

# 建筑工程施工合同

(GF-2017-0201)

项目编号：苏南溧竞磋【2022】第20号

项目名称：溧阳市上姚殡仪服务中心基础设施提质工程项目-道路及场地改造工程设计施工一体化

国家工商行政管理总局

中华人民共和国建设部

江苏省常州工商行政管理局

常州市建设委员会

# 第一部分 合同协议书

发包人(全称): 溧阳市民政局

承包人(全称): 臻龙建设有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方协商一致,共同达成如下协议:

## 一、工程概况

1. 工程名称: 溧阳市上姚殡仪服务中心基础设施提质工程项目-道路及场地改造工程施工一体化

2. 工程地点: 溧阳市

3. 工程内容: 工程量清单范围内的所有工程

4. 建筑面积: 约/平方米

5. 资金来源: 自筹

二、工程承包范围: 工程量清单范围内的所有工程

## 三、合同工期

计划开工日期: 2023年2月10日

计划竣工日期: 2023年6月10日

工期总日历天数: 120天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。具体开工日期以监理工程师批复的开工报告日期为准。

四、质量标准: 合格标准。

## 五、签约合同价款

1. 签约合同价为: 叁佰壹拾贰万玖仟叁佰柒拾壹元零肆分人民币(大写)(¥3129371.04元); 其中: 暂列金额: 0人民币(大写)(¥0元)。

(1) 设计费: 贰万零伍佰元人民币(大写)(¥20500元);

(2) 施工费: 叁佰壹拾万零捌仟捌佰柒拾壹元零肆分人民币(大写)(¥3108871.04元)。

2. 合同价格形式: 固定单价合同形式。

## 六、项目经理

工程总承包项目经理: 金荣新;

项目设计负责人：陈瑞岳；

施工项目经理：谷玉明。

### 七、合同文件构成

组成本合同的文件包括：

(1) 合同协议书；(2) 中标通知书；(3) 投标函及投标函附录；(4) 专用合同条款；(5) 通用合同条款；(6) 技术标准和要求；(7) 图纸；(8) 已标价工程量清单；(9) 其他合同文件。

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

七、本协议书中词语含义与第二部分《通用合同》条款中赋予的含义相同。

八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、发包人向承包人承诺按照约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

### 十、签订时间

本合同于 2023 年 2 月 5 日签订。

十一、合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、本合同双方约定签字盖章后生效。

### 十三、合同份数

本合同一式 捌 份，均具有同等法律效力，发包人执 肆 份，承包人执 肆 份。

发包人：（盖章）

法定代表人或

授权委托人：（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

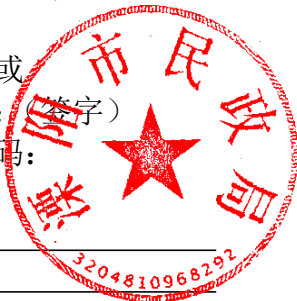
电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：



承包人（盖章）

法定代表人或

授权委托人：（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：



## 第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

## 第三部分 专用合同条款

# （设计部分）

### 1. 本合同依据下列文件签订：

1.1 《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《建设工程勘察设计市场管理规定》。

1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

### 2. 本合同设计项目的内容： 名称、规模、阶段、投资及设计费。

#### 2.1 项目概况：

2.1.1 项目名称：溧阳市上姚殡仪服务中心基础设施提质工程项目-道路及场地改造工程设计施工一体化

2.1.2 项目地点：溧阳市上姚殡仪服务中心

2.1.3 项目概况：道路及场地的改造，停车场划线及交通标线等设计范围约10500平方米，其中沥青道路及场地面积约为8500平方米，相应侧平石、停车场划线及交通标线按需设置。

2.1.4 项目投资估算：385万元

#### 2.2 设计报价表

设计费用报价明细

序号	分项目名称	建筑规模		设计阶段内容			价格（元）	备注
		层数	建筑面积	方案设计	初步设计	施工图		
1	道路			X	X	√	14500	
2	场地改造工程设计			X	X	√	6000	
小计							20500	
说明	1、符号说明：表中“√”表示本合同设计内容，“X”表示非本合同设计范围。 2、初步设计：包括装饰专业、机电专业、暖通专业设计及初步设计概算。 3、施工图设计：包括施工图设计阶段之装饰专业、安装专业（强弱电、消防、等）、布展设计等。							

2.2.1 设计人设计范围包括：①、初步设计：设计人负责“设计范围一览

表”之装饰专业、安装专业（强弱电）、布展设计等及初步设计概算。

②、施工图设计：设计人负责“设计范围一览表”全部项目施工图阶段各专业设计。

③、专项设计配合。

④、“设计范围一览表”未标注“√”非设计人合同设计范围。

2.3 设计人提供的设计文件符合《城市规划编制办法》《市政公用工程设计文件编制深度》现行要求。

**3. 发包人应向设计人提交相关资料及文件。**

**4. 设计人应向发包人交付的设计资料及文件：**

4.1 设计人提交发包人的设计文件如下：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	建筑专业、其他专业施工图	8 份		满足设计文件编制深度要求

4.2 发包人收到设计人设计文件后，应向设计人出具签收单，签收单需经发包人授权代表签字，发包人授权代表签字视为发包人行为而无需加盖单位公章。

**5. 设计费用支付方法**

5.1 、合同签订后 5 个日历天内提交施工图，支付设计费用总额的 70%；工程竣工验收合格后发包人支付剩余设计费用。

5.2 发包人要求设计人省略某阶段设计文件，而由上阶段设计工作直接进入下一阶段设计工作时，发包人应该出具书面通知，同时视为本阶段工作已经完成，发包人应按上述支付条件支付本阶段设计费。

发包人要求设计人启动某一阶段设计工作时，发包人应该出具书面通知，付清之前的所有设计费。

**6. 双方责任**

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

6.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款。

6.2 设计人责任：

6.2.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：国家法律、法规和规范所明确的技术规范、规程及标准，项目所在地建筑设计规程、标准和技术管理规定。

6.2.3 设计合理使用年限为 10 年。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件。

6.2.6 设计人应根据工程进度完成现场施工技术配合(包括对施工过程中出现工程安全和质量的问题参与技术分析和提出相关的技术解决方案、对因设计原因造成的质量事故或安全事故提出相应的技术处理方案)、参加隐蔽工程、单项、单位工程验收和项目竣工验收。

## 7. 违约责任

7.1 在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同(因乙方违约除外)，乙方未开始设计工作的，退还甲方已付预付款；已开始设计工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工作量支付该阶段设计费。

7.2 乙方提供的设计文件未能通过有关审批部门的审查，甲方有权不按合同约定支付设计费，直至乙方的设计文件通过审查为止。

7.3 乙方对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，乙方除负责采取补救措施外，应免收直接经济损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和乙方责任大小向甲方支付赔偿金。

7.4 由于乙方自身原因，延误了按本合同规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之一。

7.5 合同生效后，乙方要求终止或解除合同，乙方应双倍返还预付款(因甲方违约除外)

## 8. 其他

8.1 发包人要求设计人派专人留驻施工现场进行配合与解决有关问题时，设计方应无条件满足发包方需要，相关费用含在投标报价内。

8.2 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图，由发包人自费向有关出版部门购买。

本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定的份数，设计人另收工本费。

8.3 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其

规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定唯一生产厂、供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工定货时，所需要费用由发包人承担。

8.4 所有发包人对服务的指示，包括但不限于变更、增加或暂停等，都应用书面（包含会议纪要）提出。如果以口头提出的，则应当在 3 天内以书面加以确认。

8.5 发包人应当对设计人为其服务工作正常进行而提交的请示及时作出决策和反应，一般问题在三日内回复，重大问题在七日内回复。

8.6 如发包人了解到本项目中存在的任何错误和缺陷，应立即书面通知设计人。

8.7 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.10 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门调解，调解不成时，双方当事人同意由仲裁委员会仲裁。双方当事人未在本合同中约定仲裁机构，事后又未达成仲裁书面协议的，可向项目所在地人民法院起诉。

8.11 本合同经双方签字盖章后生效。

8.12 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.13 双方约定合同副本份数：本合同一式捌份，发包人肆份，施工设计人肆份。

## （施工部分）

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：（1）合同协议书（关于工程合同、变更等书面协议或文件）；（2）中标通知书（3）招标文件以及相关澄清或补充文件；（4）投标书及其附件；（5）专用合同条款；（6）通用合同条款；（7）标准、规范及有关技术文件；（8）图纸（9）经双方确认标价的工程量清单（10）工程报价或预算书；（11）其他合同文件。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名称：江苏高智项目管理有限公司；

资质类别和等级：工程监理综合资质；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

#### 1.1.2.5 设计人：

名称： 广州博厦建筑设计研究院有限公司

资质类别和等级： 市政行业道路工程乙级；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

#### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括： 按通用条款执行。

1.1.3.9 永久占地包括： 建设单位提供工程规划红线范围内的土地。

1.1.3.10 临时占地包括： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的份数： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单；
- (9) 其他合同文件。

合同双方在合同履行过程中签订的补充协议亦构成合同文件的组成部分，其



解释顺序视其内容与其他合同文件的相互关系而定。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前；

发包人向承包人提供图纸的数量：四份；

发包人向承包人提供图纸的内容：          /          。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：按发包人及监理要求；

承包人提供的文件的期限为：按发包人及监理要求；

承包人提供的文件的数量为：按发包人及监理要求；

承包人提供的文件的形式为：按发包人及监理要求；

发包人审批承包人文件的期限：按规定。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：另行协商

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在      /      天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：按发包人及监理要求；

发包人指定的接收人为：按发包人及监理要求。

承包人接收文件的地点：按发包人及监理要求；

承包人指定的接收人为：按发包人及监理要求。

监理人接收文件的地点：按发包人及监理要求；

监理人指定的接收人为：按发包人及监理要求。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：          /          。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：按发包人与承包人双方约定。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内临时道路及设施均由承包人自行负责，费用自理。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用



## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：

①承包人负责整理和提交的竣工验收资料应当符合工程所在地建设行政主管部门和(或)城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，具体内容包括：按发包人要求。

②发包人对图纸资料的保密要求：除严格用于合同目的除外，图纸、规范和其他文件未经发包人许可，承包人不得用于或泄露给第三方。\_\_\_\_\_。

承包人需要提交的竣工资料套数：2份。

承包人提交的竣工资料的费用承担：费用由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后30日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子版。

(6) 承包人应履行的其他义务：

1、承包人应按规定缴纳农民工工资保证金，保证不会因为任何情况而出现拖欠农民工工资的情况，否则，招标人将从工程款中代为扣除支付并予以拖欠金额50%的处罚。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：谷玉明；

身份证号：320481198810294612；

建造师执业资格等级：市政公用工程二级；

建造师注册证书号：苏 232151525914；

建造师执业印章号：苏 232151525914；

安全生产考核合格证书号：苏建安 B（2012）0410333；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：负责工程现场的质量、安全、进度等全面管理，现场协调等工作。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理每周不少于 5 天、每天不少于 8 小时，必须参加现场的工地例会、专题例会等。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：由承包人承担相应责任。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：原则上承包人投标书所列人员未经发包人同意不得擅自更换。如投标人无正当理由提出人员变更，则投标人必须直接向招标人按下列金额支付违约金：项目经理每人 5 万元作为违约金，其余每人 1 万元作为违约金。在违约金递交以后，由招标人根据投标人所报更换人员（必须为同等级、同专业）进行审查，确定是否符合岗位要求，如不符合岗位要求的将要求其重新更换，同时按上述对应重新处罚。招标人保留终止合同的权利。如出现特殊情况，另行处理。

承包人不得擅自更换项目经理、技术负责人且项目经理在施工期间常驻现场（每月不少于 24 天，每天不少于 8 小时），建设方负责对工程项目经理的出勤进行考核，缺勤一天扣 2000 元人民币。若有项目经理变更，未经发包人同意，发包人有权解除合同，没收保函并追究由此带来的发包人的一切损失。扣款将在同期工程款中扣除。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任： / 。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任： \_\_\_/\_\_\_。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：双方协商。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：/。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求： / 。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任： / 。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任： / 。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：。

主体结构、关键性工作的范围：

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：否

其他关于分包的约定：

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： /\_\_\_\_\_。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间： \_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 否 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： 。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： 按监理合同规定\_\_\_\_\_。

关于监理人的监理权限： 按监理合同规定\_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定： 由  
承包人提供办公场所，费用由承包人承担\_\_\_\_\_。

### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： 曹立波\_\_\_\_\_；

职 务： 总监\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号： 00498409/32024088\_\_\_\_\_；

联系电话： 13961276981\_\_\_\_\_；

电子信箱： \_\_\_\_\_；

通信地址： \_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定： \_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下  
事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

关于工程奖项的约定： \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按本合同通用条款规定。

监理人不能按时进行检查时，应提前12小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按通用条款要求。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： /

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按通用条款要求。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求： / 。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： /

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款执行。

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：按发包人及监理人的要求

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：按发包人及监理人的要求。

### 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：按发包人、监理人的要求。

### 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 / 天内发出开工通



## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

施工现场需要配备的试验设备：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

施工现场需要具备的其他试验条件：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按发包人及监理人的要求。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

按发包人及监理人的要求

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：\_\_。

发包人审批承包人合理化建议的期限：\_\_。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第2种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：按发包人要求

## 11. 价格调整



## 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_否\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第\_\_\_/\_\_\_种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_/\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：\_\_\_/\_\_\_。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过\_\_\_%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过\_\_\_/\_\_\_%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_/\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±\_\_\_/\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：\_\_\_/\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

#### 一、投标报价编制要求

1、投标报价是按招标文件规定的招标范围内全部工程的价格体现，包括为完成该工程所需的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和规费、税金、材料设备检验检测费（道路结构层检测除外）及招标文件中明确由承包人承担的费用。

2、其他项目清单中的预留金等项目费均为估算、预测数，虽在投标时计入投标人的报价中，但不应视为投标人所有。

3、结算时除工程变更引起施工方案改变外，承包人不得以招标工程措施项

目清单缺项为由要求新增措施项目。

4、本工程量清单中的工程量是按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》(GB 50854-2013)等工程量计算规则进行计算的(本工程量清单中特别注明的除外),投标人的综合单价必须是完成一个规定清单项目所需的人工费、材料和工程设备费、施工机具使用费和企业管理费、利润、招标文件中明确由承包人承担的费用以及一定范围内的风险费用。

5、投标人自行踏勘施工现场,对施工范围的材料、机械如需二次搬运,则应综合考虑,结算不得以此为理由增加费用。

6、承包人协调好与其他承包人的交叉施工,并承担由此产生的费用。

7、竣工验收前承包人负责施工场地内残留的垃圾全部清除出场并承担相关费用,直至监理工程师验收合格为止。

8、本次工程量清单中所涉及的内容、数量在实际施工中如有增减,承包人必须服从发包人安排。

9、临时建筑在竣工结束后一周内拆除(费用由中标人自行承担)

二、本合同价款采用 固定单价 方式确定。

1、在合同约定的风险范围内综合单价不可调整。工程量清单中的综合单价和其中以总额报价的项目不可调整。

2、合同中约定的风险范围:

(1) 承包人自行踏勘后的现场施工条件;

(2) 承包人的投标施工方案;

(3) 工程量变化产生的前期费用及相应措施费;

(4) 材料价格(暂定价材料除外);

(5) 采用新的验收标准

(6) 政策性调整(人工单价等)

3、风险范围以外的内容:

(1) 设计变更引起的工程量增减、清单漏项;

(2) 发包人要求的承包范围以外的附加工程量;

(3) 暂定项目;

(4) 税率和税种变化;

(5) 因不可抗力造成工期延误;

(6) 发包人确认的其它项目。

4、风险范围以外内容的调整方法:

因发包人提出的设计变更部分,增加项目及签证部分造成新增的工程量清单

综合单价的结算原则为：

a. 投标书中已有适用于变更工程的综合单价，按投标书中已有的综合单价结算；

b. 投标书中有类似于变更工程的综合单价，按投标书中已有的类似的综合单价作相应调整后（如为材料价格调整、则材料价格确定按照暂定价材料价格的确定方式确定）结算。

c. 投标书中无类似综合单价，结算原则为：工程量按实计算，单价依据《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《江苏省建筑与装饰工程计价定额》（2014）、《江苏省安装工程计价定额》（2014）、《江苏省市政工程计价定额》（2014）、《江苏省建设工程费用定额》（2014）、2010版《江苏水利预算定额》（2017动态价）等计价规范中的标准计算经审计后按中标下浮率18.47%下浮。（其中材料价格取定按施工当期的常州市信息指导价格，信息价中没有的材料价格的确定由承包人提出，经监理人、发包人、跟踪评审单位市场询价调研后确定，确定后的材料价格结算时不让利）。无法套用定额或不适合套用定额的，依据独立费计价原则，经监理人、发包人和跟踪评审单位共同确认后执行，确认后的单价不下浮。

B、措施项目费的调整与结算办法：

①单价措施项目费的结算同分部分项工程的结算方式。

②总价措施项目中以费率报价的，费率不变；总价项目中以费用报价的，按投标时口径折算成费率调整。如投标费率超过招标人公布的控制价中相应费率的，结算如发生工程量增加而需调增相应措施费时，该费率按招标人公布的控制价中相应费率计取；发生工程量减少而需调减相应措施费时，该费率按投标报价中相应费率计取。

③本工程不要求创建省、市级安全文明标化工地。

5、所有涉及工程结算的签证单上必须有承包人（项目负责人）、监理单位、跟踪审计单位、发包人项目负责人的签字和盖章，方可作为竣工结算的依据，签证单上必须明确签证的原因、位置、尺寸、数量、材料、人工、机械台班、价格和签证时间，须附有综合单价分析。

6、本工程不要求创建省、市级安全文明标化、优质工程。

7、本工程计价按增值税一般计税法计价

8、承包人在投标前应对现场进行认真踏勘，熟悉工程现场和周围环境，了解并承担考查现场的责任和风险以及踏勘现场所发生的自身费用。中标后，承包人不得以不完全了解施工现场及周围环境为由，提出额外款项增加、补偿或延长工期等要求。同时作为一个有经验的承包商，应充分考虑与施工现场周边居民的

关系及外围矛盾的协调,投标报价包含解决与当地居民、地方矛盾所产生的费用,并承担相应的责任。

9、(1)组成施工合同的文件内容不一致时,以协议书和专用条款及补充条款为准。在协议书签订后,发包人与承包人又签订新的补充协议的,以补充协议执行。

(2)要求文明施工、安全施工,一切安全责任由承包人承担。

(3)承包人应自行协调和解决好施工过程中的地方矛盾。

(4)如果施工方拖欠农民工工资,经查确认为事实后甲方将按拖欠金额的50%进行处罚;对施工单位在施工过程中造成进度迟缓或质量、安全责任事故的,施工单位及责任单位必须立即整改、消除影响并承担一切费用;情节严重的清场并取消施工单位及责任单位在我镇5年内的施工资格。

(5)承包方按甲乙双方协商确定的工期完成该项目,如业主要求提前,赶工措施费用另行协商。

(7)乙方必须取得甲方开工令后方可施工。

(8)乙方必须在合同约定工期内完成工程承包范围内的工程量,并达到验收标准,每推迟一天处以0.2‰的处罚,以此类推(甲方征收不到位、不可抗力等方面原因除外)。由于征收不到位或不可抗力因素造成乙方两次或多次机械进出场,甲方不再另行承担进出场费用,视作一次性总价计算在内。

10、本工程的结算最终审定核减额超过送审价10%以外部分以7%计取审计费,由施工方支付。

11、施工过程中发生项目变更,必须严格按照要求执行。如承包人未能按程序及时上报先行施工的,结算时一律不予认可。

风险费用的计算方法: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

2、总价合同。

总价包含的风险范围: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

风险费用的计算方法: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

风险范围以外合同价格的调整方法: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

3、其他价格方式: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则: 现行建设工程工程量清单计量规范及计价规范\_\_\_\_\_。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定: 按通用条款执行

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,是否适用第 12.3.4 项(总价合同的计量)约定进行计量: /。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序: /。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定:

(1) 合同签订后支付合同价(扣除暂列金(含规费税金))的 10%作为预付款。

(2) 工程竣工验收合格后,付至已完工程量的 80%。

(3) 工程结算经有相应资质的造价咨询机构审定后支付至审定价的 97%。

(4) 3%的工程质量保证金保修期满后十四天内付清。

(5) 有涉及设计变更、工程量增加、现场签证在工程结算审核后按相关约定一并调整支付。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定: 按发包人要求

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: 双方协商。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定: /。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定: /。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限:

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限: /。

(1) 发包人支付进度款的期限: /

(2) 发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式: /

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批: /

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批: /

## 13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时,应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48 小时。

## 13.2 竣工验收

### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按国家规定及通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： / 。

### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： / 。

## 13.3 工程试车

### 13.3.1 试车程序

工程试车内容： / 。

(1) 单机无负荷试车费用由 / 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 / 承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： / 。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：按通用条款规定执行。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限： / 。

竣工付款申请单应包括的内容：竣工图、相关签证、技术变更单、结算书等。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按规定

发包人完成竣工付款的期限：按规定。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： / 。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：按发包人及监理的要求。

承包人提交最终结算申请单的期限：按发包人及监理的要求。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按规定。

(2) 发包人完成支付的期限：按规定。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24个月。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第3种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：                                ；

(2)        /        %的工程款；

(3) 其他方式：审定价的3%。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：                                                                。

关于质量保证金的补充约定：详见质量保修书。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：按国家规定，详见质量保修书。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：详见质量保修书。

### 16. 违约

#### 16.1 发包人违约

##### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：                                                                

##### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1)因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：  
\_\_\_\_\_。

(2)因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(3)发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(4)发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_。  
\_\_\_\_\_。

(5)因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(6)发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(7)其他：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满30天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：按合同约定执行

##### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：双方协商\_\_\_\_\_。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后30天内完成款项的支付。



## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款执行

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：不同意。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

争议评审小组成员的报酬承担方式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向有管辖权的人民法院起诉。

### 补充条款：

(1) 组成施工合同的文件内容不一致时，以协议书和专用条款及补充条款为准。在协议书签订后，发包人与承包人又签订新的补充协议的，以补充协议执行。

(2) 要求文明施工、安全施工，一切安全责任由承包人承担。

(3) 承包人应自行协调和解决好施工过程中的地方矛盾。

(4) 如果施工方拖欠农民工工资，经查确认为事实后甲方将按拖欠金额的50%进行处罚；对施工单位在施工过程中造成进度迟缓或质量、安全责任事故的，施工单位及责任单位必须立即整改、消除影响并承担一切费用；情节严重的清场并取消施工单位及责任单位在我镇5年内的施工资格。

(5) 承包方按甲乙双方协商确定的工期完成该项目，如业主要求提前，赶工措施费用另行协商。

(6) 本合同未尽事宜，招标文件有规定的按招标文件，招标文件未规定的双方协商解决。

(7) 工程完工 30 日内承包方提出竣工验收，发包方组织验收，工程竣工验收合格后 30 日内，按照业主要求，提交符合城建档案馆及质检监督部门要求的竣工图和竣工资料，并提交完整的结算资料。

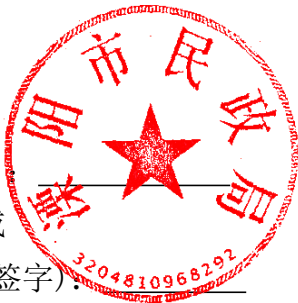
(8) 施工单位结算时所开具的发票须满足税务部门相关规定，结算时根据开票金额据实调整。

(9) 附项目主要管理人员名单

项目主要管理人员

名称	姓名	证书编号
项目经理	谷玉明	苏 232151525914
技术负责人	赵婧	CPP20160200196
安全管理	张金艳	苏建安 C2(2019)0020163

发包人(盖章)  
法定代表人或  
授权委托人(签字):



承包人(盖章):  
法定代表人或  
授权委托人(签字):



附件：

## 工程质量保修书

发包人(全称)：溧阳市民政局

承包人(全称)：臻龙建设有限公司

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就溧阳市上姚殡仪服务中心基础设施提质工程项目-道路及场地改造工程施工一体化（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

按《建设工程质量管理条例》的规定

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

**本工程缺陷责任期为 24 个月，审定价的 3%为质保金，在缺陷责任期满二周内结清（不计息）。**

质量缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日

起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

#### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。


4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。



#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。  
工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(盖章)   
地 址：\_\_\_\_\_  
法定代表人或  
授权委托人(签字)：\_\_\_\_\_  
电 话：\_\_\_\_\_  
传 真：\_\_\_\_\_  
开户银行：\_\_\_\_\_  
账 号：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_

承包人(盖章)：   
地 址：\_\_\_\_\_  
法定代表人或  
授权委托人(签字)：   
电 话：\_\_\_\_\_  
传 真：\_\_\_\_\_  
开户银行：\_\_\_\_\_  
账 号：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_