1 适用范围

依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规制定本须知。

3.2 定义

3.2.1 “重大违法记录”系指谈判供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2.2 “不良行为记录”系指供应商发生下列情形之一：

(1) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(2) 在招标投标活动中因违反相关规定被政府采购及招标投标监管部门列入不良行为记录名单的（包含本须知第16条中相关内容）。

3.2.3 “参加采购活动前三年”是以响应文件的递交截止时间为时间点向前追溯。

4、谈判费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加单一来源谈判有关的费用，无论谈判过程中的做法和结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务收费标准

收费费率：

成交供应商须按成交总金额的 0.9% 计算并支付成交服务费。招标代理服务收费最低为人民币 1800 元，若按上述计算方式不足人民币 1800 元的，则按人民币 1800 元收取。

4.3 本次招标按 4.2 条内容计算中标服务费，中标人在中标通知书发出之日起五个工作日内向招标代理机构缴纳。

5、单一来源采购文件的约束力

供应商一旦购买了本单一来源采购文件并决定参加单一来源谈判，即被认为接受了本单一来源采购文件的规定和约束，供应商应当按照单一来源采购文件的规定制作响应文件并参加单一来源谈判。

二、单一来源采购文件

6、单一来源采购文件构成

6.1 单一来源采购文件有以下部分组成：

- (1) 邀请函
- (2) 供应商须知
- (3) 项目需求
- (4) 合同主要条款
- (5) 响应文件格式

请仔细检查单一来源采购文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商应认真阅读单一来源采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按单一来源采购文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使其响应文件对单一来源采购文件作出实质性响应，否则其风险由供应商自行承担。

7、单一来源采购文件的澄清

7.1 任何要求对单一来源采购文件进行澄清的供应商，均应按单一来源采购文件规定的提疑时间及要求前，以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效疑问或澄清。

7.2 若供应商认为设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等存在歧视或不公正待遇的，应在上述期限内提出异议，否则视为无有效异议。供应商根据采购代理机构的答复作出是否继续参加单一来源谈判的决定。

7.3 采购人或采购代理机构将视按照上述 7.1、7.2 条规定收到的要求澄清或提出异议事项决定是否发布澄清修改文件，或就个性化的问题回复提出澄清要求的潜在供应商。

为避免不正当竞争或可能泄露采购人机密等不利情形，采购代理机构对供应商的疑问可以作选择性答复。

7.4 有关本次采购的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8、单一来源采购文件的修改

8.1 单一来源采购文件发出后，在规定响应文件递交时间截止前任何时间，采购人或采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对单一来源采购文件进行修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8.2 采购人或采购代理机构有权按照法定的要求推迟单一来源谈判截止日期和单一来源谈判开始日期。

8.3 单一来源采购文件的修改和补充文件将作为单一来源采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

三、响应文件的编制

9、响应文件的语言及度量衡单位

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关单一来源谈判的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

10、响应文件构成

10.1 供应商编写的响应文件构成详见第五章《响应文件格式》。

10.2 供应商应将响应文件按顺序胶装成册，并编制响应文件资料目录。

11、证明供应商资格及符合单一来源采购文件规定的文件

11.1 供应商应按要求提交资格证明文件及符合单一来源采购文件规定的文件。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加单一来源谈判和成交后有独立履行合同的文件。

11.3 供应商除必须具有履行合同所需提供的服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

12、投标配置与分项报价表

12.1 供应商应按照单一来源文件规定格式填报单一来源报价与分项报价表，在表中标明各分项报价内容。每个分项只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。本次招标不接受备选方案。

12.2 有关报价的内容

本项目报价表上的价格为含税报价，包括单一来源采购文件所确定的采购范围内境外研修培训项目咨询、管理等工作，协助甲方完成培训课程安排。甲方承担培训场地。乙方负责本项目的培训资源提供，制定培训方案，提供境外教材讲义与师资力量，以及教学后勤保障工作，乙方与甲方共同参与培训学员日常管理工作及突发事件的应对处置，确保项目运行的安全和稳定。乙方报价须包含为提供上述服务所需的全部通讯、人员、人工、调研费、差旅费、资料费、材料、文本制作费、咨询费、税费、招标代理服务费等一系列费用和竞争性磋商文件所要求的相关服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。单一来源采购文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价，后期不再调整。

如果单价和总价不符，以单价为准。每项采购内容只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。供应商未填单价或总价的项目，在成交后，采购单位将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或总价内。

12.3 货币

响应文件中的单价和总价应采用人民币报价，以元为单位标注。报价应是唯一的，采购人不接受有选择的报价和方案。当数量和单价之积不等于总价时，以单价为准重新计算总价。

12.4 投标配置与报价表上的价格应按下列方式分开填写：

- (1) 项目单价：按投标配置及报价表中要求填报；
- (2) 项目总价：按各项目单价与数量乘积的总和。

13、偏离表

13.1 供应商应对单一来源采购文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。详见第五章《偏离表》相关要求。

13.2 带★号的内容要求必须进行实质性响应，不响应和负偏离都将视为无效响应；

13.3 供应商认为需要的其他技术文件或说明。

14、服务承诺

供应商的服务承诺应按不低于单一来源文件中商务要求的标准。

15、响应函和报价表

15.1 供应商应按照单一来源采购文件中提供的格式完整、正确填写响应函、报价表。

报价表必须按照本文件格式要求填写并按照格式要求在指定位置盖章及签字。

15.2 报价表分项报价和汇总与总价不一致以分项报价为准进行修正。

16、不良行为记录

16.1 下列任何一种情况发生时，已经成交的，取消其成交资格，并列入本采购代理机构不良行为记录名单予以公布，在一至两年内不得参与本采购代理机构组织的项目。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购人及采购代理机构不承担任何责任：

- (一) 供应商提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- (二) 供应商采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- (三) 供应商扰乱开标、评标现场、影响评审或办公秩序的；
- (四) 捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；
- (五) 提出不当要求，向采购代理机构或采购人进行恶意敲诈的；
- (六) 成交供应商在规定期限内未交纳成交服务费或不缴纳履约保证金的。
- (七) 中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；
- (八) 向评审专家、采购人、其他项目参与人或招标工作人员行贿或者提供其他不正当利益的。

16.2 成交供应商违反第 16.1 条规定，并且导致成交无效的，采购人可以与排在原成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行招标，同时，采购人或采购代理机构有权要求原成交供应商承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

- (一) 原招标活动产生的合理费用；
- (二) 如最终成交价高于原成交价的，原成交供应商应当以成交价的差价对采购人进行赔偿。

17、响应文件的有效期

17.1 自单一来源谈判当日起 60 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限

的响应，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构于原有效期满之前，可向供应商提出延长有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。供应商可以拒绝采购人或采购代理机构的这一要求而放弃参加单一来源谈判。同意延长有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。同时受有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

18、响应文件份数和签署

18.1 供应商应严格按照第一章邀请函要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引，且由供应商法定代表人或其授权代表签字。**授权代表为非法定代表人时，须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件）附在响应文件中。**

18.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

四、响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

19.2 密封的响应文件应：

(1) 在封皮上注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按本项目第一章邀请函中注明的接收时间和接收地点送达采购代理机构。

(2) 注明项目名称、项目编号及“开标时启封”的字样。

(3) 所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。

19.3 如果响应文件被宣布为“迟到”时，采购代理机构将原封退回。

19.4 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将予以拒绝。采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

20、响应文件递交截止时间

20.1 响应文件必须在响应文件递交截止时间前委派经授权的人员送达指定的谈判地点。

20.2 采购人或采购代理机构可以按照规定，通过修改单一来源采购文件有权酌情延长响应文件递交截止时间，以延期或更正公告形式在网站上发布。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

20.3 迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其响应文件。公证人员或供应商代表当众检验响应文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封。

21、迟交的响应文件

21.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第一章邀请函规定的响应文件递交截止时间后收到的任何响应文件。

21.2 采购代理机构对响应文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

22、响应文件的修改和撤回

22.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交截止时间前，以书面形式并加盖供应商公章通知采购代理机构，修改或撤回其响应文件。

22.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。修改文件必须在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。

22.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。

22.4 在响应文件递交截止时间至单一来源采购文件中规定的响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标。

五、谈判与评审

23、谈判

23.1 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持单一来源谈判活动。谈判活动由采购代理机构、采购人、供应商代表及有关方面代表参加。

23.2 参加谈判的供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证明签名报到，以证明其出席单一来源谈判活动。供应商法定代表人或授权委托代理人未准时参加谈判活动的视为自动放弃单一来源谈判，其响应文件将不予评审、不予退还。

23.3 谈判小组对供应商递交的响应文件进行审查，可根据评审情况分别对审查通过的供应商进行谈判。

23.4 视评审情况需要，供应商代表进行澄清、回复谈判小组的提问；

23.5 视评审情况需要,进行包括但不限于价格、技术以及售后服务等商务条款的商讨;

23.6 供应商最终填写总报价(至少二次,响应文件中的报价为首次报价,合同单价按最终总报价同比例浮动)、填写承诺函;

23.7 报价超预算者不成交;

23.8 谈判小组经过与供应商的谈判,根据供应商的承诺、响应程度和供应商的最终报价向采购单位推荐出成交候选人。

23.9 如谈判过程中出现本单一来源采购文件未尽事宜,由谈判小组根据有关法律、法规以及项目实际情况讨论决定。

24、谈判小组

24.1 采购代理机构将根据项目特点和有关规定组建谈判小组,由采购人代表和有关专家组成,并独立开展评审工作。谈判小组对响应文件进行审查、澄清、评估、比较。

24.2 采购人可以推荐代表参加谈判小组。但人数不得超过谈判小组成员总人数的三分之一。参加评审的采购人代表,必须向采购代理机构提交采购人代表身份授权函或证明。

24.3 谈判小组应以科学、公正的态度参加评审工作并推荐成交候选人。评审专家在评审过程中不受任何干扰,独立、负责地提出评审意见,并对自己的评审意见承担责任。

24.4 谈判小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

24.5 未经谈判小组批准,其他任何人员禁止进入评审现场。

24.6 谈判小组成员负责具体的评审事务,并独立履行以下职责:

24.6.1 审查响应文件是否符合单一来源采购文件的要求,并作出评价;

24.6.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明;

24.6.3 对响应文件进行比较和评价;

24.6.4 确定成交候选人名单,以及根据采购人委托直接确定成交供应商;

24.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.7 谈判小组成员应当履行下列义务:

24.7.1 遵纪守法,客观、公正、廉洁地履行职责;

24.7.2 按照单一来源采购文件规定的评标办法进行评审,对评审意见承担个人责任;

24.7.3 对评审过程和结果,以及供应商的商业秘密保密;

24.7.4 参与评审报告的起草;

24.7.5 配合相关部门的投诉处理工作;

24.7.6 配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

25、谈判过程的保密与公正

25.1 单一来源谈判结束后，直至向成交供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。有关成交信息，须经单一来源采购文件规定的程序报批后，由采购代理机构书面通知有关单位。采购代理机构对除此以外的其他渠道得悉的任何信息都不承担责任，并保留对其信息来源追究的权力。

25.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商试图向采购人、采购代理机构和谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

25.3 在评审期间，采购代理机构将通过指定联络人（非谈判小组成员）与供应商进行联系。

26、谈判的澄清

26.1 评审期间，为有助于对响应文件的审查、评价和比较，谈判小组有权要求供应商对响应文件中含义不明确的内容进行澄清。

26.2 供应商必须按照谈判小组通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分，但实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到谈判小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

27、对响应文件的审查

27.1 响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和单一来源采购文件的规定，对响应文件中的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备参与单一来源谈判的资格。

符合性检查：依据单一来源采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对单一来源采购文件的实质性要求作出响应。

27.2 在详细评审之前，谈判小组将首先审查每份响应文件是否实质性响应了单一来源采购文件的要求。实质性响应是与单一来源采购文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符且其余非实质性技术及商务条款没有重大偏离和保留。

所谓重大偏离或保留是指与单一来源采购文件规定的主要技术指标或重要的商务条款
项目编号：ZYJS-ZD2021009

款或除上述以外的多项指标要求存在负偏离，或者在实质上与单一来源采购文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过谈判小组三分之二及以上成员的认定。谈判小组判断响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果响应文件实质上没有响应单一来源采购文件的要求，谈判小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性响应的投标。

27.4 谈判小组将对确定为实质性响应的响应文件进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在谈判小组认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价；

(3) 数量不符合单一来源采购文件要求的作为未实质性响应单一来源采购文件处理，该响应文件将不予以详细评审，也不得成交；

(4) 当分项报价与汇总总价不符时，以分项报价为准重新计算总价（总价已注明优惠的除外）。

27.5 谈判小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应文件将被拒绝。

27.6 谈判小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。

28、无效响应条款

28.1 无效响应条款

- (1) 未按本次单一来源采购文件相关要求交纳谈判保证金的（如要求缴纳的）；
- (2) 供应商不具备单一来源采购文件中规定资格要求的；
- (3) 未按照单一来源采购文件规定要求密封、无单位盖章、无法定代表人或授权代理人签字盖章的；
- (4) 供应商在报价时采用选择性或是附有条件的报价；
- (5) 经谈判小组认定与单一来源文件有重大偏离；
- (6) 响应文件的有效期不满足单一来源采购文件要求的；

- (7) 报价超过规定的预算金额或者最高限价的；
- (8) 单一来源采购文件明确规定无效的其他情形；
- (9) 其他被谈判小组认定无效的情况；
- (10) 其他法律、法规规定的属无效响应的情形。

六、定标

29、确定预成交供应商

29.1 谈判小组根据本单一来源采购文件规定向采购人推荐成交候选人。

29.2 采购人应当按照谈判小组推荐的成交候选供应商顺序确定预成交供应商，并在评审结束后五个工作日内出具定标意见；也可以事前授权谈判小组直接确定预成交供应商。

29.3 预成交供应商确定后，采购代理机构将预成交供应商、预成交金额、评委名单等信息在相关媒体网站进行公示，公示时间为 1 个工作日。

31、质疑处理

31.1 供应商认为单一来源采购文件、谈判过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并必须在上述规定期限内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，同时出具相关必要证明（证据）材料。

31.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目招标活动的供应商。

31.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

供应商可以委托代理人进行质疑，应当提交供应商签字盖章的授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

31.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同

提出。

31.5 供应商未在第 31.1 条规定的时限内向招标代理机构提出质疑、质疑不符合第 31.1 至第 31.4 条规定的将被视为无效质疑，采购代理机构不予受理。

31.6 在有效质疑期内，若质疑仅是对单一来源采购文件设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等内容的，因该等质疑的设置已在本章节第 7 条（单一来源采购文件的澄清）中予以设定，此时不再作为有效质疑被审查。

31.7 采购代理机构将在收到谈判供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.8 被质疑的供应商应当配合招标代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

31.9 在有效质疑期内，如有参加谈判的供应商提出有效质疑，并因此可能对成交结果产生影响，而最终被取消成交的，采购代理机构对成交单位不承担任何责任。

31.10 若异议供应商对采购代理机构答复不满意的，可以在答复后的十五个工作日内按有关规定，向监督部门提出书面投诉。投诉期间不影响项目的实施。

采购监督部门：常州市财政局采购管理处

监督电话：0519-85681828

31.11 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据规定报请行业监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

31、成交通知书

31.1 预成交公告发布后，招标代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

31.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任，且不影响成交服务费的支付。

31.3 采购代理机构及采购人对未成交供应商不承担解释其未成交原因的义务。

七、授予合同

32、签订合同

32.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照单一来源采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。采购人和成交供应商不得再行订立背离合同

实质性内容的其他协议。

32.2 签订合同及合同条款应以单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及招标过程中有关澄清、承诺文件为依据。

32.3 签订合同后，成交供应商不得将合同相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

32.4 成交供应商未按期签订合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订合同或重新委托进行招标：

32.4.1 成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。

32.4.2 成交供应商无正当理由未在规定的时间内与采购人签订合同的，视为自动放弃中标资格，由此给采购人造成损失的，成交供应商还应承担赔偿责任。

33、货物或服务的增加和减少

采购人在授予合同时，需追加与合同标的相同的货物或服务的，在不改变价格水平、合同及其他条款的前提下，采购人可以与成交供应商协商签订补充合同，但增加的数量或金额不得超过成交货物和服务数量或金额的10%。

34、政府采购政策功能

34.1 强制采购节能产品（《节能产品政府采购清单》中以“★”标注的）、强制采购信息安全产品、优先采购环境标志产品。节能产品指列入财政部、发展和改革委员会制定的最新一期《节能产品政府采购清单》的产品；信息安全产品指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品指列入财政部、国家环保部制定的最新一期《环境标志产品政府采购清单》的产品。

34.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，小型、微型企业在评审时享受扶持政策。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。

34.3 关于常州市中小企业政府采购信用融资

根据《常州市关于开展中小企业政府采购信用融资工作的通知》（常政办发〔2012〕134号）、《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资。金融机构根据政府采购项目中标合同，为中标企业提供相应额度的融资贷款。

(1) 申请条件及操作流程等事项详见《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》。

(2) 常州市中小企业政府采购信用融资签约金融机构名单如下：

政府采购信用融资合作商业银行及利率情况表

合作银行	联系人	联系电话	贷款利率上限
江苏江南农村商业银行股份有限公司	潘苗	0519-8058594 5	LPR+100 个基点
江苏银行股份有限公司常州分行	夏文强	13861269216	LPR+100 个基点
中信银行股份有限公司常州分行	于澹	13861079977	LPR+50 个基点
中国建设银行银行股份有限公司常州分行	李蕾	0519-8681287 0	LPR+100 个基点
中国邮政储蓄银行常州市分行	成庆	18006121930	LPR+100 个基点
中国银行股份有限公司常州分行	恽雍	0519-8817829 0	LPR+80 个基点

35、履约保证金

35.1 成交供应商在收到成交通知书后，在合同签订前向采购代理机构提供合同总价格**5%的履约保证金**，并注明“常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目履约保证金”。用以约束供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失(另有约定的除外)。如果成交供应商不同意按照规定缴纳履约保证金的，采购代理机构有权取消其中标资格，其谈判保证金不予退还，并有权按照单一来源采购文件相关规定对其进行处理。

35.2 履约保证金的退还：项目验收完成后，成交供应商携带采购人出具的验收合格材料，经采购代理机构确认无误后退返履约保证金（无息）。

36、未尽事宜

依据《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行。

第三章 项目需求

一、项目内容

常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目，主要培训内容为：教育领导与管理、教学管理系统与专业发展、基于实践的知识教育：案例研究、教育中的教育理论、教育质量：全球和本地视角、教学设计和学生参与度、培养一支高水平的 TVET 学术团队、职业技术教育学生的全面发展、丰富和管理教育创新与改革、专业学习社区等。

二、技术支持与网络环境：

1. 乙方须提醒教师课前调试好线上教学所需的相关技术工具,并选有其他备用平台,确保教学正常开展；
2. 乙方须保证网络学习环境畅通支持线上学习需要。
3. 有网络故障应急方案和备用技术保障。
4. 乙方须提醒师生能提前关闭与教学无关的技术工具应用软件等,有屏蔽不良信息的技术保障,确保在线学习环境健康、网络安全通畅。

三、培训合作院校

1. ★境外院校要求 QS 世界大学排名 200 以内，响应文件中提供具体合作境外院校授权服务书及排名截图，否则作为无效响应；
2. 培训专业齐全：教育类、语言文化类、理工类、管理类、健康医疗类、人文社科类等。
3. 培训后校方颁发结业证书，能为参加培训的教师提供有效的学习经历证明。

四、培训主题：

职业教育教学方法，培训将针对性地探究马来西亚和英联邦国家的职业教育体系和标准。

五、培训课时：30 课时。

六、培训语言：英文，配中文翻译。

七、培训内容：

教育领导与管理、教学管理系统与专业发展、基于实践的知识教育：案例研究、教育中的教育理论、教育质量：全球和本地视角、教学设计和学生参与度、培养一支高水平的 TVET 学术团队、职业技术教育学生的全面发展、丰富和管理教育创新与改革、专业学习社区

八、培训形式及课程设计：

1. 培训时长以 1 小时为单元组织，上午 3 小时，下午 3 小时；
2. 培训课程可以根据实际需求进行调整；
3. 培训课程可以试听，可以支持回放。
4. 可使用 ZOOM 平台。

5、形式：讲座、在线笔记、实例探究、线上示范、线上写作、角色扮演。培训内容支持回放。

九、其他

参照 GB/T 39050-2020 远程教育服务规范

十、项目期限：

项目期限 5 天，预计时间为 2021 年 9 月，具体时间由采购人提前通知成交供应商。

十一、承包方式：固定综合单价

十二、付款方式：

甲方在培训协议培训结束后二月内将相关费用汇入相关账号。

成交供应商应在合同签订前向采购代理机构提供合同总价格 5%的履约保证金，并注明“常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目履约保证金”。项目验收完成后，成交供应商携带采购人出具的验收合格材料，经采购代理机构确认无误后退返履约保证金（无息）。

十三、最高限价：

人民币 520 元/天/人，供应商的报价不得高于最高限价，否则作为无效响应处理。

(一) 负责制定本教育培训项目的整体培训方案与教学实施方案，成立项目组负责实施。

(二) 承担本教育培训项目的教学管理与实施，包括师资选派、授课安排、辅导资料、学员注册、成绩考核与学籍管理、教学现场的组织与管理。

(三) 根据教学服务标准体系统筹协调培训工作，全力协助甲方做好培训各环节的组织管理与教学服务工作，全流程监控与评估培训工作，并及时向甲方通报信息，确保培训有序、有效开展。

(四) 承担培训期间的授课教师课酬、食宿、交通等费用。

(五) 负责网络平台的技术升级与维护，及时解决培训平台技术问题，保证培训平台安全稳定运行。

(五) 学业期满，根据本教育培训项目的整体培训方案，对学员进行考核。

六、收费与付款：

(一) 收费标准：

1. 本教育培训项目的总费用为 万元（大写： 万元整）。

(二) 付款方式：

乙方应在合同签订前向采购代理机构提供合同总价格 5% 的履约保证金，并注明“常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目履约保证金”。项目验收完成后，乙方携带甲方出具的验收合格材料，经采购代理机构确认无误后退返履约保证金（无息）。

甲方在培训协议培训结束后二月内将相关费用汇入相关账号。

1. 培训费：

2. 乙方在培训结束 7 个工作日内出具符合甲方财务要求的票据。

(三) 乙方帐户：

帐户名称：

帐 号：

开 户 行：

七、其它约定：

(一) 根据本协议约定，除甲方单位的工作人员外，甲方不能借用乙方名义进行外部招生，否则乙方有权终止本协议并追究甲方的法律责任。

(二) 甲方不得以商业目的对乙方选派教师的教学进行录音录像, 不得未经乙方同意而私自允许非学员听课, 一经发现, 授课教师有权停止授课, 由此所引起的一切损失由甲方承担。

(三) 由于教师出国、生病等不可抗因素, 乙方在征得甲方同意后, 可在保证授课效果的前提下更换师资和部分课程。

(四) 未经甲方同意, 乙方不得擅自更改培训计划及学习活动安排。

(五) 本协议经双方签字盖章后生效, 有效期至委托培训时间截止日期。

(六) 本协议未尽事宜由双方协商解决并签署补充协议, 补充协议与本协议具有同等效力。若培训合作内容或形式发生重大变更, 须另行签署协议。

(七) 协议的解除与终止, 本协议到期之日起一个月内, 双方未能续签协议或无书面材料证明可以继续执行时, 培训合作关系将自动解除。由于自然灾害、政府行为、社会异常事件等不可抗力因素导致本协议无法履行的, 由双方协商决定是否终止本协议。

(八) 本协议一式六份, 甲方叁份, 乙方贰份, 采购代理机构壹份。

其他未尽事宜, 参照相关法律, 双方协商解决。

甲方(盖公章):

乙方(盖公章):

单位地址:

单位地址:

法定代表人:

法定代表人:

代理人:

代理人:

电话:

电话:

开户银行:

开户银行:

银行账号:

银行账号:

签订日期:

签订日期:

见证方: 采购代理机构(盖章):

法定代表人:

代理人:

注: 上述格式及内容仅供参考, 具体以甲乙双方签订合同时内容为准。

第五章 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 名 称：

项 目 编 号：

供 应 商 名 称（公 章）：

日 期：

响应文件目录

（一）实质性资格证明文件

- ★1、法定代表人身份证复印件
- ★2、授权委托书（如有授权必须提供，格式详见附件1）
- ★3、代理人身份证复印件（如有授权必须提供）
- ★4、声明函（格式详见附件2）
- ★5、响应函（格式详见附件3）
- ★6、工商营业执照副本复印件（三证合一）
- ★7、供应商情况表（格式详见附件4）
- ★8、政府采购供应商信用承诺书（格式详见附件5）
- ★9、承诺书（格式详见附件6）

（二）商务及技术部分文件

- ★1、报价一览表（格式详见附件7）
- ★2、偏离表（格式详见附件8）
- ★3、境外院校要求 QS 世界大学排名 200 以内，响应文件中提供具体合作境外院校授权服务书及排名截图，否则作为无效响应
- 4、项目实施方案（自行提供）
- 5、应急事情处理方案（自行提供）
- 6、规章制度（自行提供）

（三）非实质性资信证明文件目录（如果有的话请提供）

- 1、供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料——包含成功案例、业绩证明（供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件）
- 2、供应商的信誉、荣誉、获奖证书或文件
- 3、供应商质量保证体系、环境保证体系等方面的认证证书

（四）单一来源采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并

可以提供的其它相关的证明材料（如果有的话请提供）。

注：1. 上述带★材料必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应文件处理；

2. 提供复印件的须加盖供应商公章，且复印件内容应清晰可辨，必要时谈判小组有权要求提供原件或公证件进行核对；

3. 本章中的所有的附件格式供参考，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得与本章附件格式内容有实质性的违背。

附件 1:

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）授权_____（被授权人的姓名）为我方就 ZYJS-ZD2021009 号项目单一来源采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目单一来源采购活动有关的事务，我单位均予以承认。

代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至项目合同履行完毕止。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，本授权委托书的有效性与代理人的代理期限一致。

特此声明。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

身份证号码：

代理人：（签字或盖章）

通讯地址：

通讯电话：

邮箱：

身份证号码：

年 月 日

附件2:

声 明 函

本公司在此郑重声明:

1. 本公司是具有独立承担民事责任的能力;具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

2. 本公司未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单

3、本公司参加招标活动前三年内,在经营活动中无重大违法记录,无不良行为记录,无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为;

3. 本公司与采购人不存在利害关系;

4. 本公司提交的响应文件中所有关于我公司资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。

若与真实情况不符,本公司愿意接受政府采购、建设行政主管部门、采购单位、招标代理机构及其他有关部门做出的处理,并承担由此而产生的一切后果。

法定代表人(签字或盖章):

单一来源供应商名称(盖章):

年 月 日

附件3:

响 应 函

致：常州中宇建设工程管理有限公司

我公司收到贵单位的单一来源采购文件,经仔细阅读和研究,我公司决定参加本项目编号:ZYJS-ZD2021009项目的单一来源谈判活动。据此函,我公司兹宣布同意如下:

- 1、按单一来源采购文件规定的各项要求,向采购人提供所需货物和服务。
- 2、如果我们的响应文件被接受,我们将严格履行单一来源采购文件中规定的每一项要求,按期、按质、按量履行合同的义务。
- 3、我们已详细审查全部单一来源采购文件,包括补充文件(如果有的话),我们同意放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
- 4、我们同意从规定的开标日期起遵循本响应文件,并在规定的响应文件有效期期满之前均具有约束力。
- 5、我们愿意提供采购人在单一来源采购文件中要求的所有资料及贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料,并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
- 6、我们愿意遵守单一来源采购文件中所列的服务费收费标准。
- 7、我们愿意按单一来源采购文件的规定交纳谈判保证金,并同意供应商须知中关于谈判保证金不予退还的规定。
- 8、如果我们成交,我们愿意按单一来源采购文件的规定支付成交服务费,并缴纳履约保证金;
- 9、如果我方成交,我方将根据单一来源采购文件的规定,严格履行合同的义务,并保证在单一来源采购文件规定的时间完成项目,交付采购人验收、使用。

10. 与本投标有关的正式通讯地址为:

地 址: _____ 邮 编: _____

电 话: _____ 传 真: _____

供应商开户行:

账 户:

纳税人识别号:

供应商(公章):

法定代表人或授权代理人(或盖章):

日 期: _____年____月____日

附件4:

供 应 商 情 况 表

供应商（盖章）：

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
营业面积（含厂房）	平方米		
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近2年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、工商、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近3年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
获得技术认证的工程师及简介			
其他需要说明的情况			

附件5:

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

附件6:

承 诺 书

常州工程职业技术学院、常州中字建设工程有限公司:

我公司参加贵公司组织采购的常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目（项目编号:ZYJS-ZD2021009），因目前国内疫情状况尚未完全控制，为响应国家疫情防控要求，我公司同意以不现场见面的方式（视频会议）参与本项目，并对我公司就本项目投标活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目投标有关的事务，我公司均予以承认。

特此承诺！

供应商（公章）：

年 月 日

附件 7:

报价一览表

供应商（加盖公章）：

项目名称：常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目

项目编号：ZYJS-ZD2021009

项目报价	
大写：	/天/人
小写：	/天/人（人民币）
合计：	
大写：	
小写：	（人民币）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： ____年__月__日

注：报价一览表必须加盖供应商公章，由法定代表人或授权代理人签字或盖章（复印件无效）。

附件8:

偏 离 表（商务和技术条款）

供应商应对单一来源文件中规定的商务（如培训主题、培训课时、培训内容、培训形式、承包方式、付款方式等）及技术部分给予充分的考虑。

1. 为了评审的需要，供应商对本项目要求技术条款中指标如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应本项目所有技术要求，无偏离”。
2. 商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”，并按格式要求盖章签字附在响应文件中。

项目编号：ZYJS-ZD2021009

服务要求或商务条款类别	单一来源文件具体要求	单一来源供应商响应内容	符合、正偏离或负偏离
供应商对本项目要求技术条款中指标如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应本项目所有技术要求，无偏离”。			
商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”			

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

友情提醒

供应商：

您好！

为了提高贵公司响应文件的有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

1、请谨记谈判公告中的各项事宜时间节点，特别是谈判时间和地点。供应商应充分考虑天气及周边道路情况，在上述时间前到达开标现场。迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将拒绝接收其响应文件。

2、谈判保证金必须按谈判公告规定的方式和时间缴至指定帐户**并到帐**，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。

3、响应文件须按单一来源文件《第二章 供应商须知》及《第五章 响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。资格证明材料提供复印件的应加盖公章，复印件内容应清晰可辨，必要时谈判小组有权要求提供原件或公证件进行核对。

4、若项目需要提供样品的，请严格按谈判文件要求的规格、时间提供，同时注意样品的密封、隐蔽标签的相关要求。

5、为充分掌握项目情况，可根据自身需要，自行对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的信息。

6、本项目设有预算价，详见单一来源文件《第二章 供应商须知》，报价超过采购预算，采购人无法接受的，将作为无效响应。

7、请仔细审阅谈判公告及单一来源文件，如有疑问，请按谈判公告相关要求提疑。

我们也欢迎您对我们的采购组织工作提出宝贵意见。电话：0519-85785155

最后祝您竞标成功！

本单一来源文件的最终解释权归常州中字建设工程管理有限公司所有。

开标注意事项

1、请各位供应商提前下载腾讯视频会议 APP，会议室 ID：462 543 171，请各位在开标截止时间前内进入会议室；

2、请各位供应商在开标前将本注意事项下面所有附件打印出来，

3、各位供应商进入会议室后，将自己的名称修改为公司名称；

4、各位进入会议室后，将会议室文档中供应商签到表填写完毕后拍照私发给会议主持人；

5、评标过程中如有需要供应商进行澄清的，主持人将与该供应商进行联系，请需要澄清的供应商填写“现场评审记录”，将需要澄清的内容填写完毕后拍照私发给会议主持人；

6、各位供应商在开标后自行下载“最终报价承诺单”并根据现场主持人自身情况填写二次报价；

7、待主持人在会议群中宣布评标进入报价环节后，资格性审查后符合性审查均通过的单位将最终报价承诺单按照主持人要求拍照发送主持人，本次项目报价为至少 2 轮，如需进行第三轮报价的，同以上程序，如不再进行报价的，在会议群宣布该轮报价为最终报价；

8、评标结束后，会议主持人在会议群中宣布成交结果；

9、评标结束后一个工作日内，麻烦各位磋商供应商将评标过程中所有涉及的资料原件邮寄至常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼 209 室，感谢各位供应商对政府采购工作的支持。

开标注意事项附件 1：供应商签到表

开标注意事项附件 2：常州中字招标中心告知书

开标注意事项附件 3：最终报价承诺单

开标注意事项附件 4：现场评审记录

开标注意事项附件一：

供应商签到表

项目编号：ZYJS-ZD2021009		时间：2021年8月27日上午09时00分				
项目名称：常州工程职业技术学院2021年境外研修培训项目		开标地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心				
序号	单位名称	时间	姓名	电话	身份证号	备注
1		时 分				

附件三：

最终报价承诺单

项目编号：ZYJS-ZD2021009

在本次常州中宇建设工程管理有限公司受常州工程职业技术学院委托进行的竞争性磋商采购活动中，_____（供应商全称）本着诚实信用的原则，对常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目的报价做出承诺，同意以人民币_____（小写）_____（大写）的价格作为本次采购的最终报价。

法定代表人或授权代表（签字）：

时间：2021 年 月 日

附件四：

现场评审记录

项目编号：ZYJS-ZD2021009	时间：2021年 月 日 时 分
项目名称：常州工程职业技术学院 2021 年境外研修培训项目	
单一来源供应商签字：	
单一来源供应商代表签字：	
此为第 页，本记录共 页	

(全文完)