

# 常州市政府采购项目 竞争性磋商文件

项目名称：新北区国控站点运行保障服务项目

项目编号/包号：常润竞磋 2023-0018 号

采购人：常州市高新区（新北）生态环境局

采购代理机构：常州润邦招标代理有限公司

## 目录

第一章	采购邀请 .....	2
第二章	供应商须知 .....	6
第三章	评审程序、评审方法和评审标准 .....	17
第四章	采购需求 .....	23
第五章	合同草案条款 .....	35
第六章	响应文件格式 .....	44

# 第一章 采购邀请

## 一、项目基本情况

1. 项目编号/包号：常润竞磋 2023-0018 号
2. 项目名称：新北区国控站点运行保障服务项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 项目预算金额：人民币 222 万元
5. 项目最高限价：人民币 222 万元

6. 采购需求：本项目采购内容为新北区国控站点运行保障服务，包含国控站点周边储罐整治，国控站点周边 AI 视频监控服务，两国控站点周边颗粒物雷达扫描服务及专班建设服务，具体要求详见采购需求。

本项目共分 3 个标段，供应商只可选择单个标段进行投标，只能中一个标段。各标段响应文件须分别编制、装订，并按标段独立密封。

本项目各标段均设有最高限价，供应商投标报价不得高于所投标段最高限价，否则，响应文件将作为无效响应处理。各标段最高限价如下：

包号	标段	标的名称	采购包预算及最高限价（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	标段一	国控站点周边储罐整治服务	29.8	1 项	见采购需求
02	标段二	国控站点周边 AI 视频监控服务	25	1 项	见采购需求
03	标段三	两国控站点周边颗粒物雷达扫描服务及专班建设服务	167.2	1 项	见采购需求

7. 合同履行期限：自合同签订之日起至2023年11月底止。

8. 本项目是否接受联合体：是 否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定以及下列情形：

1.1 未被“信用中国”网站（WWW.CREDITCHINA.GOV.CN）或“中国政府采购网”网站（WWW.CCGP.GOV.CN）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

1.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

■ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小企业 小微企业采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：\_\_\_\_\_。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：/。

### 3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：无。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2023年7月19日至2023年7月26日，每天上午8:30至11:30，下午13:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：常州市政府采购业务管理平台

3. 方式：供应商持CA数字认证证书登录常州市政府采购业务管理平台（<http://58.216.242.31:8084/cgzx/login>）获取电子版采购文件。

4. 售价：0元。

### 四、响应文件提交截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：**2023年7月31日9点00分（北京时间）**。

地点：本项目采用不见面交易方式，无需到现场提交，供应商登录常州市政府采购业务管理平台供应商端，通过系统在线提交电子投标文件。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：/。

2. 本项目采用不见面交易方式，请供应商认真学习常州市政府采购网发布的相关操作手册，办理CA认证证书、进行常州市政府采购业务管理平台注册绑定，并认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

技术支持服务热线 0519-85588210

CA认证证书办理（可邮寄）联系电话 0519-85588120

（1）办理CA认证证书

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”下载并查阅“常州市政府采购业务管理平台（供应商）国信 CA 证书办理指南”，按照程序要求办理。

#### （2）注册

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”-“常州市政府采购业务管理平台供应商操作指南”下载相关操作手册、操作视频等，查阅后进行自助注册。

#### （3）控件、客户端下载

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”-“常州市政府采购业务管理平台供应商客户端下载”下载相关控件和客户端。

#### （4）获取电子采购文件

供应商持 CA 数字认证证书登录常州市政府采购业务管理平台获取电子采购文件。未在规定时间内通过常州市政府采购业务管理平台获取采购文件的响应无效。

#### （5）编制电子投标文件

供应商应使用电子投标文件制作客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

#### （6）提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在常州市政府采购业务管理平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

#### （7）电子开标

供应商使用 CA 认证证书登录常州市政府采购业务管理平台进行电子化不见面开标。

#### （8）注意事项

供应商在开标前应当使用“验证 CA”功能验证本地计算机的控件环境是否正常，并且在开标、评审过程中不可随意更换计算机，必须使用验证成功的计算机进行操作，否则造成相应后果由供应商自行承担。

### 3. 关于常州市中小企业政府采购信用融资：

根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资，将信用作为政策工具引入政府采购领域，金融机构根据政府采购项目中标（成交）通知书或中标（成交）合同，为中标（成交）中小企业供应商提供相应额度贷款的融资模式。申请条件及操作流程等事项详见该文件相关内容或者常州市政府采购网—政采融资平台栏目。

## 七、对本项目提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：常州市高新区（新北）生态环境局

地址：常州市新北区崇义北路 2 号绿创大厦

联系方式：殷女士 0519-85163005

## 2. 采购代理机构信息

名称：常州润邦招标代理有限公司

地址：常州市飞龙东路 108 号-304 室（翠园世家商业街三楼）

联系方式：0519-81882993

## 3. 项目联系方式

项目联系人：周叶

电话：0519-81882993



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：___年___月___日___点___分 考察地点：_____。
磋商前答疑会		<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：___年___月___日___点___分 召开地点：_____。
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <b>其他未列明行业</b>
10.2	报价	报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
11.1	磋商保证金 履约保证金	免收 <input type="checkbox"/> 需要提供 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供。
12.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 60 日历天。
23.5	分包	本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：_____。 (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
24.1.1	询问	询问送达形式：对采购文件需要进行澄清或有异议的投标供应商，均应在 2023 年 7 月*日 12:00 前按采购公告中的通讯地址，以书面形式（加盖公章）提交采购代理机构，否则视为无效澄清或异议。
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：常州润邦招标代理有限公司项目部； 联系电话：0519-81882993； 通讯地址：常州市飞龙东路 108 号-304 室（翠园世家商业街三楼）。

条款号	条目	内容
25	代理费	<p>收费对象： <input type="checkbox"/>采购人 <input checked="" type="checkbox"/>成交供应商</p> <p>收费标准：以中标金额为基数，收费比例按差额定率累进法计算，100 万元以下部分 1.5%，100 万元（含）—500 万元部分 0.8%，500（含）—1000 万元部分 0.45%。代理服务费不足 3000 元的，按 3000 元收取；</p> <p>缴纳时间：<u>各标段成交供应商在领取中标通知书时须向常州润邦招标代理有限公司交纳代理服务费。</u></p>
26	报价次数	本项目采用 <b>至少二次报价</b> 。



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING



## 供应商须知

### 一 说 明

#### 1. 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。

1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

#### 2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。

#### 3. 现场考察、磋商前答疑会

3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

#### 4. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

##### 4.1 进口产品

4.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

##### 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

###### 4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于

印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

#### 4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

4.3.5 依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

#### 4.4 支持乡村振兴管理

4.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

#### 4.5 正版软件

4.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信

息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

#### 4.6 信息安全产品

4.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**响应无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）。

#### 4.7 政府采购创新产品政策

4.7.1 采购人要将创新要求嵌入采购项目需求，可在采购文件中设定评审规则，优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目录》的创新产品，上述《目录》内创新产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

### 5. 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 竞争性磋商文件

### 6. 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章 采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 评审程序、评审方法和评审标准

第四章 采购需求

第五章 合同草案条款

第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

## 7. 对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上以发布更正公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。

7.2 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日5日前，以更正公告形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

## 三 响应文件的编制

### 8. 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包响应无效。

8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

### 9. 响应文件构成

9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

### 10. 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支

付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最终报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

### 11. 磋商保证金

根据江苏省和常州市的相关文件规定，免收保证金。

### 12. 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其响应无效。

### 13. 响应文件的份数和签署

13.1 竞争性磋商文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书原件等），响应文件中应使用原件的电子件。

13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

## 四 响应文件的提交

### 14. 响应文件的提交

14.1 本项目使用常州市政府采购业务管理平台。供应商根据竞争性磋商文件及常州市政府采购业务管理平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。

14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，磋商保证金除外。

### 15. 响应文件截止时间

供应商应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间前，将电子响应文件提交至常州市政府采购业务管理平台。

### 16. 响应文件的修改与撤回

16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。磋商保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，

但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 五 评审

### 17. 响应文件的解密与开启

17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2 本项目采用不见面交易模式，使用常州市政府采购业务管理平台在线进行解密。供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为响应无效。

17.3 供应商不足 3 家的，不予解密。

17.4 本项目不公开报价。

17.5 供应商须在开标前使用“验证 CA”功能验证本地计算机的控件环境是否正常，并且在解密、评审过程中不可随意更换计算机，必须使用验证成功的计算机进行操作，否则造成相应后果由供应商自行承担。本地计算机要求安装摄像头、麦克风和音箱，保持网络通畅。

17.6 因本项目采用不见面交易的方式，在解密、评审过程中，供应商需要保持操作计算机前有相关责任人值守，及时对于系统或者磋商小组发出的指令和要求进行响应操作。如果因为无人值守造成不能及时回应系统或者磋商小组指令和要求从而导致影响开标、评审结果的，责任由供应商承担。

17.7 如果在采购活动过程中出现以下情形，导致“常州市政府采购业务管理平台”系统无法正常运行，或者无法保证本项目采购活动的公平、公正和安全时，代理机构可以延缓或者暂停采购活动，情节严重的可以终止采购活动：

- 1) 平台系统发生故障而无法登录访问的；
- 2) 平台系统应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3) 平台系统发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4) 病毒发作导致平台系统不能进行正常操作的；
- 5) 其他无法保证本次采购活动的公平、公正和安全的情况。

出现上述情形，不影响采购活动公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织不见面交易采购活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购活动公平、公正性的，应当终止本次项目，重新组织采购。

### 18. 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体

评审事务，独立履行职责。

18.2 评审专家须符合相关规定。依法自主选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

### 19. 评审方法和评审标准

见第三章《评审方法和评审标准》。

## 六 确定成交

### 20. 确定成交供应商

20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购人依法确定。

### 21. 成交公告与成交通知书

21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在常州市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。

21.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

### 22. 终止

22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

22.1.4 平台系统出现序号 17.7 所述情形，情况严重且影响采购活动公平、公正性的。

### 23. 签订合同

23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政



府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

23.4 政府采购合同不能转包。

23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 24. 询问与质疑

### 24.1 询问

24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

24.2.2 **磋商文件中采购需求以及相关部分（第四章、第五章以及供应商资格要求）由采购人负责制定和管理，对该部分内容有询问或者质疑的，供应商应当向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。**

24.2.3 质疑函须使用财政部制定的范本文件。（下载网址：[http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201\\_2804589.htm](http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm)）

24.2.4 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.5 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

## 25. 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

## 第三章 评审程序、评审方法和评审标准

### 一、评审程序

#### 1. 响应文件的资格性检查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格性检查要求》见下表：

**资格性检查要求**

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	供应商资格声明函	提供了符合采购文件要求的《供应商资格声明函》。	格式见《响应文件格式》
1-2	供应商信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：提交响应文件截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其 <b>响应无效</b> 。	无须供应商提供，由采购人查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1	其它落实政府采购政策的资格要求	<p>如本项目专门面向中小企业采购，必须提供，否则无需提供。</p> <p>1. 投标人单独投标的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注 1 或注 2 要求提供证明材料。</p> <p>2. 如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》中如实填报。上述中小企业如为监狱企业或残疾人福利性单位应在声明函中如实列明单位性质，并按注 1 或注 2 要求提供证明材料。</p> <p>注 1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注 2：残疾人福利性单位须按招标文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>	格式见《响应文件格式》
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	
3-1	其他特定资格要求	无。	
4	营业执照	营业执照电子件	

## 1.4 《符合性审查要求》见下表：

**符合性审查要求**

序号	审查因素	审查内容
1	响应函、政府采购 供应商信用承诺 书、法定代表人身 份证复印件、法定 代表人授权委托 书、授权委托人身 份证复印件	按磋商文件要求提供响应函、政府采购供应商信用承诺书、法定代表人身份证复印件、法定代表人授权委托书、授权委托人身份证复印件（法定代表人亲自参加报价的无须提供授权书及授权委托人身份证复印件）
2	响应报价	响应报价未超过磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
3	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；
4	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足磋商文件中载明的响应有效期的；
5	签署、加盖公章	按照磋商文件要求签署、加盖公章的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按磋商文件要求提供；
7	★号条款响应	响应文件满足磋商文件第四章《采购需求》中★号条款要求的；
8	分包承担主体资 质（如有）	分包承担主体具备《供应商须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
9	分包意向协议 （如有）	按磋商文件规定签订并提供分包意向协议原件的电子件的； （如有）
10	报价的修正（如 有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）
11	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的； 不存在《政府采购货物和服务招标响应管理办法》视为供应商串通响应的情形：（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制（包含使用同一 MAC 地址的计算机制作电子响应文件的情形）；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜（包含使用同一 MAC 地址的计算机提交或者解密电子响应文件的情形）；（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；（六）不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出；
12	串通响应	
13	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

14 其他无效情形 供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

2. 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最终报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过常州市政府采购业务管理平台系统以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

评审过程中，磋商小组会将通过常州市政府采购业务管理平台系统以书面形式要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖电子公章。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。

2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过常州市政府采购业务管理平台系统提交最终报价。

2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

2.8 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3. 最终报价的算术修正及政策调整

3.1 最终报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最终报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开

响应，其**响应无效**。

3.2 最终报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：\_\_\_\_\_

无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最终报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。

3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对**小微企业**报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与**小微企业**组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家**小微企业**分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定**小微企业**的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购：\_\_\_\_\_。

4. 磋商环节及提交最终报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：

4.1 供应商对实质性变动不予确认的；

4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；

4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最终报价的；

4.4 如供应商的最终报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；

4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；

4.6 最终报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；

4.7 其他：\_\_\_\_\_。

#### 5. 评审方法和评审标准

5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用**综合评分法**。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

#### 6. 确定成交候选人名单

6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最终报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。

6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

#### 7. 报告违法行为

7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评审标准

### 标段一：

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	价格分	20	满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 价格分得分 = (评标基准价 / 最终报价) × 分值。	此处报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价
2	主观分	20		
2.1	方案	10	<p><b>整体方案：</b>根据供应商提供的整体工作方案（包含对项目的需求理解、技术路线、工作思路等）进行综合评审，方案内容详细全面、针对性且具体可行的得 5 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 3 分；方案简单，且不够完善得 1 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p><b>实施方案：</b>根据供应商提供的实施方案（包含项目主要内容、工作安排、组织实施计划等）进行综合评审，方案完整且具体可行的得 5 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 3 分；方案简单，且不够完善的得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p>	提供方案。
2.2	合理化建议	10	根据投标人制定的针对本项目特点，分析各阶段的重点、难点，提出合理化建议和措施等内容进行综合评定，每一项内容详细全面、针对性及可行性好得 10 分；内容较全面、针对性及可行性较好得 7 分；针对性及可行性一般得 4 分；内容不全面得 1 分，不提供不得分。	提供方案。
3	客观分	60		
3.1	业绩	4	投标人近三年（2020 年 6 月 1 日至今），以合同签订时间为准，具有本标段类似项目业绩，有一份业绩合同得 2 分，最高得 4 分。	合同需完整有效，响应文件中提供业绩合同复印件加盖公章，否则不得分
3.2	认证	10	1. 供应商有计量认证 CMA 资质证书的，得 5 分； 2. CMA 资质证书能力表中具有挥发性有机物、PM <sub>2.5</sub> 、颗粒物、PM <sub>10</sub> 、二氧化硫、氮氧化物项目等资质的，每包含一项指标得 1 分，最高 5 分。	响应文件中提供证书复印件加盖公章，否则不得分。
3.3	团队实力	15	注：同一人员以最高职称计分，不重复得分。响应文件中提供人员证书复印件及供应商为其缴	



序号	评分因素	分值	评分标准	说明
			纳的 2023 年 4 月-2023 年 6 月连续三个月社保证明并加盖供应商公章。	
3.4	监测保障		<p>响应文件中提供设备图片及购买或租赁等证明材料。</p> <p>供应商有独立实验室，可开展 VOCs 监测的得 5 分。响应文件中提供房产证或房屋租赁合同复印件加盖公章。</p>	提供证明材料
3.5	溯源分析报告		<p>4 分。响应文件中提供溯源报告，被区织有 4 分，最高</p>	
3.8	服务承诺		<p><b>供应商服务响应时间：</b>响应时间小于 2 小时（含）的得 6 分；响应时间在 2 小时（不含）-3 小时（含）之间的得 3 分；响应时间大于 3 小时的得 1 分。未响应的不得分。</p> <p><b>注：</b>响应文件中提供服务承诺（格式及内容自行拟定）。若中标后未按照承诺的时间响应采购人要求的，采购人有权取消其中标资格。</p>	
	合计	100		

**标段二：**

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	价格分	20	<p>满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：                      价格分得分 = (评标基准价 / 最终报价) × 分值。</p>	此处报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价
2	主观分	30	<p>1. 实施方案：结合现场具体情况，编制包括但不限于项目的实施进度、质量、安全、文明施工等保证措施、系统维护及安全运营方案、故障应急处理、重点难点解决方案，技术方案完整无缺漏，条理清晰，功能结构描述清楚，具体部署要求明确具体，完全符合项目需求，得 10 分，技术方案较完整无缺漏，条理较清晰，功能结构描述较清楚，具体部署要求明确，较符合项目需求得 8 分，技术方案基本完整无缺漏，条理基本清晰，功能结构描述清楚，具体部署要求明确，基本符合项目需求，得 6 分，技术方案简单，但条理基本清晰，功能结构描述清楚基本符合要求，得 4 分，方案粗糙，与项目需求相差较大，得 2 分；不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>2. 运维方案：运维及售后服务方案全面细致，具有完善服务保障体系，服务专业人员配置合理，方案切实可行，完全符合项目需求，得 10 分；运维及售后服务方案较全面细致，服务保障体系较完善，服务专业人员配置较合理，方案切实可行，较符合项目需求，得 8 分；运维及售后服务方案基本完整全面，有基本的服务保障体系，专业人员配置基本合理，方案基本符合项目需求，得 6 分；运维及售后服务方案简单，有合理的服务保障体系及人员配置，得 4 分；方案粗糙，缺项较多，与项目需求相差较大，得 2 分；不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>3. 质量保证方案：根据供应商针对本项目制定的质量保证方案（包含实施过程、成果提交等质量保证）进行综合评审，方案完整且具体可行的得 10 分；方案较完整可行，得 8 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 6 分；方案简单，且不够完善的得 4 分。方案粗糙，缺项较多，得 2 分；不提供方案或方案不符合要求不得分。</p>	
2.1	方案	30		提供方案。
3	客观分	50		

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
3.1	业绩			合同需完整有效，响应文件中提供业绩合同复印件加盖公章，否则不得分
3.2	综合实力		1. 供应商具有信息系统建设和服务能力等级证书的，得 2 分； 2. 供应商具有信息安全服务 CCRC(运维)资质认证证书的得 2 分； 3. 供应商具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每有一项得 2 分，最高得 6 分； 4. 供应商具有 ITSS 信息技术服务运行维护标准证书的，得 2 分； <b>响应文件中提供以上证书复印件并加盖公章，否则不得分。</b>	响应文件中提供有效的证书复印件并加盖公章，否则不得分。
3.3	团队实力	8	1. 拟投入本项目经理为信息系统项目管理师的得 1 分，同时具备 PMP 项目管理证书的加 1 分，本项仅计 1 人得分，最高得 2 分。 2. 拟投入本项目的技术负责人为网络规划设计师的，得 1 分，同时具备网络工程师的加 1 分，本项仅计 1 人得分，最多得 2 分。 3. 拟投入本项目的项目组成员（除项目经理和技术负责人外）具有高处作业操作证的得 2 分，本项仅计 1 人得分，最多得 2 分。 4. 拟投入本项目的项目组成员（除项目经理和技术负责人外）具有低压电工证的得 2 分，本项仅计 1 人得分，最多得 2 分。	以上人员不重复得分。响应文件中提供人员的证书复印件加盖投标单位公章，所有成员均为投标单位正式员工，提供投标单位为以上人员缴纳的 2023 年 4-6 月的社保证明。
3.4	监测设备技术参数及功能要求	24	监测设备的技术参数完全符合采购文件要求得 24 分，技术参数每负偏离一项扣 3 分，扣完为止。 <b>响应文件中提供参数证明材料（包括但不限于检测报告、第三方技术说明书或其他证明材料），证明材料须加盖生产厂家公章。如有提供虚假技术参数的，在评标过程中一经发现做无效投标处理。</b>	提供证明材料
	合计	100		

**标段三：**

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	价格分	10	<p>满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：                      价格分得分 = (评标基准价 / 最终报价) × 分值。</p>	此处报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价
2	主观分	50	<p>1. <b>整体方案：</b>根据投标人提供的整体工作方案（包含对项目的需求理解、技术路线、工作思路等）进行综合评审，方案内容详细全面、针对性且具体可行的得 8 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 5 分；方案简单，且不够完善得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>2. <b>实施方案：</b>根据投标人提供的实施方案（包含项目主要内容、工作安排、组织实施计划等）进行综合评审，方案完整且具体可行的得 8 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 5 分；方案简单，且不够完善的得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>3. <b>技术人员保障：</b>根据投标人针对本项目提供的人员配备方案进行综合评审，人员配置合理、分工明确、完全符合项目需求，得 8 分；人员配置基本合理、分工较明确，较符合项目需求得 5 分；人员配置简单，基本符合项目需求得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>4. <b>进度安排：</b>根据投标人针对本项目提供的工作进度安排方案进行评审，进度安排科学合理、能最大程度满足采购需求得 8 分，工作进度安排较为科学合理、能较大程度满足采购需求得 5 分，工作进度安排合理性较差、能基本满足采购需求得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>5. <b>质量保证：</b>根据投标人针对本项目制定的质量保证方案（包含实施过程、成果提交等质量保证）进行综合评审，方案完整且具体可行的得 8 分；方案基本满足要求，可操作性一般的得 5 分；方案简单，且不够完善的得 2 分。不提供方案或方案不符合要求不得分。</p> <p>根据投标人制定的针对本项目特点，分析各阶段的重点、难点，提出合理化建议和措施等内容进行综合评定，每一项内容详细全面、针对性及可行性好得 10 分；内容较全面、针对性及可行性较好得 7 分；针对性及可行性一般得 4 分；内容不</p>	提供方案。
2.1	方案	40		提供方案。
2.2	合理化建议	10		提供方案。

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
			全面得 1 分，不提供不得分。	
3	客观分	40		
3.1	业绩	9	供应商近三年（2020 年 6 月 1 日至今），以合同签订时间为准，承接过与本标段类似环境空气质量及大气污染过程特征分析类项目，有一份业绩得 1.5 分，最高得 9 分。	合同需完整有效，响应文件中提供业绩合同复印件加盖公章，否则不得分
3.2	体系认证	3	供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每有 1 份得 1 分，最高得 3 分。	提供证书复印件并加盖供应商公章，否则不得分。
3.3	团队实力	12		注：同一人员具有不同证书，可重复得分，投标文件中提供职称证书、学历证明及投标人为上述人员缴纳的社保证明（2023 年 4 月-6 月）材料复印件并加盖供应商公章，否则不得分。
3.4	监测设备技术参数及功能要求	16	监测设备（颗粒物雷达）技术指标全部满足采购要求的得 16 分；带“▲”参数每有一项负偏离扣 2 分；其它参数每有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。响应文件中提供相关证明材料（包括但不限于检测报告、第三方技术说明书或其他证明材料），证明材料须加盖生产厂家公章。	提供证明材料
	合计	100		

## 第四章 采购需求

### 一、项目概况

1. **项目名称：**新北区国控站点运行保障服务项目

2. **项目预算及最高限价：**人民币 222 万元

3. **服务期限：**自合同签订之日起至 2023 年 11 月底止。

4. **主要服务内容：**本项目采购内容为新北区国控站点运行保障服务，包含国控站点周边储罐整治，国控站点周边 AI 视频监控服务，两国控站点周边颗粒物雷达扫描服务及专班建设服务，具体要求详见采购需求。

本项目共分 3 个标段，供应商只可其中一个标段进行投标，只能中一个标段。各标段响应文件须分别编制、装订，并按标段独立密封。

本项目各标段均设有最高限价，供应商投标报价不得高于所投标段最高限价，否则，响应文件将作为无效响应处理。各标段最高限价如下：

包号	标段	标的名称	采购包预算及最高限价（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	标段一	国控站点周边储罐整治服务	29.8	1 项	见采购需求
02	标段二	国控站点周边 AI 视频监控服务	25	1 项	见采购需求
03	标段三	两国控站点周边颗粒物雷达扫描服务及专班建设服务	167.2	1 项	见采购需求

### 二、具体服务内容

#### 标段一：国控站点周边储罐整治服务

结合《关于推进原油成品油码头和油船挥发性有机物治理工作的通知》（环大气〔2022〕76 号）等文件要求，拟针对站点北部滨江新材料产业园区内储罐 VOCs 排放情况开展调查，指出当前存在问题，供园区开展集中整治，并对整治后排放情况开展评估监测。

#### 1. 服务范围

滨江新材料产业园内涉有机溶剂储罐企业。调查储罐类型覆盖固定顶罐和内浮顶罐，储罐容积在 50 立方米及以上。

#### 2. 服务内容

(1) 对现有储罐进行筛选，重点针对异戊烷、苯、甲苯、二甲苯、丙烯等对园区 VOCs 测点浓度影响占比达前 80% 的物种相关的储罐以及汽油储罐开展调查。

(2) 系统梳理上述储罐呼吸及废气收集情况，开展现状监测，形成调查报告，提出整治建议。

(3) 待废气设施改造完成后，开展后评估监测，形成评估分析报告。

### 3. 监测方法

- (1) 主要监测手段：利用便携式 PID 挥发性有机物等设备监测挥发浓度。
- (2) 主要监测环节：储罐(呼吸阀、量油孔、防爆阀、浮盘、人孔等)、储罐废气收集口附近。

### 4. 监测标准

- 《储油库大气污染物排放标准》（GB20950-2020）
- 《挥发性有机物无组织排放控制标准》（GB 37822-2019）
- 《大气污染物综合排放标准》（DB32/4041-2021）
- 《化学工业挥发性有机物排放标准》（DB32/3151-2016）

### 5. 服务进度要求

- (1) 2023 年 8 月底前完成初步调查，形成调查报告，提出整治建议；
- (2) 根据整改进度选取典型储罐企业开展 VOCs 废气治理设施效果后评估监测，在评估监测后形成评估分析报告。

### 6. 成果文件提交

- (1) 《常州滨江新材料产业园储罐 VOCs 排放初步调查报告》；
- (2) 《常州滨江新材料产业园储罐 VOCs 排放整治效果评估分析报告》。

## 标段二：国控站点周边 AI 视频监控服务

### 1. 服务范围

共计 40 个监控点位服务，其中 10 个新增点位需要在铁塔基站安装高空摄像头，并通过 VPN 线路接入千里眼平台，同时开通 AI 烟雾报警功能。另外 30 个存量点位为高空监控点位，包含 30 条互联网线路并汇聚到安家国控站点，在安家国控站点安装主机设备用于投屏监控。

### 2. 服务内容

(1) 10 个 AI 监控点位运维服务：提供安家国控点附近 10 个点位的上空监控服务：需要根据采购人需求选址并安装在铁塔基站上，包含 AI 烟雾报警服务和视频存储服务，并提供监控平台及日常运维。

(2) 30 个存量监控点位运维服务：提供安家国控点附近 30 个点位的监控服务，部分安装在铁塔基站上，包含监控设备日常巡检维修及监控平台运维。

### 3. 监测设备保障

3.1 提供至少 10 台监测设备，参数要求如下：

- (1) 全景路支持拼接水平视场角约 180° ；
- (2) 细节路支持深度学习算法，提供的人车分类侦测、报警；
- (3) 细节路支持区域入侵侦测、越界侦测、进入区域侦测和离开区域侦等智能侦测；
- (4) 支持同时检测 5 张人脸，支持对运动人脸进行检测、跟踪、抓拍、评分、筛选，

输出 zui 优的人脸抓拍图；

(5) 内置加热玻璃，有效除雾，支持 23 倍光学变倍；

(6) 支持声光警戒：报警联动白光闪烁报警和声音报警，声音内容可选；

(7) 支持高效补光阵列，细节红外照射距离 zui 远可达 150m，白光 30m，全景照射距离 zui 远可达 30m；

(8) 支持开放型网络视频接口、ISAPI、GB/T28181、ISUP、萤石。

### 3.2 服务要求

(1) 在合同履行期内，因中标供应商所供货物制造质量问题出现故障时，中标供应商在接到采购人通知后 2 小时内响应，6 小时内赶到采购人项目现场，免费予以排除故障、修复或更换零部件；

(2) 在合同履行期内，设备出现故障时，中标供应商在接到采购人通知后，应在上述的时限内赶到采购人现场，帮助排除故障、修复或更换零部件，需更换零部件时；

(3) 在合同履行到期后，货物出现故障时，中标供应商仍需做好售后服务，并在上述时限内赶到现场，及时处理解决。

### 标段三：两国控站点周边颗粒物雷达扫描服务及专班建设服务

为实现空气质量改善目的，围绕 PM2.5、臭氧复合污染成因和治理问题，拟组建行政中心大气污染防治指挥中心，强化应急指挥、应急巡查、技术保障和日常调度等，安排巡查人员和技术分析人员驻场，建立指挥调度机制，强化区环境监管能力，同时密切联系新北區大气污染防治工作，进行定期会商总结研判等大气污染防治咨询技术支持服务；协助构建专班运行所需的配套硬件服务、宣传服务及监测配套服务。

本标段包含安家和行政中心两个国控站点技术保障、颗粒物检测及专班运行等服务。

#### 1. 安家站点

序号	名称	服务要求
1	技术保障	1. 开展站点颗粒物雷达监测分析服务，配备 1 台颗粒物雷达监测设备，对站点进行 24 小时不间断扫描监测，监测大气颗粒态污染物空间分布信息，定量获取大气气溶胶消光系数、颗粒物浓度等，实现污染信息、位置信息的精准监控；配备专职雷达分析人员驻点，对站点监测数据进行不定时溯源分析。 2. 开展站点保障值班值守工作，正常工作日应对站点数据进行监控分析。法定节假日及重污染天气，需 24 小时开展技术支撑。对站点数据进行盯控预警、对站点及雷达监测数据进行污染分析并开展溯源排查； 3. 提供站点雷达周报。 4. 污染物溯源：根据采购人要求，对国控站点开展全天候环境空气质量监控分析与管控服务工作，全面落实精准溯源，精准治污，利用激光雷达等技术手段结合风向数据掌握区域污染扩散方向，初步判定疑似污染源地，突发事件时应配合巡查人员查明污染源及污染类型。不定期分析区域环境



序号	名称	服务要求
		空气质量综合指数及排名情况、空气质量数据变化情况分析。结合各级空气站、气象数据、周边环境和激光雷达等数据进行整合分析，对新北区空气质量进行分析及研判，提出环境管控建议。
2	走航保障	针对臭氧污染，开展走航监测。

## 2. 行政中心站点

序号	名称	服务要求
1	站点建设	行政中心站点周边道路视频监控服务，包括视频监控系统 2 套（配备 7 寸 400 万像素 23 倍红外 POE 球机，企业级室外无线千兆网桥，点对点远距离 3 公里传输，供电方式：POE/DC 供电），1 整套 55 寸 LCD 拼接显示屏（拼缝 3.5mm；分辨率 1920*1080），1 整套 LED 监视屏（4.75 单红色，像素点间距；4.75mm），WIFI 异步控制系统及相关配套设施。等相关运维服务。
2	走航保障	针对臭氧污染，开展走航监测。 1. 开展站点颗粒物雷达监测分析服务，配备 1 台颗粒物雷达监测设备，对站点进行 24 小时不间断扫描监测，监测大气颗粒态污染物空间分布信息，定量获取大气气溶胶消光系数、颗粒物浓度等，实现污染信息、位置信息的精准监控；配备专职雷达分析人员驻点，对站点监测数据进行不定时溯源分析。 2. 开展站点保障值班值守工作，正常工作日应对站点数据进行监控分析。法定节假日及重污染天气，需 24 小时开展技术支撑。对站点数据进行盯控预警、对站点及雷达监测数据进行污染分析并开展溯源排查； 3. 提供新北区各乡镇站点空气质量周报。
3	技术保障	4. 提供国控站点污染分析报告：根据采购人要求，不定期提供大气环境质量分析，对新北区空气质量状况、国控站点各超标污染物情况、全市排名情况、各板块排名考核情况进行统计，并提供相应报告。 5. 污染物溯源：根据采购人要求，对国控站点开展全天候环境空气质量监控分析与管控服务工作，全面落实精准溯源，精准治污，利用激光雷达等技术手段结合风向数据掌握区域污染扩散方向，初步判定疑似污染源地，突发事件时应配合巡查人员查明污染源及污染类型。不定期分析区域环境空气质量综合指数及排名情况、空气质量数据变化情况分析。结合各级空气站、气象数据、周边环境和激光雷达等数据进行整合分析，对新北区空气质量进行分析及研判，提出环境管控建议。
4	人员及巡查能力配备要求	指挥中心配备巡查人员 2 人，技术分析 1 人。技术分析人员负责对站点数据进行盯控预警，对雷达监测数据进行分析解读，发现问题后及时开展污染溯源分析，初步判定疑似污染源地，由巡查人员进行溯源。项目开展过程中，巡查人员需至少配备便携式 PID 监测设备 1 台、巡查车辆 1 辆，以便高效开展溯源巡查工作。

## 3. 监测设备保障

(1) 配备 2 台颗粒物雷达监测设备（两个站点各 1 台），对站点进行 24 小时不间断扫描监测，监测大气颗粒态污染物空间分布信息，定量获取大气气溶胶消光系数、颗粒物浓度等，实现污染信息、位置信息的精准监控，实现污染热点的在线报警，具备走

航观测功能。

(2) 监测设备参数及功能

1) 整机至少包括发射单元, 接收单元, 数据采集单元, 定位模块和嵌入式工控计算机;

2) 时间分辨率:  $\geq 3s$ , 时间分辨率可调节;

3) 空间分辨率:  $\geq 3.75m$ , 可按照  $3.75m$  的倍数调节;

4) 探测距离:  $\geq 5km$ ;

5) 扫描范围:  $0^{\circ}\sim 360^{\circ}$  方位角,  $0^{\circ}\sim 180^{\circ}$  俯仰角;

6) 扫描分辨率:  $\leq 0.1^{\circ}$  ;

7) 扫描速度:  $0\sim 30^{\circ}/s$ , 软件可以调节;

8) 设备应具备良好的拓展性, 具备走航功能(边走边测), 雷达置于车内, 车辆行驶速度在不低于  $80km/h$  情况下, 数据采集间隔距离不大于  $120$  米, 以保证采集数据具有较高的时间和空间分辨能力;

▲9) 光源波长:  $532nm$  及  $1064nm$ ;

▲10) 光源重复频率:  $10HZ\sim 10kHz$ , 脉冲频率可调节;

11) 输出功率不稳定性:  $\leq 10\%$ ;

▲12) 脉冲能量:  $0.5mJ@1064nm, 5KHz$ ;  $0.2mJ@532, 5KHz$ ;

13) 光束发散角:  $\leq 2mrad$ ;

14) 接收单元须采用望远镜结构, 光机采用一体化封闭式设计, 具有防杂散光干扰的功能;

15) 探测器: 光电倍增管(PMT);

16) 原始数据: 记录方式为二进制文件, 便于存储分析与二次开发;

17) 无人值守: 系统能够全自动的运行采集并存储原始数据, 在无外接计算机的情况下也可以独立工作, 能够远程控制, 全天候 24 小时无人值守探测;

18) 数据传输: 支持无线网络数据传输, 支持有线宽带网络数据传输, 支持串口通信, 支持 USB 通信;

19) GIS 模块支持获取鼠标所指位置的数据, 包括时间、经纬度、消光系数、PM10 浓度、PM2.5 浓度;

20) GIS 模块具备地图加载、缩放、标记、测距功能, 同时具备在线地图和离线地图切换功能;

21) 通过软件可自定义选择垂直探测、水平扫描、剖面扫描、车载走航探测模式;

22) 通过软件获取雷达主机内部温度、湿度及定位状态;

23) 软件具有报警功能;

24) 支持软件脱机运行, 导入、管理水平扫描、剖面扫描、锥形扫描、走航探测数据, 能够同时进行伪彩图、廓线图和曲线图的查看;

25) 软件可展示气溶胶的时空分布、污染信息和位置信息，能够在三维地理信息系统上实时显示污染热点；

26) 支持动态污染热点的信息推送及报警；

27) 激光雷达可用于走航监测；

28) 具有走航车姿态补偿功能，能够实现走航车的实时姿态感知，自动获取整车姿态，并记录到原始数据中，进行算法补偿；

29) 电源供应：市电 220V，50Hz，同时具备直流电源供应，直流电源采用蓄电池直接供电；

30) 平均功率： $\leq 500W$ ；

31) 产品集成度高，便于移动，整机重量不大于 30kg。

32) 数据应用及升级服务

▲33) 供应商需提供所投型号产品生产厂家所用多波长激光器的自主研发及再升级能力技术方案，确保后续项目实施过程中采购人可根据实验需求针对性调整激光雷达性能。

▲34) 供应商需提供激光雷达针对 AOD 算法反演订正升级的技术方案及实施方案

**注：响应文件中提供监测设备参数证明材料，包括但不限于检测报告、第三方技术说明书或其他证明材料，证明材料须加盖生产厂家公章。**

#### 4. 成果提交

服务期结束，中标单位需向采购人提交提供新北区各乡镇站点空气质量月报、国控站点污染分析报告、颗粒物雷达溯源报告（包含电子版。）

#### 三、付款方式

合同签订，中标人提交项目实施计划且经采购人审核通过后，采购人支付合同总价的 30%；运行 3 个月经采购人评估符合采购要求后支付合同总价的 30%；2023 年 11 月底，乙方提交相关成果资料（含电子版）且经采购单位验收合格并书面确认后支付合同剩余 40%的款项（期间不计利息）。

#### 四、知识产权

1. 供应商必须保证响应文件、中标后提供的文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则必须承担由此引起的全部法律责任和经济责任。

2. 供应商提交的所有响应文件及成果，其所有权均归采购人所有，采购人可任意使用其全部成果。

#### 五、报价要求

本项目报价为**固定总价**，磋商总价应包括竞争性磋商文件所确定的采购范围相应服务的提供、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

## 第五章 合同草案条款

合同编号：

# 政府采购合同

### 第一部分 合同书

项目名称：

甲方：

乙方：

见证方（采购代理机构）：

签订地：

签订日期： 年 月 日



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

2023 年月日，以 竞争性磋商采购方式 对项目（采购计划编号：\_\_\_\_\_）进行了采购。经 磋商小组 评定，为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经（以下简称：甲方）和（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关资料。

### 1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：新北区国控站点运行保障服务项目；
- 1.2.2 标的数量：          /          ；
- 1.2.3 标的质量：按采购文件要求。

### 1.3 价款

本合同总价为：¥元（大写：元人民币）。

### 1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：
- 1.4.2 发票开具方式：增值税普通发票；甲方每次付款前，乙方应按要求开具等额、合法有效的发票。

### 1.5 履行期限、地点和方式

- 1.5.1 履行期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 11 月 30 日止
- 1.5.2 履行地点：按甲方要求
- 1.5.3 履行方式：按采购文件要求

### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 0.5 % 计算，最高限额为本合同总价的 10 %；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可

要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.02%计算，最高限额为本合同总价的5%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 乙方属虚假承诺，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，还应向甲方支付合同价 30%违约金，若该违约金不足以弥补甲方损失，则应当赔偿甲方所有损失。

## 1.7 知识产权

1.7.1 乙方必须保证响应文件、中标后提供的文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则必须承担由此引起的全部法律责任和经济责任。

1.7.2 乙方提交的所有响应文件及成果，其所有权均归甲方所有，甲方可任意使用其全部成果。乙方未经甲方允许或授权，不得为本合同规定目的以外的自身利益和其他任何方利益而使用。

## 1.8 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列 1.8.2 方式解决：

1.8.1 将争议提交常州仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.8.2 向甲方所在地人民法院起诉。

争议解决过程发生的费用（包括但不限于仲裁费或诉讼费、公证费、律师费、鉴定费、差旅费、保全费、担保费等），应由违约方承担。

### 1.9 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

合同一式陆份，甲乙双方签字盖章生效。甲乙双方各执贰份，采购代理机构执贰份，具有同等法律效力。

甲方：

统一社会信用代码：

授权代表（签字）：

联系人：

电话：

乙方：

统一社会信用代码：

授权代表（签字）：

联系人：

电话：



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

### 2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

### 2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

### 2.5 结算方式和付款条件

详见第一部分合同书。

### 2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，



甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

发现标的物有质量问题，乙方应该无条件修改，修改时间计入合同履行时间。

## 2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

## 2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在 **7 日内** 以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在 **7 日内** 以书面形式通知对方

当事人，并在 **7日内**，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

## 2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款及双方后续约定。

## 2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的地址、邮箱发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于7个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交履约保证

金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起10个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权力。

## 2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

### 第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

#### 条款号

#### 约定内容

2.18.1 履约保证金：无。

2.19.1 合同份数：本合同一式陆份，甲乙双方各执贰份、采购代理机构执贰份。



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

## 第六章 响应文件格式

### 供应商编制文件须知

1. 供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2. 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

3. 全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

4. 实行电子化不见面交易方式的，加盖公章、签名等均通过响应文件编制工具加盖电子公章、签字、签章或印鉴。

响应文件封面（非实质性格式）

# 响 应 文 件

项 目 名 称：

项 目 编 号：

供 应 商 名 称 ：

日 期 ：



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

## 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

### 1-1 供应商资格声明函（实质性格式）

#### 供应商资格声明函

致：常州市高新区（新北）生态环境局

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和磋商文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为，全称为，统一社会信用代码为，法定代表人（单位负责人）为，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书）。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉（指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无此情形的，填写“无”）：

1. 与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：

2. 我单位直接控股的其他单位如下：

3. 与我单位存在管理关系的其他单位如下：

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等

服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

1. 在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
2. 在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
3. 不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商：（加盖公章）

法定代表人（或单位负责人）签字或盖章：

日期： 年 月 日

说明：供应商承诺不实的，依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING



## 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求

### 2-1 中小企业声明函

说明：

(1) 如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商非必须提供；当小微企业拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

(2) 如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

(3) 如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一部分分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

(4) 其它

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体响应的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，供应商应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(5) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于其他未列明行业（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



单位名称（盖章）：

日期：

润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

### 3. 响应函（实质性格式）

## 响应函

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的政府采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部磋商文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起 60 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5 法定代表人资格证明书（实质性格式）

## 法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：            性别：            年龄：            职务：

系（供应商名称）的法定代表人。为参与（项目名称）的政府采购活动，签署、澄清确认、递交、撤回、修改上述项目的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

供应商：（加盖公章）

法定代表人签字、签章或印鉴：

日期：            年            月            日

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当磋商文件注明允许分支机构响应的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字/签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面电子件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若法定代表人（单位负责人）参与开标的，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，仅提供身份证复印件并签名，可不提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》和《授权委托书》。

## 6. 政府采购供应商信用承诺书（实质性格式）

### 政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

7 报价一览表

## 报价一览表（标段\_\_\_\_\_）

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

供应商名称	报价（元）	
	大写	小写

注：此表中的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

  
**润邦招标**  
RUNBANG TENDERING&BIDDING



## 8 分项报价表

## 分项报价表（标段\_\_\_\_\_）

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序 号	分项名称	服务内容	数量	单位	响应价格	
					单价	合价
1						
2						
3						
4						
5						
...						
...						

总价

- 注：1.本表应按包分别填写。  
 2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应磋商文件  
 3.本表行数可以按照项目分项情况增加。  
 4.上述各项的服务内容如表格中填写不下的，可以逐项另页描述。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 9. 合同条款偏离表

## 合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：

 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）

磋商文件				偏离情况	说明
序号	条目号 (页码)	磋商文件要求	响应文件内容	(据实填写)	

润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。

2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”或“有偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 10. 采购需求偏离表

## 采购需求偏离表

项目编号/包号: \_\_\_\_\_ 项目名称: \_\_\_\_\_

序号	磋商文件条 目号(页码)	磋商文件要求	响应内容	偏离情况 (据实填写)	说明
----	-----------------	--------	------	----------------	----

注:

1. 对磋商文件中的所有商务、技术要求,除本表所列明的所有偏离外,均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明,内容为空白,则**响应无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”或“有偏离”。

供应商名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

11. 项目实施方案等，包括但不限于如下主题：

- 1) 项目组织实施方案；
- 2) 项目管理方案；
- 3) 拟达到的标准，配备的人员、设备配置等；
- 4) 培训方案、技术支持等方案；
- 5) 优惠条款或承诺；
- 6) 其他。



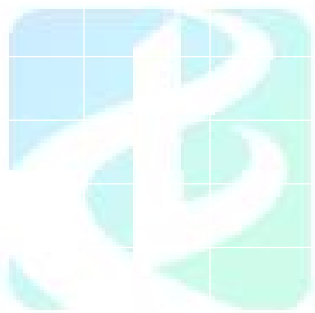
润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING

## 12. 参加本项目人员一览表

### 参加本项目人员一览表

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	毕业学 校和学 历	专业	职称	专业培 训及证 书	责任 或分工	项目经 历或主 要工作 业绩
----	----	----	----	-----------------	----	----	-----------------	-----------	-------------------------



注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

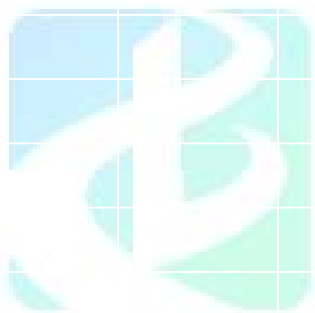
日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 13. 相关业绩案例一览表

## 相关业绩案例一览表

项目编号：

项目时间	项目甲方单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话
------	--------	------	------	------	------



供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



14. 磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料



润邦招标  
RUNBANG TENDERING&BIDDING