

竞争性谈判文件

采购项目名称：溧阳市水资源综合规划编制

采购项目编号：CJC3202205010 号

采购人名称：溧阳市水利局

江苏建瀚工程咨询有限公司

二〇二二年五月

前 附 表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：溧阳市水资源综合规划编制 项目编号：CJC3202205010 号 服务期：见合同约定 质量要求：合格
2	投标保证金数额为：本项目不缴纳投标保证金
3	答疑会：无（本项目不召开答疑会） 采购人：宋先生，联系方式：0519-87030326 现场踏勘：根据项目情况，投标人可自行勘查现场。投标人如对采购文件有疑问，须在 2022 年 5 月 26 日 17 点 00 分（北京时间）前以书面形式递交至江苏建瀚工程咨询有限公司（注：① 答疑文件须加盖投标单位公章；② 答疑文件以代理机构收到时间为准；否则代理机构有权拒收其答疑文件）。
4	响应文件份数：胶装，正本壹份、副本贰份，壹张“电子光盘或 U 盘”（包括所有响应文件，必须按要求提供响应文件，否则视为无效投标） 响应文件的密封、签署、盖章要求：见第三章
5	响应文件接收时间：2022 年 5 月 27 日 13 点 30 分-14 点 00 分（北京时间） 响应文件提交截止时间：2022 年 5 月 27 日 14 点 00 分（北京时间） 响应文件提交地点：江苏建瀚工程咨询有限公司 307 （溧阳市育才南路 19 号三楼（政务服务中心东侧对面）） 联 系 人：蒋女士 联系电话：15961241036
6	谈判会议时间：2022 年 5 月 27 日 14 点 00 分（北京时间） 地点：江苏建瀚工程咨询有限公司 307（溧阳市育才南路 19 号三楼（政务服务中心东侧对面））
7	投标有效期：从提交响应文件的截止之日起 60 日
8	评标办法：最低评标价法
9	报价次数： 2 次
10	履约保证金：无；
11	投标人（供应商）信用信息查询渠道： 信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 查询截止时点：投标文件提交截止时间

目 录

前附表.....	2
竞争性谈判公告.....	4
第一章 总 则.....	11
第二章 响应文件.....	13
第三章 响应文件密封和提交.....	15
第四章 谈判报价.....	16
第五章 谈判、评审、评定成交.....	17
第六章 格式附表.....	21
第七章 评标细则.....	31
第八章 采购需求.....	32
第九章 合同主要条款.....	36

溧阳市水资源综合规划编制竞争性谈判公告

项目概况

溧阳市水资源综合规划编制 项目的潜在供应商应在江苏建瀚工程咨询有限公司获取采购文件，并于 2022 年 5 月 27 日 14 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CJC3202205010 号

项目名称：溧阳市水资源综合规划编制

采购方式：竞争性谈判

预算金额：80 万元

最高限价：80 万元

采购需求：根据国土空间开发格局和经济社会发展需求，为全面摸清全市水资源动态变化，合理预测用水需求，科学确定水资源配置方案，制定水资源节约、保护的对策与措施，研究并确定水源工程建设布局，统筹安排水资源合理开发、高效利用、节约保护、优化配置和综合治理的实施方案与保障措施，结合“以水定城、以水定地、以水定人、以水定产”四定工作要求，编制《溧阳市水资源综合规划》。

合同履行期限：合同签订之日起至 2022 年 12 月底

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 投标人须具有有效的建设项目水资源论证乙级及以上资质证书；

(2) 投标人须具有有效的水文、水资源调查评价乙级及以上资质证书；

(3) 投标人须具有有效的测绘乙级及以上资质；

(4) 未被“信用中国”网站或“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动；

三、获取采购文件

时间：2022年5月24日至2022年5月26日，每天上午9:00至11:30，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：（溧阳市育才南路19号三楼303（政务服务中心东侧对面））

方式：现场报名，投标人报名时需提供以下资料（加盖公章）：

1. 报名申请表（原件，格式详见附件）；
2. 营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件；
3. 法定代表人资格证明书（原件）；
4. 授权委托书（原件）；
5. 授权委托人身份证复印件；
6. 水资源论证资质证书；
7. 水文、水资源调查评价资质证书；
8. 测绘资质证书；

注：资料齐全、符合要求的由代理机构发放招标文件，资料不全为报名不合格，不予领取采购文件。

9. 售价：人民币伍佰元。

注：资料齐全、符合要求的由代理机构发放招标文件。

四、响应文件提交

截止时间：2022年5月27日14点00分（北京时间）

地点：江苏建瀚工程咨询有限公司307（溧阳市育才南路19号三楼（政务服务中心东侧对面））

五、开启

时间：2022年5月27日14点00分（北京时间）

地点：江苏建瀚工程咨询有限公司307（溧阳市育才南路19号三楼（政务服务中心东侧对面））

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 现场踏勘及标前答疑

- (1) 供应商自行踏勘现场
- (2) 标前答疑

供应商对招标文件如有疑问，请将疑问于2022年5月26日17点00分（北京时间）前以书面形式加盖公章递交至江苏建瀚工程咨询有限公司。

2. 竞争性谈判文件售后一概不退。供应商提交的响应文件概不退还。一经领购，供应商

不得更改单位名称。

3. 疫情防控措施

(1) 在采购活动前，根据参与人员规模研究制定活动预案，科学安排座位间距，缩短工作时间，设置场内外提示牌，对参加人员进行体温检测、扫码核验、信息登记等工作。会议室每隔两小时通一次风，使用完毕后及时消毒。

(2) 对于参与开评标活动的投标供应商、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》并加盖单位公章。在进入公司时，请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。

(3) 对于参与评标活动的评审专家，在进入公司时，请主动出示【江苏政府采购】当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前，须如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》及《承诺书》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(4) 适当限制参与开评标活动人数。疫情防控期间，为减少人员聚集，除采购人授权代表和投标供应商授权代表外，其他人员原则上不安排进入开评标场所。特殊情况应事先与公司人员联系。

(5) 参与采购活动的当事人应严格按照疫情防控期间管理要求，服从佩戴口罩、测量体温、健康信息登记等各项疫情防控规定。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从引导人员的指挥和管理。

(6) 其余事项严格按照苏财购【2020】13号文执行。

(7) 因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：溧阳市水利局

地址：溧阳市南大街 135 号

联系方式：0519-87030326 宋先生

2. 采购代理机构信息

名称：江苏建瀚工程咨询有限公司

地址：溧阳市育才南路 19 号三楼（政务服务中心东侧对面）

联系方式：15961241036 蒋女士

附件一：

供应商报名申请表

项目名称：

项目编号：

供应商全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与江苏建瀚工程咨询有限公司此项目的投标报名工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须供应商在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法定代表人（签字或盖章）：	
拟投项目负责人姓名：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收谈判文件指定电子邮箱：	
注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人在代理机构报名时现场填写。	
报名时间：	
被授权人签字：	

* 注：1、供应商应完整填写表格，并对内容的真实性 and 有效性负全部责任。

2、资料齐全、符合要求的由代理机构发放谈判文件。

3、报名成功不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以开标后资格审查结果为准。

4、谈判文件售后一概不退。一经报名，供应商不得更改单位名称。

附件二：

法定代表人资格证明书

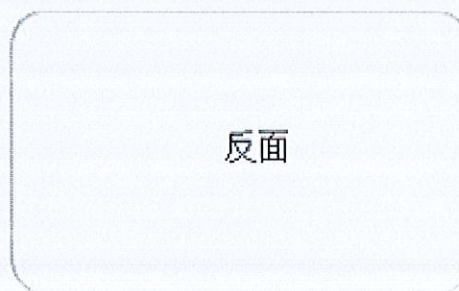
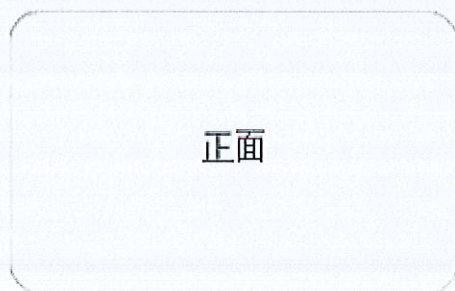
单位名称					
注册地址					
法人姓名		性别		年龄	
<p>（法人姓名）系（单位名称）的法定代表人。为实施（项目（编号：）的工作，签署本项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。</p> <p>特此证明。</p>					

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件：



注：

- 1、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由供应商自行承担。
- 2、法定代表人参加开标会议时，须携带并按要求提交本人身份证原件。

附件三：

授权委托书

本授权委托书声明：本人 _____ (姓名)系 _____ (供应商名称) 的法定代表人，现授权委托 _____ (被授权人的姓名) 为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次招标项目的谈判、签订合同以及与之相关的各项工作。本单位对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日起签字生效，特此声明。

被授权人情况如下（必填）：

姓名： _____ ； 性别： _____ ； 联系电话： _____ ；

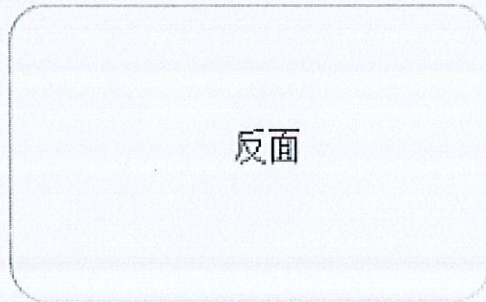
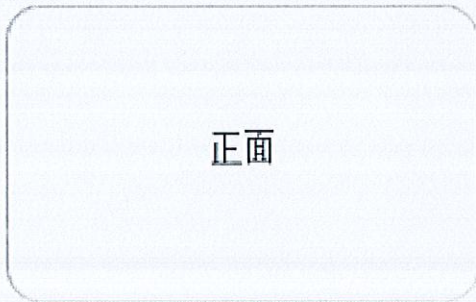
身份证号码： _____ 。

被授权人签字： _____ 。

供应商名称：（公章）

法定代表人签字或盖章：

被授权人身份证复印件：



注：

- 1、被授权人参加开标会议时，须携带并按要求提交授权委托书和本人身份证原件。
- 2、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由供应商自行承担。

附件四：

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 供应商代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加：	<input type="checkbox"/> 投标 <input type="checkbox"/> 评标		
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。			
申报人（签名）：			
单位（公章）			
日期：			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。

第一章 总 则

一、采购方式

本次招标采取竞争性谈判方式，本文件仅适用于谈判公告中所述项目。

二、合格的供应商

2.1 满足公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

三、投标费用

供应商应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性谈判活动所产生之一切费用。无论竞争性谈判活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的)，采购人和采购代理机构对上述费用不负任何责任。

四、谈判文件

1、谈判文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为谈判文件的组成部分。

2、谈判文件的更正

参加竞争性谈判的供应商若认为谈判文件的资格要求和技术要求有倾向性或不公正性，可在报价截止期 3 日前以书面形式或电子邮件向我代理单位提出。对于没有提出澄清要求又参与了该项目投标的供应商将被视为完全认同该谈判文件，报价截止期后不再受理针对谈判文件的相关质疑和投诉。

谈判文件各项条款最终解释权归江苏建瀚工程咨询有限公司，供应商对采购代理机构提供的谈判文件所作出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。供应商由于对谈判文件的任何推论和误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

采购代理机构有权对已发出的谈判文件进行必要的澄清或修改，并以更正公告形式通知所有供应商。

采购代理机构可视具体情况，延长响应文件提交截止时间和谈判时间，并将此变更以公告形式通知所有谈判文件收受人。

公告通知以江苏省政府采购网、江苏建瀚工程咨询有限公司所发布的为准。

3、谈判文件中采购需求部分（第八章以及供应商资格要求）由采购人负责制定，对该部分内容有询问或者质疑（投诉）的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

五、供应商的义务

1、供应商应当认真阅读谈判文件，完全明了采购项目之名称、用途、数量、质量和交货日期，完全明了供应商所应具备的资格条件。

2、供应商应当按照谈判文件的要求编制响应文件。响应文件应对谈判文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、供应商应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、供应商不得相互串通谈判报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商合法权益。供应商不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、供应商在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

第二章 响应文件

六、响应文件组成

一式叁份，一份正本，贰份副本。壹份“电子光盘或U盘”（电子文件中含全套正本投标文件，未提供的视为无效投标，电子光盘或U盘单独密封）。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

响应文件应当符合招标文件的要求，并应包括但不限于下列内容：

1、供应商资格审查材料，证明供应商符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（响应文件中提供的材料复印件加盖公章，未加盖公章的视为未提供该项材料。过时不予接收，否则视作无效投标）：

*1. 投标函

*2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件

*3. 法定代表人参加谈判的提供：法定代表人资格证明书、法定代表人身份证复印件（双面）；授权委托代理人参加谈判的提供：授权委托书和法定代表人及代理人身份证复印件（双面）

4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力书面声明

5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录和书面声明

6、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录证明

7、企业资质证书（提供复印件加盖公章，核查原件）

2、价格及有关商务部分材料

*1. 报价一览表

2. 企业声明函（小型和微型企业提供）

3、技术部分材料

*1. 服务要求偏离表

*2. 服务承诺

*3. 人员配备（参与人员须是该单位员工，并提供近6月社保证明）

*4. 项目详细实施方案与进度计划

5. 其他资料（投标单位请自行增加）

4、说明

1) 上述带“*”条款投标单位必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应处理。

2) 对本章所有的格式，投标单位可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。投标单位可提供其他相关的证明材料（不限于此）。

3) 所有复印件须保证清晰，如因清晰度不够引起的一切后果均由投标单位自行负责。

七、供应商应认真检查招标文件的内容是否齐全，如有遗漏，应及时向采购代理机构索取，否则责任自负。

八、响应文件的制作应当符合以下要求，否则作为无效响应文件

1、供应商应准备响应文件的正本壹套，副本贰套，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。壹份“电子光盘或U盘”（电子文件中含全套正本投标文件，未提供的视为无效投标，电子光盘或U盘单独密封）。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、响应文件正本、副本必须全部是打印件。供应商应按要求，在规定的地方加盖单位公章以及供应商法定代表人（或其委托代理人）签字。

3、全套响应文件应无修改和行间插字。

4、谈判报价清晰准确，不存在影响其他供应商评分的严重错误。

九、在投标截止时间之前的密封完好的投标均为可以接受的投标。

十、投标保证金

1、本项目不缴纳投标保证金。

第三章 响应文件密封和提交

十一、响应文件的密封与标志

- 1、供应商应将响应文件密封。响应文件必须采用胶装本装订，正本、副本分别装袋、密封。
- 2、所有封袋上都应写明供应商名称、采购项目名称，采购项目编号，年月日，加盖供应商公章。
- 3、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

十二、响应文件提交，截止时间和地点

供应商须在竞争性谈判采购公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给采购代理机构。

供应商在提交响应文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，采购代理机构不接受其响应文件，不予参加开标和评审。

十三、响应文件的修改和撤回

在投标（提交响应文件）截止时间之前，供应商可以对所提交的投标（响应）文件进行补充、修改和撤回，并书面通知招标采购单位。所提交的补充、修改的内容应当按招标（采购）文件的要求进行编制、签署、密封、盖章、标志（在包封上标明“修改”或“补充”字样，并注明修改或补充的时间）和提交，并作为投标（响应）文件的组成部分。补充、修改的内容与投标（响应）文件不一致的，以补充、修改的内容为准。投标（提交响应文件）截止时间之后，供应商不得补充、修改或撤回投标（响应）文件。

第四章 谈判报价

十四、项目总价应包括但不限于文件及其基本技术要求范围内相应服务前的准备（包括现场踏勘等）、管理、劳务、培训、利润、税金、风险及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成谈判文件规定的服务工作所涉及的一切相关费用。此外，除非谈判文件及合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在项目投标、合同实施期间不因市场变化等任何因素而变动。此外，除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在项目投标、合同实施期间不因市场变化等任何因素而变动。

十五、谈判报价方式

1、供应商应按照谈判文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。开标一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2、本项目的最高限价为 800000.00 元，项目报价高于最高限价地作无效响应处理。

3、谈判报价次数：2次，响应文件的谈判报价即为最终报价，最终报价作为评定成交的依据。

4、供应商所报的价格在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，将被认定为无效。

第五章 谈判、评审、评定成交

十六、谈判会议时间和地点

(详见前附表及采购公告)

十七、评审、评定成交方法

本项目采用最低评标价法，响应文件满足谈判文件全部实质性要求且最终报价最低的供应商为成交人。

十八、开标评标会

谈判评审会议按谈判文件中规定的时间、地点举行，由采购代理机构主持。采购人、所有供应商参加会议。

供应商应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加谈判会议，并签名报到以证明其出席。

十九、由供应商代表检查响应文件的密封情况。检查完毕后，由谈判小组开始组织评审。

二十、采购人在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，谈判评审时都予以拆封，采购代理机构对谈判评审过程予以记录。

二十一、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评标。

- 1、响应文件未按规定标志、密封、盖章的；
- 2、响应文件未加盖供应商公章的；
- 3、法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
- 4、供应商未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性的改变的；
- 5、供应商不符合谈判文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；
- 6、响应文件未按谈判文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；
- 7、供应商在一份响应文件中，对同一采购项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；
- 8、供应商在谈判报价中存在严重错误或技术参数及功能配置不符合招标文件要求的；
- 9、响应文件材料所述情况和所附相关资料不实的；
- 10、供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。
- 11、逾期送达的响应文件；
- 12、未按谈判文件要求缴纳谈判保证金的；
- 13、供应商的最终谈判报价超出采购预算或者最高限价的；

14、谈判文件明确规定无效的其他情形，或者其他被谈判小组认定无效的情况；

15、响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

16、供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

17、不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

二十二、评标、定标

评审由依法组建的谈判小组负责。由谈判小组出具书面评审报告，推荐成交候选供应商顺序并确定成交人，采购人确认。成交候选供应商并列的，由采购人确定成交人。

二十三、响应文件的澄清

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，评标委员会可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、响应文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：1）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。存在缺项漏项或者数量不符合招标文件要求的作为无效响应文件处理；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

4、供应商拒不按照评委会要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效投标处理。

5、投标截止时间后，供应商对投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

二十四、评审中作为废标处理的情况

1、因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

二十五、中标通知

1、中标人确定后，代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

- 2、中标通知对采购人和成交供应商具有法律约束力。
- 3、采购代理机构不负责向任何供应商说明中标或不中标的原因。

二十六、代理机构服务费

1、招标代理服务收费标准

费 率 中 标 金 额 (万 元)	服 务 类 型	服务招标
	100 (含, 下同) 以下	1.5%
100-500	0.8%	

2、服务费按照上述标准收取并由中标人承担，中标人应在领取中标通知书时将中标服务费付至江苏建瀚工程咨询有限公司账户。

- 3、采购代理服务收费按差额定率累进法计算。
- 4、采购代理服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

二十七、授予合同，合同条款

- 1、中标人应当在中标通知书发出之日起的十五日内与采购人签订合同。
- 2、中标人应按中标通知书指定的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。招标文件、中标人的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 3、采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在合法范围内进行调整。
- 4、中标人因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，采购人及中标人互不承担任何责任及损失。如中标人无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订合同或重新委托进行招标。

5、货款支付方式：详见合同条款。

二十八、政府采购政策功能

1. 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，小型、微型企业在评审时享受扶持政策。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)。

2. 关于常州市中小企业政府采购信用融资

2.1 根据《常州市关于开展中小企业政府采购信用融资工作的通知》(常政办发〔2012〕

134号)、《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》等有关文件精神, 我市实行政府采购信用融资。金融机构根据政府采购项目成交合同, 为成交供应商提供相应额度的融资贷款。

2.2 申请条件及操作流程等事项详见《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》。

2.3 常州市中小企业政府采购信用融资签约金融机构名单(第一批)如下:

中国建设银行常州分行营业部

电话: 王先生 13813597518、86632288-8413

地址: 钟楼区广化街 299 号建设银行 413 室

建设银行常州分行小企业业务部电话: 86812870

江苏银行常州分行小企业信贷服务中心 88107827

政府采购贷业务定点服务支行钟楼支行

电话: 13063966266、86688934

地址: 钟楼区港龙华庭 4-2

第六章 格式附表

附件一： 投 标 函

致：

我单位经现场踏勘，对溧阳市水资源综合规划编制的招标文件、资料、现场条件等进行了仔细研究，决定参加本项目投标。

1、我单位愿意按照招标文件的一切要求，提供并完成该项目的所有服务。为此，我单位的投标报价为_____元（大写：_____元）。

2. 我单位愿意遵守贵单位有关采购的各项规定，提供竞争性谈判文件中要求的所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我单位愿意承担由此而产生的一切后果。

3. 我单位承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加采购活动前3年内经营活动中没有重大违法记录。

4. 我单位承诺该谈判响应文件在谈判开始后的全过程中保持有效，不做任何更改和变动。并同意按竞争性谈判文件中的规定，本谈判响应文件的有效期限为投标开始后60天。

5. 我单位愿意按竞争性谈判文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。谈判总价包括竞争性谈判文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

6. 我单位认为贵单位有权决定成交供应商，还认为贵单位有权接受或拒绝所有的供应商。

7. 我单位愿意遵守竞争性谈判文件中所列的收费标准，按竞争性谈判文件的规定缴纳谈判保证金；若我单位成交，我单位愿意在签订合同前支付履约保证金，并按竞争性谈判文件的规定支付成交服务费。

8. 如果我单位的谈判响应文件被接受，愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任，同时严格履行竞争性谈判文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

9. 与本次谈判有关的正式通讯地址为：

供应商（盖章）：

单位地址：

电话：

传真：

法定代表人或被授权委托人：（签名或盖章）

电话：

日期： 年 月 日

附件二：

法定代表人资格证明书

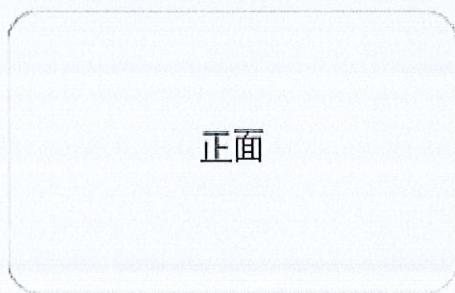
单位名称					
注册地址					
法人姓名		性别		年龄	
<p>（法人姓名）系（单位名称）的法定代表人。为实施项目（编号：）的工作，签署本项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。</p> <p>特此证明。</p>					

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件：



注：

- 1、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由供应商自行承担。
- 2、法定代表人参加开标会议时，须携带并按要求提交本人身份证原件。

附件三：

授权委托书

本授权委托书声明：本人 _____ (姓名)系 _____ (供应商名称) 的法定代表人，现授权委托 _____ (被授权人的姓名) 为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次招标项目的谈判、签订合同以及与之相关的各项工作。本单位对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日起签字生效，特此声明。

被授权人情况如下（必填）：

姓名： _____ ； 性别： _____ ； 联系电话： _____ ；

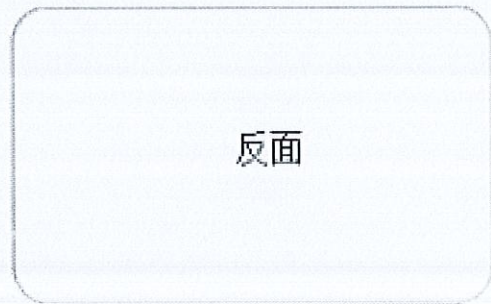
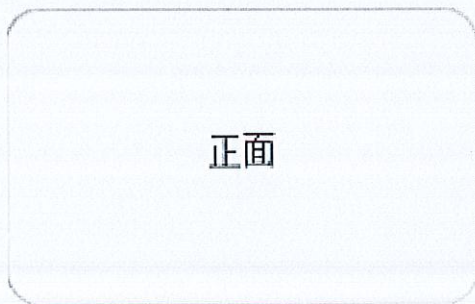
身份证号码： _____ 。

被授权人签字： _____ 。

供应商名称：（公章）

法定代表人签字或盖章：

被授权人身份证复印件：



注：

- 1、被授权人参加开标会议时，须携带并按要求提交授权委托书和本人身份证原件。
- 2、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由供应商自行承担。

附件四：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：。

主要专业技术能力有：。

备注：设备和专业技术能力证明材料除了书面声明外投标单位可以根据实际情况附其他相关证明材料

投标单位全称（公章）：

法定代表人（授权代表）签字：

日期： 年 月 日

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标单位全称（公章）：

法定代表人（授权代表）签字：

日期： 年 月 日

附件五：

报价一览表

项目 序号	名 称	投 标 及 报 价 情 况	备注
1	投 标 单 位		
2	服 务 期 (日历天)		
3	质 量		
4	投 标 总 价 (元)	人 民 币 (大 写) : ¥ 元 人 民 币 (小 写) : ¥ 元	
5	备 注		

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：如供应商的最终报价明显低于成本价，涉嫌恶性竞争，扰乱市场秩序的，供应商将自行承担由此而产生的任何法律责任。采购代理机构对此不承担任何责任。

附件六：

企业声明函

本公司郑重声明，根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型、残疾人福利性单位、监狱）企业。

本公司在本次新冠肺炎疫情期间，生产经营活动确受影响。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

附件七:

偏 离 表

供应商应对谈判文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。为了评审的需要，供应商应将这些条款的异议逐条提出或根据以下要求的格式提出偏离。

如无偏离，请在本页上写“无”，并附在响应文件中。

项目编号：

章节号	供应商的偏离	供应商偏离的理由	备注

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

服务承诺书

服务承诺如下：

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件八：

拟投入人员明细表

表式自拟

单位名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

附件九：

组织实施方案

表式自拟

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件十：

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购过程中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用中国”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要做出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

第七章 评标细则

1、本项目采用**最低评标价法**，响应文件满足采购文件全部实质性要求（实质性要求内容详见“第二章 响应文件的内容”），且报价最低的供应商为成交人。

2、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号），小型、微型企业在评审时享受扶持政策，对小型和微型企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。属于残疾人福利性单位的视同小微企业，给予价格扣除。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

第八章 采购需求

一、项目概况

1. 项目名称：溧阳市水资源综合规划编制

2. 服务内容：根据国土空间开发格局和经济社会发展需求，为全面摸清全市水资源动态变化，合理预测用水需求，科学确定水资源配置方案，制定水资源节约、保护的对策与措施，研究并确定水源工程建设布局，统筹安排水资源合理开发、高效利用、节约保护、优化配置和综合治理的实施方案与保障措施，结合“以水定城、以水定地、以水定人、以水定产”四定工作要求，编制《溧阳市水资源综合规划》。

3. 服务期限：合同签订之日起至 2022 年 12 月底

4. 最高限价：80 万元

二、溧阳市水资源综合规划编制的工作内容

1、总 则

1.1 导言

1.2 规划思路

1.3 规划原则

1.4 工作要求

1.5 基本规定

1.6 进度安排

2、水资源调查评价

3、水资源开发利用情况调查评价

3.1 主要内容及基本要求

3.2 社会经济资料调查分析

3.3 供水调查

3.4 用水调查

3.5 污废水及污染物排放量调查

3.6 与水相关的生态环境问题调查评价

3.7 调查资料的合理性检查

3.8 水资源开发利用程度分析与评价

4、需水预测

4.1 基本要求

4.2 经济社会发展指标分析

4.3 经济社会需水预测

4.4 生态环境需水预测

- 4.5 河道内其他需水预测
- 4.6 需水预测汇总
- 4.7 成果合理性分析
- 5、节约用水**
 - 5.1 基本要求
 - 5.2 现状用水水平分析
 - 5.3 节水标准与指标
 - 5.4 节水潜力分析
 - 5.5 节水目标与节水措施
 - 5.6 节水方案拟订
- 6、水资源保护**
 - 6.1 基本要求
 - 6.2 水功能区划的补充和调整
 - 6.3 水功能区水质目标拟定
 - 6.4 水功能区纳污能力设计条件
 - 6.5 纳污能力计算
 - 6.6 污染物入河量估算
 - 6.7 污染物控制量与削减量
 - 6.8 地表水水质保护措施
 - 6.9 地下水保护
 - 6.10 与水相关的生态环境保护与修复
- 7、地下水开发利用规划**
 - 7.1 基本要求
 - 7.2 规划工作方法和主要工作内容
 - 7.3 规划工作技术要求
 - 7.4 规划预期成果
- 8、供水预测**
 - 8.1 基本要求
 - 8.2 地表水供水
 - 8.3 地下水供水
 - 8.4 其他水源开发利用
 - 8.5 供水预测与供水方案

9、水资源配置

9.1 基本要求

9.2 配置思路

9.3 配置模型研制

9.4 基准年供需分析

9.5 水资源配置方案生成

9.6 规划水平年供需分析

9.7 方案比选与推荐方案评价

9.8 特殊干旱期和水质严重恶化期应急对策

10、总体布局与实施方案

10.1 基本要求

10.2 总体布局

10.3 工程实施方案

10.4 非工程措施

11、水资源刚性约束“四定”方案

参照《江苏省水利厅关于开展水资源刚性约束“四定”试点工作的通知》（苏水资〔2021〕9号）要求和江苏省水资源刚性约束“四定”试点方案编制参考技术大纲编制。

三、工作计划

规划编制工作主要划分为三个阶段：

- 1.阶段一：调查评价：包括水资源分区及计算面积核定，水资源调查评价，水资源开发利用情况调查评价，水资源保护规划，水资源综合规划信息系统开发及其有关专题研究等。
- 2.阶段二：合理配置：包括水源规划，供水预测以及水资源合理配置等。
- 3.阶段三：实施方案制定：包括总体布局与实施方案，规划实施效果评价等。

四、项目要求

1. 成果要求

根据文件要求，按照项目工作的总体进度，提供相应阶段工作成果，并提交最终成果报告。要求报告内容详实、严谨，格式规范，满足水资源规划编制的相关要求。

2. 规划年限

《溧阳市水资源综合规划》报告规划水平年。以近期平水年为基准年，2025年为近期水平年，2030年为远期水平年。

3. 进度要求

2022年11月30日前完成《溧阳市水资源综合规划报告》编制工作。

4. 人员要求

项目负责人、技术负责人须具备高级工程师及以上职称，有水利相关行业经验，能胜任本招标项目的总负责工作。

项目技术人员职称须工程师及以上，有水资源或水文相关工作经验，对各类水利相关专

业知识较为熟悉，对水文水资源较深理解，熟悉地下水量、水质等情况。

人员最低配备要求

岗位专业	人员要求	持证上岗要求
项目负责人	1	具有水利工程专业高级及以上职称
项目技术负责人	1	具有水利工程专业高级及以上职称
技术员	3	具有水利工程工程师及以上

注：中标单位可根据工程实际需要增加投入人员，但不得少于该表要求。

第九章 合同主要条款

甲方：_____ 签订地点：_____

乙方：_____ 签订时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及有关法律法规，就相关事宜达成如下合同。

一、总则

乙方按甲方要求，为甲方提供的_____项目具体服务内容见下表（单位：万元）：

序	项目名称	内容说明	单价	数量	金额
1					万元
合计					万元

本合同金额为人民币大写：_____整，小写：_____元。

项目的具体服务要求见采购文件中项目需求。

二、合同文件

下列文件是构成合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 谈判文件。
2. 乙方提交的响应文件。
3. 乙方提交的其他资料及承诺。
4. 开标记录。

三、质量保证

乙方所提供的服务必须符合国家有关标准和采购文件的要求。

四、服务时间

2022年 _____ 月 _____ 日至 2022年 12月 31日

五、付款方式

合同签订后 3 个月内付款合同总价的 50%，余款于乙方提供《溧阳市水资源综合规划报告》并经甲方组织验收无误后 1 个月内支付。

六、服务承诺

在服务过程中做到及时响应，为相关项目建设提供跟踪服务。

七、违约责任

1、乙方如不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2、乙方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，甲方可以在履行期限届满之

前要求其承担违约责任。

八、不可抗力

如因不可抗拒的因素，如战争、灾害导致演出活动不能正常进行所造成损失，双方互不承担责任。

九、合同纠纷处理

本合同在履行过程中如发生争议，协商不成时，任何一方向另一方所在地或合同履行地的合同仲裁委员会申请仲裁，或向人民法院提起上诉。

十、其他约定事项

本合同如有未尽事宜，经双方协商后以书面方式修改或补充，并作为合同组部分。

十一、合同生效

本合同经三方盖章签字后生效，如有变动，必须经三方协商一致后，方可更改。本合同一式陆份，甲方贰份，乙方贰份，代理机构贰份。

本合同条款为格式版本，具体条款需根据项目实际情况进行相应调整。以双方签订为准。

甲 方：

乙 方：

单位名称（章）：

单位名称（章）：

单位地址：

单位地址：

法定代表人： 委托代理人：

法定代表人： 委托代理人：

电话：

电话： 传真：

传真：

开户银行： 账号：

代理机构（章）：江苏建瀚工程咨询有限公司

法定代表人：