

南夏墅街道环保
专项检查第三方服务项目

竞争性磋商文件

项目名称：南夏墅街道环保专项检查第三方服务项目

采购编号：常信采竞磋【2021】011号

采购人：常州市武进区南夏墅街道办事处（盖章）

采购代理机构：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司（盖章）

日期：二〇二一年十二月

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

南夏墅街道环保专项检查第三方服务项目采购项目的潜在供应商应在常州市武进区湖塘镇夏城中路 29 号华东机电城 8#楼 10 层（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）获取采购文件，并于2021 年 12 月 31 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：常信采竞磋【2021】011 号

项目名称：南夏墅街道环保专项检查第三方服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：31.47 万元（一标段 15.2 万元，二标段 16.27 万元）

最高限价：31.47 万元（一标段 15.2 万元，二标段 16.27 万元）

采购需求：

为深入开展生态环境保护工作，认真贯彻落实污染防治攻坚战工作各项要求。针对辖区内所有企业进行一次全面入厂排查，对企业基本信息、环评及“三同时”落实情况、废水污染防治情况、废气污染防治情况、固废污染防治情况、排污许可执行情况以及其他环保要求落实情况进行调查，结合现行法律法规和环保管理要求，以及企业存在的环保问题提出整改建议，按企业编制排查工作报告，建立企业环保“一企一档”。根据南夏墅街道实际需求，充分发挥专业第三方机构在环境咨询、环境科研、环境工程等方面的专业技术优势，结合企业发展特色和实际建设情况，制定环境保护服务方案，为南夏墅街道企业环保工作提供精细化、规范化支持。具体详见“第三章项目要求和有关说明”

标段划分：本项目划分两个标段，其中一标段范围南夏墅片区，服务企业 366 家，二标段范围庙桥片区，服务企业 385 家。投标人可同时申请两个标段投标，但只能中标一个标段，具体见“第四章评审方法和评审标准”

合同履行期限：合同签订后一年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2021年12月22日至2021年12月28日，每天上午8:30至11:30，下午1:30至5:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10层1007室（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

方式：现场领取

售价：500元/份（现金缴纳）

四、响应文件提交

截止时间：2021年12月31日9点00分（北京时间）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10楼1022开标室（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

五、开启

时间：2021年12月31日9点00分（北京时间）

地点：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10楼开标室（江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、获取采购文件需提供资料

(1) 获取采购文件申请表（附件1）；

(2) 法定代表人资格证明书（法定代表人使用）或授权委托书（非法定代表人使用）。

（格式见附件2）；

(3) 营业执照副本和税务登记证副本（或“三证合一”的营业执照副本）或事业单位法人证书；

(4) 《政府采购供应商信用承诺书》（附件3）

（以上资料的复印件请按以上顺序装订成册，加盖供应商公章，提供两份）

2、磋商保证金：无需缴纳。

3、特别提醒

(1) 已经报名参加政府采购活动获取招标文件的投标单位，因不可抗力等原因不能参与政府采购活动的，应在开标前将加盖单位公章的情况说明扫描件以电子邮件形式（邮箱626079354@qq.com）提交申请并拨打招标代理机构联系人电话予以确认，说明不参与投标的原因；对于不参与政府采购活动投标，又未书面提交说明的，按《江苏省供应商监督管理暂行办法》等相关规定处理，给予诚信分扣分并进行失信行为公示。

(2) 疫情期间参与政府采购活动的当事人应严格按照疫情期间管理要求，服从佩戴口罩、测量体温、健康信息登记等各项疫情防控规定。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从安保及引导人员的指挥和管理。对于参与开评标活动的投标供应商（仅限1人参加开标），应事先自行下载《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》（详见附件4），并如实填写登记表相关内容并加盖单位公章。在进入江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司时，请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件、苏康码方能到指定开评标场所。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：常州市武进区南夏墅街道办事处

地址：常州市武进区南塘路108号

联系方式：0519-86483549

2. 采购代理机构信息

名称：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司

地址：常州市武进区湖塘镇夏城中路29号华东机电城8#楼10楼

联系方式：0519-89980195

3. 项目联系方式

项目联系人：蒋工

电话：0519-89980195

附件 1、获取采购文件申请表

获取采购文件申请表

项目名称及标段：

项目编号：

投标单位全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与该项目的投标工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法人代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人填写。	
报名时间：	年 月 日 时 分
被授权人签字：	

***注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性 and 有效性负全部责任。**

附件：2、法定代表人资格证明书

1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

采购人：_____

本人_____（姓名）系_____（单位）的法定代表人。在_____项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。

2、授权委托书（非法定代表人使用）

采购人：_____

本授权委托书宣告：本人_____（姓名）系_____（单位）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在_____项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限：至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章：

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和加盖供应商公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。

附件 3、政府采购供应商信用承诺书

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

年 月 日

附件 4、疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加：	<input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标		
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，接触时间为：			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）：</p> <p>单位（公章）</p> <p style="text-align: right;">日期：</p>			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。责任。

第二章 供应商须知及前附表

供应商应仔细阅读本磋商文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则其一切后果自负。

序号	内 容
1	采购单位：常州市武进区南夏墅街道办事处 地址：常州市武进区南塘路 108 号 联系人：许寅 联系电话：0519-86483549
2	采购代理机构：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司 地址：武进区湖塘镇华东机电城 8 号楼 10 楼 联系人：蒋工 联系电话：0519-89980195
3	本项目不召开标前答疑会。 注：任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，必须以书面形式（格式详见“对磋商文件的异议和询问内容”）须在2021年12月28日前以书面形式提交至采购人和采购代理机构处提出，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。未提出疑问将被视为完全认同采购文件，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。如有变更，答疑更正公告将会在常州市政府采购网公布。
4	磋商截止期：2021年12月31日09:00时止，并在磋商截止期同一时间磋商； 磋商地点：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司1022室； 磋商截止期后送达的响应文件恕不接受。
5	响应文件：正本一份、副本二份。单独装订密封； 同时提供电子投标文件一份，U盘刻录，电子投标文件单独密封【电子文件为盖章签字齐全的PDF版投标文件等】 密封封套注明：项目名称、项目编号、供应商名称，并加盖供应商公章和法定代表人印章。
6	磋商文件有效期：磋商开始后45天；
7	评审方法：综合评分法
8	磋商报价次数： <u>2</u> 次（响应文件报价1次，磋商最后报价1次）
9	履约保证金：合同总价的 <u> </u> / <u> </u> %。
10	本项目最高限价：一标段：15.2万元，二标段：16.27万元。
11	本项目属于 <u>服务类</u> ，采购标的对应的中小企业划分标准属于 <u>租赁和商业服务业</u> （《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业【2011】300号），在填写时请正确选择中小企业声明函类型，如填写错误或未填报则报价不做相应扣除。

一、总则

（一）当事人

- 1、采购人：常州市武进区南夏墅街道办事处
- 2、供应商：是指响应邀请且符合磋商文件规定的资格条件和参加磋商的竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 3、采购代理机构：系指江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司。
- 4、磋商小组：系指根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关法律法规以及规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。
- 5、成交供应商：系指通过竞争性磋商，经磋商小组评审确定的符合采购需求、质量和服务要求，并对磋商文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的供应商。

（二）遵循依据及原则

- 1、《中华人民共和国政府采购法》；
- 2、《中华人民共和国民法典》；
- 3、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》；
- 4、《政府采购供应商投诉处理办法》；
- 5、《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》；
- 6、其他有关法律、行政法规以及省、市、区规范性文件规定。

二、磋商文件

（三）磋商文件

- 1、磋商文件包括本文件目录所列全部内容及相关补充、澄清和修正文件，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分反映磋商文件的所有要求。
- 2、供应商应领取磋商文件及有关资料，按磋商文件要求提交资料并对磋商文件各项内容做出实质性响应，供应商应自行承担责任，并可能导致其响应文件被拒绝。
- 3、供应商一旦参加本项目，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。
- 4、磋商文件仅作为本次采购使用。

（四）磋商文件的解释

1、答疑：

（1）任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应以书面形式（加盖公章）在磋商文件规定的答疑时间前提交采购人或采购代理机构。

（2）获取磋商文件的供应商，未在采购文件规定的答疑时间前未提出书面异议又参与了该项目的供应商将被视为完全认同磋商文件，采购人和采购代理机构不再受理针对磋商文件的相关异议和投诉。

2、磋商文件的澄清或修正

(1) 在磋商截止时间前无论出于何种原因采购人可对磋商文件进行澄清或修正，根据具体情况，可酌情延长磋商截止时间。

(2) 代理机构向供应商提供的有关资料和数据，是代理机构现有的能使供应商利用的资料。代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。供应商由于对竞争性磋商文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

(3) 所有有关竞争性磋商文件的补充、澄清、更正将在常州市政府采购网公布，由供应商自行关注并获取。其作为磋商文件的一部分，与磋商文件具有同等约束力。

三、响应文件的编制与递交

(五) 响应文件的构成

1、响应文件由下列部分组成：

- (1) 响应函
- (2) 商务部分
- (3) 技术部分
- (4) 其他

2、所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

3、响应文件由供应商按给定格式如实填写（编写），须有法人代表或授权代表签字（盖章），方为有效，未尽事宜可自行补充。

4、供应商报价一律以人民币为结算货币，结算单位为“元”。

5、响应文件格式部分，应由供应商按给定格式提供，不得更改。

6、响应文件应打印或用不褪色的黑色墨水书写。正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

7、响应文件须装订成册并加以密封，密封袋表面应注明项目名称、采购编号、供应商名称和地址、“**请勿在磋商时间之前启封**”的字样，并加盖供应商公章。如果供应商未按上述要求进行密封和标记，采购人和采购代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购人和采购代理机构予以拒绝，并退回给供应商。

8、响应文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人代表或授权代表的签字和盖章。

9、供应商在响应文件中应加盖与供应商全称相一致的标准公章，不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章，否则视为无效响应；供应商法人代表或授权代表的签字或

盖章须为全名，否则视为无效响应。

10、供应商应自行承担所有与参加磋商有关的费用。

(六) 磋商保证金

1、按磋商文件要求提交磋商保证金。

2、采购活动结束后，在采购合同签订之日起5个工作日内，将磋商保证金无息退还成交供应商。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出之日起5个工作日内无息退还，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

3、如供应商在磋商截止期后撤回响应文件或其他违反政府采购相关法律、法规或规范性文件文件的，则磋商保证金将作为违约金不予退还。

(七) 无效响应文件的确认

供应商有下列情况之一者，其响应文件无效：

- 1、响应文件未按规定的时间、地点送达的；
- 2、响应文件未按要求密封、签署、盖章的；
- 3、参与磋商的法定代表人或法定代表人授权代表，未准时参加磋商的；
- 4、供应商法定代表人未出席磋商，又无法定代表人授权委托书的；
- 5、不具备磋商文件的资格条件或未按磋商文件要求提供资格证明文件的；
- 6、响应文件未加盖公章或法人代表未签名或盖章的；
- 7、响应文件未按磋商文件规定的格式、内容和要求填写的；
- 8、响应文件关键内容字迹模糊不清、无法辨认的；
- 9、响应文件中有多个报价且未声明以哪一个为准的；
- 10、磋商小组认为属于重大偏离情形的；
- 11、各响应文件之间出现类似围标、串标认定范围的标准；
- 12、提供虚假材料（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
- 13、投标总价超过招标控制总价的；

14、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理；

四、磋商与评审

（八）磋商

1、采购人应当按磋商文件的规定，在响应截止时间的同一时间及地点组织磋商。磋商由采购人主持，邀请所有供应商参加，参加磋商的代表应签名报到以证明其出席。

2、核查供应商代表身份：供应商代表出示表明个人身份的有效证件（第二代居民身份证），采购人代表或采购代理机构现场核实。

3、检查响应文件密封情况：采购人代表或投标人代表检查响应文件密封情况，检查无异议则签字确认，如有异议须当场示意提出。响应文件未按照磋商文件的要求予以密封的，将作为无效响应文件，退回供应商。

（九）评审

1、磋商小组：采购人将根据采购项目的特点组建磋商小组，其成员由采购人代表、有关评审专家组成，人数为3人或3人以上的单数。磋商小组会对响应文件进行审查、评估和比较。

2、磋商小组负责对响应文件的审查和响应性的确定。

磋商响应文件初审分为资格审查和符合性审查。

2.1 资格审查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明文件进行审查。

2.2 符合性审查：依据竞争性磋商文件的规定，由磋商小组从磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

在正式磋商之前，磋商小组将首先审查每份磋商响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。实质性响应的磋商响应文件应该是与竞争性磋商文件要求的条款、条件和规格相符，没有重大负偏离或保留。

2.3 有下列情形之一的，视为供应商相互串通，无效响应：

2.3.1 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

2.3.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

2.3.3 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

2.3.4 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

2.3.5 不同供应商的磋商响应文件相互混装；

2.3.6 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、磋商小组审查响应文件的有效性、完整性，是否有算术错误。看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

（1）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点

有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

(2) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 正本与副本不符，以正本为准。

若响应方不接受对其错误的修正，其响应文件将被拒绝。

4、磋商小组审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质性响应的响应是指响应符合磋商文件的所有条款、条件和规格，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到磋商文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性的响应响应的供应商的公平竞争地位。所谓重大偏离是指：

(1) 响应报价超过最高限价的；

(2) 响应文件载明的采购项目的完成期限超过磋商文件规定的期限；

(3) 响应文件背离磋商文件中规定的必要技术功能要求（技术要求打★项出现负偏离的）；

(4) 响应文件附有采购人不能接受的商务条件；

(5) 不符合国家法律法规及磋商文件中规定的其他实质性要求；

5、磋商小组决定响应的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

6、实质上没有响应磋商文件的报价将被拒绝。供应商不能通过修正或撤消不符合要求的偏离或保留从而使其响应成为实质上响应。

7、对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何供应商的相对顺序。

8、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

9、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法人代表或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法人代表授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

10、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。

12、在磋商期间，供应商不得向评委询问评审情况，不得进行影响评审结果的活动。

13、为保证项目的公正性，在评审过程中，评委不得与供应商私下交换意见。在采购工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人都不得也不应将评审情况扩散出评委人员之外。

14、磋商小组不向未成交供应商解释原因，不退还响应文件。

五、确定成交

（十）确定成交候选供应商

成交候选供应商的确定原则及标准，详见第四章。

（十一）确定成交供应商

磋商小组将根据评审标准，推荐评审排序，或根据采购人的委托，直接确定成交供应商。

（十二）采购项目的终止

在评审采购中，出现下列情况之一的，应予终止：

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、除特殊情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

成交供应商有下列情形之一的，将不予退还履约保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- 1、成交后无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；
- 2、违反政府采购法相关法律法规的；
- 3、转包或未经采购人同意违法分包的；
- 4、拒绝履行合同义务的。

（十三）成交资格无效的确认

- 1、提供虚假材料谋取成交的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4、向采购人、采购代理机构、磋商小组组成人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6、拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有上述 1 至 5 项情形之一的，成交无效。有上述 1 至 6 项情形之一的，处以政府采购项目成交金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（十四）成交通知书

在磋商有效期内，成交供应商确定后，采购单位或采购代理机构以书面形式发出成交通知书。

（十五）签订合同

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 15 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。合同签订 7 个工作日内将合同副本到招标代理机构备案。自采购合同签订 2 个工作日内，在常州市政府采购网公告政府采购合同。

2、合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额 10%。

3、领取成交通知书时，成交供应商向采购人交纳履约保证金，履约保证金在项目履约后退还，不计息。

注意：成交供应商无正当理由未与采购人按照规定时间或要求签订政府采购合同并进行备案的，将依据《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》等相关规定，给予诚信分扣分并进行不良行为公示。

（十六）保密

参与磋商活动的当事人应对磋商文件和响应文件中的商业秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

（十七）其他条款

1、供应商成交后直至验收止，未经采购人同意，成交供应商不得以任何形式和理由转包或者分包；如出现上述情形，采购人向有关部门提出申请并经批准后，可取消其成交资格，并与其立即解除合同，由此引起的经济损失全部由成交供应商承担。

2、不论采购过程和结果如何，供应商的响应文件（包括成交供应商提供的样品）均不退还；未成交的供应商提供的样品予以退还。

3、除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

六、质疑处理

（十八）质疑

1、供应商质疑应按照法律法规规定提出，具体详见《中华人民共和国政府采购法》第

51-58 条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 52-58 条以及《政府采购质疑和投诉办法》等条款。

2、采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系电话等详见磋商公告，质疑函格式参见财政部《政府采购供应商质疑函范本》。

3、招标文件中采购需求部分由采购人负责制定，对该部分内容有质疑的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。未按规定提交的质疑函，采购人及采购代理机构有权不予受理。

七、监督管理

（十九）监督管理

供应商违反《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》规定的失信行为、不良行为等诚信信息予以记录，进行诚信分扣分、进行不良行为公示，并在政府采购活动中采用；对于违反《政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规规定的，除以罚款，列入不良行为记录名单，并根据情况在一至三年内禁止参加政府采购活动。

八、招标代理费支付

（二十）招标代理费

本项目招标代理费由中标成交供应商支付，每标段的代理费为：成交金额*1.5%计取，不足 3000 元的，按 3000 元支付。

第三章 项目要求和有关说明

一、项目概况：

为深入开展生态环境保护工作，认真贯彻落实污染防治攻坚战工作各项要求。针对辖区内所有企业进行一次全面入厂排查，对企业基本信息、环评及“三同时”落实情况、废水污染防治情况、废气污染防治情况、固废污染防治情况、排污许可执行情况以及其他环保要求落实情况进行调查，结合现行法律法规和环保管理要求，以及企业存在的环保问题提出整改建议，按企业编制排查工作报告，建立企业环保“一企一档”。根据南夏墅街道实际需求，充分发挥专业第三方机构在环境咨询、环境科研、环境工程等方面的专业技术优势，结合企业发展特色和实际建设情况，制定环境保护服务方案，为南夏墅街道企业环保工作提供精细化、规范化支持。

二、实施对象

南夏墅街道办事处涉及生态环境工作日常监管的生产企业全覆盖。经统计，南夏墅街道办事处直接监管 751 家生产企业，包括化工、冶金等重点企业和机械、轻工、电子等普通生产企业。以相关村、社区来划分片区，其中南夏墅片区是一标段（企业数量为 366 家），庙桥片区是二标段（企业数量为 385 家）。

三、项目预算

本项目预算总价 31.47 万元；最高限价：31.47 万元，其中一标段：15.2 万元（366 家），二标段：16.27 万元（385 家）。项目清单包含企业的名称、行业类别、从业人数、是否使用危化品等信息。因企业的数量等情况是动态变化的，投标单位最终完成全覆盖服务的企业数量可能多于或少于清单数量。原则上服务总家数与清单数量增减 30 家以下（含）的，总价不做调整，增减 30 家以上的，将根据中标价百分比调整最终结算总价。

四、人员配备

1. 拟投入本项目负责人为投标单位正式工作人员，同时具备环保类中级及以上职称；
2. 拟派工作小组成员不得少于 3 人（不含项目负责人），均为投标单位正式工作人员。

五、服务要求

- （1）针对企业的环保常规性核查辅助服务；
- （2）针对重点污染企业的专项性核查辅助服务；
- （3）环境污染问题、企业隐患的评估、治理服务；

(4) 环境保护应急处置辅助服务；

(5) 街道辖区范围内环保状况调查服务；

1、开展南夏墅街道内所有企业环保专项检查工作，助推实体经济转型升级、绿色发展的重要举措。各有关企业应高度重视、积极配合此项工作，切实履行污染防治的主体责任，通过加大投入力度，狠抓整改进度，确保各项整改任务序时落实，并在整改期限截止之日前提交整改情况报告。根据国家和地方已颁布出台的现行企事业单位环保管理法律、法规、规章及文件等要求，结合南夏墅街道实际需求，每季度定期开展有针对性的、注重实效和多样性的环境检查，全面提高南夏墅街道内企业环保法律法规意识，深入落实企业污染防治主体责任。结合环保摸底排查情况，列出问题清单，协助南夏墅街道对问题清单进行整改，建立排查企业基本情况及存在环保问题清单档案。

2、与环保专项检查服务要配备业务骨干，以解决实际问题为着眼点，提供优质服务，做到问题查清、成因找准、建议可行，科学编制整改方案，对各类污染物的性质、组分和产生、收集、处理等进行综合分析，优化选择成熟可靠的整改措施，确保取得预期效果。

3、对企业废水、废气、固废产生、收集、处理、排放情况进行排查，核查出企业项目审批、废水、废气、固废防治、等方面存在的问题，对企业环境问题隐患进行评估，并提出整改建议与要求，形成技术报告；

4、建立企业环保档案库，包括企业环境影响评价报告、环保“三同时”验收材料、污染治理设施方案及设计施工资料、突发环境应急预案材料、排污许可证、企业环境管理机构及管理制度、污染治理设施运行管理台账及作业指导书、实施清洁生产审相关材料、固体废物特别是危险废物处置材料、企业内部例行监测或者环保部门监督性监测材料等，并作为企业环保管理的重要依据。

5、协助企业建立环保长效管理机制，配合环保检查，包括企业环保手续的合规性、污染治理设施运行稳定性和达标排放可行性、企业环保问题的整改落实情况、环境风险与应急防控等；协助南夏墅街道制定企业监督性监测方案，每季度对监督性监测情况出具分析报告，督促指导企业开展自行监测。为南夏墅街道中企业突出的环保问题提供专业解决方案，必要时根据需要组织专家对相关问题进行现场诊断并提供针对性解决方案。

6、应急救援能力：分析南夏墅街道内所有企业针对环保的重要性，在应急管理上存在的问题和不足等，评估应急救援预案、应急物资储备、应急救援队伍和快速应急响应机制的建立和运行情况，提出改进和加强的意见和措施。

7、成果要求：提交的报告要切合南夏墅现有企业的具体问题，提出解决方案。对具体法律法规要符合我国现行法律法规、标准规范的要求。检查得出的报告要通过专家审核。

8、合同履行期限：合同签订之日起一年。

9、合同价格形式：总价合同，包括但不限于人员工资、管理费、装备费、服装费、办公费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、专家评审费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用，结算不与调整。

10、付款方式：合同签订后半年度支付合同价的 40%，合同期满后支付至合同价的 100%。

11、知识产权：采购人在使用成果任何部分时不受任何关于侵犯所有权和工业产权、著作权（版权）等知识产权的指控（采购人是免责的）。如果任何第三方提出侵权指控，中标人承担一切与之有关的责任。

12、在项目实施或服务过程中发生的人员事故等一切责任均由中标人负责，采购人不承担任何法律及经济责任。

第四章 评审方法和评审标准

一、对通过初评确定为实质上响应磋商文件的供应商进行详细的评分，采用百分制计分方法。磋商时，磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，各个供应商的最终得分为所有评委所评定分值的平均值。磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出成交供应商。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。**注：每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。**

二、定标原则：本项目共分 2 个标段，每个投标单位可同时投标 2 个标段，但最多只能中 1 个标段。当出现两个标段第一中标候选人为同一投标单位时，则按中标金额较大的标段为其中标标段，其余标段的中标候选资格自动失效，由该标段的第二中标候选人自动升为第一中标候选人，其余依次类推。

序号	评分项目	满分	评分说明	备注
1	报价	15	满足磋商文件要求且磋商最终报价最低的为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分，按照下列公式计算（小数点保留两位）：投标报价得分=(基准价 / 磋商最终报价) × 15	
2	业绩	10	投标人自 2018 年 6 月 1 日以来承担过区级及以上地区的环保专项检查服务，每个项目得 2 分，限评 5 份业绩，最高得分 10 分。	提供合同原件核查，无原件不得分。时间以合同签订时间为准。
4	实施方案	33	<p>1、项目背景理解（5 分）</p> <p>供应商对项目开展背景的理解程度，项目开展的必要性和紧迫性分析的准确性。科学合理的得 4-5 分，较科学较合理的得 2-4 分，一般的得 0-2 分。</p> <p>2、方案的响应性和完整性评价（8 分）</p> <p>供应商对区域概况的了解程度，对于开展环保检查服务，能够紧密结合本项目实际需求，提出针对性和可操作性的工作方案，对招标文件提出的工作需求给予实质性、完整和科学的反馈。符合项目要求且响应性、完整性科学合理的得 6-8 分，较科学较合理的得 4-6 分，一般的得 0-4 分。</p> <p>3、进度计划控制（5 分）</p> <p>供应商在分析项目需求的基础上，制定的工作进度计划合理、紧凑，符合进度要求的得 4-5 分；工作进度计划较合理的，得 2-4 分；工作进度计划不合理的，得 0-2 分。</p> <p>4、服务质量及进度保证措施（5 分）</p> <p>服务质量保证措施、进度保证措施合理可行。科学合理的得 4-5 分；较科学合理的，得 2-4 分；一般的，得 0-2</p>	

			分。 5、对项目的重点、难点理解及措施评价（5分） 根据投标人是否充分了解本项目特点，针对项目的重点、难点的理解及采取的措施等进行对比打分，科学合理的得4-5分，较科学较合理的得2-4分，一般的得0-2分。 6、服务承诺及合理化建议（5分）：承诺保守相关企业的技术秘密，不得外泄，否则承担相应的法律责任；对本项目实施提出合理化建议。科学合理的得4-5分，较科学较合理的得2-4分，一般的得0-2分。	
5	拟投入项目人员情况	28	1、项目负责人（8分） 具有环保类高级职称的得4分；具有环境影响评价工程师职业资格的得4分； 2、项目组人员（不含项目负责人）（20分） ①具有环境影响评价工程师职业资格的，有1人得4分，最多得8分。 ②具有环保类中级职称的，有1人得2分，最多得6分。 ③具有注册环保工程师的，每1人得2分，最多得6分。	1、提供职称证书、注册资格证书等原件核查，无原件不得分。 2、提供投标人为项目负责人及项目组人员缴纳的2021年9月-11月连续三个月的社保记录，无社保记录不得分。
6	企业认证证书	4	投标人具有ISO9001质量管理体系证书、ISO14001环境管理体系证书，有一个得2分，本项最多得4分。	提供认证证书原件核查，且认证证书需在有效期内。否则不得分。
7	企业资质证书	6	投标人具备工程设计环境工程专项资质证书：资质类别具有水污染防治工程得2分；资质类别具有大气污染防治工程得2分；资质类别具有固体废物处理处置工程得2分；本项最多得6分。	提供资质证书原件核查，否则不得分。
8	仪器设备	4	投标人配备无人机、挥发性有机气体分析仪等便携式环境监测仪器设备的，有一个得2分，本项最多得4分。	1、提供购买发票原件核查，无发票原件不得分。 2、发票的购买方需与投标人名称一致，否则不得分。

注意事项：

1、评分办法中所涉及的的相关各种资格、资质、证书、证明、荣誉、业绩合同等材料在响应文件中提供复印件（加盖公章），要求提供的原件必须按照要求携带至磋商现场，随响应文件一并提交，以供磋商小组核实，否则该项不得分。磋商开始之后不再接受供应商提供的任何补充材料（含原件）。

2、对于符合小微企业声明函条件的报价部分给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，给予价格扣除，残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

第五章 合同

第五章 采购合同（格式）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照项目采购结果签订本合同。

第一条 采购内容

- 1、项目名称（项目编号）：_____
- 2、采购内容：货物或服务名称、规格、型号、数量、价格
- 3、服务范围：包括不局限于对企业环保检查、复查、监督、指导、培训等相关工作，具体详见项目采购需求。
- 4、服务期限：合同签订后1年内。
- 5、其他：_____

第二条 合同总价款

本合同人民币总价款为_____（小写），_____（大写）。

1、投标合同总价为完成本项目的全部费用，其组成包括但不限于人员工资、管理费、施工费、服装费、办公费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次采购项目所发生的一切费用，结算不与调整。

2、当实际服务家数与清单数量相比增减30家以下（含）的，合同总价不做调整，增减30家以上的，将根据（合同总价/清单企业数量）*实际服务企业数量，调整最终结算总价。

第三条、项目组人员：

项目负责人：_____； 职称：_____ 执业资格：_____

项目组其他成员：

第四条 组成本合同的有关文件

下列关于本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）招标文件；
- （2）投标文件；
- （3）中标通知书；
- （4）中标人在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清；
- （5）甲乙双方商定的其他文件等。

第五条 权利保证

乙方应保证甲方在合同履行期限内不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第六条 质量保证和售后服务

- 1、乙方应按招标文件规定的服务要求、技术要求、质量标准向甲方提供服务。
- 2、质量保证：按照国家法律法规及甲方要求。
- 3、售后服务：_____

4、项目安全：中标人在项目服务期间应制定项目安全实施管理措施，并严格遵守安全管理要求，中标人在项目服务过程中因管理不当、维护措施不当等因素或不按安全管理要求，造成乙方人员安全或财产损失事故的，其责任均由中标人自行承担，采购人不承担责任。

招标文件、投标文件、合同条款及中标通知书，中标人在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

第七条 验收

验收标准：按招标文件所规定的服务标准和乙方投标文件的承诺。

第八条 付款

1、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具发票。

2、付款方式：合同签订后半年度支付合同价的40%，合同期满后支付至合同价的100%。

第九条 违约责任

1、乙方无法完成项目的，应向甲方支付合同总价 10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

2、乙方完成的项目不符合要求的，应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

(1)在甲方同意延长的期限内交付符合要求的提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失；逾期未完成或完成的项目仍不符合要求，乙方应向甲方支付合同总价 10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

(2)在甲方规定时间内，修正有缺陷的部分以达到合同规定的要求并承担一切费用和风险，同时承担甲方因此所遭受的全部损失；

(3)按合同规定同种货币退还甲方已付款项，同时承担由此发生的一切损失和费用，包括但不限于利息、银行手续费及所需的其他必要费用。

3、乙方未按规定和承诺提供专项行动协助服务的，应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

4、违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务(合同解除的除外)。

5、其他：_____

第十条 不可抗力

1、不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害等。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同或是继续履行本合同。

第十一条 合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

第十二条 合同的终止

本合同因下列原因而终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；
- (3) 任何一方行使解除权解除本合同；
- (4) 合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

第十三条 争议的解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第种方式解决争议：

- (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；
- (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十四条 合同生效及其他

1、本合同由甲乙双方签字、盖章后生效。

2、本合同一式四份，甲方、乙方各执一份，南夏墅街道财政局执一份，招标代理执一份。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

4、项目需求及考核等见后附件，作为合同组成部分，对甲乙双方构成约束力。

甲方（采购人）：_____（盖章）

乙方（供应商）：_____（盖章）

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

★.备注：甲乙双方必须以本格式文本拟订合同。

第六章 响应文件的组成

- (一) 响应函
- (二) 报价一览表
- (三) 工程量清单报价表
- (四) 拟投入本项目主要人员名单
- (五) 相关业绩案例一览表
- (六) 偏离表
- (七) 中小企业声明函
- (八) 没有提供虚假材料的声明函
- (九) 项目实施方案
- (十) 基本服务承诺书
- (十一) 投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料
- (十二) 资格审查材料

以上材料中响应文件封面、响应函、报价一览表、拟投入本项目主要人员名单、相关业绩案例一览表、偏离表、中小企业声明函、没有提供虚假材料的声明函、政府采购供应商信用承诺书必须按照格式要求填写，否则将作无效响应文件处理。

评分索引表（此表置于目录之后）

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

注：投标人应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

第七章 响应文件的格式

以下项目必须按照格式要求填写，否则将做无效响应处理。其他文件格式可由供应商根据实际情况增减或修改。

封面

正/副本

响 应 文 件

采购编号：

项目名称：

供应商（盖章）：

法人代表或被授权人（签名或盖章）：

二〇二一年 月 日

一、响应函（服务/货物）

致采购人：_____

我方收到贵单位磋商文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本项目的磋商。

1、愿意按照磋商文件的一切要求，承接_____项目。一旦我方成为成交供应商，我方将指派_____为项目负责人，全面负责本项目实施，并保证在合同签订后立即履行合同约定的内容。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成任务。

3、我单位愿意按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。磋商报价包括但不限于竞争性磋商文件及其准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备（包括备品备件、专用工具）、技术资料、设计、制造、检验、包装、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和竞争性磋商文件所要求的相关服务等全部内容。本响应文件的有效期限为磋商后 45 天。

4、我们愿意提供采购人在磋商文件中要求的原始资料。

5、我们认为你们有权决定成交供应商。

6、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购合同监督暂行办法》、财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》合同条款履行自己的全部责任。

7、我们认可并遵守磋商文件（含修正文件）的所有规定。

8、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意按招标文件的规定支付履约保证金。且我方如未履行磋商文件、响应文件和合同条款的，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按磋商文件的相关要求对我方进行处理。有不可抗力情形的除外。

9、提供下述响应文件正本一份，副本二份：

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

电话： 传真：

地址： 邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

二、报价一览表

采购编号	
项目名称	
总价 (人民币：元)	一标段 小写： _____ 大写： _____
	二标段 小写： _____ 大写： _____
项目负责人	姓名： _____

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

三、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重申明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（采购单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业），承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）。

2、_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业），承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：年 月 日

注：1、从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、对小型和微型企业的价格给予10%的扣除用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，给予价格扣除。残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、拟投入本项目主要人员名单

项目名称：_____

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	执业资格证书	本项目中担任职务

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）

日期：年 月 日

五、相关业绩案例一览表

项目名称：_____

序号	项目名称	合同金额	合同签订时间	备注

注：本表后附合同复印件，原件携带现场核查。

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

六、技术要求响应及偏离表（服务）

项目名称： _____

项目名称	标书服务/技术要求标准	投标服务/技术标准	偏离值	偏离内容及原因

注：

1、投标单位应据实、详细填写上述表格，因未标明或表述含糊导致的评审风险将由投标单位承担。

2、在“偏离值”栏中填写“符合或正偏离或负偏离”并在“偏离内容及原因”栏中作出说明。

3、表格不够可另接。

供应商（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

七、没有提供虚假材料的声明函

采购人：_____

我公司（单位）愿针对本项目_____进行磋商，响应文件中所有响应文件所含内容，包括资格、资质、证明材料、业绩、陈述等均是真实的、准确的。

若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切法律后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

八、项目实施方案

磋商文件中提出的需求是最基本的服务要求，各供应商须响应这些要求，并可以在此基础上，根据自身优势进一步优化。本方案可包括（但不限于）以下内容：

- 1、详细实施方案
- 2、就人员配备、技术保证、项目质量、服务期限等做出承诺
- 3、应急措施
- 4、对原始资料的调查与收集
- 5、合理化建议（并提出相应可行的解决办法）
- 6、需要采购人协助的事项
- 7、认为需要添加的其他内容

****备注：供应商根据评标办法和项目实际情况，编制本方案，如供应商参与多个标段投标的，无需针对不同标段分别提供技术方案，只需针对典型标段为例编制技术方案。**

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

九、基本服务承诺书

一、我单位确保按成交结果确定价格及时提供服务。

二、承诺的服务：（质保期、交货日期、是否响应付款方式等）

三、要求采购人提供的配合：

四、对磋商文件内容有不同意见的偏离说明：（若无，表示同意全面按照磋商文件的所有要求执行）

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

十、服务承诺书

我公司承诺以下条款：

我公司承诺中标后 1 个月内，在常州武进本地设立办事处，且具有固定的办公地点。

中标后保证投标项目负责人能随叫随到(_____小时之内)，便于与采购人的沟通衔接；保证常驻现场服务人员_____名。如违反承诺，愿意自动放弃中标资格，并承担一切后果。

特此承诺

投标单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

十一、投标人认为有必要提供的和评分所涉及的其他材料

十二、资格审查材料

- *1、营业执照副本和税务登记证副本(或“三证合一”的营业执照副本)或事业单位法人证书复印件加盖公章。
- *2、法定代表人身份证明书或授权委托书原件（格式详见附件1）；
- *3、上一年度的财务状况报告复印件加盖公章。【供应商成立不满一年的不需提供。】
- *4、近一年任意月份依法缴纳税收的相关材料复印件加盖公章；
- *5、近半年任意月份缴纳社会保障的相关材料复印件加盖公章；
- *6、未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单网上打印凭证加盖公章。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网上打印凭证。】
- *7、《政府采购供应商信用承诺书》原件；（格式详见附件2）
- 8、供应商认为需要提交的其他审查资格材料。

注意：以上加“*”材料若不符合投标资格要求（或资料不齐全、资料不合格），则资格审查不通过。

附件 1

1、法定代表人资格证明书（法定代表人使用）

采购人：_____

本人_____（姓名）系_____（单位）的法定代表人。在_____项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）。

2、授权委托书（非法定代表人使用）

采购人：_____

本授权委托书宣告：本人_____（姓名）系_____（单位）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在_____项目采购的活动中，以我单位的名义参加领取文件、资格审查、签署响应文件、与采购人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限：至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

被授权人签名或盖章：

单位盖章：

法定代表人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注意事项：需附加盖供应商公章的法定代表人第二代居民身份证复印件（正反面）和加盖供应商公章的被授权人第二代居民身份证复印件（正反面）。

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

年 月 日

第八章 对磋商文件的询问内容

- 1、项目名称：
- 2、采购编号：
- 3、询问内容：

我们已详细审查全部磋商文件，除以上，对磋商文件服务需求、评审办法等所有内容没有不明或不合理之处，无论磋商结果如何，我们不对磋商文件本身提出质疑。

供应商（盖章）：

法人代表或被授权人（签名或盖章）：

时间： 年 月 日