

礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目

竞争性磋商文件

项目名称：礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目

项目编号/包号：常信采竞磋【2023】014号

采购人：常州市武进区礼嘉镇人民政府

采购代理机构：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司

第一章 采购邀请

项目概况：礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目的潜在供应商应在常州市政府采购业务管理平台获取采购文件，并于2023年12月4日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号/包号：常信采竞磋【2023】014号
2. 项目名称：礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 项目预算金额：82万元/年；
项目最高限价：82万元/年。
5. 采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额 (万元)	最高限价 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目	82	82	1项	本项目主要内容包含管道巡查、疏通、管护、看管、污水管内疏通的垃圾淤泥清运处理及汛期防汛工作,泵站的养护等.

6. 合同履行期限：一年（具体时间以签订合同时间为准）

7. 本项目是否接受联合体：是 否。
8. 本项目是否接受进口产品响应：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定以及下列情形：

1.1 未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

1.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

■本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求

的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：无。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；（仅当项目涉及银行、保险、石油石化、电力、电信等行业有特殊情况的，可以接受分支机构参与）

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：

（1）、供应商具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质，同时具有安全生产许可证；

（2）、项目负责人为市政公用工程专业二级及以上注册建造师，具有有效的建设行政主管部门核发的安全生产考核合格证（B 证）且无在建工程。

（3）供应商为项目负责人缴纳的 2023 年 8 月-2023 年 10 月连续三个月的社保记录。

三、获取磋商文件

1.时间：本公告发布之日起至 2023 年 11 月 28 日 17: 00（北京时间）。

2.地点：“常州市政府采购网” — “交易执行系统”。

3.方式：供应商完成注册并办理 CA 证书后登录系统平台，下载本项目电子版磋商文件。

4.售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2023年12月4日9点00分（北京时间）。

地点：本项目采用不见面交易方式，无需到现场提交，供应商登录常州市政府采购业务管理平台供应商端，通过系统在线提交、解密电子响应文件。

五、开启

时间：2023 年 12 月 4 日 9:00（北京时间）。

地点：本项目采用不见面交易方式，无需到现场提交，供应商登录常州市政府采购业务管理平台供应商端，通过系统在线提交、解密电子响应文件。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1.本项目采用不见面交易方式，请供应商认真学习常州市政府采购网发布的相关操作手册，办理CA认证证书、进行常州市政府采购业务管理平台注册绑定，并认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。（技术支持服务热线：0519-85588210/85588163，CA认证证书办理（可邮寄）联系电话：0519-85588120）

1.1 办理CA认证证书

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”下载并查阅“常州市政府采购交易系统（供应商）国信CA证书办理指南”，按照程序要求办理。

1.2 注册

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”-“常州市政府采购交易系统供应商操作指南”下载相关操作手册、操作视频等，查阅后进行自助注册。

1.3 控件、客户端下载

供应商登录常州市政府采购网“下载中心”-“常州市政府采购交易系统供应商客户端下载”下载相关控件和客户端。

1.4 获取电子磋商文件

供应商持CA数字认证证书登录常州市政府采购交易系统平台获取电子磋商文件。未在规定期限内通过常州市政府采购交易系统平台获取磋商文件的**响应无效**。

1.5 编制电子响应文件

供应商应使用电子响应文件制作客户端编制电子响应文件并进行线上响应，供应商电子响应文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子响应文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

1.6 提交电子响应文件

供应商应于投标截止时间前在常州市政府采购交易系统平台提交电子响应文件，上传电子响应文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

1.7 解密

供应商使用CA认证证书登录常州市政府采购交易系统平台并在规定的时间内进行解密（系统语音提示解密后，供应商6分钟内完成解密，否则视为自动放弃该项目的响应，其响应文件采购人不予受理）。

1.8 注意事项

供应商在解密前应当使用“验证 CA”功能验证本地计算机的控件环境是否正常，并且在评审过程中不可随意更换计算机，必须使用验证成功的计算机进行操作，否则造成相应后果由供应商自行承担。

2.关于常州市中小企业政府采购信用融资：

根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13号）等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资，将信用作为政策工具引入政府采购领域，金融机构根据政府采购项目中标（成交）通知书或中标（成交）合同，为中标（成交）中小企业供应商提供相应额度贷款的融资模式。申请条件及操作流程等事项详见该文件相关内容或者常州市政府采购网--政采融资平台栏目。

八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：常州市武进区礼嘉镇人民政府

地址：常州市武进区礼坂路

联系方式：0519-86234501

2.采购代理机构信息

名称：江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司

地址：常州市武进区湖塘镇夏城中路 29 号华东机电城 8#楼 10 楼

联系方式：0519-89980195

3.项目联系方式

项目联系人：钟工

电话：0519-89980195

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
1	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程
2	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
3	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开。注：任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，必须在 2023 年 11 月 29 日 17:00 分前以书面形式提交至采购人和采购代理机构处提出，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。未提出疑问将被视为完全认同采购文件，逾期将不接受其对于采购文件的相关异议。如有变更，更正公告将会在“常州市政府采购网”公布。 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
4	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品递交要求：样品必须在__年__月__日__时__分前送至江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司样品室（武进区华东机电交易中心 8 号楼 9 楼），并至_____室做好样品送达登记工作，联系人：__，电话：__，逾期将不予接收。 (2) 中标（成交）单位样品留样封存，未中标（成交）单位样品自开标之日起三天内由供应商运回。 (3) 样品不能出现制造厂或供应商的标志、标记。 (4) 样品递交及退还必须出具供应商的授权委托书及被授权委托人身份证。 (5) 样品制作及运输费用由供应商自行承担。

条款号	条目	内容
5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <u>其他未列明行业</u>
6	是否专门面向中小企业	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目专门面向中小/小微企业采购 <input type="checkbox"/> 本项目非专门面向中小企业采购，对于符合规定的小微企业报价给予 <u>20%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审。
7	报价	报价的特殊规定： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形：2 次（响应文件中的书面报价为首轮报价，第二轮报价为最后报价）。最后报价不得超过预算价、最高限价及首轮报价，否则作无效报价文件处理。
8	磋商保证金	免收
9	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 <u>60</u> 日历天。
10	纸质中标（成交）文件	中标（成交）单位在签订合同前需递交与电子响应文件内容一致的纸质响应文件两份（需打印清晰，标注目录及页码），作为项目归档使用。（递交方式可采用邮寄或现场送达，江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司和采购人各一份，联系方式见《第一章 采购邀请》）
11	分包	本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：_____。 (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
12	询问	询问送达形式： <u>书面资料现场送达</u> 。
13	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>江苏信和工程建设管理房地产评估有限公司</u> ； 联系电话： <u>0519-89980195</u> ； 通讯地址： <u>武进楼区华东机电城 8 号楼 10</u> 。
14	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准： <u>参照发改价格【2011】534 号文标准 8 折计取，低于 1500 元的按 1500 元计</u> 。 缴纳时间： <u>由成交供应商在领取中标通知书前一次性直接支付给代理人</u> 。

一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
 - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 现场考察、磋商前答疑会
 - 3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。
- 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）
 - 4.1 进口产品
 - 4.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
 - 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
 - 4.2.1 中小企业定义：
 - 4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或

者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用

的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

4.3.5 依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政

府采购需求标准（试行）的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

4.4 支持乡村产业振兴管理

4.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

4.5 正版软件

4.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.6 信息安全产品

4.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》

(2009 年第 33 号)范围的, 采购经国家认证的信息安全产品, 否则**响应无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库〔2010〕48 号)。

4.7 政府采购创新产品政策

4.7.1 采购人要将创新要求嵌入采购项目需求, 可在采购文件中设定评审规则, 优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目录》的创新产品, 上述《目录》内创新产品, 自认定之日起 2 年内视同已具备相应销售业绩, 参加政府采购活动时业绩分值为满分。

5 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用, 无论磋商的结果如何, 采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分:

第一章 采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 评审程序、评审方法和评审标准

第四章 采购需求

第五章 合同草案条款

第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性, 并对竞争性磋商文件做出实质性响应, 否则**响应无效**。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的, 将在原公告发布媒体上以发布更正公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。

7.2 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分, 并对所有获取竞争性磋商

文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以更正公告形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

三 响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。

8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9 响应文件构成

9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最终报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其**响应无效**。

11 磋商保证金

根据江苏省和常州市的相关文件规定，免收保证金。

12 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。

13 响应文件的签署、盖章

13.1 竞争性磋商文件要求签字的内容（如授权委托书等），应由相应人员签字；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书原件等），响应文件中应提供原件。

13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，应加盖法人公章、法定代表人或其授权人代表印章。

四 响应文件的提交

14 响应文件的提交

（一）本项目使用常州市政府采购业务管理平台。供应商根据竞争性磋商文件及常州

市政府采购业务管理平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。

(二) 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，磋商保证金除外。

15 响应文件截止时间

15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间前，将电子响应文件提交至常州市政府采购业务管理平台。

16 响应文件的修改与撤回

16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以通过常州市政府采购业务管理平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。

16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五 解密、开启、资格审查及评审

17 响应文件的解密与开启

17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2 本项目采用不见面交易模式，使用常州市政府采购业务管理平台在线进行解密。供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**响应无效**。

17.3 供应商不足 3 家的，不予解密。

17.4 本项目不公开报价。

17.5 供应商须在解密前使用“验证 CA”功能验证本地计算机的控件环境是否正常，并且在解密、评审过程中不可随意更换计算机，必须使用验证成功的计算机进行操作，否则造成相应后果由供应商自行承担。本地计算机要求安装摄像头、麦克风和音箱，保持网络通畅。

17.6 因本项目采用不见面交易的方式，在解密、评审过程中，供应商需要保持操作计算机前有相关责任人值守，及时对于系统或者磋商小组发出的指令和要求进行响应操作。如果因为无人值守造成不能及时回应系统或者磋商小组指令和要求从而导致影响开标、评审结果的，责任由供应商承担。

17.7 如果在采购活动过程中出现以下情形，导致“常州市政府采购业务管理平台”系统无法正常运行，或者无法保证本项目采购活动的公平、公正和安全时，代理机构可以延缓或者暂停采购活动，情况严重的可以终止采购活动：（1）平台系统发生故障而无法登录访问的；（2）平台系统应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；（3）平台系统发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；（4）病毒发作导致平台系统不能进行正常操作的；（5）其他无法保证本次采购活动的公平、公正和安全的情况。

17.8 出现上述情形，不影响采购活动公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织不见面交易采购活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购活动公平、公正性的，应当终止本次项目，重新组织采购。

18 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

18.2 评审专家须符合相关规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19 评审方法和评审标准

19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

六 确定成交

20 确定成交供应商

20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购人依法确定。

21 成交公告与成交通知书

21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在常州市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。

21.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

22 终止

22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

23 签订合同

23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

23.4 政府采购合同不能转包。

23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

24 询问与质疑

24.1 询问

24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作

出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

24.2.2 磋商文件中采购需求以及相关部分（第四章、第五章以及供应商资格要求）由采购人负责制定和管理，对该部分内容有询问或者质疑的，供应商应当向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

24.2.3 质疑函须使用财政部制定的范本文件。（下载网址：http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm）

24.2.4 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.5 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

25.2 集中采购机构不收取代理费。

第三章 评审程序、评审方法和评审标准

一、评审程序

1 响应文件的资格性检查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格性检查要求》见下表：

资格性检查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	营业执照副本（事业单位法人证书）	营业执照副本和税务登记证副本（或“三证合一”的营业执照副本）或事业单位法人证书	
2	法定代表人身份证明书或授权委托书	法定代表人身份证明书或授权委托书	格式见《响应文件格式》
3	供应商资格声明	《资格承诺声明函》	格式见《响应文件格式》
4	供应商信用记录	1、查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 2、截止时点：响应文件递交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他磋商文件一并保存； 4、信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其响应无效。联合体形式参加的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须供应商提供，由采购人查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
5	信用承诺	《政府采购供应商信用承诺书》	格式见《响应文件格式》
6	落实政府采购政策需满足的资格要求	<p>如采购公告中明确专门面向中小/小微企业采购，须按要求提供中小/小微企业声明函；未专门面向中小/小微企业采购，此项无需提供。如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注 2 或注 3 要求提供证明材料。</p> <p>注1：监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业。</p> <p>注 2：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注3：残疾人福利性单位须按磋商文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》</p>	格式见《响应文件格式》
7	本项目的特定资格要求	<p>（1）、供应商具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质，同时具有安全生产许可证；</p> <p>（2）、项目负责人为市政公用工程专业二级及以上注册建造师，具有有效的建设行政主管部门核发的安全生产考核合格证（B 证）且无在建工程。</p> <p>（3）供应商为项目负责人缴纳的 2023 年 8 月-2023 年 10 月连续三个月的社保记录。</p> <p>注：（1）如提供的项目负责人为一级建造师，必须符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市【2021】40 号）文件的要求。</p> <p>（2）若相关证照为电子证书的，须符合发证部门的使用要求。</p>	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
8	联合体协议（如有）	<p>1、如本项目接受联合体磋商，且供应商为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目磋商和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为响应文件的组成部分，与响应文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号第1、3、5、6项的证明文件。</p> <p>3、本表序号第7项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的响应无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体谈判时，供应商不得为联合体。</p>	格式见《响应文件格式》

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	响应函	按磋商文件要求提供响应函
2	响应完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应；
3	响应报价	响应报价未超过磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足磋商文件中载明的响应有效期的；
6	签署、加盖公章	按照磋商文件要求签署、加盖公章的；

7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按磋商文件要求提供；
8	★号条款响应	响应文件满足磋商文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
9	分包承担主体资质（如有）	分包承担主体具备《供应商须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	分包意向协议（如有）	按磋商文件规定签订并提供分包意向协议原件的电子件的；（如有）
11	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）
12	进口产品（如有）	磋商文件不接受进口产品响应的内容时，供应商所投产品非进口产品的；
13	国家有关部门对供应商的响应产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对供应商的响应产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），供应商的响应产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2）响应产品如涉及计算机信息系统安全专用产品的，须提供公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证；</p> <p>3）响应产品如有属于开展国家信息安全产品认证产品范围的，须提供由中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书等）；</p> <p>4）国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，响应产品须为符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品；</p>
15	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；
16	串通响应	不存在《政府采购货物和服务招标响应管理办法》视为供应商串通响应的情形：（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制（包含使用同一 MAC 地址的计算机制作电子响应文件的情形）；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜（包含使用同一 MAC 地址的计算机提交或者解密电子响应文件的情形）；（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；（六）不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出；
17	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

18	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。
----	--------	------------------------------------

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最终报价

- 2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
- 2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
- 2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：
评审过程中，磋商小组会将以书面形式要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并由法定代表人或其授权代表签字或加盖公章。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。
- 2.6 **磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过常州市政府采购业务管理平台系统提交最终报价。**
- 2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要

求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

2.8 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3 最终报价的算术修正及政策调整

3.1 最终报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最终报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其**响应无效**。

3.2 最终报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：_____

无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最终报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。

3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对**小微企业**报价给予 **20%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与**小微企业**组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家**小微企业**分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定**小微企业**的合同份额占到合同总金额 **30%**以上的联合体或者大中型企业的报价给予 **6%**的扣除，用扣

除后的价格参加评审。

- 3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购：_____。

4 磋商环节及提交最终报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：

- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最终报价的；
- 4.4 如供应商的最终报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；
- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最终报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他：_____。

5 评审方法和评审标准

- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）___/___。
- 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）___/___。
- 6 确定成交候选人名单
- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前 3 名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最终报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。
- 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 7 报告违法行为
- 7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评审标准

一、本次评审采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审。评标委员会遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定投标人的分值；各投标人的最终得分为各评委所评定分值的平均值，并按高低顺序排列，确定中标候选人单位。

二、得分最高者为第一中标候选人单位，采购人确认为中标单位。若得分相同，按投标报价由低到高顺序排列，采购人确认投标报价低的为中标单位；得分且投标报价相同的并列，采购人确认主观分得分高的为中标单位；如各部分得分均相同，则由采购人代表现场对上述单位进行随机抽签，抽到的供应商即确定为中标单位。

三、每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	价格分	15	满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 价格分得分 = (评标基准价 / 最终报价) × 分值。	此处最终报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的最终报价
2	主观分	60		
2.1	总体服务方案	10	投标人针对本项目具体的服务内容，编制日常巡查与维护方案、清掏疏通方案、排查检测方案。由评审专家酌情打分。最高得 10 分。 1、服务方案科学合理，有新颖思路的，得 10 分； 2、服务方案较合理，操作性较强，满足采购文件要求的，得 7 分； 3、方案基本合理，有一定操作性，基本符合采购需求的，得 4 分； 4 方案不合理，操作性较差的，得 1 分。未提供不得分。	
2.2	质量安全保证措施	10	投标人提供的质量安全保证措施方案（如解决方案、响应时间、应急保证措施等），根据方案内容的完整性、合理性、可操作性进行打分。本项最高得 10 分。 1. 方案内容非常完善、合理且可操作性强且响应解决时间小于 1 小时内的，得 10 分。	

			<p>2. 方案内容较为完善、较合理且可操作性较强且响应解决时间2小时内的,得7分。</p> <p>3. 方案内容一般、合理且可操作性一般响应解决时间3小时内的,得3分。</p> <p>4. 方案内容不完善、不太合理且可操作性差响应解决时间4小时内的,得1分。未提供不得分。</p>	
2.3	日常巡查方法及措施	10	<p>投标人提供日常巡查的方案,根据方案和措施的科学性、完整性、可行性等情况进行打分,本项最高得10分。</p> <p>1、方案内容科学、完整、可行性强的的10分。</p> <p>2、方案内容较科学、较完整、可行性较强的的7分。</p> <p>3、方案内容科学、完整、可行性一般的的4分。</p> <p>2、方案内容科学、完整、可行性差的的1分。未提供不得分。</p>	
2.4	维护方案	10	<p>投标人提供管网养护、泵站养护的维护方案,根据维护内容详细、全面、针对性等情况进行打分,本项最高得10分。</p> <p>1、方案内容详细、全面、针对性强的的10分。</p> <p>2、方案内容较详细、较全面、针对性较强的的7分。</p> <p>3、方案内容粗糙、不完整、针对性一般的的4分。</p> <p>2、方案内容混乱、模棱两可、可行性差的的1分。未提供不得分。</p>	
2.5	合理化建议	10	<p>投标人根据项目提出的合理化建议等情况进行打:本项最高得10分。</p> <p>1、方案全面,可操作性强的,得10分;</p> <p>2 方案较全面,可操作性较强的,得7分;</p> <p>3、方案基本全面,可操作性一般的,得4分;</p> <p>4、方案不全面,操作性差的,得1分。未提供不得分。</p>	

2.6	服务承诺	10	<p>投标人按项目内容，分别提供详细的服务承诺、服务标准、服务流程、服务内容、响应时间等，并提出保障措施，得10分。</p> <p>投标单位针对本项目提出的服务承诺合理、贴合项目需求、考虑周全、可行性好的为10分，服务承诺较为合理、较为可行的为7分；服务承诺合理性、可行性一般为4分；服务承诺合理性、可行性较差为1分；未提供不得分。</p>	
3	客观分	25		
3.1	企业业绩	6	<p>(1) 投标人自2020年1月1日以来承担过类似污水支管网、泵站管护业绩的，每提供1个得3分，限评2份业绩。本项最高得6分。</p>	<p>投标文件提供业绩合同原件、中标或成交通知书扫描件加盖公章，时间以合同签订时间为准。</p>
3.2	认证证书	3	<p>投标人具备质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供1项得1分，本项最高得3分。</p>	<p>1、提供相关证书扫描件，并加盖公章。证书须在有效期内，否则不得分。</p>
3.3	本项目配备车辆、设备保障	10	<p>(1) 投标单位自有潜望镜的得2分，限评一个。最高得2分。</p> <p>(2) 投标单位自有巡查车辆的，有一辆的2分，限评2辆车，最高得4分。</p> <p>(3), 投标单位自有1辆疏通车的得2分，限评1辆车，最高得2分。</p> <p>(4) 投标单位自有1辆吸污车的得2分，限评1辆车，最高得2分。</p>	<p>提供潜望镜购置发票、车辆行驶证原件扫描件加盖公章。发票、行驶证所载的单位名称须投标供应商名称一致，否则不得分。</p>
3.4	项目组成员	6	<p>项目组其他成员：</p> <p>1、具有焊工特种作业操作资格证证书的得3分，本项限评1人，最高得3分。</p> <p>2、具有电工特种作业操作资格证证书的得3分，本项限评1人，本项最高得3分。</p>	<p>1、投标文件中提供相关证书原件扫描件加盖公章。</p> <p>2、提供投标人为项目组成员缴纳的2023年8月-10月连续三个月的社保记录原件扫描件，无社保记录不得分。</p>
合计		100		

注意事项：

评审标准中要求提供的证明文件及资料通过“常州政府采购交易管理系统”按对应评分项目（或数字编号）分别制作上传，必须保证内容具体、印章完整、清晰可辨。

第四章 采购需求

一、**主要内容：**管道巡查、疏通、管护、看管、污水管内疏通的垃圾淤泥清运处理及汛期防汛工作，泵站的养护等。

二、**服务期限要求：**一年（具体时间以签订合同时间为准）

三、**服务团队人员要求：**不少于8个作业人员

四、**项目服务质量要求：**按照《武进区截流设施运行维护指导意见》、《关于加强全区雨污水管网运行管护和考核的通知》等考核文件执行，接受区镇两级考核。

五、**管网具体 管护要求：**

1、**日常巡查管护：**

要求乙方对日常巡查实行定人、定路段、定职责、定标准，确保护管内排水设施每天巡查到位，管护到位，日常巡查不留死角，做到发现问题要早、处理问题要快、确保礼嘉镇管护范围内排水设施排水通畅。

（1）安排足额定量的固定专职人员做好白天巡查和夜间值班，配备必要的交通巡查工具，确保污水管、窨井等排水设施情况有专人巡查管护，并做好巡查记录，做到发现问题第一时间报告甲方。

（2）及时发现并制止违反排水许可、损害管网设施等行为。在巡查管护过程中，发现违章接管、偷排、擅自施工影响管网设施安全等行为，应立即制止并及时通知甲方。甲方接到管护单位通知后于一小时之内赶赴现场并发整改通知书。管护单位需派员现场监督整改，直至整改到位后将相关信息反馈给甲方。

（3）对巡查范围内市政道路等新（改）建配套排水设施、排水接管户实施的内部污水管网的建设进行质量跟踪巡查，发现问题及时告知甲方；派员协助甲方做好对接管户接管前的验收工作。

（4）巡视人员着装整洁，有巡视标志，要熟练掌握和运用排水设施管理的相关法律、法规、规章，熟练掌握巡查范围内设施数量和运行状况。

（5）建立服务热线电话，对市民和媒体反映的问题，要认真调查处理，做到反应快捷，处理及时。

2、**疏通维护工作：**

负责污排水管网设施的日常管理养护，定期进行疏通，保障管网畅通正常运行，在发现污水外溢、管道堵塞、井盖失窃破损等情况后，及时进行疏通和抢修。

(1) 污水管网维护(疏通、清理): 管护单位中标后立即安排队伍对排水片区内的管网进行一次整体清理、疏通。在日常管护中做到井座与路面平整、井座与井盖完整, 井盖安放平稳严密, 井内无淤积物, 保证排水管网畅通运行。以管护范围内污水管网图为准对应疏通、清理路段的雨污水井盖进行标号, 详细记录污水收集井个数、主管网长度。甲方随时指派专业人员现场监督。

(2) 污水管网疏通、清理包括: 污水管道、窨井的疏通和清理, 垃圾、淤泥的外运处置等(不包含淤泥处置), 若需堆场, 管护单位自寻。所清运的垃圾、淤泥处理必须满足环保、卫生等相关要求。在保证污排水设施正常运行前提下, 全年污水管网疏通不少于 2 次, 污水检查井清理不少于 2 次。污水管网疏通、清理要求必须达到甲方验收要求。污水管网的淤泥收集、干化、外运包含于管护单价中, 由管护单位负责, 运送至甲方指定地点, 运输途中禁止“跑、冒、滴、漏”。所有淤泥的运输必须按照水利、环保、安监等淤泥接收单位的要求, 并做好相应的记录。

(3) 巡查发现污水窨井盖缺损, 应立即指派专业人员现场设置警示标志, 上报镇政府, 并立即组织安排更换。

(4) 疏通维护人员需严格按照武水[2009]97 号《关于加强污水处理设施管护安全工作的有关规定》及武排水[2013]2 号《武进区乡镇污水管网设施管护办法》进行日常维护, 在日常维护中要求施工作业现场设置作业护栏、标志等安全措施, 施工结束及时清理现场, 恢复原状, 不得影响行人和交通的安全。

(5) 非巡查管护原因造成的水患事故与抢修任务, 在接到抢修任务后要在 30 分钟内快速到达现场进行作业, 对排水管线和窨井堵塞造成的路面积水、积冰事故的, 要在 24 小时内修复。

(6) 疏通过的管道质保一年, (人为因素造成的除外), 在此期间内如发现有堵塞或其他影响正常使用情况, 乙方有义务及时免费处理, 如造成损失, 由乙方负责与甲方无关。

3、防汛应急工作

主要配合防汛部门和甲方做好管护范围内排水防涝、抢险工作。

(1) 制定汛期科学合理的汛期值班、巡查及应急制度, 成立应急抢险小组。汛期、台风等大暴雨恶劣天气期间, 应急小组要以雨为令 30 分钟内及时上岗到位。根据防汛部门及甲方要求配置 24 小时值班人员及道路巡视人员。

(2) 对积水严重的地区或路段进行应急排水, 控制积水和淹水的蔓延, 防止事态

扩大。在积水严重的地区设置标志并派专人看守，疏导群众。必要时组织抢险队集中投入排水抢险。记录并反馈汛期污水管网满溢时间、地点、面积，查找满溢的原因，并提出科学合理的整改方案。

(3) 组建至少 5 人的项目组。汛期、台风、暴雨时根据实际情况增加人员配置。

六、泵站养护内容和范围

1、 泵站巡查

运维管理单位应定期开展泵站的巡视和设施检查工作，巡视频率为每天一次，并做好巡查记录和台账。泵站日常巡视应符合下表要求，水量、液位等重要运行数据应每日记录。

泵站日常巡视要求

序号	检查项目	检查要求
1	控制系统	检测仪表显示正常，有报警时查明原因并解决。
2	控制柜	元器件和线路无老化或破损现象，螺丝无松动，电源和电缆连接安全可靠，外观良好；柜内保险丝、继电器和其他可更换元件正常。
3	井体	截流管、溢流管、排河口等外部构建完好；内部部件完好，井壁无泥垢、裂缝、渗漏或抹面脱落，管口、井底无淤泥、杂物，防坠设施完好。
4	潜污泵	运行时电流、电压正常，运行噪声及振动值正常，出水流量和出水压力值正常。
5	设施	围栏、盖板、门锁、地坪、标识牌等无损坏。
6	闸阀门	开启正常，密封有效。
7	提篮式格栅	定期观察并清理提篮内垃圾。
8	检测设备	通讯电缆、摄像头、液位计、流量计、雨量计、水质监测仪等设施正常。
9	水量	记录每日提升水量，形成运行台账。
10	其他	井内水位和流向正常，晴天时无污水外溢、河水倒灌。

2、水泵维护

水泵应定期维护检修，维护周期需满足下表要求，

水泵维护周期

序号	维护项目	维护周期
1	检测电机线圈的绝缘电阻	1次/每年或运行2000h
2	吊起水泵检查潜水电机引入电缆和密封圈	1次/1年
3	检查温度传感器、湿度传感器和泄漏传感器	1次/运行4000h
4	修理或更换叶轮、耐磨环	当叶轮、耐磨环间隙大于2mm时
5	解体维修	当轴承或电机绕组温度大于规定值或漏油密封损坏时
6	井内电缆及定位保护装置	1次/半年

3、附属构筑物维护

截流井、截流管、溢流管、排口以及截流槽、堰等附属构筑物需定期维护，且应符合下表的规定：

附属构筑物维护周期

序号	维护项目	周期
1	截流井清淤	1次/年
2	截流井烂渣装置清理	汛期1次/月，非汛期适当延长
3	爬梯、钢制扶梯、栏杆松动、锈蚀、缺损检查	1次/2年
4	排河口淤泥、杂物封堵检查	1次/年
5	管道疏通及泥沙清理	1次/年，可结合河道清淤实施

4、防倒灌设备维护

防倒灌设备需定期维护，频率应满足下表规定。

防倒灌设备维护周期

序号	类型	维护项目	维护周期
1	拍门	转动销维护	1次/年
2		阀板密封圈更换	1次/3年
3		钢制拍门防腐蚀处理	1次/3年
4	闸门	门体防腐蚀处理	1次/2年
5		不经常启闭的闸门定期启闭	1次/月
6		电控箱元件防腐蚀检查	1次/半年
7		连接杆、螺母、导轨、门板的密闭性检查	1次/3年
8	鸭嘴阀	长期存放的阀门除污防锈	1次/年
9		密封面磨损检查	1次/半年
10		卡箍、螺栓、螺母的磨损和锈蚀检查	1次/半年
11	止回阀	连接螺栓、密封、垫片、机油等的检查	1次/年

七、项目考核要求：年度考核奖罚费按照每月甲方考核和年终总评得分情况进行奖励或罚扣，具体考核办法详见《武进区排水设施管养维护考核办法》。

八、采购清单：

礼嘉镇污水支管网数量汇总表

所在地	工程名称	起讫点或片区	管径	长度 (km)
礼嘉镇	礼嘉镇接企业污水主管网工程（武进大道北侧）	礼嘉中学东（礼毛路-顺达钢管）	DN300	0.108
		坂上村（何墅冲压件厂-丰润特种纤维有限公司）	DN300	0.684
		百兴名园（百兴大桥西侧、穿百兴路）	DN300	0.198
		工业大道与讲学街交汇处（工业大道-老街泵站）	DN400	0.068
		坂上东街	DN200	0.263

		于家路（于家路-溢豪电子）	DN200	0.05	
		于家路（于家路-文化印刷厂）	DN300	0.09	
		于家路（于家路-华电保温厂）	DN300	0.322	
		Y201（Y201-火车五金厂）	DN300	0.195	
		Y201（Y201 龙城齿轮厂）	DN300	0.289	
	礼嘉镇接企业污水主管网工程（武进大道北侧）	Y201（Y201 王氏弹簧厂）	DN300	0.207	
		蒲岸工业园（园区污水管-喜洋洋机械）	DN400	0.1	
礼嘉镇	礼嘉镇接企业污水主管网工程（武进大道北侧）	遥坂路（遥坂路-三泰电子）	DN300	0.116	
		遥坂路（遥坂路红光无线电厂）	DN200	0.15	
		遥坂路（遥坂路-双盛精密锻造厂）	DN300	0.106	
		建中路（建中路-新兴锻造厂）	DN300	0.258	
		蒲岸村接企业污水支管	DN300	0.795	
		武阳村接企业污水支管	DN300	0.6715	
	礼嘉镇接企业污水主管网工程（武进大道南侧）	礼政路政平铁皮市场西侧	DN300	0.122	
		礼政路	DN300	0.0042	
		礼政路政平铁皮市场东侧礼镇路6号	DN300	0.1274	
		常发纵一利源钢纤维厂至博源路	DN300	0.129	
		常发南路格兰普斯机械、时代彩印有限公司、高合铸造厂门口	DN300	0.0392	
		常发南路超强紧固件厂、梦爽卫生用品厂门口、博园路西侧	DN300	0.0847	
		常发纵一新飞游艇厂、变速机械厂门口	DN300	0.0173	
		常发南路永波电子公司门口	DN300	0.0221	
		政前路10号特力公司	DN300	0.017	
		政前路1-1号	DN300	0.049	
		换流站路企业接管	DN300	0.03	
		礼嘉镇	礼嘉工业园区企业支	新生路新辰工业园接企业污水支管	DN300
	青阳路退出通道接企业污水支管			DN300	0.0438

管网工程二标段			
礼嘉工业园区企业支管网工程一标段	工业大道南侧	DN300	0.385
	企业接管工作组（1-3）接企业污水支管	DN300、DN400	0.5724
合计			6.7669

礼嘉镇排水片区污水管网数量汇总表

	工程名称	片区	管径	长度（米）	泵站（座）
1	礼嘉镇污水管网完善工程-排水片区	王言桥	250	250	1
		周水桥	200/250/315	670.2	1
2	礼嘉镇污水管网完善工程-发展规划村排水片区改造一标段	前公岸	PVC-U250	470.1	1
			PVC-U160	172	
			φ250 牵引管	68	
			PVC-U160	611.7	
			PVC-U250	1131.9	
3	礼嘉镇污水管网完善工程-发展规划村排水片区改造二标段	前巷	PVC-UDE75	7.3	1
			PVC-UDE110	120.2	
			PVC-UDE160	1283.1	
			PVC-UDE250	2747.3	
			PVC-UDE315	131	
			DE250PE 管牵引	30.8	
			DE355PE 管牵引	75.8	
4	礼嘉镇污水管网完善工程-发展规划村排水片区改造三标段	张家巷	PVC-U de250	1070	1
			PE dn200 牵引	10	
			PVC-U de160	320	
			PVC-U de110	320	
			D219 钢管	280	
			D89 钢管	15	
		坂上花园（南区）	PVC-U de250	1450	0
			PVC-U de315	120	
			PVC-U de160	900	
			PVC-U de110	900	

5	礼嘉镇污水管网完善工程-发展规划村排水片区改造四标段	庞家街	PVC-U de250	1350	2
			PVC-U de160	900	
		政平东西街	PVC-U de250	190	1
			PVC-U de160	15	
6	礼嘉镇污水管网完善工程一排水片区改造(2019年第一批)一标段	滩坝上	De250	131	2
			De315	1444.7	
			De110	755.3	
			De160	199.5	
7	马家塘	De250	293.3	0	
		De110	85.5		
		De160	50		
8	礼嘉镇污水管网完善工程一排水片区改造(2019年第一批)二标段	横塘村	De400	2	1
			De250	729.9	
			De160	447.9	
			De110	298.7	
9	沙田里	De400	12	1	
		De250	476.8		
		De160	435.2		
		De110	196.3		
10	茶亭下	De250	562.9	0	
		De160	154		
		De110	74.7		
11	礼嘉镇污水管网完善工程一排水片区改造(2019年第一批)三标段	庙头/高区	De250	898.5	1
			De160	185	
			De110	18	
12	南史	坂上花园	De250	234.2	1
			De160	101.3	
			De110	48.6	
13	礼嘉镇污水管网完善工程一排水片区改造(2019年第一批)四标段	陈家村	De250	498	0
			De160	391	
			De110	112	
		陆庄村	De250	437	0

14			De160	251	
			De110	74	
15		贝庄头	hdpe400	132	1
			De250	424	
			De160	264	
			De110	36	
			PFd355	29	
16	礼乐花园片区改造	礼乐花园	PVC-Ud250	155	0
			PVC-Ud315	296	
			De300	35	
16	礼嘉医院污水接管工程	礼嘉医院	De200	25	1
			De300	85	
17	南房村污水截流工程	南房村	D57*3.5	20	1
			D325*8	226	
合计				27666.4	19

礼嘉镇黑臭河道污水管网数量汇总表

序号	工程名称	片区	管径	长度(米)	泵站(座)
1	建华河清水工程	建东	DN400	679	0
			DN300	47	
			DN225	118	
2	贾家浜	贾家塘	de450	128	1
			de315	204	
			de200	80	
3	赵家桥浜	大河头	D325*10	107	1
			de315	398	
4	城河浜、垠河	城河浜	D530*10	52.2	1
			D426*10	372.5	
			D325*10	62.4	
		垠河支浜	de315	165	1
5	时家浜		D325*10	28	1
	木虎坝浜	于家塘	DN300	943	1

			D325*10	40	
6	坂上浜	坂上街	D325*10	210	1
			DE315	464	
7	礼嘉镇张家巷浜黑臭河道整治工程	张家巷	DN200	104	1
			DN300	140	
			219*6	25	
			325*10	35	
8	礼嘉镇敬老院污水截流工程	敬老院	D325*10	120	1
			D426*10	3	
			DE450PE	35	
			DE160PE	70	
9	礼嘉镇桥北粮管所排涝站河塘污水截流工程	粮管所排涝站		0	1
10	初期雨水收集泵站	甘棠桥	D1020*10	10	1
			D820*10	57	
		青洋路	D630*10	10	
			0	0	1
合计				5123.6	12

污水管护增加工作量清单

序号	所属工程	泵站数量	管网长度（米）
1	礼乐花园一体化泵站设备采购	2	
2	陆庄陈家村泵站	1	130
3	区农业局移交 3P 项目	9	8674
4	礼嘉中学污水提升泵站工程	1	1600
5	武进港上游政平大河片区治理（一期）工程政平大河、礼嘉大河截污纳管工程	1	1709
6	2020 污水支管网完善工程		950
7	建设花园一期		808
8	2021 年礼嘉镇排水片区改造		1632
9	养老院	1	259
	合计	15	15762

礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目清单

序号	管道类别	管道			泵站			合计 (元)
		长度 (米)	单价 (元 /米)	小计 (元)	泵站 (座)	单价 (元/座)	小计 (元)	
1	支管网	6766.9	9.7	65638.93			0	65638.93
2	片区	27666.4	9.7	268364.1	19	5900	112100	380464.1
3	黑臭河道	5123.6	9.7	49698.92	12	5900	70800	120498.92
4	20-23年新增	15762	9.7	152891.4	15	5900	88500	241391.4
5	备用金（不可竞争费）用于维修							12007
总计		55318.9			46			820000

九、考核标准

武进区排水设施管养维护考核评分表

考核项目		考核内容要求	分值	评分标准	评分
	规章制度	制定完善的规章制度并组织落实：日常管网管理制度	5	完全到位得满分，每缺一项扣1分	
		制定完善的规章制度并组织落实：安全管理制度			
		制定完善的规章制度并组织落实：维修岗位责任制度			
		制定完善的规章制度并组织落实：巡检管理制度			
		制定完善的规章制度并组织落实：应急预案			
		其他相关专项规章制度			
人员配置		运维管理及作业人员配置完备：工种齐全	5	每缺一项扣1分	
		运维管理及作业人员配置完备：人数充足			
		运维管理及作业人员配置完备：持证上岗			
		配置专（兼）电工、安全员、资料员、下井管道工等人员			
	人员年龄、合同及保险到位				
物资准备		专业维护作业时配备专业的设备：QV	5	对专业维护工作进行抽查，每	
		专业维护作业时配备专业的设备：CCTV			
		专业维护作业时配备专业的设备：有毒有害气体检测仪			
		专业维护作业时配备专业的设备：防毒面			

管网泵站维护管理(45分)		具 专用适合的运维车辆、器具、安全防护用品 其他要求配备的专用物资		缺 一 项 扣 1 分	
	管网巡查及泵站	编制巡查台账 定期巡查维护并每月上报巡查信息 及时处理相关问题 按计划做好泵站巡查、看护工作 及时上报发现的问题及整改台账	5	完全到位 得满分，每 项未达成 扣 0.5 分	
	管网运维	管道畅通无阻，积泥深度不超过：1/5 管径（≥DN300）或 1/4 管径（<DN300），无较大硬块杂物。压力管道畅通，控制阀、放气阀完好，无故障现象	5	随机抽检 至少 30 处，每处不 符合扣 0.5 分	
	管网检测	根据管网每年视频检测要求，需制定检测计划，做好报告并及时上报	5	随机抽查 10 段管网 视频报告， 按比例扣 分	
	检查井	盖框：无较大的缺角破损 井盖：无埋没、无丢失或无破损，井盖标识无错误，盖框之间高低差不大于 2cm 井盖缺失破损应在发现后半小时内更换 检查井下沉应及时修复	3	随机抽检 至少 20 处，每项不 符合扣 0.5 分。因井盖 缺失造成 人员车辆 损伤，一次 扣 1 分。检 查井下沉 为及时修 复的，一处 扣 0.5 分	
	站容站貌	建筑物外观整洁、无明显破损、渗漏、污染，构筑物清洁；设备设施齐全；站区道路完好、畅通、无破损；绿化完好；车辆停放有序；操作值守人员着装整齐、干净、文明礼貌。	3	随机抽检， 每一 项 不 符 合 扣 0.5 分。	
	城区河道污染源排查	每日对城区骨干河道排口巡查，对排污口按规范编号调查和形成报告。管道渗漏问题应有计划整改到位；对其他污染源整改做好配合工作。	3	酌情扣分	
	积水点巡查和整改	做好汛期积水点巡查、上报和整改	3	当年为及 时完成的， 每一 处 扣	

				1 分	
	养护验收抽检	根据上级主管部门的养护工作抽检计划，配合实施辖区内的抽检作业，包括现场数据交底、临时降水及封堵。	3	酌情扣分	
污泥处置（10分）	污泥规范化处置	管网疏浚、泵站清池的污泥应无跑冒滴漏外运，确保得到无害化处置；无其他偷倒行为。	10	发生偷倒行为不得分。查阅合同和联单，每一项不符合扣1分	
		实行四联单管理，跟踪至处置终端			
事故抢修和应急预案演练（10分）	事故抢修	巡查发现、事故发生或街道报障、报修、投诉后2小时内到达现场，组织调查、抢修。	5	未及时处理的或上报整改方案的，每发生一起扣0.5分	
		处理完毕后应在1小时内向报修人反馈处理结果			
		如不能即知即改的，应制定整改方案和计划上报行业主管部门			
	应急预案演练	根据制定的应急预案每年进行培训和演习不少于一次，并通知行业主管部门到场，根据演练情况及时完成应急预案完善与修订	5	到位的满分，未到位不得分	
施工管理（10分）	健全安全管理体系	明确和落实现场施工安全责任主体，要求安全责任到人，分级分层明确，健全各类安全生产台账，切实做好安全生产基础管理工作。	5	完全到位得满分，有一处不到位扣0.5分。	
	现场管理	根据苏禹水（2018）35号文关于进一步规范在建工程、管护、修复工程安全生产、文明施工的通知要求严格落实巡查、养护及现场施工作业	5	随机抽检，有一项不到位扣0.5分	
安全文明作业（15分）	培训和持证上岗	污水设施运行维护作业人员上岗前须接受必要的安全作业技能培训，掌握人工急救、防护用具、照明、通讯及作业设备的使用方法及相关作业安全知识，考核合格后持证上岗	5	根据持证上岗率计算得分	
	安全生产作业	井盖开启后，必须立即采取安全措施，设置警示标志或围护栏	10	随机抽检，不到位的扣1分。发生一起重、特大安全事故不得分	
		作业现场严禁明火，车辆、行人不得进入作业区			
		地面上掏挖井内污泥时，须采取防毒措施			
		严格按照有限空间作业安全管理，重要作业需做好备案			
	每年不应发生重、特大安全生产事故				

档案资料管理 (5分)	设施运行维护台账	运营台账记录完整：巡查记录	5	随机抽检，有一项不到位扣0.5分	
		运营台账记录完整：管网与泵站运行维护记录			
		运营台账记录完整：水质水量记录			
		运营台账记录完整：污泥运输处置			
		运营台账记录完整：其他			
		相关台账和记录清楚详细、装订规范、归档及时（可以是电子档）			
		每季度台账于次季度度首月整理成册备查			
社会评价(5分)	社会反响	无上级通报或新闻媒体曝光事件	2	每发生一起运营方原因造成的通报或曝光事件扣1分	
	属地反馈	运维范围内的属地政府（板块）对运维满意度反馈情况进行打分	3	满意率（以板块个数计）>70%，得分；满意率≤70%，本项不得分	
考核要求：		以上考核项目，二次考核仍未整改到位的内容双倍扣分。			
考核结果：					
考核人员签字确认：					
被考核单位签字确认：					

其他考核补充条款如下：

1、乙方未根据甲方要求及时上报巡查计划及巡查情况，影响到甲方日常管网、泵站养护管理工作的，甲方有权视情况按照 4-8 万元/次的标准计取违约金。

2、有单位或个人从事影响城镇排水与管网安全的活动，乙方未及时发现、及时采取相应安全防护措施或未在甲方限定期限内整改的，甲方有权视情况按照 4-8 万元/次的标准计取违约金。

3、乙方未按照合同约定和甲方要求及时上报运行数据，或发生谎报、编造运行数据的，甲方有权视情况按照 4-8 万元/次的标准计取违约金。

4、在甲方实际考核过程中发现，乙方未按照合同约定配备足够的养护人员，甲方有权以 0.5 万元/人的标准计取违约金；在甲方实际考核过程中发现，乙方未按照合同约定配备足够的设备，甲方有权以 0.5 万元/每台的标准计取违约金。

5、若乙方在处理及运输养护垃圾及淤泥过程中出现二次污染，在乙方承担行政处罚、法律责任及社会责任的同时，甲方有权按照 8 万元/次的标准计取违约金；造成严重社会影响的，甲方有权根据实际情况加重处罚额度。

6、由于乙方养护过程中排水导致水环境污染的，乙方应承担相关责任及环境修复费用，甲方有权按照 8-80 万元/次的标准对乙方处以违约金。

7、乙方应加强巡查，主动发现污水入河污染源，按照运营维护具体要求做好污染源排查溯源，并及时将基本情况及处置措施上报甲方，对于非乙方原因产生的污染源，未能及时发现上报或未能按甲方要求在限定期限内处置到位的，甲方有权按照 8 万元/次的标准对乙方处以违约金。

8、乙针对督查通报、群众投诉、媒体曝光负面新闻等未按甲方要求及时处理或限期整改到位的，甲方有权按照 4 万元/次的标准对乙方处以违约金。

9、对于乙方存在违反相关的法律法规、行业标准，以及不配合履约管理或甲方统筹安排的行为，甲方有权按照 4-20 万元/次的标准对乙方处以违约金。

10、乙方未按甲方要求，配备专职人员与甲方定期进行工作交接的，甲方有权按照 2 万元/次的标准对乙方处以违约金。

11、由于乙方原因造成甲方年度任务及临时任务未完成，并造成甲方损失的，甲方有权按照 4-20 万元/次的标准对乙方处以违约金。

12、乙方在工作中应严格按相应的工作制度执行，如日常巡查养护制度，下井作业票制度，配电间进出登记制度，专职人员车辆联合办公制度等。工作中未按制度执行处 500-2000 元/次违约金。

13、季度考核分与季度养护费挂钩。季度考核分 85 分（含）以上全额支付；季度考核分低于 85 分高于 80 分（含），每少于 85 分，扣除季度养护费的 1%；季度考核分

低于 80 分高于 70 分（含），每少于 80 分，扣除度养护费的 2%；连续 3 个季度考核分低于 80 分的，采购人有权终止合同，季度考核分低于 70 分，采购人有权直接终止合同。

十、报价方式：

本项目报价为**固定总价**，磋商总价应包括竞争性磋商文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

报价货币为人民币，评审时以人民币为准。

十一、其他要求：

1、**知识产权**：采购人在使用成果任何部分时不受任何关于侵犯所有权和工业产权、著作权（版权）等知识产权的指控（采购人是免责的）。如果任何第三方提出侵权指控，中标人承担一切与之有关的责任。

2、在项目实施或服务过程中发生的人员事故等一切责任均由中标人负责，采购人不承担任何法律及经济责任。

十二、付款方式：

1、签订合同后，十日内支付合同价 10%的预付款

2、合同款项按季度考核支付，一季度付款扣除预付款项。（期间不计利息）。

第五章 礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目合同

甲方：常州市武进区礼嘉镇人民政府（以下简称甲方）

乙方：（中标单位全称）（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照本项目的采购结果签订本合同。

第一条 采购内容

1、项目名称：礼嘉镇污水支管网、泵站管护项目

2、采购内容：

3、服务范围：

4、工期要求：一年（具体时间以签订合同日期为准）

本次采购服务时间一年，自 2023 年 月 日起至 年 月 日止，考核不合格，终止合同。

第二条 合同总价款

本合同人民币总价款为（小写），（大写）。

第三条 组成本合同的有关文件

下列关于本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）磋商文件；
- （2）响应文件；
- （3）中标通知书；
- （4）中标人在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清；
- （5）甲乙双方商定的其他文件等。

磋商文件、响应文件、合同条款及中标通知书，中标人在响应、评审过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

第四条 甲、乙权利保证

一、甲方权利义务

- 1、代表和维护产权人及使用人的合法权益；
- 2、不得干涉乙方依法或依本合同规定内容所进行的管理活动；
- 3、在处理特殊事件和紧急、突发事件时，对乙方单位的项目人员有直接指挥权

负责处理非乙方原因而产生的各种纠纷；

4、审定乙方撰写的服务管理制度；

5、检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况，根据相关考核办法对乙方工作及履行合同情况进行指导和考核、优化、细化、调整相关作业考评细则；

6、审定乙方提出的管理服务年度计划；

7、协助乙方做好项目服务管理工作；

8、法规、政策规定由甲方承担的其他责任。

二、乙方权利义务

1、根据有关法律、法规、本合同规定及本项目的实际情况，制定项目服务管理制度及采购人年度管理计划等工作目标，根据作业要求和标准及相关考核办法和投标文件所做的承诺开展工作；

2、接受甲方和相关管理部分的考核及其结果；

3、自主开展各项项目管理活动、但不得侵害甲方、使用人及他人的合法权益，不得利用提供管理服务的便利获取不当利益；

4、建立、保存项目管理账目，及时向甲方公告本管理区域内的重大服务事项；

5、不得将本项目的整体项目管理及责任转嫁给第三方，或分割或转包第三方；

6、因政策原因，导致合同提前解除或终止时，乙方应无条件配合甲方办理合同终止手续，并向甲方移交全部项目管理档案资料，乙方不得依此为由，追求甲方法律责任。如未滿一年其服务费用计算方式如下：（中标价扣除备用金/365天*实际服务天数）；

7、在任何情况下（如灾害天气期间或重大活动期间），乙方均应保质保量按时完成甲方安排的指令性任务，不得以任何理由推脱和拒绝甲方的工作任务；

8、法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

第五条 质量要求及服务要求

一、管网具体管护要求

1、日常巡查管护：

要求乙方对日常巡查实行定人、定路段、定职责、定标准，确保护管内排水设施每天巡查到位，管护到位，日常巡查不留死角，做到发现问题要早、处理问题要快、确保礼嘉镇管护范围内排水设施排水通畅。

（1）安排足额定量的固定专职人员做好白天巡查和夜间值班，配备必要的交通巡查工具，确保污水管、窨井等排水设施情况有专人巡查管护，并做好巡查记录，做到发

现问题第一时间报告甲方。

(2) 及时发现并制止违反排水许可、损害管网设施等行为。在巡查管护过程中，发现违章接管、偷排、擅自施工影响管网设施安全等行为，应立即制止并及时通知甲方。甲方接到管护单位通知后于一小时之内赶赴现场并发整改通知书。管护单位需派员现场监督整改，直至整改到位后将相关信息反馈给甲方。

(3) 对巡查范围内市政道路等新（改）建配套排水设施、排水接管户实施的内部污水管网的建设进行质量跟踪巡查，发现问题及时告知甲方；派员协助甲方做好对接管户接管前的验收工作。

(4) 巡视人员着装整洁，有巡视标志，要熟练掌握和运用排水设施管理的相关法律、法规、规章，熟练掌握巡查范围内设施数量和运行状况。

(5) 建立服务热线电话，对市民和媒体反映的问题，要认真调查处理，做到反应快捷，处理及时。

2、疏通维护工作：

负责污排水管网设施的日常管理养护，定期进行疏通，保障管网畅通正常运行，在发现污水外溢、管道堵塞、井盖失窃破损等情况后，及时进行疏通和抢修。

(1) 污水管网维护(疏通、清理)：管护单位中标后立即安排队伍对排水片区内的管网进行一次整体清理、疏通。在日常管护中做到井座与路面平整、井座与井盖完整，井盖安放平稳严密，井内无淤积物，保证排水管网畅通运行。以管护范围内污水管网图为准、对应疏通、清理路段的雨污水井盖进行标号，详细记录污水收集井个数、主管网长度。甲方随时指派专业人员现场监督。

(2) 污水管网疏通、清理包括：污水管道、窨井的疏通和清理，垃圾、淤泥的外运处置等（不包含淤泥处置），若需堆场，管护单位自寻。所清运的垃圾、淤泥处理必须满足环保、卫生等相关要求。在保证污排水设施正常运行前提下，全年污水管网疏通不少于 2 次，污水检查井清理不少于 2 次。污水管网疏通、清理要求必须达到甲方验收要求。污水管网的淤泥收集、干化、外运包含于管护单价中，由管护单位负责，运送至甲方指定地点，运输途中禁止“跑、冒、滴、漏”。所有淤泥的运输必须按照水利、环保、安监等淤泥接收单位的要求，并做好相应的记录。

(3) 巡查发现污水窨井盖缺损，应立即指派专业人员现场设置警示标志，上报镇政府，并立即组织安排更换。

(4) 疏通维护人员需严格按照武水[2009]97 号《关于加强污水处理设施管护安全

工作的有关规定》及武排水[2013]2号《武进区乡镇污水管网设施管护办法》进行日常维护，在日常维护中要求施工作业现场设置作业护栏、标志等安全措施，施工结束及时清理现场，恢复原状，不得影响行人和交通的安全。

(5) 非巡查管护原因造成的水患事故与抢修任务，在接到抢修任务后要在30分钟内快速到达现场进行作业，对排水管线和窨井堵塞造成的路面积水、积冰事故的，要在24小时内修复。

(6) 疏通过的管道质保一年，(人为因素造成的除外)，在此期间内如发现有堵塞或其他影响正常使用情况，乙方有义务及时免费处理，如造成损失，由乙方负责与甲方无关。

3、防汛应急工作

主要配合防汛部门和甲方做好管护范围内排水防涝、抢险工作。

(1) 制定汛期科学合理的汛期值班、巡查及应急制度，成立应急抢险小组。汛期、台风等大暴雨恶劣天气期间，应急小组要以雨为令30分钟内及时上岗到位。根据防汛部门及甲方要求配置24小时值班人员及道路巡视人员。

(2) 对积水严重的地区或路段进行应急排水，控制积水和淹水的蔓延，防止事态扩大。在积水严重的地区设置标志并派专人看守，疏导群众。必要时组织抢险队集中投入排水抢险。记录并反馈汛期污水管网满溢时间、地点、面积，查找满溢的原因，并提出科学合理的整改方案。

(3) 组建至少5人的项目组。汛期、台风、暴雨时根据实际情况增加人员配置。

二、泵站管护要求

1、泵站巡查

运维管理单位应定期开展泵站的巡视和设施检查工作，巡视频率为每天一次，并做好巡查记录和台账。泵站日常巡视应符合下表要求，水量、液位等重要运行数据应每日记录。

泵站日常巡视要求

序号	检查项目	检查要求
1	控制系统	检测仪表显示正常，有报警时查明原因并解决。
2	控制柜	元器件和线路无老化或破损现象，螺丝无松动，电源和电缆连接安全可靠，外观良好；柜内保险丝、继电器和其他可更

		换元件正常。
3	井体	截流管、溢流管、排河口等外部构建完好；内部部件完好，井壁无泥垢、裂缝、渗漏或抹面脱落，管口、井底无淤泥、杂物，防坠设施完好。
4	潜污泵	运行时电流、电压正常，运行噪声及振动值正常，出水流量和出水压力值正常。
5	设施	围栏、盖板、门锁、地坪、标识牌等无损坏。
6	闸阀门	开启正常，密封有效。
7	提篮式格栅	定期观察并清理提篮内垃圾。
8	检测设备	通讯电缆、摄像头、液位计、流量计、雨量计、水质监测仪等设施正常。
9	水量	记录每日提升水量，形成运行台账。
10	其他	井内水位和流向正常，晴天时无污水外溢、河水倒灌。

2、水泵维护：水泵应定期维护检修，维护周期需满足下表要求

水泵维护周期

序号	维护项目	维护周期
1	检测电机线圈的绝缘电阻	1次/每年或运行2000h
2	吊起水泵检查潜水电机引入电缆和密封圈	1次/1年
3	检查温度传感器、湿度传感器和泄漏传感器	1次/运行4000h
4	修理或更换叶轮、耐磨环	当叶轮、耐磨环间隙大于2mm时
5	解体维修	当轴承或电机绕组温度大于规定值或漏油密封损坏时
6	井内电缆及定位保护装置	1次/半年

3、附属构筑物维护

截流井、截流管、溢流管、排口以及截流槽、堰等附属构筑物需定期维护，且应符合下表的规定：

附属构筑物维护周期

序号	维护项目	周期
1	截流井清淤	1次/年
2	截流井烂渣装置清理	汛期1次/月，非汛期适当延长
3	爬梯、钢制扶梯、栏杆松动、锈蚀、缺损检查	1次/2年
4	排河口淤泥、杂物封堵检查	1次/年
5	管道疏通及泥沙清理	1次/年，可结合河道清淤实施

4、防倒灌设备维护

防倒灌设备需定期维护，频率应满足下表规定。

防倒灌设备维护周期

序号	类型	维护项目	维护周期
1	拍门	转动销维护	1次/年
2		阀板密封圈更换	1次/3年
3		钢制拍门防腐蚀处理	1次/3年
4	闸门	门体防腐蚀处理	1次/2年
5		不经常启闭的闸门定期启闭	1次/月
6		电控箱元件防腐蚀检查	1次/半年
7		连接杆、螺母、导轨、门板的密闭性检查	1次/3年
8	鸭嘴阀	长期存放的阀门除污防锈	1次/年
9		密封面磨损检查	1次/半年
10		卡箍、螺栓、螺母的磨损和锈蚀检查	1次/半年

11	止回阀	连接螺栓、密封、垫片、机油等的检查	1次/年
----	-----	-------------------	------

第六条 验收

验收标准：按磋商文件所规定的服务标准和乙方响应文件的承诺。

第七条 付款

1、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具发票。

2、付款方式：

1、签订合同后，十日内支付合同价 10%的预付款

2、合同款项按季度考核支付，一季度付款扣除预付款项。（期间不计利息）。

第八条 违约责任

1、乙方无法完成项目的，应向甲方支付合同总价 10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

2、乙方逾期完成项目的，每逾期 1 天应向甲方偿付逾期交付合同总额 0.5%的滞纳金，但滞纳金累计不得超过逾期交付合同总额的 5%；一旦滞纳金总额累计达到逾期交付合同总额的 5%，甲方有权解除合同。逾期超过 1 年，视乙方无法完成项目，项目自动终止，甲方停止支付剩余款项并按相关条款进行处理，剩余款项包括已经申请但并未支付款项。

3、乙方完成的项目不符合要求的，应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

(1)在甲方同意延长的期限内交付符合要求的提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失；逾期未完成或完成的项目仍不符合要求，乙方应向甲方支付合同总价 10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

(2)在甲方规定时间内，修正有缺陷的部分以达到合同规定的要求并承担一切费用和 risk，同时承担甲方因此所遭受的全部损失；

(3)按合同规定同种货币退还甲方已付款项，同时承担由此发生的一切损失和费用，包括但不限于利息、银行手续费及所需的其他必要费用。

4、乙方未按规定和承诺提供伴随服务、售后服务的，应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

5、违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务(合同解除的除外)。

6、其他：

第九条 不可抗力

1、不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害等。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可

抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同或是继续履行本合同。

第十条 合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

第十一条 合同的终止

本合同因下列原因而终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；
- (3) 任何一方行使解除权解除本合同；
- (4) 合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

第十二条 争议的解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（1）种方式解决争议：

- (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；
- (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十三条 合同生效及其他

- 1、本合同由甲乙双方签字、盖章后生效。
- 2、本合同一式5份，甲方2份，乙方2份，代理机构1份。
- 3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）： （盖章）

乙方（投标人）： （盖章）

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

 年 月 日

 年 月 日

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
- 4、实行电子化不见面交易方式的，加盖公章、签名等均通过响应文件编制工具加盖电子公章、签字、签章或印鉴。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

供 应 商 名 称：_____

日 期：_____

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 供应商资格声明函（实质性格式）

供应商资格声明函

致： （采购人名称）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和磋商文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为_____，全称为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书）。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉（指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：_____

主要专业技术能力有_____

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。

（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无此情形的，填写“无”）：

- 1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：_____
- 2、我单位直接控股的其他单位如下：_____
- 3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：_____

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

- 1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
- 2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商：（加盖公章）

法定代表人（或单位负责人）签字或盖章：

日期： 年 月 日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求：

中小企业声明函（实质性格式）

说明：

1) 供应商如是属于本项目所属行业的中型、小型、微型企业，残疾人福利性单位、监狱企业的情形的可提供此格式文件，未提供的将不享受有关政策。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体响应的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，供应商应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 中小企业认定标准以《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定为准。

5) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

（工信部网址：<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>）

6) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受小微企业扶持政策，不予价格扣除。

7) 本项目未提供以下中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函的，按资格审查不通过处理。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（实质性格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日 期：

3 本项目的特定资格要求（如有）：

3-1 联合协议（如有）（实质性格式）：

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包采购项目的响应事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行采购项目的响应工作。
- 二、_____为本次响应的牵头人，联合体以牵头人的名义参加响应，联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按磋商文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 八、本项目联合体协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、其他约定（如有）：_____

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

- 1、联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。
- 2、如本项目不接受联合体投标，则本表的内容无需填写。

3-2 其他特定资格要求：

(1)、供应商具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质，同时具有安全生产许可证；

(2)、项目负责人为市政公用工程专业二级及以上注册建造师，具有有效的建设行政主管部门核发的安全生产考核合格证（B 证）且无在建工程。

(3) 供应商为项目负责人缴纳的 2023 年 8 月-2023 年 10 月连续三个月的社保记录。

4 响应函（实质性格式）

响应函

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的政府采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部磋商文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起 60 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地 址 _____

传 真

电 话 _____

电 子 函 件

供应商名称（加盖公章） _____

日期：_____年_____月_____日

5 法定代表人资格证明书（实质性格式）

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（供应商名称）的法定代表人。为参与（项目名称）的政府采购活动，签署、澄清确认、递交、撤回、修改上述项目的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

供应商：（加盖公章）

法定代表人签字、签章或印鉴：

日期： 年 月 日

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当磋商文件注明允许分支机构响应的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

6 政府采购供应商信用承诺书（实质性格式）

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 报价一览表

报价一览表

项目编号/包号： _____

项目名称： _____

序号	供应商名称	报价	
		大写	小写

注： 1.此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

8 投标报价明细表（实质性格式）

投标报价明细表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	管道类别	管道			泵站			合计 (元)
		长度 (米)	单价 (元/米)	小计(元)	泵站 (座)	单价 (元/座)	小计 (元)	
1	支管网	6766.9					0	
2	片区	27666.4			19			
3	黑臭河道	5123.6			12			
4	20-23年新增	15762			15			
5	备用金（不可竞争费）用于维修							12007
总计		55318.9			46			

注：1、如果不提供明细报价将视为没有实质性响应磋商文件。

2、本表报价并非最后报价

供应商（盖章）：

日期： 年 月 日

9 合同条款偏离表

合同条款偏离表

项目编号/包号： _____ 项目名称： _____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）： <input type="checkbox"/> 无偏离 （如无偏离，仅勾选无偏离即可） <input type="checkbox"/> 有偏离 （如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）					
序号	磋商文件 条目号 (页码)	磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况 (据实填写)	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： _____年_____月_____日

10 采购需求偏离表

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	磋商文件条 目号(页码)	磋商文件要求	响应内容	偏离情况 (据实填写)	说明

注：

1. 对磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，则**响应无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 中小企业声明函（实质性格式）

说明：

1) 供应商如是属于本项目所属行业的中型、小型、微型企业，残疾人福利性单位、监狱企业的情形的可提供此格式文件，未提供的将不享受有关政策。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体响应的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，供应商应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 中小企业认定标准以《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定为准。

5) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

（工信部网址：<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>）

6) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受小微企业扶持政策，不予价格扣除。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（实质性格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日 期：

12 项目实施方案等，包括但不限于如下主题：

- 1) 项目组织实施方案；
- 2) 项目管理方案；
- 3) 拟达到的标准，配备的人员、设备配置等；
- 4) 培训方案、技术支持等方案；
- 5) 优惠条款或承诺；
- 6) 其他。

13 参加本项目人员一览表

参加本项目人员一览表

项目编号：_____

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工，涉及评分的附相关证明材料

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

14 相关业绩案例一览表

相关业绩案例一览表

项目编号： _____

项目时间	项目甲方单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

附业绩证明材料

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

15 磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料