

# 常州市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：常州市城市防洪工程管理处 2023-2025  
年长江堤防管护项目

项目编号：正衡采公[2023]003 号

采购人：常州市城市防洪工程管理处

采购代理机构：常州正衡招投标有限公司

# 目 录

第一章	招标公告 .....	2
第二章	投标人须知 .....	6
第三章	资格审查 .....	18
第四章	评标程序、评标方法和评标标准 .....	20
第五章	采购需求 .....	27
第六章	拟签订的合同文本 .....	27
第七章	投标文件格式 .....	33

# 第一章 招标公告

## 常州市城市防洪工程管理处 2023-2025 年长江堤防管护项目 招标公告

### 项目概况

常州市城市防洪工程管理处 2023-2025 年长江堤防管护项目的潜在投标人应在常州正衡招投标有限公司（新北区新城府翰苑 6 栋 9 楼）获取招标文件，并于 2023 年 3 月 28 日 9:30（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况：

**项目名称：**常州市城市防洪工程管理处 2023-2025 年长江堤防管护项目

**项目编号：**正衡采公[2023]003 号

**预算金额：**65 万元/年（含备用金 2.2 万元）

**最高限价：**65 万元/年（含备用金 2.2 万元）

**采购需求：**长江堤防丹阳界至桃花港段（CS196+884—CS214+071），全长 17.187km。管理内容包括（但不仅限于）：日常巡查、道路含上堤道路和护坡保洁、白蚁防治、截水沟清理、绿化养护及其配套的管理设施维护等，具体内容详见采购需求。

**合同履行期限：**3 年，自 2023 年 4 月 1 日-2026 年 3 月 31 日止。按年度分别签订合同，即：2023 年 4 月 1 日-2024 年 3 月 31 日、2024 年 4 月 1 日-2025 年 3 月 31 日、2025 年 4 月 1 日-2026 年 3 月 31 日三个时间段分别签订合同。每期满经采购人考核合格后，可续签下一期限合同。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

#### 2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以

下措施进行：\_\_\_/\_\_\_。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 本项目不接受联合体投标，投标单位成交后不允许转包；

3.4 本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；

3.5 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.6 其他特定资格要求：无

### 三、获取招标文件

时间：2023年3月7日起至2023年3月13日，每天上午9:00至11:30，下午1:30至5:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州正衡招投标有限公司（常州市新北区新城府翰苑6栋9楼）

方式：现场获取，或将符合要求的报名资料扫描件和标书费汇款凭证一并发送至邮箱：3415909493@qq.com。报名时须提供以下资料：1、《投标报名申请表》一份，格式见附件（加盖供应商单位公章，现场以原件方式提交，邮箱以扫描件方式提交。）；2、营业执照副本（复印件加盖投标人单位公章）；代理机构审核无误后发送采购文件。

售价：人民币壹佰元整（现金、支付宝缴纳或汇至以下账户），招标文件售后一概不退。

收款人名称：常州正衡招投标有限公司

开户行名称：招商银行常州北大街支行

银行账号：519902981310901

支付宝账号：3415909493@qq.com（备注单位名称和项目编号）

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年3月28日9:30（北京时间）

地点：常州正衡招投标有限公司（新北区新城府翰苑6栋9楼）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

- 1、无现场踏勘：本项目不组织现场踏勘，如有需要，请自行前往进行踏勘。
- 2、本项目不召开标前答疑会，供应商如招标文件有疑问，须在2023年3月13日17:00前，以书面形式提交至采购人和常州正衡招投标公司联系人处。

### 七：凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

#### 1. 采购人信息

名称：常州市城市防洪工程管理处  
地址：常州市天宁区北塘河路6号  
联系人：刘女士  
电话：0519-85358173

#### 2、采购代理机构信息

名称：常州正衡招投标有限公司  
地址：新北区新城府翰苑6栋9楼

#### 3、项目联系方式

联系人：刘欢  
电话：0519-85510566  
报名联系人：丁女士  
电话：0519-85520566

附件

## 投标报名申请表

项目名称：

项目编号：

投标单位全称（公章）：	
<p>现委托_____（被授权人的姓名）参与常州正衡招投标有限公司该项目的投标报名工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。</p> <p style="text-align: center;">法人代表人（签字或盖章）：</p>	
被授权人姓名：	联系电话：
身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
注：本表内容均需填写，并以扫描件形式发送至代理机构邮箱。	
注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人填写。	
报名时间：	年    月    日    时    分
被授权人签字：	

\*注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <u>其他未列明行业。</u>
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12	投标保证金	免收
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>60</u> 日历天。
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
26.1.1	询问	询问送达形式： <u>书面形式</u>

26.3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式          采购人：<u>常州市城市防洪工程管理处</u>          地 址：<u>常州市天宁区北塘河路6号</u>          联系人：<u>刘女士</u>          电 话：<u>0519-85358173</u>          代理机构：<u>常州正衡招投标有限公司</u>；          联系电话：<u>0519-85510566</u>；          通讯地址：<u>常州市新北区新城府翰苑6栋9楼</u>。</p>															
27	代理费	<p>收费对象：  <input type="checkbox"/>采购人  <input checked="" type="checkbox"/>中标人          收费标准：（1）服务费按照下列标准收取并由成交供应商承担。          （2）代理服务收费标准</p> <table border="1" data-bbox="579 790 1465 1211"> <thead> <tr> <th>项目类型 费率 预算金额（万元）</th> <th>服务类</th> <th>下浮率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100（含，下同）以下</td> <td>1.5%</td> <td>不下浮</td> </tr> <tr> <td>100—500</td> <td>0.8%</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>500—1000</td> <td>0.45%</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td>.....</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>（3）代理服务收费按差额定率累进法计算。          （4）服务收费按上述计算方法不足人民币3000元的，按人民币3000元收取。          （5）一招几年的项目按年服务费*服务年限计算，一次性缴纳的按80%计算。          （6）中标人如果未按规定交纳代理服务费，将保留诉讼的权利。          缴纳时间：<u>中标人应在领取中标通知书时将代理服务费付至采购代理机构的帐户。</u></p>	项目类型 费率 预算金额（万元）	服务类	下浮率	100（含，下同）以下	1.5%	不下浮	100—500	0.8%	50%	500—1000	0.45%	50%	.....	.....	
项目类型 费率 预算金额（万元）	服务类	下浮率															
100（含，下同）以下	1.5%	不下浮															
100—500	0.8%	50%															
500—1000	0.45%	50%															
.....	.....																



## 投标人须知

### 一 说 明

#### 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《招标公告》。

1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

#### 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

#### 3 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

#### 4 样品

4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

#### 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

##### 5.1 进口产品

5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财

库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

## 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

### 5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《招标公告》。

5.2.5采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标方法和评标标准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，**否则投标无效；**

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.3.5 依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文

件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

#### 5.4 支持乡村产业振兴管理

5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》（如涉及）。

#### 5.5 正版软件

5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

#### 5.6 信息安全产品

5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）。

#### 5.7 政府采购创新产品政策

5.7.1 采购人要将创新要求嵌入采购项目需求，可在采购文件中设定评审规则，优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目

录》的创新产品，上述《目录》内创新产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

## 6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

### 7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

### 8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上以发布更正公告的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少15日前，以更正公告形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

## 三 投标文件的编制

### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时

对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

## 10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。

**11.5 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。**

## 12 投标保证金

根据江苏省和常州市的相关文件规定，免收投标保证金。

## 13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

## 14 投标文件的签署、加盖公章及其他要求

14.1 投标人应准备胶装的投标文件正本壹套，副本贰套并胶装，壹份电子文档U盘（U盘中含全套正本投标文件，未提供的视为无效投标，电子文档U盘单独密封），在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

14.2 投标文件正本必须打印。投标人应按要求，在正本规定的地方加盖单位公章和投标人法定代表人（或其委托代理人）签字，副本可通过正本复印。

14.3 全套投标文件应无修改和行间插字。

14.4 投标报价清晰准确，不存在影响其他投标人评分的严重错误。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交，截止时间和地点

15.1 投标人须在招标公告规定的投标文件提交截止时间之前在指定地点将投标文件提交给招标人。

15.2 投标人在提交投标文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，常州正衡招投标有限公司不接受其投标文件，不予参加开标和评审。

### 16 投标文件的密封与标志

16.1 投标人应将投标文件密封。

16.2 所有封袋上都应写明投标人名称、招标项目名称，招标项目编号， 年 月 日，加盖投标人公章。

16.3 投标人违反上述规定的，其投标文件将被作为无效投标文件，不予拆封和参加评审。

#### 17 投标文件的修改与撤回

17.1 在投标截止时间之前，投标人可以对所提交的投标文件进行修改和撤回，但所提交的修改或撤回通知必须按招标文件的规定进行编制、密封、标志（在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和提交。投标截止时间之后，投标人不得修改或撤回投标文件。

## 五 开标、资格审查及评标

#### 18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标采用现场招投标模式。投标人应在规定的投标截止时间前提交密封完好的投标文件，逾期提交的投标文件将被拒收。

18.3 开标过程将公布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表在现场确认。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足3家的，不予开标。

18.6 如果在采购活动过程中出现无法保证本项目采购活动的公平、公正和安全时，代理机构可以延缓或者暂停采购活动，情况严重的可以终止采购活动：

#### 19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

#### 20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合相关规定。依法自主选定评审专家的，采购人和采购代理机构将



查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## 21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 六 确定中标

### 22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人依法确定。

### 23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在常州市政府采购网及常州正衡招投标有限公司官网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

### 24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.1.5 出现严重且影响采购活动公平、公正性的。

24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

### 25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

26.2.2 **招标文件中采购需求以及相关部分（第四章、第五章以及投标人资格要求）由采购人负责制定和管理，对该部分内容有询问或者质疑的，投标人应当向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。**

26.2.3 质疑函须使用财政部制定的范本文件。（下载网址：[http://gks.mof.gov.cn/zttztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201\\_2804589.htm](http://gks.mof.gov.cn/zttztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm)）

26.2.4 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者加盖公章，并加盖公章。

26.2.5 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## 27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《招标公告》	
1-1	投标人资格声明函	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明函》。	格式见《投标文件格式》
1-2	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 <b>投标无效</b> 。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《招标公告》	
2-1	中小企业声明函	/	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-2	拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）	/	
2-3	其它落实政府采购政策的资格要求	/	
3	本项目的特定资格要求	/	
3-1	是否接受联合体投标	/	
3-2	其他特定资格要求	/	

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标程序

#### 1 投标文件的符合性审查

1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	投标函、法定代表人资格证明 书和政府采购 供应商信用承 诺书	按招标文件要求提供投标函、法定代表人资格证明 书和政府采购供应商信用承诺书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预 算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标 文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载 明的投标有效期的；
6	签署、加盖公章	按照招标文件要求签署、加盖公章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求 提供；
8	★号条款响应	/
9	分包承担主体 资质（如有）	/
10	分包意向协议 （如有）	/
11	报价的修正（如 有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不 一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如 有）

12	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
13	进口产品 (如有)	/
14	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	/
15	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
16	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制（包含使用同一 MAC 地址的计算机制作电子响应文件的情形）；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜（包含使用同一 MAC 地址的计算机提交或者解密电子响应文件的情形）；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
17	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
18	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在规定的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：\_\_\_\_\_

无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非

预留部分采购包，对**小微企业**报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与**小微企业**组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家**小微企业**分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定**小微企业**的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

### 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的



参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

#### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐不少于 3 名中标候选人。

#### 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 三、评标标准

评分标准:

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	价格分	30	满足招标文件要求且投标报价最低的报价为评标基准价，其价格分为30分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)*100%*30（明显不符合法规报价要求的视作无效投标）	此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5。
2	主观分	58		
2.1	管护方案和服务承诺	25	<p>评委根据投标人针对本项目采购需求制定的堤防工程管护方案进行比较打分：</p> <p>方案先进、完整、可行，针对性强，能完全满足项目实施要求，服务承诺切实可行，17分&lt;得分≤25分；</p> <p>方案较先进、完整、可行，具备操作性，大部分满足项目实施要求，服务承诺基本可行，9分&lt;得分≤17分；</p> <p>方案内容较简单，操作上有一定问题，无针对性或可行性较差，服务承诺空洞或无服务承诺，1分≤得分≤9分；</p> <p>未提供本项不得分。</p>	
2.2	应急方案	13	<p>评委根据投标人投标文件中针对堤防管护，制定的应急方案进行比较打分：</p> <p>投标人提出的应急方案合理、完整、可行，操作性，针对性强，9分&lt;得分≤13分；</p> <p>投标人提出的应急方案较合理、完整、可行，操作性，针对性一般，5分&lt;得分≤9分；</p> <p>投标人提出的应急方案内容较简单、不太合理，操作上有一定问题，针对性较弱，1分≤得分≤5分；</p> <p>未提供本项不得分。</p>	
2.3	工作重点、难点及其解决措施	13	<p>评委根据投标人提供的投标文件中针对本项目在实施过程中遇到的地方矛盾、白蚁防治难点、防汛、绿化、其他等（不限于以上项）工作的重点、难点问题采取的措施描述内容进行比较打分：</p> <p>投标人针对以上问题采取的措施对重点难点分析全面、解决措施得当且合理性、安全性高，9分&lt;得分≤13分；</p> <p>投标人针对以上问题采取的措施对重点难点分</p>	

			析较全面，解决措施合理性、安全性一般，5分<得分≤9分； 投标人针对以上问题采取的措施对重点难点分析简单不到位，解决措施合理性、安全性差，1分≤得分≤5分； 未提供本项不得分。	
2.4	管理设备	7	根据投标人提供的管护、养护设备进行综合评审： 设备齐全的4分<得分≤7分；设备基本齐全的1分<得分≤4分；设备缺失的得1分；不提供不得分；	投标文件中提供设备清单一览表
3	客观分	12		
3.1	公司业绩	12	投标人提供自2017年1月1日起至本项目招标公告之日止完成的与本项目类似水利工程管护类项目业绩，每提供一个同类业务业绩得3分，本项最高得12分。	投标文件中需提供投标人同类项目实施情况一览表、合同或中标通知书复印件并加盖投标人公章。
	合计	100		

## 第五章 采购需求

### 一、项目概况

**项目编号：**正衡采公[2023]003号

**项目名称：**常州市城市防洪工程管理处2023-2025年长江堤防管护项目

**预算金额：**65万元/年（含备用金2.2万元）

长江主江堤常州段上游与镇江丹阳、下游与无锡江阴接壤，全长17.187千米，防洪标准为50年一遇，属二级堤防，主要保护总面积约860平方公里的沿江圩区，其中耕地42.51万亩，人口39.11万人。为进一步加强了长江堤防（常州段）工程管理，确保工程安全，常州市城市防洪工程管理处严格按照水利工程管理要求开展长江堤防管护。

### 二、项目服务需求

1、服务内容：长江堤防丹阳界至桃花港段（CS196+884—CS214+071），全长17.187km。管理内容包括（但不限于）：日常巡查、道路含上堤道路和护坡保洁、白蚁防治、截水沟清理、绿化养护及其配套的管理设施维护等。

#### 2、项目清单

序号	项目	总数量	单位	备注
1	江堤巡查	17187	米	详见服务要求
2	沥青道路（含两侧绿化带）保洁、维修养护	137496	平方米	
	外江侧护坡日常保洁	17187	米	
	十米平台清杂	16887	米	
	截水沟、排水设施日常维护	14187	米	
3	白蚁防治	17187	米	
4	配套设施维护（限高器、钢丝围网、雨水井、电缆井、路灯等）	17187	米	
	标识牌、限高、界桩、警示牌、警戒桩等	17187	米	
	路灯、摄像头巡查	17187	米	
5	三十米平台清杂及部分树木刷白	121200	平方米	
6	十米平台树木养护	8587	棵	
	草皮、苗木养护	139146	平方米	
7	水源地巡查	12	月	

注：（1）标识牌、界桩、警示牌等标志标牌数量按采购人现场交接清单为准。

增加工程量使用有相同子目的投标报价；无相同子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价；已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按相应定额编制单价，若所有定额中均无该子目则重新报价。

#### 4、合同履行期限：

3年，自2023年4月1日-2026年3月31日止。按年度分别签订合同，即：2023年4月1日-2024年3月31日、2024年4月1日-2025年3月31日、2025年4月1日-2026年3月31日三个时间段分别签订合同。经采购人考核合格后，可续签下一期限合同。月度考核一次不合格，采购人给予其警告；两次不合格，则年度考核不合格，采购人终止合同。

### 三、项目服务要求

#### 1、管理内容

（1）江堤巡查：包括日常巡视、汛期巡查、水事违法事件的监控等。要求至少每天巡视一次，在汛期暴雨、洪水、台风等自然灾害时要按照采购人要求加强巡查，对水事违法事件要及时制止、举证和上报，发现存在安全隐患应及时上报。

（2）日常保洁：道路清扫、护坡清理要求至少每天保洁一次，绿化带内垃圾清除、截水沟清理至少每周2次，确保江堤上无垃圾堆放。遇重大节日或重大活动，按照采购人的要求加强保洁力度。注：背水坡和10m平台绿化管护由采购人另行约定，为避免保洁后杂物乱丢乱弃或责任不清等现象，中标人需保证绿化带内无杂物、倾倒垃圾等，惜字洲段背水坡不需进行绿化养护只需进行清杂、保洁。

（3）白蚁防治：按照采购人的要求进行白蚁防治定桩和投药，以及白蚁巡查。

普查：每年春季（4~6月）和秋季（9~11）为白蚁地表活动旺盛季节，必须进行普查。

预防：加强工程环境管理，在堤防500米范围内进行白蚁灭杀。

治理：设置引诱桩、引诱堆，投药灭杀，消除隐患（材料和药饵由采购人提供）。

（4）配套设施日常维护：护栏、标志牌、警示牌、排水设施、应急闸门、限高装置、水源地钢丝围网、十米平台钢丝围网等设施维护保养，限高器根据单位指令及时进行启闭（不限次数，随时启闭）。

（5）30m平台清杂：在堤脚线30m范围内进行清理，一年2次，以及平台范围内高大树木刷白，具体时间由采购人通知。

（6）绿化养护：定时、按期对绿化进行施肥、治虫、草坪休整、除草、整枝、防止人为破坏等。

（7）水源地巡查：按照采购人的要求进行日常巡查、节假日巡查、水源地工程设施检查。

（8）其他工作：配合江堤所向所管范围内的群众宣传护堤的意义和有关政策、规定；做好巡查台账的记录和整理工作；配合堤防施工巡查和管理等。

#### 2、维护标准

（1）管理范围内无与防洪无关的杂物堆放，无乱丢乱弃垃圾和余泥渣土等，保洁垃圾收集后应

密闭转运，堆放滞留时间不得超过1天，日产日清；

(2) 堤顶道路和长江侧硬质护坡的表面应清洁无杂物，杂草、杂树、积土、碎石等及时清除；

(3) 排水设施应保持完好，排水沟内无垃圾，鹅卵石分布均匀，排水沟盖板、电缆井盖板等无松动、脱离，检查井、雨水口应通顺；

(4) 道路两侧绿化带、背水坡绿化带内无垃圾；背水坡和10m平台要平整，无明显外凸里凹现象，无下陷、松动及杂物，背水坡无杂草；

(5) 堤防应保持设计时的坡度，坡面平顺，无残缺、水沟浪窝、陡坎、洞穴、陷坑、杂物，堤脚线明确，杂草请清除，草面平顺；

(6) 砌石平顺、清洁，灰缝无脱落，无松动、变形；

(7) 防浪墙表面平顺、清洁、完整，无裂缝、缺损，伸缩缝填料等饱满无松动、脱落；

(8) 里程桩、界桩、界牌、保护界桩、公告牌、警示桩、安全交通标志牌、水源地钢丝围网、十米平台钢丝围网、限高装置等配套设施应埋设坚固，立柱应保持直立，无摇动、倾倒、，无涂层脱落，牌上字体应完整、清晰、镶嵌牢固，限高器数量不少于23个，对损坏、丢失，及时更换、维修，每年12月份对界桩数字号码描写1次，费用含在承包费中。

(9) 照明设施保持完整：路灯数量不少于447个，根据季节变化及时调整路灯开启时间，及时维修更换不亮路灯（承包费含灯泡更换及日常维护），每月至少检查一次亮灯情况；

(10) 监控设施保持完整：探头数量不少于104个，因巡查不到位摄像头丢失、损坏，维修更换由承包单位承担所有费用。

(11) 雨水井盖板、电缆检修进盖板保持完整：每月对管理范围内井盖板检查一次，如损坏、丢失存在安全隐患及时更换、维修，费用含在承包费用。雨水井数量不少于512个、检修井数量不少于247个。

(12) 水源地巡查：一级保护区每天1次，二级保护区、准保护区两天1次，确保水源地工程设施、标识标牌完好，并填写相关台帐记录；

(13) 管理范围内应做好有害动植物防控工作，白蚁防治的频次按照国家有关规定标准和采购人要求执行。

#### **四、作业人员要求**

1、定员定岗，工作人员名单及分工上报常州市城市防洪工程管理处，如有人员变动需及时上报。

2、本项目所有人员上岗前须体检合格。

3、合同履行期间，如出现重大综合管理缺陷，采购人有权扣留缺陷出现之日起的服务合同金额费用，直至缺陷更正，如中标供应商对综合管理缺陷不予更正，采购人有权另请其他单位更正，所发生的费用在合同金额中扣除。

4、在履行合同期间，若所提供的服务不能令采购人满意，如减少双方约定的服务范围，服务人员的素质水平、工作态度等，则采购人有权要求中标人在指定时间内更换管理及服务人员。

#### **五、报价要求**

- 1、本次报价按照全年费用报价，所有投标价格均为人民币报价。
- 2、报价不得超过各标段最高限价。
- 3、本项目投标报价需含工资、社保费、法定节假日加班工资、高温费，人数按不低于最低工资配置人员标准测算。

4、投标总价应包括采购文件所确定的采购范围相应货物或者服务的供货、包装、运输、保险、安装调试管理、劳务、培训、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金、人工费用、管理费及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用。还包括耗材、各种税费及政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。项目成交总价一经确定，三年服务期内一律不再调整。（双方合同另有约定除外）。

6、如在服务期间，常州地区人均最低工资标准和社保缴费标准进行调整，此部分的政策因素及风险由投标供应商自行测算和综合考虑。采购人不另行增加相应费用。

## 六、支付方式

自合同签订之日起，每三个月服务期满后5个工作日内对中标供应商进行考核，达到95分后，支付前三个月作业服务费（中标金额的20%）；备用金采用签证支付方式；最后一季度考核合格后，尾款一次性付清。

## 七、考核管理办法

### 1、考核机制

由常州市城市防洪工程管理处江堤管理所每月进行定期检查和不定期抽查，根据每月检查结果做出当月综合考核评分。

### 2、考核评分

以标段为考核单元。月综合评分满分100分。标段月度得分100-90（含90）分为合格，90-80（含80）分为基本合格，80分以下为不合格。月度考核一次不合格，采购人给予其警告；两次不合格，则年度考核不合格，采购人终止合同。

### 3、评分标准

类别	序号	考核项目及内容	标准分	自评分	考核分	备注
一、日常工作（5分）	1	认真落实各项制度，按时参加工作例会，缺一次扣2分，坚持每天江堤巡查不少于一次，做好巡查记录，没有按规定巡堤的，发现一次扣1分，记录不全或不实一次扣1分。	2			
	2	认真填写工作计划表、工程设施设备检查表及各项工作用料单，发现无工作计划表或无各项工作用料单的不得分。	2			
	3	及时完成领导交办的各类工作事项和要求，有一项未完成扣1分。	1			
二、工程管理（45分）	4	经常检查堤身变化，发现渗漏、漏洞、裂缝等堤身损坏现象应及时报告，有异常情况没有发现不得分并追究责任，发现不及时报告扣3分。积极参加抢险加5分，有险情不在场不得分。	5			
	5	限高路卡、防护网、路灯、视频监控是堤防管理的重要设施，必须进行定期检查，未及时发现损坏、丢失1次扣3分，并承担更换、维修费用。	5			

	6	路灯应每月进行一次亮灯巡查,发现不亮及时维修或更换,月底考核前发现有一处不亮扣0.5分。	5			
	7	雨水井、电缆井定期检查,对损坏及缺失井盖及时更换,发现有一处未及时处理扣1分。	5			
	8	堤顶路面应保持干净、平整、畅通,发现路面有堆放物、杂物阻塞交通有一处扣1分,发现路面有裂缝沉降汛前不采取沥青灌逢此项不得分。	5			
	9	迎水坡石砼护砌坡要坡度平整、无沉陷、风化、无杂物、无杂树、杂草,有损坏一项,不及时报告扣1分。杂物不及时清除每处扣2分。	5			
	10	背水坡应保持标准坡度,坡面平整、无雨淋沟,按规定绿化,无乱垦乱种现象,坡面不平整、有雨淋沟每发现一处扣1分,发现有乱垦乱种的不得分。	5			
	11	堤内平台、截水沟要确保平台宽度、平整,截水沟完整畅通,发现平台内挖坑取土现象的不得分,截水沟不畅通的,发现一处扣1分。截水沟损坏不及时报告扣1分。	5			
	12	定期进行管理范围内的白蚁防治,做好白蚁检查情况记录。有白蚁迹象未发现不得分,发现白蚁迹象不报告不及时及记录不全投药扣2分。发现地面指示物及时报告加2分。	5			
三、水政安全工作(15分)	13	根据《江苏省长江防洪工程管理办法》第十三条规定的八项禁止行为,发现、发生一个禁止行为不及时报告的不得分(并追究责任)。	5			
	14	江堤上的各类宣传牌、禁示牌并做好台帐记录,如有缺损不报告不得分,并查明原因追究责任,并作一定的经济赔偿。	3			
	15	堤顶道路是防汛专用道,未经批准,决不允许与防汛无关的货物车辆不得进入行驶,限高路卡擅自开关发现一次不得分。	2			
	16	未经批准,任何单位和个人不得擅自开发占用滩地、水域,发现一处扣2分,乱倒垃圾、杂物和倾倒有害物质发现不报告不得分。	5			
四、绿化工作(25分)	17	每季各治虫一次,平时发现病虫害及时治理,冬季乔木要涂白;干旱、涝灾时应及时组织抗旱、排涝,发现一次应未及时浇水使草坪、树木枯死的此项不得分,并承担补种费用。	7			
	18	草坪3至10月份每月修剪至少一次,未完成此项不得分;发现修剪不及时扣1分;对枯枝、病枝应及时修剪,发现一处有枯枝、病枝扣0.5分。对苗木要及时修剪、整形。发现不及时修剪、整形一处的扣1分;	8			
	18	堤顶路面应无杂物、爬根草,堤坡草坪上应无杂草、杂物。堤顶、堤坝坡发现一处不符规定扣1分;平台杂草不符合要求一处扣1分;对因其他原因需要绿化的,根据管理处要求组织绿化,不及时绿化的扣2分。	5			
	20	冬季草坪及时清理,如发现树木烧毁一处扣2分,进行补种,费用自理,并追究责任。	5			
五、水源地管理(5分)	21	严格按照《水源地日常管理养护制度》执行巡查,少一次扣1分,	2			
	22	取水口固定设施、隔离区围网,地理界标、宣传牌、警示标志等标志标牌缺失、破损发现不及时,有一处扣1分;发现不及时造成重大影响的此项不得分。	2			
	23	巡查台帐记录不完整一次扣1分;不按规定上交台帐记录扣2分;	1			



注：(1)由采购人组织对管理项目每月进行一次考核，考核满分为 100 分。考核结果将作为采购人对中标供应商付款额的依据。

(2)采购人分季度对中标供应商支付费用，按照考核分进行百分比扣减，考核分 95 分以上，当月费用全额支付；低于 95 分，每少 1 分，扣除当月费用的 1%，以此类推。

(3) 采购人对中标供应商的奖励另行约定。

## 第六章 拟签订的合同文本

### 合同主要条款

甲方：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日  
乙方：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_号

甲、乙双方就乙方中标的\_\_\_\_\_项目，本着平等互利的原则，通过共同协商，根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规，就相关事宜达成如下合同。

#### 一、总则

乙方按甲方要求，为甲方提供的\_\_\_\_\_项目服务，服务具体内容及要求详见合同文件。本合同金额为人民币大写：\_\_\_\_\_元整，小写：\_\_\_\_\_。

#### 二、合同文件：

下列文件是构成合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1、\_\_\_\_\_号采购文件。
- 2、乙方提交的投标文件。
- 3、乙方投标的其他资料及承诺。

#### 三、质量保证和服务承诺：

乙方所提供的服务必须符合国家有关标准和\_\_\_\_\_号采购文件（含技术说明）和投标文件的要求。

#### 四、服务时间

项目时间：自委托协议签订并生效后的\_\_\_\_\_天内完成。

#### 五、验收

#### 六、付款方式：

#### 七、违约责任：

- 1、乙方不履行合同应当双倍返还定金，甲方不履行合同无权要求返还定金。
- 2、乙方逾期交货或者甲方逾期付款，应向对方支付违约金，迟延履行违约金以逾期部分价款总额每日万分之\_\_八\_\_计算。任何一方逾期履行超过\_\_十\_\_天，应当以逾期部分价款总额5%向对方支付违约金。违约方支付违约金后，对方有权要求继续履行合同。
- 3、提供的服务内容不符合采购文件的技术要求，必须按要求进行修复、拆除或重新采购；若乙方拒不按要求更正的，将对乙方处以不低于5倍的罚款（按不合格的服务内容价值计算），且乙方应承担由此发生的一切费用，延误的工期不予顺延。

#### 八、不可抗力：

- 1、甲、乙双方如果因不可抗力而导致合同义务的延误或不能履行，不承担没收误期赔偿或终止合同的责任。
- 2、本条所述的“不可抗力”系指下列甲、乙双方无法控制、不可预见的事件，但不包括甲、乙双方的违约或疏忽。这些事件包括：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其他甲方和乙方商定的事件。
- 3、在不可抗力事件发生后，受影响的一方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知另一方。除书面另行要求外，受影响的一方应尽实际可能继续履行其相应义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响时间持续20天以上的，甲乙双方通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同义务的协议。

#### 九、合同的解除：

- 1、甲方和乙方协商一致，可以解除合同。
- 2、有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方提出解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。
- 3、合同的部分和全部都不得擅自转让。
- 4、出现下列情况之一可以解除合同：
  - (1) 对乙方有效投诉记录累计达3次；
  - (2) 在合同有效期内，被行业主管部门取消经营资格的；
  - (3) 在合同有效期内，乙方擅自变更、转让、租借本次招标范围内的定点服务资格的；
  - (4) 不如实反映情况，提供虚假材料的；
  - (5) 未按承诺的价格提供服务的。
  - (6) 招标文件约定的可解除合同的情况出现。
- 5、乙方在任何情况下都不得用任何不正当行为影响、干扰委托单位。一经发现可立即解除合同，同时提请有关部门追究有关当事人的责任。
- 6、如果乙方破产、解散、清算、停业以及其他原因无法提供服务的，甲方可在任何时间以书面形式通知取消其本次招标范围内的定点服务资格。该行为将不损害或影响甲方已经采取和将要采取的任何行动和补救措施的权力。

#### 十、争议处置

- 1、在执行本合同中所发生的一切争议，甲乙双方应通过友好协商的办法进行解决，如协商不能解决的，有关当事方可提请仲裁。
- 2、仲裁应根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向甲方所在地有管辖权的仲裁机构申请仲裁。
- 3、仲裁裁决为最终裁决，对当事各方均有约束力。

#### 十一、合同生效

本合同经叁方盖章签字后生效，如有变动，必须经甲乙双方协商一致后，方可更改。本合同一式陆份，甲方叁份，乙方贰份，招标代理机构壹份。  
其他未尽事宜，参照相关法律，双方协商解决。

甲方：单位名称（章）： \_\_\_\_\_  
 单位地址： \_\_\_\_\_  
 法定代表人：  
 委托代理人：  
 经办人：  
 电 话：

乙方：单位名称（章）：  
 单位地址： \_\_\_\_\_  
 法定代表人： \_\_\_\_\_  
 委托代理人：  
 经办人： \_\_\_\_\_ 电 话：  
 开户银行： \_\_\_\_\_ 银行帐号：

见证方：常州正衡招投标有限公司

本合同内容为主要条款，采购双方可根据项目实际情况进行调整。

## 第七章 投标文件格式

### 投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
- 4、实行电子化不见面交易方式的，加盖公章、签名等均通过投标文件编制工具加盖电子公章、签字、签章或印鉴。

一、资格证明文件格式

投标文件封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

项 目 名 称： \_\_\_\_\_  
项 目 编 号： \_\_\_\_\_  
投 标 人 名 称： \_\_\_\_\_  
日 期： \_\_\_\_\_

## 一、资格证明文件

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 投标人资格声明函（实质性格式）

### 投标人资格声明函

致：常州正衡招投标有限公司

（采购人名称）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为\_\_\_\_\_，全称为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人（单位负责人）为\_\_\_\_\_，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书）。

二、我单位具有良好的商业信誉（指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_\_\_\_

主要专业技术能力有\_\_\_\_\_

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。

（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

六、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

七、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无此情形的，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：\_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他单位如下：\_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：\_\_\_\_\_

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

九、我单位无以下不良信用记录情形：

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人：（加盖公章）

法定代表人（或单位负责人）签字或盖章：

日期：        年        月        日

**说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。**

- 1-2 营业执照（实质性格式）
- 1-3 提供上年度财务报表（成立不满一年不需提供）
- 1-4 提供依法缴纳税收的相关材料（如纳税证明材料复印件）
- 1-5 提供依法缴纳社会保障资金的相关材料（如社保缴费证明材料复印件）



## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

### 2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商非必须提供；当小微企业拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

（2）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

（4）其它

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体响应的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，供应商应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

单位名称（盖章）：

日 期：

3 本项目的特定资格要求（如有）

## 二、商务技术文件格式

### 1 投标函（实质性格式）

## 投标函

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 60 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2 法定代表人资格证明书（实质性格式）

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字/签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证**正反面**电子件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证**正反面**电子件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当单一来源采购文件注明允许分支机构响应的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

## 附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 3 政府采购供应商信用承诺书（实质性格式）

## 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 4 开标一览表（实质性格式）

## 开标一览表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	供应商名称	报价	
		大写	小写

注：（1）此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。  
（2）本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5 投标分项报价表（实质性格式）

## 投标分项报价表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	项目名称费用构成	数量	单位	单价（元）	总价（元）	备注
1	江堤巡查	17187	米			
2	沥青道路（含两侧绿化带）保洁、维修保养	137496	平方米			
	外江侧护坡日常保洁	17187	米			
	十米平台清杂	16887	米			
	截水沟、排水设施日常维护	14187	米			
3	白蚁防治	17187	米			
4	配套设施维护（限高器、钢丝围网、雨水井、电缆井、路灯等）	17187	米			
	标识牌、限高、界桩、警示牌、警戒桩等	17187	米			
	路灯、摄像头巡视	17187	米			
5	30米平台清杂，及部分树木刷白	121200	平方米			
6	10米平台树木养护	8587	棵			
	草皮、苗木养护	139146	平方米			
7	水源地巡查	12	月			
合计						

注：（1）本表应按包分别填写。

（2）如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

（3）本表行数可以按照项目分项情况增加。

（4）上述各项的服务内容如表格中填写不下的，可以逐项另页描述。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6 合同条款偏离表（实质性格式）

## 合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：					
<input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）					
<input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）					
序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
.....					

注：

(1) 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。

(2) “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”“无偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7 采购需求偏离表（实质性格式）

## 采购需求偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明
.....					

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”“无偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

8 项目实施方案等，包括但不限于如下主题：

- (1) 项目组织实施方案；
- (2) 项目管理方案；
- (3) 拟达到的标准，配备的人员、设备配置等；
- (4) 技术支持等方案；
- (5) 优惠条款或承诺；
- (6) 其他。

## 9 参加本项目人员一览表

## 参加本项目人员一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是投标人正式职工。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 10 相关业绩案例一览表

## 相关业绩案例一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

项目时间	项目甲方单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

11 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料