

# 武进国家高新区安全生产 第三方技术服务

## 竞争性磋商文件

项目名称：武进国家高新区安全生产第三方技术服务

采购编号：常信采竞磋【2021】010号

采购人：武进国家高新技术产业开发区管理委员会（盖章）

采购代理机构：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司

日期：二〇二一年十一月

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

武进国家高新区安全生产第三方技术服务采购项目的潜在供应商应在常州市武进区湖塘镇夏城中路 29 号华东机电城 8#楼 10 层（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）获取采购文件，并于 2021 年 11 月 26 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：常信采竞磋【2021】010 号

项目名称：武进国家高新区安全生产第三方技术服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：120 万元，A 标段 37 万元，B 标段 28 万元，C 标段 25 万元，D 标段 30 万元。

最高限价：120 万元。A 标段 37 万元，B 标段 28 万元，C 标段 25 万元，D 标段 30 万元。

#### 采购需求：

为进一步加强武进国家高新区安全生产工作，推动第三方服务机构共同参与安全生产管理，进一步发挥安全专家以及其他社会力量在安全生产工作中的技术支撑作用，增强安全生产监管工作的科学性和实效性，在武进国家高新区推行安全生产第三方技术服务工作。采取政府购买服务模式，委托第三方专业机构及技术人员高新区范围内全部生产企业开展“全覆盖、零死角”安全生产检查、复查，指导企业开展隐患排查、教育培训、应急管理等工作，目的是通过综合运用市场化、社会化手段，充分利用第三方机构在安全生产技术、人才和服务等方面的资源优势，将安全生产中介机构引入到高新区企业安全生产日常监管中去，为企业实现本质化安全提供有力的技术支撑，督促和指导企业真正落实主体责任，努力压降事故。同时有效地履行政府的安全监管服务职责。探索建立“政府支持引导、部门依法监管、中介规范服务、企业尽责履职”的安全生产工作机制，有效防范生产安全事故的发生，促进高新区安全生产形势持续稳定好转。每个投标单位可同时参加四个标段投标，最多只能中一个标段，具体详见评标办法。

本项目**不接受**联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

## 三、获取采购文件

时间：2021年11月17日至2021年11月23日，每天上午8:30至11:30，下午1:30至5:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10层（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

方式：现场领取

售价：500元/份（现金缴纳）

## 四、响应文件提交

截止时间：2021年11月26日09点00分（北京时间）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10楼（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

## 五、开启

时间：2021年11月26日09点00分（北京时间）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10楼（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

### 1、获取采购文件需提供资料

（1）获取采购文件申请表（附件1）；

（2）法定代表人资格证明书（法定代表人使用）或授权委托书（非法定代表人使用）。（格式见附件2）；

（3）营业执照副本和税务登记证副本（或“三证合一”的营业执照副本）或事业单位法人证书；

（4）《政府采购供应商信用承诺书》（附件3）

(以上资料请按以上顺序装订成册加盖供应商公章提供复印件**两份**)

2、磋商保证金：**无需缴纳**。

3、特别提醒

(1) 已经报名参加政府采购活动获取招标文件的投标单位，因不可抗力等原因不能参与政府采购活动的，应在开标前将加盖单位公章的情况说明扫描件以电子邮件形式(邮箱 41314371@qq.com)提交申请并拨打招标代理机构联系人电话予以确认，说明不参与投标的原因；对于不参与政府采购活动投标，又未书面提交说明的，按《江苏省供应商监督管理暂行办法》等相关规定处理，给予诚信分扣分并进行失信行为公示。

(2) 疫情期间参与政府采购活动的当事人应严格按照疫情期间管理要求，服从佩戴口罩、测量体温、健康信息登记等各项疫情防控规定。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从安保及引导人员的指挥和管理。对于参与开评标活动的投标供应商(仅限 1 人参加开标)，应事先自行下载《**疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表**》(详见附 4)，并如实填写登记表相关内容并加盖单位公章。在进入江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司时，请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件、苏康码方能到指定开评标场所。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：武进国家高新技术产业开发区管理委员会

地 址：江苏省常州市武进区海湖路特 1 号

联系方式：0519-86502791

2. 采购代理机构信息

名 称：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司

地 址：常州市武进区湖塘镇夏城中路 29 号华东机电城 8#楼 10 楼

联系方式：0519-89980195

3. 项目联系方式

项目联系人： 钟工

电 话：0519-89980195

附件 1、获取采购文件申请表

## 获取采购文件申请表

项目名称及标段：

项目编号：

投标单位全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与该项目的投标工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法人代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人填写。	
报名时间：	年 月 日 时 分
被授权人签字：	

**\*注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。**

附件：2、法定代表人资格证明书

1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

采购人：\_\_\_\_\_

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人。在\_\_\_\_\_项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**注意事项：**需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。

2、授权委托书（非法定代表人使用）

采购人：\_\_\_\_\_

本授权委托书宣告：本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在\_\_\_\_\_项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限：至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章：

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**注意事项：**需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和加盖供应商公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。

### 附件 3、政府采购供应商信用承诺书

## 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

年 月 日

附件 4、疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

### 疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
<b>个人健康情况</b>			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）：</p> <p>单位（公章）</p> <p style="text-align: right;">日期：</p>			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。责任。



## 第二章 供应商须知及前附表

供应商应仔细阅读本磋商文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则其一切后果自负。

序号	内 容
1	采购单位：武进国家高新技术产业开发区管理委员会 地址：江苏省常州市武进区海湖路特1号 联系人：沈科            联系电话：0519-86502791
2	采购代理机构：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司 地址：武进区湖塘镇华东机电城8号楼10楼 联系人：钟工            联系电话：0519-89980195
3	本项目不召开标前答疑会。 注：任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，必须以书面形式（（格式详见“对磋商文件的异议和询问内容”）须在2021年11月24日前以书面形式提交至采购人和采购代理机构处提出，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。未提出疑问将被视为完全认同采购文件，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。如有变更，答疑更正公告将会在常州市政府采购网公布。
4	磋商截止期：2021年11月26日09:00时止，并在磋商截止期同一时间磋商； 磋商地点：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司1022室； 磋商截止期后送达的响应文件恕不接受。
5	响应文件：正本一份、副本二份。单独装订密封； 同时提供电子投标文件一份，U盘刻录，电子投标文件单独密封【电子文件为盖章签字齐全的PDF版投标文件等】） 密封封套注明：项目名称、项目编号、供应商名称，并加盖供应商公章和法定代表人印章。
6	磋商文件有效期：磋商开始后45天；
7	评审方法：综合评分法
8	磋商报价次数： <u>2</u> 次（开标报价1次，磋商最后报价1次）
9	履约保证金：合同总价的 <u>  </u> / <u>  </u> %。
10	本项目最高限价：A标段37万元，B标段28万元，C标段25万元，D标段30万元。
11	本项目属于 <u>服务类</u> ，采购标的对应的中小企业划分标准属于 <u>租赁和商业服务业</u> （《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业【2011】300号），在填写时请正确选择中小企业声明函类型，如填写错误或未填报则报价不做相应扣除。

## 一、总则

### （一）当事人

- 1、采购人：武进国家高新技术产业开发区管理委员会
- 2、供应商：是指响应邀请且符合磋商文件规定的资格条件和参加磋商的竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 3、采购代理机构：系指江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司。
- 4、磋商小组：系指根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关法律法规以及规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。
- 5、成交供应商：系指通过竞争性磋商，经磋商小组评审确定的符合采购需求、质量和服务要求，并对磋商文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的供应商。

### （二）遵循依据及原则

- 1、《中华人民共和国政府采购法》；
- 2、《中华人民共和国民法典》；
- 3、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》；
- 4、《政府采购供应商投诉处理办法》；
- 5、《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》；
- 6、其他有关法律、行政法规以及省、市、区规范性文件规定。

## 二、磋商文件

### （三）磋商文件

- 1、磋商文件包括本文件目录所列全部内容及相关补充、澄清和修正文件，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分反映磋商文件的所有要求。
- 2、供应商应领取磋商文件及有关资料，按磋商文件要求提交资料并对磋商文件各项内容做出实质性响应，供应商应自行承担责任，并可能导致其响应文件被拒绝。
- 3、供应商一旦参加本项目，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。
- 4、磋商文件仅作为本次采购使用。

### （四）磋商文件的解释

#### 1、答疑：

（1）任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应以书面形式（加盖公章）在磋商文件规定的答疑时间前提交采购人或采购代理机构。

（2）获取磋商文件的供应商，未在采购文件规定的答疑时间前未提出书面异议又参与了该项目的供应商将被视为完全认同磋商文件，采购人和采购代理机构不再受理针对磋商文件的相关异议和投诉。

## 2、磋商文件的澄清或修正

(1) 在磋商截止时间前无论出于何种原因采购人可对磋商文件进行澄清或修正，根据具体情况，可酌情延长磋商截止时间。

(2) 代理机构向供应商提供的有关资料和数据，是代理机构现有的能使供应商利用的资料。代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。供应商由于对竞争性磋商文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

(3) 所有有关竞争性磋商文件的补充、澄清、更正将在常州市政府采购网公布，由供应商自行关注并获取。其作为磋商文件的一部分，与磋商文件具有同等约束力。

## 三、响应文件的编制与递交

### (五) 响应文件的构成

1、响应文件由下列部分组成：

- (1) 响应函
- (2) 商务部分
- (3) 技术部分
- (4) 其他

2、所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

3、响应文件由供应商按给定格式如实填写（编写），须有法人代表或授权代表签字（盖章），方为有效，未尽事宜可自行补充。

4、供应商报价一律以人民币为结算货币，结算单位为“元”。

5、响应文件格式部分，应由供应商按给定格式提供，不得更改。

6、响应文件应打印或用不褪色的黑色墨水书写。正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

7、响应文件须装订成册并加以密封，密封袋表面应注明项目名称、采购编号、供应商名称和地址、“**请勿在磋商时间之前启封**”的字样，并加盖供应商公章。如果供应商未按上述要求进行密封和标记，采购人和采购代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购人和采购代理机构予以拒绝，并退回给供应商。

8、响应文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人代表或授权代表的签字和盖章。

9、供应商在响应文件中应加盖与供应商全称相一致的标准公章，不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章，否则视为无效响应；供应商法人代表或授权代表的签字或盖章须为全名，否则视为无效响应。

10、供应商应自行承担所有与参加磋商有关费用。

#### **（六）磋商保证金**

1、按磋商文件要求提交磋商保证金。

2、采购活动结束后，在采购合同签订之日起5个工作日内，将磋商保证金无息退还成交供应商。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出之日起5个工作日内无息退还，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

3、如供应商在磋商截止期后撤回响应文件或其他违反政府采购相关法律、法规或规范性文件的，则磋商保证金将作为违约金不予退还。

#### **（七）无效响应文件的确认**

供应商有下列情况之一者，其响应文件无效：

- 1、响应文件未按规定的期限、地点送达的；
- 2、响应文件未按要求密封、签署、盖章的；
- 3、参与磋商的法定代表人或法定代表人授权代表，未准时参加磋商的；
- 4、供应商法定代表人未出席磋商，又无法定代表人授权委托书的；
- 5、不具备磋商文件的资格条件或未按磋商文件要求提供资格证明文件的；
- 6、响应文件未加盖公章或法人代表未签名或盖章的；
- 7、响应文件未按磋商文件规定的格式、内容和要求填写的；
- 8、响应文件关键内容字迹模糊不清、无法辨认的；
- 9、响应文件中有多个报价且未声明以哪一个为准的；
- 10、磋商小组认为属于重大偏离情形的；
- 11、各响应文件之间出现类似围标、串标认定范围的标准；
- 12、提供虚假材料（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
- 13、投标总价超过招标控制总价的；
- 14、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理；

## **四、磋商与评审**

#### **（八）磋商**

1、采购人应当按磋商文件的规定，在响应截止时间的同一时间及地点组织磋商。磋商由采购人主持，邀请所有供应商参加，参加磋商的代表应签名报到以证明其出席。

2、核查供应商代表身份：供应商代表出示表明个人身份的有效证件（第二代居民身份证），采购人代表或采购代理机构现场核实。

3、检查响应文件密封情况：采购人代表或供应商代表检查响应文件密封情况，检查无异议则签字确认，如有异议须当场示意提出。响应文件未按照磋商文件的要求予以密封的，将作为无效响应文件，退回供应商。

### （九）评审

1、磋商小组：采购人将根据采购项目的特点组建磋商小组，其成员由采购人代表、评审专家组成。人数为3人或3人以上的单数。磋商小组会对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

2、磋商小组负责对响应文件的审查和响应性的确定。

磋商响应文件初审分为资格审查和符合性审查。

2.1 资格审查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明文件进行审查。

2.2 符合性审查：依据竞争性磋商文件的规定，由磋商小组从磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

在正式磋商之前，磋商小组将首先审查每份磋商响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。实质性响应的磋商响应文件应该是与竞争性磋商文件要求的条款、条件和规格相符，没有重大负偏离或保留。

2.3 有下列情形之一的，视为供应商相互串通，无效响应：

2.3.1 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

2.3.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

2.3.3 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

2.3.4 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

2.3.5 不同供应商的磋商响应文件相互混装；

2.3.6 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、磋商小组审查响应文件的有效性、完整性，是否有算术错误。看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

（1）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

（2）大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 正本与副本不符，以正本为准。

**若响应方不接受对其错误的修正，其响应将被拒绝。**

4、磋商小组审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质性响应的响应是指响应符合磋商文件的所有条款、条件和规格，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到磋商文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性的响应响应的供应商的公平竞争地位。所谓重大偏离是指：

**(1) 响应报价超过最高限价的；**

**(2) 响应文件载明的采购项目的完成期限超过磋商文件规定的期限；**

**(3) 响应文件背离磋商文件中规定的必要技术功能要求（技术要求打★项出现负偏离的）；**

**(4) 响应文件附有采购人不能接受的商务条件；**

**(5) 不符合国家法律法规及磋商文件中规定的其他实质性要求；**

5、磋商小组决定响应的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

6、实质上没有响应磋商文件的报价将被拒绝。供应商不能通过修正或撤消不符合要求的偏离或保留从而使其响应成为实质上响应。

7、对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何供应商的相对顺序。

8、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

9、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法人代表或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法人代表授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

10、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。

12、在磋商期间，供应商不得向评委询问评审情况，不得进行影响评审结果的活

动。

13、为保证项目的公正性，在评审过程中，评委不得与供应商私下交换意见。在采购工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得也不应将评审情况扩散出评委人员之外。

14、磋商小组不向未成交供应商解释原因，不退还响应文件。

## 五、确定成交

### （十）确定成交候选供应商

成交候选供应商的确定原则及标准，详见第四章。

### （十一）确定成交供应商

磋商小组将根据评审标准，推荐评审排序，或根据采购人的委托，直接确定成交供应商。

### （十二）采购项目的终止

在评审采购中，出现下列情况之一的，应予终止；

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、除特殊情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

成交供应商有下列情形之一的，将不予退还履约保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- 1、成交后无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；
- 2、违反政府采购法相关法律法规的；
- 3、转包或未经采购人同意违法分包的；
- 4、拒绝履行合同义务的。

### （十三）成交资格无效的确认

- 1、提供虚假材料谋取成交的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4、向采购人、采购代理机构、磋商小组组成人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6、拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有上述 1 至 5 项情形之一的，成交无效。有上述 1 至 6 项情形之一的，处以政府采购项目成交金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，

在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

#### （十四）成交通知书

在磋商有效期内，成交供应商确定后，采购单位或采购代理机构以书面形式发出成交通知书。

#### （十五）履约保证金

1、采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2、履约保证金在合同专用条款约定期间内或者服务、货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 10 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

3、如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

#### （十六）签订合同

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 15 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。合同签订 2 个工作日内将合同副本到招标代理机构备案。自采购合同签订 2 个工作日内，在常州市政府采购网公告政府采购合同。

2、合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额 10%。

3、领取成交通知书时，成交供应商向采购人交纳履约保证金，履约保证金在项目履约后退还，不计息。

**注意：成交供应商无正当理由未与采购人按照规定时间或要求签订政府采购合同并进行备案的，将依据《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》等相关规定，给予诚信分扣分并进行不良行为公示。**

#### （十七）保密



参与磋商活动的当事人应对磋商文件和响应文件中的商业秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### **（十八）其他条款**

1、供应商成交后直至验收止，未经采购人同意，成交供应商不得以任何形式和理由转包或者分包；如出现上述情形，采购人向有关部门提出申请并经批准后，可取消其成交资格，并与其立即解除合同，由此引起的经济损失全部由成交供应商承担。

2、不论采购过程和结果如何，供应商的响应文件（包括成交供应商提供的样品）均不退还；未成交的供应商提供的样品予以退还。

3、除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

## **六、质疑处理**

#### **（十九）质疑**

1、供应商质疑应按照法律法规规定提出，具体详见《中华人民共和国政府采购法》第 51-58 条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 52-58 条以及《政府采购质疑和投诉办法》等条款。

2、采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系电话等详见磋商公告，质疑函格式参见财政部《政府采购供应商质疑函范本》。

3、招标文件中采购需求部分由采购人负责制定，对该部分内容有质疑的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。未按规定提交的质疑函，采购人及采购代理机构有权不予受理。

## **七、监督管理**

#### **（二十）监督管理**

供应商违反《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》规定的失信行为、不良行为等诚信信息予以记录，进行诚信分扣分、进行不良行为公示，并在政府采购活动中采用；对于违反《政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规规定的，处以罚款，列入不良行为记录名单，并根据情况在一至三年内禁止参加政府采购活动。

## **八、招标代理费支付**

#### **（二十一）招标代理费**

1、本项目招标代理费由采购人支付。

### 第三章 项目要求和有关说明

#### 一、项目概况：

为进一步加强武进国家高新区安全生产工作，推动第三方服务机构共同参与安全生产管理，进一步发挥安全专家以及其他社会力量在安全生产工作中的技术支撑作用，增强安全生产监管工作的科学性和实效性，在武进国家高新区推行安全生产第三方技术服务工作。采取政府购买服务模式，委托第三方专业机构及技术人员高新区范围内全部生产企业开展“全覆盖、零死角”安全生产检查、复查，指导企业开展隐患排查、教育培训、应急管理等工作，目的是通过综合运用市场化、社会化手段，充分利用第三方机构在安全生产技术、人才和服务等方面的资源优势，将安全生产中介机构引入到高新区企业安全生产日常监管中去，为企业实现本质化安全提供有力的技术支撑，督促和指导企业真正落实主体责任，努力压降事故。同时有效地履行政府的安全监管服务职责。探索建立“政府支持引导、部门依法监管、中介规范服务、企业尽责履职”的安全生产工作机制，有效防范生产安全事故的发生，促进高新区安全生产形势持续稳定好转。

#### 二、实施对象

武进国家高新区管委会直接监管的生产企业全覆盖。经统计，截至9月20日，高新区管委会直接监管610家生产企业，包括化工、冶金等重点企业和机械、轻工、电子等普通生产企业。以阳湖路、武宜路为界分为A、B、C、D四个标段，其中阳湖路以北，武宜路以东的是A标段，企业数量约为200家。阳湖路以北，武宜路以西的是B标段，企业数量约为130家。阳湖路以南，武宜路以东的是C标段，企业数量约为130家。阳湖路以南，武宜路以西的是D标段，企业数量约为150家。

#### 三、项目预算

本项目预算总价120万元（两年期），其中A标段企业数量为200家，预算价37万元，B标段企业数量为130家，预算价28万元。C标段企业数量为130家，预算价

25 万元，D 标段企业数量为 150 家，预算价 30 万元. 高新区安全监管部门另行制作 A、B、C、D 标段内重点领域企业的详细清单，清单包含企业的名称、行业类别、从业人数、涉及的重点领域等信息。因企业的数量等情况是动态变化的，投标单位最终完成全覆盖服务的企业数量可能多于或少于发标总数。

### A 标段（阳湖路以北，武宜路以东）项目清单

行业类别	企业规模	数量
涉爆粉尘		5
机械、轻工、电子等普通生产企业		195
合计	其中，规上企业 40 家，规下企业 160 家（其中 20 人以下微型企业 110 家）。	200

### B 标段（阳湖路以北，武宜路以西）项目清单

行业类别	企业规模	数量
危化生产和危化品经营带储存	20 至 99 人	2
工贸重大危险源	300 人以上	2
铸造	300 人以上	1
涉爆粉尘		4
机械、轻工、电子等普通生产企业		121
合计	其中，规上企业 58 家，规下企业 72 家（其中 20 人以下微型企业 35 家）。	130

### C 标段（阳湖路以南，武宜路以东）项目清单

行业类别	企业规模	数量
铸造		3
涉爆粉尘		7
机械、轻工、电子等普通生产企业		120

合计	其中，规上企业 55 家，规下企业 75 家（其中 20 人以下微型企业 40 家）。	130
----	---	-----

### D 标段（阳湖路以南，武宜路以西）项目清单

行业类别	企业规模	数量
工贸重大危险源	300 人以上	1
铸造		1
涉爆粉尘		4
机械、轻工、电子等普通生产企业		144
合计	其中，规上企业 50 家，规下企业 100 家（其中 20 人以下微型企业 45 家）。	150

#### 四、人员配备

项目组成员 5 人，项目负责人 1 名，其他成员 4 名，项目组成员（含项目负责人）至少有 2 人拥有中级职称及以上。对于规模以下的一般工贸生产企业，服务机构可以有一名安全专业技术人员进行安全检查、复查。对于规模以上的一般工贸生产企业，以及危化品生产企业、危化品经营（带储存）企业、重大危险源企业、铸造企业、粉尘涉爆企业，服务机构应组织以专业技术人员组成 2 人以上（含 2 人）的专家队伍，会同 1 名高新区安全监管人员进行安全检查、复查，并根据企业工艺技术特点及难易程度，第三方服务机构可再外聘有经验的技术专家一起参与检查（费用由第三方机构自理），以确保检查质量。

#### 五、服务需求

##### （一）服务频次

- 1、服务周期为两年整（以与第三方机构签订的安全技术服务合同规定日期为准）。
- 2、在两年的服务周期内，每家服务机构对每个标段内的每家企业每年至少进行一次全面的现场安全检查、督促整改、现场复查等工作。新进高新区投产企业（包括租用厂房企业）在开始生产三个月内要及时开展一次安全生产工作指导服务和现场安全

检查。

3、上级部门和高新区文件要求开展专项安全检查的（如涉爆粉尘、铝镁机加工、危化品使用、冶金铸造、有限空间、喷涂作业、“厂中厂”等），第三方服务机构应按照高新区经济发展局的统一部署，在规定期限内完成对本标段内所有检查对象的“全覆盖”专项安全检查和复查，并及时将检查材料和汇总清单报送至高新区经济发展局。专项安全检查所需要的安全专家由第三方服务机构自行安排并承担相关费用。

4、上级部门文件要求开展安全生产“全覆盖”专项普查、调查、检查活动的，由第三方服务机构配合高新区落实（一年内不超过3次）。

## （二）服务内容

1、借助第三方服务机构的技术力量，帮助高新区企业降低风险，压降事故。由第三方服务机构，对高新区企业开展综合服务，在两年的服务周期内，每家服务机构对每个标段内的每家企业每年至少进行一次现场安全检查，如实填写《武进国家高新区企业安全生产现场检查记录》，对于检查发现的隐患问题责令企业限期（一般15天）改正。检查之后第7~10天内及时电话沟通或者直接去企业督促、指导检查发现隐患问题的整改，如实填写《武进国家高新区督促指导企业隐患问题整改工作记录》；对于不积极主动整改隐患问题的企业及时书面上报高新区经济发展局安监科人员警示约谈企业主要负责人，做好约谈记录。企业是安全隐患问题整改的主体，应在整改期限内尽快向检查人员如实上报《武进国家高新区企业安全隐患问题整改报告》，检查人员收到企业书面上报的隐患问题整改报告后应进行初步审核，发现整改报告中明显不符合的及时告知企业纠正，企业改正后重新上报整改报告。整改期限到期后检查人员及时（一般5天之内）进行现场复查，如实填写《武进国家高新区企业安全生产现场复查记录》；如果发现有逾期未全部整改到位的企业及时上报高新区经济发展局安监科人员跟进处理、或上报高新区安监执法中队依法查处。

2、第三方服务机构在各自负责标段内协助高新区安全监管部门完成辨识排查、系

统录入、整改指导等安全生产服务工作，并协助高新区安全监管部门做好重要信息通知，企业信息更新等工作。

3、对于人数在 20 人以下的微型企业，第三方机构应当耐心做好指导服务工作，帮助辅导微型企业建立安全生产责任制等规章制度，指导小微企业开展隐患自查自改、申报安全生产监管系统、辨识安全生产风险等基础性工作。

4、第三方服务机构在各自负责标段内发现有新企业入驻或有企业存在“厂中厂、园中园”等出租情况的，第三方服务机构有义务通知高新区安全监管部门，并做好安全生产登记和告知。

### （三）检查内容

检查应以安全生产法律法规、规章、技术标准为依据，结合安全生产专项整治和企业安全生产主体责任要求重点检查以下内容：

类别	内容	
一、落实第一责任人责任	（一）压紧压实主要负责人第一责任	1. 企业主要负责人应严格履行安法规定的七条职责
		2. 每年 6 月、12 月底围绕职责撰写履职报告
		3. 向全体职工报告履职情况
		4. 在厂区醒目位置公示履职报告
		5. 结合百团进百万企业千万员工宣讲活动，企业主要负责人要对全体员工开展不少于 1 次的安全宣讲
	（二）建立完善安全生产承诺制度	1. 以承诺书的形式，向社会和全体员工公开落实主体责任、健全管理体系、加大安全投入、严格风险管控、强化隐患治理等情况
		2. 承诺书经企业主要负责人签字后在厂区醒目位置公示
	（三）坚持依法生产合法经营	1. 从事生产经营活动必须依法取得安全生产相关证照和许可，达到安全生产条件
		2. 主动获取并严格执行安全生产相关法律法规
		3. 确保安全生产设备设施符合国家标准、行业标准要求
	（四）加强安全机构和人员配备	1. 企业应依据安全生产法和省条例的规定及标准要求，设置安全管理机构、配备专（兼）职安全员
		2. 企业主要负责人、分管安全负责人、安全总监、安全员应具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的能力
		3. 达到一定规模的金属冶炼、涉爆粉尘、危险化学品等行业和领域企业应配备安全总监、注册安全工程师
	（五）加大安全生产经费投入	1. 严格执行安全生产费用提取管理使用制度
		2. 足额提取并按规定使用安全生产费用
3. 将安全生产投入纳入年度生产经营计划和财务预算，		

类别	内容	
		保障安全生产支出
		4. 要登录常州市企业安全生产费用提取使用管理系统, 进行费用提取、日常使用等开展情况的登记
	(六) 积极投保 安全生产责任保 险	1. 金属冶炼、涉爆粉尘、危险化学品、交通运输、建筑 施工等重点行业领域企业投保安责险达 100%
	(七) 持续推进 安全生产标准化 建设	1. 按照《企业安全生产标准化基本规范》 (GB/T33000-2016) 积极创建
		2. 实现安全生产现场管理、操作行为、设备实施和作业 环境规范化
二、落实全员岗位责任	(八) 建立健全 全员安全生产责 任制	1. 企业要建立健全从主要负责人到一线岗位员工覆盖所 有岗位的安全生产责任制
		2. 明确各部门安全生产职责, 建立“层层负责、人人有 责、各负其责”的安全生产工作体系
		3. 全员安全生产责任制必须在厂区醒目位置长期公示
		4. 主要负责人、安全员佩戴“红袖章”开展安全生产工作
	(九) 有效开展 安全生产教育培 训	1. 企业要建立健全安全生产教育培训制度
		2. 制定全年教育培训计划
		3. 根据企业生产工艺、危险管控等内容开展针对性培训
		4. 培训开展情况要如实记录并形成培训档案
		5. 企业主要负责人(含法定代表人、实际控制人)和安 全员必须参加安全生产培训
	(十) 严格安全 生产责任考核	1. 企业要建立安全生产责任考核机制
三、落实安全防控责任	(十一) 全面开 展安全风险辨识 评估	1. 企业要定期组织专业力量和全体员工全方位、全过程 辨识生产工艺、设备设施、作业环境、人员行为和管理 体系等方面存在的安全风险, 并定期更新完善
		2. 科学确定风险类别和等级, 形成“一企一清单”
		3. 按照省政府 140 号令要求, 每年第一季度完成风险报 告工作
	(十二) 严格落 实风险管控措施	1. 企业要对辨识出的各类风险, 从组织、制度、技术、 作业规范、应急等方面制定管控措施
		2. 逐一落实企业、车间、班组和岗位的管控责任
		3. 围绕风险清单和管控措施等内容, 开展对全员的教育 培训
	(十三) 建立安 全风险警示报告 制度	1. 企业应当设置安全风险告示栏, 公示较大以上安全风 险基本情况
	2. 在存在重大安全风险的设备设施或区域的醒目位置,	

类别	内容	
		设置安全风险警示牌，标明重大安全风险情况 3. 要制作岗位风险告知卡，并组织培训，确保每名员工掌握安全风险的基本情况和防范、应急措施
	（十四）完善隐患排查治理机制	1. 企业要建立健全以风险辨识管控为基础的隐患排查治理制度 2. 完善隐患排查、治理、记录、通报、报告等重点环节的程序、方法和标准，明确和细化隐患排查的事项、内容和频次，将责任逐一分解落实，推动全员参与隐患排查工作 3. 严格对照《工贸行业重大生产安全事故隐患判定标准（2017版）》开展对标自查自改工作
	（十五）加强危险作业安全管理	1. 企业应建立危险作业的排查和管理制度 2. 加强对爆破、吊装、动火、登高、受限空间、设备检修、涂装、临时用电等危险作业的安全管理 3. 作业前应进行风险分析，开展作业审批，进行技术交底和人员培训，作业时要安排专门人员进行现场监护、管理
	（十六）认真执行安全生产“三同时”制度	1. 企业新、改、扩建项目安全设施必须与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用 2. 高危行业领域建设项目应依法进行安全评价
	（十七）加强职工安全防护管理	1. 配备符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品 2. 加强职工劳动防护用品配备使用的监督管理，督促、教育从业人员正确佩戴、使用 3. 建立劳动防护用品发放记录
	（十八）加强外包等业务安全管理	1. 严禁将生产经营项目、场所、设备发包或者出租给不具备安全生产条件和相应资质的单位和个人 2. 应当与承包单位、承租单位签订专门的安全生产管理协议，或者在承包、租赁合同中约定双方的安全生产管理事项 3. 应建立现场安全常态监督检查制度 4. 外包项目和外来作业人员的安全管理纳入企业日常安全生产管理范围 5. 危险作业应派专人现场监护，专人检查，履行作业票制度 6. 按照《武进区“厂中厂”安全生产管理办法》，严格履行出租方职责，加强安全管理
	（十九）强化应急救援能力建设	1. 针对企业可能发生的生产安全事故特点和危害，制定相应的应急救援预案 2. 配备与企业风险等级相适应的应急救援器材、设备和装备等物资 3. 定期组织应急救援实战演练，每年至少组织一次综合应急预案演练或者专项应急预案演练，每半年至少组织
四、落实基础管理责任		
五、落实应急处置责任		



类别	内容	
		一次现场处置方案演练
	(二十) 严格事故报告和应急处置	1. 严格遵守事故报告规定, 一小时内将事故相关情况报属地负有安全生产监督管理职责的部门
		2. 不得瞒报、谎报、漏报、迟报
		3. 发生事故后安全生产主要负责人必须第一时间达到事故现场, 启动应急预案, 积极组织抢救, 防止事故扩大
	4. 积极配合事故调查, 举一反三, 按照事故调查报告全面落实整改措施, 积极整改	
六、落实阶段性重点工作责任	(二十一) 严格执行“全天候”管理要求	1. 重要时间节点、重大节日, 尤其是经常性夜间生产企业, 必须制定夜间作业管理制度
		2. 严格执行领导带班制度
	(二十二) 全面落实风险报告工作要求	1. 严格按照“武进风控”工作要求, 规上企业5月底前完成省系统申报, 11月底前完成所有企业申报
		2. 四类风险清单必须经专家现场确认签字后上传市系统
		3. 使用“安全码上查”APP开展日常隐患排查工作
		4. 企业必须建立安全风险辨识管控制度
		5. 建立安全风险管控清单
		6. 进行较大以上安全风险公示和重大风险警示牌设置
		7. 将安全风险管控纳入年度安全生产教育培训计划并组织实施
		8. 建立安全风险档案
		9. 最终形成武进区安全生产书面风险报告
	(二十三) 重点监管企业严格执行专家深度检查要求	1. 金属冶炼(含高温金属熔融)、涉爆粉尘、深井铸造、铝镁机加工、存在喷涂作业企业, 严格按照落实企业主体责任20条、重大隐患判定标准、钢铁企业8条、涉爆粉尘6条、深井铸造7条和喷涂作业9条等要求, 开展专家深度检查
		2. 有检查、有整改、有复查书面记录
(二十四) 严格危化品使用安全管理	1. 严格按照《武进区冶金等工业企业危险化学品使用安全专项治理行动实施方案》, 在省系统如实、全面、准确完成申报	
	2. 对照标准开展对标自查自改	
	3. 危化品存放、使用严格按照标准达到安全要求, 确保安全存放, 安全使用	
(二十五) 严格履行环保设施安全评估	化工、医药生产企业, 涉及污水处理、粉尘治理等环保设施企业, 严格按照《关于进一步规范我区企业危废贮存、处置及其他污染防治设施相关手续的通知》要求, 开展环保设施安全评估工作, 确保安全生产	

## 六、工作职责和监督考核

## 1、安全技术服务单位的职责和义务

(1). 确保在投标文件中规定的办公和人员配置，不得随意变更和缩减，如有变化应及时向高新区相应安全监管部门书面报告并得到同意，否则视为违约。

(2). 在进行安全检查服务工作时，应严格恪守职业道德，诚实守信，不得泄漏相关企业的技术和商业秘密。

(3). 严格按照规定深入企业一线生产现场开展专家检查服务，对在检查中发现的问题和事故隐患，应逐一向企业交底，并提出合理并切实可行的整改意见或建议，帮助企业解决安全生产中存在的问题。对于人数在 20 人以下的微型企业，第三方机构应当耐心做好指导服务工作，辅导帮助微型企业建立安全生产责任制等规章制度，指导小微企业开展隐患自查自改、申报安全生产监管系统、辨识安全生产风险等基础性工作。

(4). 建立安全检查档案，如实记录每次服务情况；安全检查、复查记录由参与检查的相关专家人员签名，企业陪同检查人员签名确认、并盖章。服务机构于每周五向高新区安监部门人员移交已检查和复查企业完整的工作资料（包括检查记录、督促指导记录、复查记录、企业上报的整改报告等纸质资料和相应的电子文档）。

(5). 要切实履行职责，安全检查不得走过场，不得弄虚作假，不得隐瞒真实情况。

(6). 严格执行常州市应急管理局对安全生产技术服务机构的管理规定，主动接受上级主管部门的监督、检查和指导。

(7). 不得借服务为名，向被服务企业推销有关产品、购买其指定的安全设备、器材或其他产品，收取财物或者其他好处，不得利诱贿赂高新区安全监管人员。

(8). 项目安全：中标人在项目服务期间应制定项目安全实施管理措施，并严格遵守安全管理要求，中标人在项目服务过程中因管理不当、维护措施不当等因素或不按安全管理要求，造成乙方人员安全或财产损失事故的，其责任均由中标人自行承担，采购人不承担责任。

## 2、被服务企业的职责和义务

(1). 为第三方服务机构开展专业技术安全检查工作提供便利，为服务人员开放所有的作业场所，并提供与安全生产有关的文件、图纸、数据及相关评价报告等。

(2). 被检查企业是事故隐患整改责任主体，对于服务机构提出的整改意见或建议，应制定切实可行的整改计划，落实相关责任人、明确整改期限、保障资金投入，及时整改到位，消除事故隐患；如实书面上报整改报告。

(3). 被检查企业主要负责人和陪同检查的安管人员应在检查、复查记录中签字；对服务机构人员的工作服务质量进行问卷评价。

(4). 通过问题隐患的整改和持续改进，规范被检查企业安全生产管理工作，提升安全管理水平，有效防范安全事故。

(5). 对第三方机构服务质量或服务人员不满意的，或对服务人员检查出的问题有疑义的，被检查企业有权保留证据，并向高新区安全监管部门申诉。高新区安全监管部门将根据具体情况作出处理。

### 3、高新区安全监管部门的权利和义务

(1). 积极配合服务机构开展专业技术安全检查工作，并其服务工作提供便利。

(2). 督促被检查企业对中介机构开放所有作业场所，提供与安全生产有关的文件、图纸、数据、记录和档案等资料。

(3). 对于服务机构安全检查人员上报的不积极主动整改隐患问题的企业警示约谈企业主要负责人；如果发现有逾期未全部整改到位的企业及时上报高新区经济发展局安监科人员跟进处理、或上报高新区安监执法中队依法查处。

(4). 建立服务机构安全检查人员考核机制。安监人员及时联系回访已查企业，对服务机构人员的工作质量进行问卷调查，作为高新区经济发展局对服务机构和人员进行监督管理、绩效考评的重要依据。

## 七、监督管理

武进国家高新区管委会经济发展局按照《区应急管理局关于印发〈武进区安全生

产技术服务机构监督管理办法》的通知》（武应急发[2021]3号）文件要求对第三方技术服务机构安全生产服务工作进行严格管理。如发现第三方机构发生如下行为的，高新区安全监管部门将给予第三方机构书面警告：(1)不配合高新区安全监管部门工作，经双方充分沟通后仍拒不改正。(2)不按约定及时提交服务纸质资料、不定期编列检查计划、不能提供指导服务全程视频记录。(3)检查人员从事与检查无关的事项，未遵守廉洁与保密承诺，泄露高新区企业商业秘密或存在“吃、拿、卡、要”等商业贿赂和其他形式的经济违法犯罪行为。(4)对检查、指导服务工作不负责任，未将企业情况如实记录、汇报。(5)在检查、指导服务工作中态度恶劣，与高新区企业发生冲突。对上述行为上报武进区应急管理局纳入诚信考评，进行通报和市场禁入。

## 八、其他相关要求

1、第三方服务检查人员应在每周五编制上报下周安全检查复查工作计划，并向高新区安全监管部门报备，方便与被检查企业沟通交流。

2、高新区安全监管部门为第三方服务检查人员制作《工作证》。第三方服务人员应主动向被检查企业人员出示《工作证》，如果企业人员还有异议可以直接向高新区安全监管部门核实。第三方机构应当为服务检查人员配备带有视频和音频记录功能的记录仪等记录装备，全程记录服务检查人员在企业的检查服务工作，并留档备查。

3、建立安全生产第三方服务工作监督机制。由高新区安全监管部门对服务机构及其专家履职情况进行监督，定期对服务机构及其专家提供的专业技术咨询服务进行回访和考核评估。将服务水平和质量与奖惩挂钩，对职业道德差、工作水平低的机构服务人员，要坚决予以淘汰。

4、安全生产第三方服务机构应当加强行业自律，须定期对机构从业人员的职业道德、业务技能进行教育培训，严格执行内部管理、质量过程控制和执业记录档案管理等制度，加强对企业安全检查服务工作的全过程管理。

5、安全生产第三方服务机构应当遵循下列行为规范：（1）检查人员受安监部门

的委托对企业进行服务检查，严禁从事与检查无关的事项，自觉遵守廉洁与保密承诺，杜绝“吃、拿、卡、要”等商业贿赂和其他形式的经济违法犯罪行为。（2）现场检查人员与企业存在利害关系的应当回避。（3）检查工作资料、现场勘查记录、影像资料及相关证明材料，检查员应及时归档，并遵守保密合同，不得外泄。（4）检查人员要自觉接受社会监督，配合区安监部门日常管理和检查。

6、检查人员有下列情况之一的，高新区安监部门将要求安全生产第三方服务机构直接清退检查人员或者终止合同：（1）未严格按有关标准进行检查；（2）检查中发现企业有重大事故隐患未及时报告；（3）检查中从事有损安监部门形象、严重弄虚作假、职业道德不良等行为。

7、安全生产第三方服务机构及安全专家应对检查结果负责，出具虚假检查报告的，按《安全生产法》第九十二条进行处理。。

## 九、报价要求

1、投标单价为完成本项目的全部费用，其组成包括但不限于人员工资、管理费、装备费、服装费、办公费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用，结算不与调整。

2、支付方式：

1) 签订合同后 15 个工作日内，甲方支付乙方合同价的 20%；

2) 随后每半年完成企业安全服务工作并提交相关完整资料的，在提交资料后十五个工作日内甲方分别支付乙方合同价的 20%。

3) 最后半年全部企业完成服务，达到安全生产相关标准及要求，经甲方验收通过后支付合同价的 15%。

4) 在合同期满，相关资料全部移交甲方，甲方对乙方提交的结算审定后，支付剩余 5%款项。

3、当实际服务家数与清单数量相比增减的，合同总价不做调整。

注：1、本文件中的重大隐患判定标准参照原国家安监总局《工贸行业重大生产安全事故隐患判定标准（2017 版）》（安监总管四〔2017〕129 号）和《化工和危险化学品生产经营单位重大生产安全事故隐患判定标准（试行）》（安监总管三〔2017〕121 号）中的有关规定。

2、本文件中的整改到位是指通过落实整改目标、整改措施、整改时限、整改责任、整改资金，将排查出问题隐患彻底消除，举一反三，确保安全生产。

## 第四章 评审方法和评审标准

一、对通过初评确定为实质上响应磋商文件的供应商进行详细的评分，采用百分制计分方法。磋商时，磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，各个供应商的最终得分为所有评委所评定分值的平均值。磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出成交供应商。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

二、定标原则：本项目共分 4 个标段，每个投标单位可同时报 4 个标段，但最多只能中 1 个标段。当出现 2 个及以上标段第一中标候选人为同一投标单位时，按项目标段预算金额（A 标段→D 标段→B 标段→C 标段）由高到低的顺序来确定中标标段，其余标段的中标候选资格自动失效，由该标段的第二中标候选人自动升为第一中标候选人，其余依次类推。

**注：每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。**

序号	评分项目	满分	评分细则	评分依据
1	报价	20	满足磋商文件要求且磋商最终报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分，按照下列公式计算（小数点保留两位）：投标报价得分=(基准价 / 磋商最终报价) × 20	投标报价得分精确到小数点后两位（四舍五入）
2	企业业绩	20	1、2018 年 11 月 1 日至今，企业完成安全标准化咨询辅导服务项目，有 1 个得 2 分，最高 10 分； 2、2018 年 11 月 1 日至今，企业完成第三方安全检查项目，有 1 个得 2 分，最高 10 分；	1、提供业绩合同原件核查； 2、全额付款发票原件或全额付款转账凭证（复印件加盖公章）或项目完工单原件核查（双方签字盖章）。 3、时间以合同签订时间为准。
3	项目负责人业绩	10	2018 年 11 月 1 日至今，项目负责人完成以下类型的业绩：安全标准化咨询辅导服务、第三方安全检查项目的。有一个类型项目得 2 分，本项最高得 10 分。	1、提供业绩合同原件核查； 2、提供全额付款发票原件或全额付款转账凭证（复印件加盖公章）或项目完工单原件核查（双方签字盖章）。 3、时间以合同签订时间为准。 4、如合同无法体现项目负责人须另附业主

				相关证明材料原件。
4	拟投入项目 人员情况	32	<p>项目组成员必须 5 人，至少 2 人拥有中级及以上职称，且项目组成员全体人员的社保或退休人员的工资证明符合要求。</p> <p><b>【不满足则本项 32 分不得分】</b></p> <p>1、项目负责人具有注册安全工程师执业资格的，得 4 分。</p> <p>2、项目组成员具有高级职称的，有一个得 2 分，本项最高得 4 分。</p> <p>3、项目组成员（不含项目负责人）：具有安全评价师资格的，有一个得 2 分，最高得 6 分；具有注册安全工程师资格的，有一个得 3 分，最高得 12 分。本项限评 4 人，本项最高得 12 分。（一个人同时具有两个证书的，按最高得分计，不重复得分）</p> <p>4、项目组成员为市、区级安委会或应急管理局专家库成员的，每 1 人得 2 分；为省安委会或应急管理厅专家库成员的，每 1 人得 3 分。本项限评 4 人，本项最高得 12 分。（同一人既是市区级又是省级专家库成员的，按最高得分计，不重复计分。）</p>	<p>1、提供职称证书、执业资格证书的原件核查。</p> <p>2、项目组成员为省、市级或区级专家库成员（不含职业卫生）的，须提供官网截图或聘书原件等相关证明材料核查。</p> <p>3、提供由社保机构出具的投标单位为其缴纳的社会保险的凭证并加盖投标单位公章【缴纳时间为：2021 年 8 月-2021 年 10 月连续三个月】。</p> <p>4、如退休人员，则提供退休证，并提供 2021 年 8 月-2021 年 10 月份中任意一个月聘用单位所发工资证明原件。</p>
4	实施方案	18	<p>1、项目总体实施方案评价（5 分）</p> <p>根据各投标人项目总体实施方案，（包含核查主要内容、工作思路、时间进度安排等）符合采购人需求，设计思路、架构层次清楚，组织机构、人员配置、主要内容、进度安排合理，保障措施到位等进行对比打分，科学合理的得 4-5 分，较科学较合理的得 3-4 分，方案不完整、不合理的得 2-3 分，偏离科学合理的 0-2 分。</p> <p>2、技术方案的响应性和完整性评价（5 分）</p> <p>根据各投标人针对本项目就总体性、响应性和完整性进行对比打分。要求提供详细进度安排表、企业及各相关部门数据调研表等基础表格。符合项目要求且响应性、完整性。科学合理的得 4-5 分，较科学较合理的得 3-4 分，方案不完整、不合理的得 2-3 分，偏离科学合理的 0-2 分。</p> <p>3、对项目的重点、难点理解及措施评价（5 分）</p> <p>根据投标人是否充分了解本项目特点具有一定的数据、信息、材料等项目支撑和工作积累，以提高工作质量和效率，工作安排合理性针对项目的重点、难点的理解及如何采用合理的质量保障措施等进行对比打分，科学合理的得 4-5 分，较科学较合理的得 3-4 分，方案不完整、不合理得 2-3 分，偏离科学合理的 0-2 分。</p> <p>4、服务承诺及合理化建议（3 分）：承诺保守相关企业的技术秘密，不得外泄，否则承担相应的法律责任；承诺在业务要求的时间内保质保量完成任务。承诺及合理化建议科学合理的得 3 分，较科学较合理的得 2-3 分，不完整、不合理的得 1-2 分，偏离科学合理的 0-1 分。</p>	<p><b>备注：投标人只需针对所投标段或所投几个标段中的典型标段编制实施方案，无需每个标段编制实施方案，实施方案只评分一次，各标段共用。</b></p>



**注意事项：**

1、评分办法中所涉及的的相关各种资格、资质、证书、证明、荣誉、业绩合同等材料在响应文件中提供复印件（加盖公章），要求提供的原件或公证件必须按照要求携带至磋商现场，随响应文件一并提交，以供磋商小组核实，否则该项不得分。磋商开始之后不再接受供应商提供的任何补充材料（含原件或公证件）。

2、对于符合小微企业声明函条件的报价部分给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，给予价格扣除，残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## 第五章 合同

# 技术服务合同

项目名称： \_\_\_\_\_

委托方（甲方）： \_\_\_\_\_

受托方（乙方）： \_\_\_\_\_

签订时间： \_\_\_\_\_

签订地点： \_\_\_\_\_

## 填 写 说 明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部制定的技术服务合同示范文本。

二、本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、受托方项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“/”等符号。



合计	其中，规上企业 58 家，规下企业 72 家 (其中 20 人以下微型企业 35 家)。	130
----	---	-----

**C 标段（阳湖路以南，武宜路以东）项目清单**

行业类别	企业规模	数量
铸造		3
涉爆粉尘		7
机械、轻工、 电子等普通生产 企业		120
合计	其中，规上企业 55 家，规下企业 75 家（其中 20 人以下微型企业 40 家）。	130

**D 标段（阳湖路以南，武宜路以西）项目清单**

行业类别	企业规模	数量
工贸重大危险 源	300 人以上	1
铸造		1
涉爆粉尘		4
机械、轻工、 电子等普通生产企 业		144
合计	其中，规上企业 50 家，规下企业 100 家（其中 20 人以下微型企业 45 家）。	150

1、投标合同总价为完成本项目的全部费用，其组成包括但不限于人员工资、管理费、施工费、服装费、办公费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用，结算不与调整。

2、当实际服务家数与清单数量相比增减的，合同总价不做调整。

项目负责人：\_\_\_\_\_； 职称：\_\_\_\_\_ 执业资格：\_\_\_\_\_

项目组其他成员：\_\_\_\_\_

**第四条 组成本合同的有关文件**

下列关于本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：



总额的5%，甲方有权解除合同，甲方停止支付剩余款项并按相关条款进行处理，剩余款项包括已经申请但并未支付款项。

5、乙方完成的项目不符合要求的，应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

(1)在甲方同意延长的期限内交付符合要求的提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失；逾期未完成或完成的项目仍不符合要求，乙方应向甲方支付合同总价10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

(2)在甲方规定时间内，修正有缺陷的部分以达到合同规定的要求并承担一切费用和 risk，同时承担甲方因此所遭受的全部损失；

(3)按合同规定同种货币退还甲方已付款项，同时承担由此发生的一切损失和费用，包括但不限于利息、银行手续费及所需的其他必要费用。

6、乙方未按规定和承诺提供专项行动协助服务的，应向甲方支付合同总价5%的违约金。

7、违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务(合同解除的除外)。

8、其他：\_\_\_\_\_

#### 第十条 不可抗力

1、不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害等。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同或是继续履行本合同。

#### 第十一条 合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

#### 第十二条 合同的终止

本合同因下列原因而终止：

- (1)本合同正常履行完毕；
- (2)因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；
- (3)任何一方行使解除权解除本合同；
- (4)合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

#### 第十三条 争议的解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第种方式解决争议：

- (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；
- (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

**第十四条 合同生效及其他**

- 1、本合同由甲乙双方签字、盖章后生效。
- 2、本合同一式四份，甲方、乙方各执一份，高新区财政局执一份，招标代理执一份。
- 3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。
- 4、项目需求及考核等见后附件，作为合同组成部分，对甲乙双方构成约束力。

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_（盖章）

乙方（供应商）：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

★.备注：甲乙双方必须以本格式文本拟订合同。



## 合同附件：

### 一、人员配备

项目组成员 5 人，项目负责人 1 名，其他成员 4 名，项目组成员（含项目负责人）至少有 2 人拥有中级职称及以上。对于规模以下的一般工贸生产企业，服务机构可以有一名安全专业技术人员进行安全检查、复查。对于规模以上的一般工贸生产企业，以及危化品生产企业、危化品经营（带储存）企业、重大危险源企业、铸造企业、粉尘涉爆企业，服务机构应组织以专业技术人员组成 2 人以上（含 2 人）的专家队伍，会同 1 名高新区安全监管人员进行安全检查、复查，并根据企业工艺技术特点及难易程度，第三方服务机构可再外聘有经验的技术专家一起参与检查（费用由第三方机构自理），以确保检查质量。

### 五、服务需求

#### （一）服务频次

##### （一）服务频次

1、服务周期为两年整（以与第三方机构签订的安全技术服务合同规定日期为准）。

2、在两年的服务周期内，每家服务机构对每个标段内的每家企业每年至少进行一次全面的现场安全检查、督促整改、现场复查等工作。新进高新区投产企业（包括租用厂房企业）在开始生产三个月内要及时开展一次安全生产工作指导服务和现场安全检查。

3、上级部门和高新区文件要求开展专项安全检查的（如涉爆粉尘、铝镁机加工、危化品使用、冶金铸造、有限空间、喷涂作业、“厂中厂”等），第三方服务机构应按照高新区经济发展局的统一部署，在规定期限内完成对本标段内所有检查对象的“全覆盖”专项安全检查和复查，并及时将检查材料和汇总清单报送至高新区经济发展局。专项安全检查所需要的安全专家由第三方服务机构自行安排并承担相关费用。

4、上级部门文件要求开展安全生产“全覆盖”专项普查、调查、检查活动的，由第三方服务机构配合高新区落实（一年内不超过 3 次）。

##### （二）服务内容

1、借助第三方服务机构的技术力量，帮助高新区企业降低风险，压降事故。由第三方

服务机构，对高新区企业开展综合服务，在两年的服务周期内，每家服务机构对每个标段内的每家企业每年至少进行一次现场安全检查，如实填写《武进国家高新区企业安全生产现场检查记录》，对于检查发现的隐患问题责令企业限期（一般 15 天）改正。检查之后第 7~10 天内及时电话沟通或者直接去企业督促、指导检查发现隐患问题的整改，如实填写《武进国家高新区督促指导企业隐患问题整改工作记录》；对于不积极主动整改隐患问题的企业及时书面上报高新区经济发展局安监科人员警示约谈企业主要负责人，做好约谈记录。企业是安全隐患问题整改的主体，应在整改期限内尽快向检查人员如实上报《武进国家高新区企业安全隐患问题整改报告》，检查人员收到企业书面上报的隐患问题整改报告后应进行初步审核，发现整改报告中明显不符合的及时告知企业纠正，企业改正后重新上报整改报告。整改期限到期后检查人员及时（一般 5 天之内）进行现场复查，如实填写《武进国家高新区企业安全生产现场复查记录》；如果发现逾期未全部整改到位的企业及时上报高新区经济发展局安监科人员跟进处理、或上报高新区安监执法中队依法查处。

2、第三方服务机构在各自负责标段内协助高新区安全监管部门完成辨识排查、系统录入、整改指导等安全生产服务工作，并协助高新区安全监管部门做好重要信息通知，企业信息更新等工作。

3、对于人数在 20 人以下的微型企业，第三方机构应当耐心做好指导服务工作，帮助辅导微型企业建立安全生产责任制等规章制度，指导小微企业开展隐患自查自改、申报安全生产监管系统、辨识安全生产风险等基础性工作。

4、第三方服务机构在各自负责标段内发现有新企业入驻或有企业存在“厂中厂、园中园”等出租情况的，第三方服务机构有义务通知高新区安全监管部门，并做好安全生产登记和告知。

### （三）检查内容

检查应以安全生产法律法规、规章、技术标准为依据，结合安全生产专项整治和企业安全生产主体责任要求重点检查以下内容：

类别	内容	
一、落实第一责任人责	（一）压紧压实主	1. 企业主要负责人应严格履行安法规定的七条职责

类别	内容		
任	要负责人第一责任	2. 每年 6 月、12 月底围绕职责撰写履职报告 3. 向全体职工报告履职情况 4. 在厂区醒目位置公示履职报告 5. 结合百团进百万企业千万员工宣讲活动，企业主要负责人要对全体员工开展不少于 1 次的安全宣讲	
	(二) 建立完善安全生产承诺制度	1. 以承诺书的形式，向社会和全体员工公开落实主体责任、健全管理体系、加大安全投入、严格风险管控、强化隐患治理等情况 2. 承诺书经企业主要负责人签字后在厂区醒目位置公示	
	(三) 坚持依法生产合法经营	1. 从事生产经营活动必须依法取得安全生产相关证照和许可，达到安全生产条件 2. 主动获取并严格执行安全生产相关法律法规 3. 确保安全生产设备设施符合国家标准、行业标准要求	
	(四) 加强安全机构和人员配备	1. 企业应依据安全生产法和省条例的规定及标准要求，设置安全管理机构、配备专（兼）职安全员 2. 企业主要负责人、分管安全负责人、安全总监、安全员应具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的能力 3. 达到一定规模的金属冶炼、涉爆粉尘、危险化学品等行业和领域企业应配备安全总监、注册安全工程师	
	(五) 加大安全生产经费投入	1. 严格执行安全生产费用提取管理使用制度 2. 足额提取并按规定使用安全生产费用 3. 将安全生产投入纳入年度生产经营计划和财务预算，保障安全生产支出 4. 要登录常州市企业安全生产费用提取使用管理系统，进行费用提取、日常使用等开展情况的登记	
	(六) 积极投保安全生产责任保险	1. 金属冶炼、涉爆粉尘、危险化学品、交通运输、建筑施工等重点行业领域企业投保安责险达 100% 2. 一般工贸企业积极投保安责险	
	(七) 持续推进安全生产标准化建设	1. 按照《企业安全生产标准化基本规范》(GB/T33000-2016) 积极创建 2. 实现安全生产现场管理、操作行为、设备实施和作业环境规范化 3. 创建达标企业必须按照规范持续运行，完成自评工作	
	二、落实全员岗位责任	(八) 建立健全全员安全生产责任制	1. 企业要建立健全从主要负责人到一线岗位员工覆盖所有岗位的安全生产责任制 2. 明确各部门安全生产职责，建立“层层负责、人人有责、各负其责”的安全生产工作体系 3. 全员安全生产责任制必须在厂区醒目位置长期公示 4. 主要负责人、安全员佩戴“红袖章”开展安全生产工作
		(九) 有效开展安全生产教育培训	1. 企业要建立健全安全生产教育培训制度 2. 制定全年教育培训计划 3. 根据企业生产工艺、危险管控等内容开展针对性培训 4. 培训开展情况要如实记录并形成培训档案

类别	内容	
		5. 企业主要负责人（含法定代表人、实际控制人）和安全员必须参加安全生产培训
	（十）严格安全生产责任考核	1. 企业要建立安全生产责任考核机制
		2. 每年与各部门签订安全生产责任书
		3. 每年组织全员安全生产责任制落实情况考核
三、落实安全防控责任	（十一）全面开展安全风险辨识评估	4. 考核结果与部门绩效、员工收入、晋级等挂钩
		1. 企业要定期组织专业力量和全体员工全方位、全过程辨识生产工艺、设备设施、作业环境、人员行为和管理体系等方面存在的安全风险，并定期更新完善
		2. 科学确定风险类别和等级，形成“一企一清单”
	（十二）严格落实风险管控措施	3. 按照省政府 140 号令要求，每年第一季度完成风险报告工作
		1. 企业要对辨识出的各类风险，从组织、制度、技术、作业规范、应急等方面制定管控措施
		2. 逐一落实企业、车间、班组和岗位的管控责任
	（十三）建立安全风险警示报告制度	3. 围绕风险清单和管控措施等内容，开展对全员的教育培训
		1. 企业应当设置安全风险告示栏，公示较大以上安全风险基本情况
		2. 在存在重大安全风险的设备设施或区域的醒目位置，设置安全风险警示牌，标明重大安全风险情况
	（十四）完善隐患排查治理机制	3. 要制作岗位风险告知卡，并组织培训，确保每名员工掌握安全风险的基本情况和防范、应急措施
		1. 企业要建立健全以风险辨识管控为基础的隐患排查治理制度
		2. 完善隐患排查、治理、记录、通报、报告等重点环节的程序、方法和标准，明确和细化隐患排查的事项、内容和频次，将责任逐一分解落实，推动全员参与隐患排查工作
	（十五）加强危险作业安全管理	3. 严格对照《工贸行业重大生产安全事故隐患判定标准（2017 版）》开展对标自查自改工作
		1. 企业应建立危险作业的排查和管理制度
		2. 加强对爆破、吊装、动火、登高、受限空间、设备检维修、涂装、临时用电等危险作业的安全管理
四、落实基础管理责任	（十六）认真执行安全生产“三同时”制度	3. 作业前应进行风险分析，开展作业审批，进行技术交底和人员培训，作业时要安排专门人员进行现场监护、管理
		1. 企业新、改、扩建项目安全设施必须与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用
	（十七）加强职工安全防护管理	2. 高危行业领域建设项目应依法进行安全评价
		1. 配备符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品
		2. 加强职工劳动防护用品配备使用的监督管理，督促、教育从业人员正确佩戴、使用
（十八）加强外包	3. 建立劳动防护用品发放记录	
	1. 严禁将生产经营项目、场所、设备发包或者出租给不具	

类别	内容	
等业务安全管理		备安全生产条件和相应资质的单位和个人
		2. 应当与承包单位、承租单位签订专门的安全生产管理协议，或者在承包、承租合同中约定双方的安全生产管理事项
		3. 应建立现场安全常态监督检查制度
		4. 外包项目和外来作业人员的安全管理纳入企业日常安全生产管理范围
		5. 危险作业应派专人现场监护，专人检查，履行作业票制度
		6. 按照《武进区“厂中厂”安全生产管理办法》，严格履行出租方职责，加强安全管理
五、落实应急处置责任	(十九) 强化应急救援能力建设	1. 针对企业可能发生的生产安全事故特点和危害，制定相应的应急救援预案
		2. 配备与企业风险等级相适应的应急救援器材、设备和装备等物资
		3. 定期组织应急救援实战演练，每年至少组织一次综合应急预案演练或者专项应急预案演练，每半年至少组织一次现场处置方案演练
	(二十) 严格事故报告和应急处置	1. 严格遵守事故报告规定，一小时内将事故相关情况报属地负有安全生产监督管理职责的部门
		2. 不得瞒报、谎报、漏报、迟报
		3. 发生事故后安全生产主要负责人必须第一时间达到事故现场，启动应急预案，积极组织抢救，防止事故扩大
六、落实阶段性重点工作责任	(二十一) 严格执行“全天候”管理要求	4. 积极配合事故调查，举一反三，按照事故调查报告全面落实整改措施，积极整改
		1. 重要时间节点、重大节日，尤其是经常性夜间生产企业，必须制定夜间作业管理制度
	(二十二) 全面落实风险报告工作要求	2. 严格执行领导带班制度
		1. 严格按照“武进风控”工作要求，规上企业5月底前完成省系统申报，11月底前完成所有企业申报
		2. 四类风险清单必须经专家现场确认签字后上传市系统
		3. 使用“安全码上查”APP开展日常隐患排查工作
		4. 企业必须建立安全风险辨识管控制度
		5. 建立安全风险管控清单
		6. 进行较大以上安全风险公示和重大风险警示牌设置
		7. 将安全风险管控纳入年度安全生产教育培训计划并组织实施
		8. 建立安全风险档案
9. 最终形成武进区安全生产书面风险报告		
(二十三) 重点监管企业严格执行专家深度检查要求	1. 金属冶炼（含高温金属熔融）、涉爆粉尘、深井铸造、铝镁机加工、存在喷涂作业企业，严格按照落实企业主体责任20条、重大隐患判定标准、钢铁企业8条、涉爆粉尘6条、深井铸造7条和喷涂作业9条等要求，开展专家深度	

类别	内容	
		检查
		2. 有检查、有整改、有复查书面记录
	(二十四) 严格危化品使用安全管理	1. 严格按照《武进区冶金等工业企业危险化学品使用安全专项治理行动实施方案》，在省系统如实、全面、准确完成申报
		2. 对照标准开展对标自查自改
		3. 危化品存放、使用严格按照标准达到安全要求，确保安全存放，安全使用
(二十五) 严格履行环保设施安全评估	化工、医药生产企业，涉及污水处理、粉尘治理等环保设施企业，严格按照《关于进一步规范我区企业危废贮存、处置及其他污染防治设施相关手续的通知》要求，开展环保设施安全评估工作，确保安全生产	

## 六、工作职责和监督考核

### 1、安全技术服务单位的职责和义务

(1). 确保在投标文件中规定的办公和人员配置，不得随意变更和缩减，如有变化应及时向高新区相应安全监管部门书面报告并得到同意，否则视为违约。

(2). 在进行安全检查服务工作时，应严格恪守职业道德，诚实守信，不得泄漏相关企业的技术和商业秘密。

(3). 严格按照规定深入企业一线生产现场开展专家检查服务，对在检查中发现的问题和事故隐患，应逐一向企业交底，并提出合理并切实可行的整改意见或建议，帮助企业解决安全生产中存在的问题。对于人数在 20 人以下的微型企业，第三方机构应当耐心做好指导服务工作，辅导帮助微型企业建立安全生产责任制等规章制度，指导小微企业开展隐患自查自改、申报安全生产监管系统、辨识安全生产风险等基础性工作。

(4). 建立安全检查档案，如实记录每次服务情况；安全检查、复查记录由参与检查的相关专家人员签名，企业陪同检查人员签名确认、并盖章。服务机构于每周五向高新区安监部门人员移交已检查和复查企业完整的工作资料（包括检查记录、督促指导记录、复查记录、企业上报的整改报告等纸质资料和相应的电子文档）。

(5). 要切实履行职责，安全检查不得走过场，不得弄虚作假，不得隐瞒真实情况。

(6). 严格执行常州市应急管理局对安全生产技术服务机构的管理规定，主动接受上级主管部门的监督、检查和指导。

(7). 不得借服务为名，向被服务企业推销有关产品、购买其指定的安全设备、器材或其他产品，收取财物或者其他好处，不得利诱贿赂高新区安全监管人员。

(8). 项目安全：中标人在项目服务期间应制定项目安全实施管理措施，并严格遵守安全管理要求，中标人在项目服务过程中因管理不当、维护措施不当等因素或不按安全管理要求，造成乙方人员安全或财产损失事故的，其责任均由中标人自行承担，采购人不承担责任。

## 2、被服务企业的职责和义务

(1). 为第三方服务机构开展专业技术安全检查工作提供便利，为服务人员开放所有的作业场所，并提供与安全生产有关的文件、图纸、数据及相关评价报告等。

(2). 被检查企业是事故隐患整改责任主体，对于服务机构提出的整改意见或建议，应制定切实可行的整改计划，落实相关责任人、明确整改期限、保障资金投入，及时整改到位，消除事故隐患；如实书面上报整改报告。

(3). 被检查企业主要负责人和陪同检查的安管人员应在检查、复查记录中签字；对服务机构人员的工作服务质量进行问卷评价。

(4). 通过问题隐患的整改和持续改进，规范被检查企业安全生产管理工作，提升安全管理水平，有效防范安全事故。

(5). 对第三方机构服务质量或服务人员不满意的，或对服务人员检查出的问题有疑义的，被检查企业有权保留证据，并向高新区安全监管部门申诉。高新区安全监管部门将根据具体情况作出处理。

## 3、高新区安全监管部门的权利和义务

(1). 积极配合服务机构开展专业技术安全检查工作，并其服务工作提供便利。

(2). 督促被检查企业对中介机构开放所有作业场所，提供与安全生产有关的文件、图纸、数据、记录和档案等资料。

(3). 对于服务机构安全检查人员上报的不积极主动整改隐患问题的企业警示约谈企业主要负责人；如果发现有逾期未全部整改到位的企业及时上报高新区经济发展局安监科人

员跟进处理、或上报高新区安监执法中队依法查处。

(4). 建立服务机构安全检查人员考核机制。安监人员及时联系回访已查企业，对服务机构人员的工作质量进行问卷调查，作为高新区经济发展局对服务机构和人员进行监督管理、绩效考评的重要依据。

## 七、监督管理

武进国家高新区管委会经济发展局按照《区应急管理局关于印发〈武进区安全生产技术服务机构监督管理办法〉的通知》（武应急发[2021]3号）文件要求对第三方技术服务机构安全生产服务工作进行严格管理。如发现第三方机构发生如下行为的，高新区安全监管部门将给予第三方机构书面警告：(1)不配合高新区安全监管部门工作，经双方充分沟通后仍拒不改正。(2)不按约定及时提交服务纸质资料、不定期编列检查计划、不能提供指导服务全程视频记录。(3)检查人员从事与检查无关的事项，未遵守廉洁与保密承诺，泄露高新区企业商业秘密或存在“吃、拿、卡、要”等商业贿赂和其他形式的经济违法犯罪行为。(4)对检查、指导服务工作不负责任，未将企业情况如实记录、汇报。(5)在检查、指导服务工作中态度恶劣，与高新区企业发生冲突。对上述行为上报武进区应急管理局纳入诚信考评，进行通报和市场禁入。

## 八、其他相关要求

1、第三方服务检查人员应在每周五编制上报下周安全检查复查工作计划，并向高新区安全监管部门报备，方便与被检查企业沟通交流。

2、高新区安全监管部门为第三方服务检查人员制作《工作证》。第三方服务人员应主动向被检查企业人员出示《工作证》，如果企业人员还有异议可以直接向高新区安全监管部门核实。第三方机构应当为服务检查人员配备带有视频和音频记录功能的记录仪等记录装备，全程记录服务检查人员在企业的检查服务工作，并留档备查。

3、建立安全生产第三方服务工作监督机制。由高新区安全监管部门对服务机构及其专家履职情况进行监督，定期对服务机构及其专家提供的专业技术咨询服务进行回访和考核评估。将服务水平和质量，对职业道德差、工作水平低的服务人员，要坚决予以淘汰。



4、安全生产第三方服务机构应当加强行业自律，须定期对机构从业人员的职业道德、业务技能进行教育培训，严格执行内部管理、质量过程控制和执业记录档案管理等制度，加强检查工作的全过程管理。

5、安全生产第三方服务机构应当遵循下列行为规范：（1）检查人员受安监部门的委托对企业进行服务检查，严禁从事与检查无关的事项，自觉遵守廉洁与保密承诺，杜绝“吃、拿、卡、要”等商业贿赂和其他形式的经济违法犯罪行为。（2）现场检查人员与企业存在利害关系的应当回避。（3）检查工作资料、现场勘查记录、影像资料及相关证明材料，检查员应及时归档，并遵守保密合同，不得外泄。（4）检查人员要自觉接受社会监督，配合区安监部门日常管理和检查。

6、检查人员有下列情况之一的，高新区安监部门将要求安全生产第三方服务机构直接清退检查人员或者终止合同：（1）未严格按有关标准进行检查；（2）检查中发现企业有重大事故隐患未及时报告；（3）检查中从事有损安监部门形象、严重弄虚作假、职业道德不良等行为。

7、安全生产第三方服务机构及安全专家应对检查结果负责，出具虚假检查报告的，按《安全生产法》第八十九条进行处理。

## 第六章 响应文件的组成

- (一) 响应函
- (二) 报价一览表
- (三) 中小企业声明函（工程、服务）
- (四) 报价明细表
- (五) 拟投入本项目主要人员名单
- (六) 相关业绩案例一览表
- (七) 技术要求相应及偏离表
- (八) 没有提供虚假材料的声明函
- (九) 项目实施方案
- (十) 基本服务承诺书
- (十一) 技术服务承诺书
- (十二) 投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料
- (十三) 资格审查材料

以上材料中响应文件封面、响应函、报价一览表、拟投入本项目主要人员名单、相关业绩案例一览表、偏离表、中小企业声明函、没有提供虚假材料的声明函、政府采购供应商信用承诺书必须按照格式要求填写，否则将作无效响应文件处理。

### 评分索引表（此表置于目录之后）

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

注：投标人应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

## 第七章 响应文件的格式

以下项目必须按照格式要求填写，否则将做无效响应处理。其他文件格式可由供应商根据实际情况增减或修改。

封面

正/副本

项目

# 响 应 文 件

采购编号：

项目名称：

供应商（盖章）：

法人代表或被授权人（签名或盖章）：

二〇二一年 月 日

## 一、响应函

致采购人：\_\_\_\_\_

我方收到贵单位磋商文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本项目的磋商。

1、愿意按照磋商文件的一切要求，承接\_\_\_\_\_项目。一旦我方成为成交供应商，我方将指派\_\_\_\_\_为项目负责人，全面负责本项目实施，并保证在合同签订后立即履行合同约定的内容。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成任务。

3、我单位愿意按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。磋商报价包括但不限于竞争性磋商文件及其准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备（包括备品备件、专用工具）、技术资料、设计、制造、检验、包装、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和竞争性磋商文件所要求的相关服务等全部内容。本响应文件的有效期限为磋商后 45 天。

4、我们愿意提供采购人在磋商文件中要求的原始资料。

5、我们认为你们有权决定成交供应商。

6、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购合同监督暂行办法》、财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》合同条款履行自己的全部责任。

7、我们认可并遵守磋商文件（含修正文件）的所有规定。

8、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意在领取成交通知书时支付规定的履约保证金。且我方如未履行磋商文件、响应文件和合同条款的，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按磋商文件的相关要求对我方进行处理。有不可抗力情形的除外。

9、提供下述响应文件正本一份，副本二份：

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

电话：                    传真：

地址：                    邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

## 二、报价一览表

采购编号	
项目名称	
磋商总价 (人民币：元)	<p>A标段：</p> <p>小写： _____</p> <p>大写： _____</p> <p>B标段：</p> <p>小写： _____</p> <p>大写： _____</p> <p>C标段：</p> <p>小写： _____</p> <p>大写： _____</p> <p>D标段：</p> <p>小写： _____</p> <p>大写： _____</p>
其他	项目负责人： _____

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

### 三、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重申明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（采购单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业），承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）。

2、\_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业），承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：年 月 日

注：1、从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、对小型和微型企业的价格给予10%的扣除用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，给予价格扣除。残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## 四、报价明细表

项目名称:

采购编号:

### A 标段（阳湖路以北，武宜路以东）项目清单

行业类别	企业规模	数量	单价	合计
涉爆粉尘		5		
机械、轻工、 电子等普通生产 企业		195		
合计	其中，规上企业 40 家，规下企业 160 家（其中 20 人以下微型企业 110 家）。	200		

### B 标段（阳湖路以北，武宜路以西）项目清单

行业类别	企业规模	数量	单价	合计
危化生产和危 化品经营带储存	20 至 99 人	2		
工贸重大危险 源	300 人以上	2		
铸造	300 人以上	1		
涉爆粉尘		4		
机械、轻工、 电子等普通生产企 业		121		
合计	其中，规上企业 58 家，规下企业 72 家（其中 20 人以下微型企业 35 家）。	130		



C 标段（阳湖路以南，武宜路以东）项目清单

行业类别	企业规模	数量	单价	合计
铸造		3		
涉爆粉尘		7		
机械、轻工、 电子等普通生产 企业		120		
合计	其中，规上企业 55 家，规下企业 75 家（其中 20 人以下微型企业 40 家）。	130		

D 标段（阳湖路以南，武宜路以西）项目清单

行业类别	企业规模	数量	单价	合计
工贸重大危险 源	300 人以上	1		
铸造		1		
涉爆粉尘		4		
机械、轻工、 电子等普通生产企 业		144		
合计	其中，规上企业 50 家，规下企业 100 家（其中 20 人以下微型企业 45 家）。	150		

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期：            年    月    日

## 五、拟投入本项目主要人员名单

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	执业资格证书	本项目中担任职务

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）

日期：年 月 日

## 六、相关业绩案例一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	合同金额	合同签订时间	备注

注： 根据评标办法附相关证明资料。

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 七、技术要求响应及偏离表（服务）

项目名称： \_\_\_\_\_

项目名称	标书服务/技术要求标准	投标服务/技术标准	偏离值	偏离内容及原因

注：

1、投标单位应据实、详细填写上述表格，因未标明或表述含糊导致的评审风险将由投标单位承担。

2、在“偏离值”栏中填写“符合或正偏离或负偏离”并在“偏离内容及原因”栏中作出说明。

3、表格不够可另接。

供应商（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

## 八、没有提供虚假材料的声明函

采购人：\_\_\_\_\_

我公司（单位）愿针对本项目\_\_\_\_\_进行磋商，响应文件中所有响应文件所含内容，包括资格、资质、证明材料、业绩、陈述等均是真实的、准确的。

若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切法律后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：    年    月    日

## 九、项目实施方案

磋商文件中提出的需求是最基本的服务要求，各供应商须响应这些要求，并可以在此基础上，根据自身优势进一步优化。本方案可包括（但不限于）以下内容：

- 1、详细实施方案
- 2、就人员配备、技术保证、项目质量、服务期限等做出承诺
- 3、应急措施
- 4、对原始资料的调查与收集
- 5、合理化建议（并提出相应可行的解决办法）
- 6、需要采购人协助的事项
- 7、认为需要添加的其他内容

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期：    年    月    日

## 十、基本服务承诺书

一、我单位确保按成交结果确定价格及时提供服务。

二、承诺的服务：（质保期、交货日期、是否响应付款方式等）

-----  
-----  
-----

三、要求采购人提供的配合：

-----  
-----  
-----

四、对磋商文件内容有不同意见的偏离说明：（若无，表示同意全面按照磋商文件的所有要求执行）

-----  
-----  
-----

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

## 十一、技术服务承诺书

我公司承诺以下条款：

我公司承诺中标后 1 个月内，在常州武进本地设立办事处，且具有固定的办公地点。中标后保证投标项目负责人能随叫随到（\_\_\_\_\_小时之内），便于与采购人的沟通衔接；保证常驻现场服务人员\_\_\_\_\_名。如违反承诺，愿意自动放弃中标资格，并承担一切后果。

特此承诺

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期：        年        月        日



## 十二、投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料

### 十三、资格审查材料

- \*1、营业执照副本和税务登记证副本(或“三证合一”的营业执照副本)或事业单位法人证书复印件加盖公章。
- \*2、法定代表人身份证明书或授权委托书原件（格式详见附件1）；
- \*3、上一年度的财务状况报告复印件加盖公章。【供应商成立不满一年的不需提供。】
- \*4、近一年任意月份依法缴纳税收的相关材料复印件加盖公章；
- \*5、近半年任意月份缴纳社会保障的相关材料复印件加盖公章；
- \*6、未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单网上打印凭证加盖公章。【在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网上打印凭证。】
- \*7、《政府采购供应商信用承诺书》原件；（格式详见附件2）

注意：以上加“\*”材料若不符合投标资格要求（或资料不齐全、资料不合格），则资格审查不通过。

附件 1

1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

采购人：\_\_\_\_\_

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人。在\_\_\_\_\_项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。**

2、授权委托书（非法定代表人使用）

采购人：\_\_\_\_\_

本授权委托书宣告：本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（单位）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在\_\_\_\_\_项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限：至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章：

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和加盖供应商公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。**

## 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

年 月 日

## 第八章 对磋商文件的询问内容

- 1、项目名称：
- 2、采购编号：
- 3、询问内容：

供应商（盖章）：

法人代表或被授权人（签名或盖章）：

时间： 年 月 日